

ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ
КОМИТЕТ ШИШИНЕРСКОГО
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН
БАЛТАСИНСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ул. Г.Тукая, д.60, с.Шিশинер, 422268



ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ
БАЛТАЧ МУНИЦИПАЛЬ
РАЙОНЫ ШЕҢШЕҢӘР
АВЫЛ ЖИРЛЕГЕ БАШКАРМА
КОМИТЕТЫ

Г.Тукай ур.,60 нчы йорт,Шеңшенәр ав.,422268

Тел.: (84368) 3-98-24, факс: (84368) 3-98-57. E-mail: Shn.Blit@tatar.ru www.baltasi.tatarstan.ru

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
29.05.2023

КАРАР
№ 9

О внесении изменений в постановление Исполнительного комитета Шисинерского сельского поселения Балтасинского муниципального района Республики Татарстан от 09.12.2016 № 17 «Об утверждении Положения «Об организации и осуществлении первичного воинского учета граждан» на территории Шисинерского сельского поселения Балтасинского муниципального района Республики Татарстан»

Исполнительный комитет Шисинерского сельского поселения Балтасинского муниципального района Республики Татарстан постановляет:

1. Внести в Положение об организации и осуществлении первичного воинского учета граждан на территории Шисинерского сельского поселения Балтасинского муниципального района Республики Татарстан, утвержденное постановлением Исполнительного комитета Шисинерского сельского поселения Балтасинского муниципального района Республики Татарстан от 09.12.2016 № 17 (с изменениями от 17.11.2020 №14), следующие изменения:

1.1. пункт 1.1 изложить в следующей редакции:

«1.1. Первичный воинский учет осуществляется работником по воинскому учету Шисинерского сельского поселения Балтасинского муниципального района Республики Татарстан (далее – военно-учетный работник).»;

1.2. в пункте 1.2 слова «Первичный воинский учет» заменить словами «Военно-учетный работник»;

1.3. пункт 3.3 изложить в следующей редакции:

«3.3. Выявлять совместно с отделом Министерства внутренних дел Российской Федерации по Балтасинскому муниципальному району граждан, проживающих или пребывающих (на срок более 3 месяцев), в том числе не имеющих регистрации по месту жительства и (или) месту пребывания, на их территории и подлежащих постановке на воинский учет.»;

1.4. пункт 3.7 дополнить словами «по форме, определяемой Министерством обороны Российской Федерации»;

1.5. пункт 3.8 изложить в следующей редакции:

«3.8. Ежегодно представлять в военный комиссариат Балтасинского муниципального района до 1 октября списки граждан мужского пола, достигших

возраста 15 лет, и граждан мужского пола, достигших возраста 16 лет, а до 1 ноября – списки граждан мужского пола, подлежащих первоначальной постановке на воинский учет в следующем году.»;

1.6. пункт 3.9 изложить в следующей редакции:

«3.9. Разъяснять должностным лицам организаций и гражданам их обязанности по воинскому учету, мобилизационной подготовке и мобилизации, установленные законодательством Российской Федерации, осуществлять контроль их исполнения, а также информировать об ответственности за неисполнение указанных обязанностей.»;

1.7. дополнить пунктами 3.10 и 3.11 следующего содержания:

«3.10. Вести и хранить документы первичного воинского учета в машинописном и электронном видах в порядке и по формам, которые определяются Министерством обороны Российской Федерации.

3.11. Представлять в военный комиссариат Балтасинского муниципального района сведения о случаях неисполнения должностными лицами организаций и гражданами обязанностей по воинскому учету, мобилизационной подготовке и мобилизации.»;

1.8. в пункте 4.1:

в абзаце втором слова «сельского поселения» заменить словами «органов местного самоуправления»;

в абзаце третьем слово «администрации» заменить словами «Исполнительного комитета»;

в абзаце шестом слова «сельскими поселениями» заменить словами «органами местного самоуправления»;

1.9. в пункте 5.1 слова «по воинскому учету» заменить словами «по первичному воинскому учету».

2. Изложить Функциональные обязанности работника, осуществляющего первичный воинский учет в Шишинерском сельском поселении, утвержденные постановлением Исполнительного комитета Шишинерского сельского поселения Балтасинского муниципального района Республики Татарстан от 09.12.2016 № 17, в следующей редакции:

«В целях организации и обеспечения сбора, хранения и обработки сведений, содержащихся в документах первичного воинского учета, военно-учетный работник ОБЯЗАН:

1) проверить:

а) наличие и подлинность военных билетов (справок взамен военных билетов, временных удостоверений, выданных взамен военных билетов) или удостоверений граждан, подлежащих призыву на военную службу, а также подлинность записей в них, наличие мобилизационных предписаний (для военнообязанных при наличии в военных билетах отметок об их вручении), отметок в документах воинского учета о снятии граждан с воинского учета по прежнему месту жительства, отметок в паспортах граждан Российской Федерации об их отношении к воинской обязанности, жетонов с личными номерами Вооруженных Сил Российской Федерации (для

военнообязанных запаса при наличии в военных билетах отметок об их вручении) и персональных электронных карт;

б) соответствие военных билетов (справок взамен военных билетов, временных удостоверений, выданных взамен военных билетов) и удостоверений граждан, подлежащих призыву на военную службу, паспортным данным гражданина, наличие фотографии и ее идентичность владельцу, а во временных удостоверениях, выданных взамен военных билетов, кроме того, и срок действия.

в) наличие отметок о снятии граждан с воинского учета по прежнему месту жительства и отметки о постановке офицеров запаса и граждан, подлежащих призыву на военную службу, на воинский учет в военном комиссариате по новому месту жительства;

г) в случаях отсутствия в военных билетах (справках взамен военных билетов, временных удостоверениях, выданных взамен военных билетов), удостоверениях граждан, подлежащих призыву на военную службу, и мобилизационных предписаниях отметки о постановке на воинский учет направляют офицеров запаса и граждан, подлежащих призыву на военную службу, в военный комиссариат по месту жительства.

д) при обнаружении в военных билетах (справках взамен военных билетов, временных удостоверениях, выданных взамен военных билетов), удостоверениях граждан, подлежащих призыву на военную службу, и мобилизационных предписаниях, неоговоренных исправлений, неточностей и подделок, неполного количества листов сообщают об этом в военный комиссариат Балтасинского муниципального района для принятия соответствующих мер;

2) при приеме от граждан военного билета (справки взамен военного билета, временного удостоверения, выданного взамен военного билета) или удостоверения гражданина, подлежащего призыву на военную службу, выдать владельцу документа расписку;

3) при заполнении карточек первичного учета на офицеров запаса, алфавитных карточек и учетных карточек на прапорщиков, мичманов, старшин, сержантов, солдат и матросов запаса, учетных карт призывников (в соответствии с записями в военных билетах (справках взамен военных билетов, временных удостоверениях, выданных взамен военных билетов) и удостоверениях граждан, подлежащих призыву на военную службу) уточнять сведения о семейном положении, образовании, месте работы, должности, месте жительства или месте временного пребывания граждан и другие необходимые сведения, содержащиеся в документах граждан, принимаемых на воинский учет;

4) карточки первичного учета офицеров запаса, алфавитные карточки, учетные карточки солдат (матросов), сержантов (старшин), прапорщиков (мичманов) запаса и учетные карты призывников размещать в соответствующие разделы учетной картотеки;

5) представлять военные билеты (справки взамен военных билетов, временные удостоверения, выданные взамен военных билетов), алфавитные и учетные карточки прапорщиков, мичманов, старшин, сержантов, солдат и матросов запаса, мобилизационные предписания, список граждан, принятых на воинский учет без заполнения алфавитных и учетных карточек, карты первичного воинского учета призывников, удостоверения и список граждан, подлежащих призыву на военную службу, учетные карты, а также паспорта граждан Российской Федерации с отсутствующими в них отметками об отношении граждан к воинской

обязанности в двухнедельный срок в военные комиссариаты муниципальных образований для оформления постановки на воинский учет;

6) составлять и представлять в военный комиссариат Балтасинского муниципального района в двухнедельный срок в тетради по обмену информацией список граждан, снятых с воинского учета, вместе с изъятыми мобилизационными предписаниями;

На граждан, перебивших место жительства в пределах района заполнять и высылать в военный комиссариат Балтасинского муниципального района тетрадь по обмену информацией (учетные карточки и алфавитные карточки на этих граждан не заполняются).

7) хранить документы первичного воинского учета граждан, снятых с воинского учета, до очередной сверки с учетными данными военного комиссариата Балтасинского муниципального района, после чего уничтожать их в соответствии с установленным порядком с составлением акта;

8) ежегодно, до 1 февраля, представлять в военный комиссариат Балтасинского муниципального района отчеты о результатах осуществления первичного воинского учета в предшествующем году;

9) в целях учета организаций, находящихся на территории Шишинерского сельского поселения, и контроля ведения в них воинского учета:

- вести журнал (список) «Перечень организаций, осуществляющих эксплуатацию жилых помещений, образовательных и иных организаций, находящихся на территории Шишинерского сельского поселения»;

- ежегодно проводить сверку документов первичного воинского учета с документами воинского учета организаций;

- разрабатывать план сверок документов первичного воинского учета с документами воинского учета организаций и план проверок организаций.

После проверки делать запись в журнале проверок осуществления воинского учета граждан, пребывающих в запасе.».

3. Опубликовать (обнародовать) настоящее постановление на Официальном портале правовой информации Республики Татарстан (pravo.tatarstan.ru) и на официальном сайте Балтасинского муниципального района Республики Татарстан (baltasi.tatarstan.ru).

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Шишинерского
сельского поселения
Балтасинского муниципального района
Республики Татарстан



Р.Х.Салихзянов