

СОВЕТ
МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ
«КАРМАЛКИНСКОЕ
СЕЛЬСКОЕ
ПОСЕЛЕНИЕ»
ЛЕНИНОГОРСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО
РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ
ТАТАРСТАН

ТАТАРСТАН
РЕСПУБЛИКАСЫ
ЛЕНИНОГОРСК
МУНИЦИПАЛЬ РАЙОНЫ
«КАРМАЛКА
АВЫЛ ЖИРЛЕГЕ»
МУНИЦИПАЛЬ
БЕРӘМЛЕГЕ
СОВЕТЫ

РЕШЕНИЕ

от 20.03.2023 г с. Мордовская Кармалка № 12

Об утверждении Положения о порядке организации и проведения публичных слушаний в муниципальном образовании «Кармалкинское сельское поселение» Лениногорского муниципального района Республики Татарстан в новой редакции

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Градостроительным кодексом Российской Федерации, руководствуясь Уставом муниципального образования «Кармалкинское сельское поселение», Совет муниципального образования «Кармалкинское сельское поселение» РЕШИЛ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке организации и проведения публичных слушаний в муниципальном образовании «Кармалкинское сельское поселение» Лениногорского муниципального района Республики Татарстан в новой редакции.

2. Признать утратившими силу решения Совета муниципального образования «Кармалкинское сельское поселение»:

от 30.05.2017 № 7 «Об утверждении Положения о порядке организации и проведения публичных слушаний в муниципальном образовании «Кармалкинское сельское поселение» Лениногорского муниципального района Республики Татарстан»;

от 27.02.2018 № 3 «О внесении изменений в приложение к решению Совета муниципального образования «Кармалкинское сельское поселение» Лениногорского муниципального района от 30.05.2017 № 7 «Об утверждении Положения о порядке организации и проведения публичных слушаний в муниципальном образовании «Кармалкинское сельское поселение» Лениногорского муниципального района Республики Татарстан»;

от 19.12.2022 № 26 «О внесении изменений в Положение о порядке организации и проведения публичных слушаний в муниципальном образовании «Кармалкинское сельское поселение» Лениногорского муниципального района Республики Татарстан, утвержденное решением Совета муниципального образования «Кармалкинское сельское поселение» Лениногорского муниципального района от 30.05.2017 № 7.

3. Настоящее решение обнародовать на информационных стендах, расположенных по адресу: с. Мордовская Кармалка, ул. Геодезическая, д. 38а, пом.2 (административное здание), ул. Нагорная, д. 33 (здание СДК), опубликовать на официальном сайте Лениногорского муниципального района (<http://leninogorsk.tatarstan.ru>) в разделе «Сельские поселения» и на официальном портале правовой информации Республики Татарстан (pravo.tatarstan.ru).

4. Настоящее решение вступает силу со дня его официального опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего решения оставляю за собой.

Глава муниципального образования
«Кармалкинское сельское поселение»,
Председатель Совета



О.В. Кириллова

Утверждено

решением Совета муниципального образования «Кармалкинское сельское поселение» Лениногорского муниципального района Республики Татарстан
«20» марта 2023г. № 12

Положение
о порядке организации и проведения публичных слушаний
в муниципальном образовании «Кармалкинское сельское поселение»
Лениногорского муниципального района Республики Татарстан

Статья 1.

1. В соответствии с Законом Российской Федерации «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» от 06 октября 2003г. №131 -ФЗ, Законом Республики Татарстан «О местном самоуправлении в Республике Татарстан» от 28 июля 2004г. №45-ЗРТ, Уставом муниципального образования «Кармалкинское сельское поселение» Лениногорского муниципального района Республики Татарстан, настоящее Положение определяет порядок организации и проведения публичных слушаний на территории муниципального образования «Кармалкинское сельское поселение» Лениногорского муниципального района Республики Татарстан.

Статья 2.

1. Публичные слушания проводятся Советом муниципального образования «Кармалкинское сельское поселение» Лениногорского муниципального района Республики Татарстан (далее по тексту - Совет поселения), главой муниципального образования «Кармалкинское сельское поселение» Лениногорского муниципального района Республики Татарстан (далее по тексту - глава поселения) для обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения с участием жителей муниципального образования «Кармалкинское сельское поселение» Лениногорского муниципального района Республики Татарстан (далее по тексту - жители поселения).

Статья 3.

1. Публичные слушания проводятся по инициативе населения, Совета поселения или главы поселения.

2. Публичные слушания, проводимые по инициативе населения или Совета поселения, назначаются Советом поселения, а по инициативе главы поселения - главой поселения.

3. Граждане реализуют свое право на инициативу по проведению слушаний через инициативную группу, которая формируется из числа жителей поселения, обладающих активным избирательным правом на выборах в органы местного самоуправления.

Статья 4.

1. На публичные слушания должны выноситься:

1) проект Устава муниципального образования «Кармалкинское сельское поселение» Лениногорского муниципального района Республики Татарстан, а также проект муниципального нормативного правового акта о внесении изменений и

дополнений в Устав муниципального образования «Кармалкинское сельское поселение» Лениногорского муниципального района Республики Татарстан, кроме случаев, когда в Устав муниципального образования вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, Конституции (Устава) или законов Республики Татарстан в целях приведения данного Устава в соответствие с этими нормативными правовыми актами;

2) проект местного бюджета и отчет о его исполнении;

3) проекты планов и программ развития муниципального образования, проекты Правил землепользования и застройки, проекты планировки территорий и проекты межевания территорий, за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, проекты правил благоустройства территорий, проекты генеральных планов, в том числе по внесению в них изменений (с учетом положений статьи 28 градостроительного кодекса Российской Федерации) а также вопросы предоставления разрешений на условно разрешенный вид использования земельных участков и объектов капитального строительства, вопросы отклонения от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, вопросы изменения одного вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства на другой вид такого использования при отсутствии утвержденных Правил землепользования и застройки;

вопросы о преобразовании муниципального образования, за исключением случаев, если в соответствии со статьей 13 настоящего Федерального закона для преобразования муниципального образования требуется получение согласия населения муниципального образования «Лениногорский муниципальный район», выраженного путем голосования либо на сходах граждан.

2. Информация о назначении публичных слушаний с указанием времени и места их проведения, а также проект муниципального правового акта, выносимого на публичные слушания, не позднее чем за семь рабочих дней до дня проведения публичных слушаний подлежат опубликования (обнародованию) на официальном сайте Лениногорского муниципального района (<https://leninogorsk.tatarstan.ru>) в разделе «Сельские поселения», а также размещению в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее - Единый портал) в соответствии с правилами, установленными Правительством Российской Федерации.

3. Размещение на Едином портале информации о назначении публичных слушаний и проекта муниципального нормативного правового акта в целях оповещения жителей поселения осуществляется специалистом, либо специально созданными комиссиями или рабочими группами (далее - организатор публичных слушаний) с использованием личного кабинета Лениногорского муниципального района, в соответствующем разделе платформы обратной связи Единого портала (далее - личный кабинет органа) в срок, установленный ч.2 ст. 4 настоящего Положения.

Статья 5.

1. Решение о проведении публичных слушаний должно приниматься не позже чем за 7 дней до дня рассмотрения соответствующим органом или должностным лицом муниципального образования проектов муниципальных правовых актов, проектов Правил землепользования и застройки, проектов планировки территорий и проектов межевания территорий, за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, проектов правил благоустройства территории, проектов генеральных планов, в том числе по внесению

в них изменений (с учетом положений статьи 28 градостроительного кодекса Российской Федерации) а также вопросов предоставления разрешений на условно разрешенный вид использования земельных участков и объектов капитального строительства, вопросов отклонения от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, вопросов изменения одного вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства на другой вид такого использования при отсутствии утвержденных Правил землепользования и застройки за исключением случаев, предусмотренных федеральным законодательством и настоящим Положением.

2. Решение о проведении публичных слушаний с указанием места и времени их проведения и проект соответствующего муниципального правового акта, проектов Правил землепользования и застройки, проектов планировки территории и проектов межевания территорий, за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, проектов правил благоустройства территорий, проектов генеральных планов, в том числе по внесению в них изменений (с учетом положений статьи 28 градостроительного кодекса Российской Федерации) а также вопросов предоставления разрешений на условно разрешенный вид использования земельных участков и объектов капитального строительства, вопросов отклонения от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, вопросов изменения одного вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства на другой вид такого использования при отсутствии утвержденных Правил землепользования и застройки выносимых на публичные слушания, подлежат опубликованию (обнародованию) не позднее чем за 5 дней до дня проведения публичных слушаний, за исключением случаев, предусмотренных федеральным законодательством и настоящим Положением.

Статья 6.

1. В решении Совета поселения, постановлении главы поселения о назначении публичных слушаний указываются:

тема публичных слушаний;

сведения об инициаторе публичных слушаний;

время и место, срок проведения публичных слушаний;

адрес, по которому могут вноситься предложения и замечания по вопросам, обсуждаемым на публичных слушаниях, представляться заявки на участие в публичных слушаниях.

Статья 7.

1. Подготовка и проведение публичных слушаний осуществляется Исполнительным комитетом «Кармалкинское сельское поселение» Лениногорского муниципального района Республики Татарстан, специально созданными комиссиями или рабочими группами Совета поселения (далее по тексту - организатор).

2. В процессе подготовки и проведения публичных слушаний организатор публичных слушаний:

определяет предварительный состав участников публичных слушаний;

определяет перечень вопросов, по которым необходимо подготовить выступления;

определяет предварительный состав докладчиков по вопросам, вынесенным на публичные слушания;

устанавливает регламент проведения публичных слушаний;

осуществляет сбор замечаний и предложений по проекту муниципального правового акта, вынесенного на публичные слушания;

готовит необходимые справочные материалы, проекты итоговых документов по результатам публичных слушаний;

обеспечивает ведение протокола публичных слушаний; организует подготовку рекомендаций по результатам публичных слушаний;

обеспечивает опубликование заключения по результатам публичных слушаний.

Статья 8.

1. Со дня опубликования решения о проведении публичных слушаний и до дня их проведения жители поселения вправе направлять главе поселения письменные предложения и замечания по вопросу, выносимому на публичные слушания, в том числе поправки и иные предложения к проекту выносимого на публичные слушания муниципального правового акта. Глава поселения организует обобщение поступающих предложений и замечаний. Указанные предложения и замечания доводятся до сведений участников публичных слушаний.

Статья 9.

1. К участию в публичных слушаниях могут приглашаться:

депутаты;

представители органов государственной власти и местного самоуправления;

руководители или представители организаций, предприятий, учреждений,

деятельность которых связана с обсуждаемой темой;

эксперты;

представители региональных или местных отделений политических партий, общественных объединений;

средства массовой информации;

граждане, проживающие на территории сельского поселения.

2. Публичные слушания по проектам планировок территорий и проектам межевания территорий проводятся с участием граждан, проживающих на территории, применительно к которой осуществляется подготовка проекта ее планировки и проекта ее межевания, правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства, расположенных на указанной территории, лиц, законные интересы которых могут быть нарушены в связи с реализацией таких проектов.

3. Публичные слушания по вопросам предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования проводится с участием граждан, проживающих в пределах территориальной зоны, в границах которой расположен земельный участок или объект капитального строительства, применительно к которым запрашивается разрешение.

4. Участниками публичных слушаний с правом выступления для аргументации своих предложений являются граждане, которые подали организатору публичных слушаний письменные заявки не позднее 3 дней до даты проведения публичных слушаний.

5. Участники публичных слушаний вправе направлять свои замечания и предложения по вынесенному на публичные слушания проекту муниципального нормативного правового акта также посредством федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» в соответствии с правилами, установленными Правительством Российской Федерации.

Замечания и предложения по вынесенному на обсуждение проекту муниципального нормативного правового акта вносятся жителями поселения с

использованием Единого портала после авторизации на нем с использованием федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

Внесение замечаний и предложений начинается с даты опубликования информации о назначении публичных слушаний и проекта муниципального нормативного правового акта, вынесенного на публичные слушания, заканчивается не позднее чем за 3 рабочих дня до дня проведения публичных слушаний.

При внесении замечаний и предложений по проекту муниципального нормативного правового акта жители поселения также направляют сведения о своих фамилии, имени, отчестве (при наличии), реквизитах основного документа, удостоверяющего личность гражданина, дате рождения и адресе регистрации по месту жительства.

Замечания и предложения направляются в личный кабинет органа

Статья 10.

1. Публичные слушания проводятся в форме заседаний.
2. Председательствующим на слушаниях может быть глава поселения, иные лица, уполномоченные главой поселения.

Статья 11.

1. Соблюдение порядка при проведении публичных слушаний является обязательным условием для участия в публичных слушаниях. Участники публичных слушаний не вправе вмешиваться в ход публичных слушаний, прерывать их и мешать их проведению. В случае нарушения участниками публичных слушаний порядка проведения председательствующий вправе потребовать удаление их из зала.

Статья 12.

1. Во время проведения публичных слушаний ведется протокол. Все замечания и предложения участников публичных слушаний подаются в секретариат в письменной форме и прилагаются к протоколу публичных слушаний.

2. Протокол публичных слушаний подписывается председательствующим и хранится в материалах Совета поселения.

Статья 13.

1. По итогам проведения публичных слушаний принимаются рекомендации, которые подлежат обязательному рассмотрению органами местного самоуправления и должностными лицами муниципального образования «_____ сельское поселение» Лениногорского муниципального района Республики Татарстан, к компетенции которых отнесено принятие выносимого на публичные слушания проекта муниципального правового акта. Итоговые документы носят для органов местного самоуправления рекомендательный характер.

Статья 14.

1. Итоги публичных слушаний

1.1. Во время проведения публичных слушаний ведется протокол. Все замечания и предложения участников публичных слушаний подаются в секретариат в письменной форме и прилагаются к протоколу публичных слушаний.

1.2. Протокол публичных слушаний подписывается председательствующим и хранится в Совете поселения.

1.3. По результатам публичных слушаний могут приниматься итоговые документы в форме рекомендаций, резолюций. Председательствующий на слушаниях вправе принять решение о необходимости проведения голосования среди участников слушаний по некоторым вопросам, вынесенным на слушания.

1.4. Обязательным итоговым документом является заключение о результатах публичных слушаний (приложение № 1), в котором указываются:

- 1) вопрос (вопросы), выносимые на публичные слушания;
- 2) инициатор проведения публичных слушаний;
- 3) дата, номер и наименование правового акта о назначении публичных слушаний, а также дата его опубликования (обнародования);
- 4) дата, время и место проведения публичных слушаний;
- 5) оргкомитет, проводивший публичные слушания;
- 6) информация об участниках публичных слушаний, в том числе получивших право на выступление;
- 7) единый список предложений и рекомендаций по решению вопроса (вопросов) местного значения, вынесенного на публичные слушания, за исключением предложений и рекомендаций, снятых участниками публичных слушаний;
- 8) итоговый вариант решения вопроса местного значения;
- 9) результаты голосования участников публичных слушаний.

3. Результаты публичных слушаний, включая мотивированное обоснование принятых решений, публикуются (обнародуются) размещаются на официальном сайте Лениногорского муниципального района (<https://leninogorsk.tatarstan.ru>) в разделе «Сельские поселения» и в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) не позднее чем через 5 рабочих дней со дня проведения публичных слушаний.

4. Рассмотрение проекта муниципального правового акта, вынесенного на публичные слушания, осуществляется при наличии протокола публичных слушаний, итоговых документов по результатам публичных слушаний.

Муниципальный правовой акт, проект которого прошел обсуждение на публичных слушаниях, подлежит опубликованию в порядке, установленном законодательством.

К Положению о порядке организации и проведения публичных слушаний в муниципальном образовании «Кармалкинское сельское поселение» Лениногорского муниципального района Республики Татарстан

**ЗАКЛЮЧЕНИЕ
О РЕЗУЛЬТАТАХ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ**

" ____ " _____ 20 г. с. _____

Публичные слушания по инициативе: _____
назначены _____

(муниципальный правовой акт)

от _____ № _____,
(наименование муниципального правового акта)

опубликованным (обнародованным): _____,
проведены по адресу: _____

_____.
(дата проведения)

Вопрос (вопросы), выносимые на публичные слушания _____

Инициатор проведения публичных слушаний _____

Дата, время и место проведения публичных слушаний _____

Оргкомитет, проводивший публичные слушания _____

Информация об участниках публичных слушаний, в том числе получивших право на выступление _____

Единый список предложений и рекомендаций по решению вопроса (вопросов) местного значения, вынесенного на публичные слушания:

Вопросы, вынесенные на обсуждение		Предложения и рекомендации экспертов и участников		Предложения, рекомендации (внесены, поддержаны)	Примечание
№ п/п	формулировка вопроса или наименование проекта	№ п/п	текст предложения	Ф.И.О. эксперта, участника	
1		1.1.			
		1.2.			
2		2.1.			
3		2.2.			

		3.1.			
		3.2.			

Итоговый вариант решения вопроса местного значения: _____

Результаты голосования участников публичных слушаний:

за _____ (чел.);

против _____ (чел.);

воздержались _____ (чел.).

Председатель публичных слушаний _____

Секретарь публичных слушаний _____