

ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ
КОМИТЕТ АГРЫЗСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН

ул. Гагарина, д.13, г. Агрыз, 422230



ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ
ӘГЕРЖЕ
МУНИЦИПАЛЬ РАЙОНЫНЫҢ
БАШКАРМА КОМИТЕТЫ

Гагарин ур.,13, Әгерже шәһәре, 422230

Тел.: (85551) 2-22-46; Факс: 2-30-61; E-mail: isp.agryz@tatar.ru; www. agryz.tatarstan.ru

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«18» марта 2023г.

КАРАР

№ 01

Об утверждении Порядка взаимодействия муниципальных заказчиков с уполномоченным органом, осуществляющим полномочия на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Агрызского муниципального района Республики Татарстан

В соответствии с Федеральным законом от 05 апреля 2013 года N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд", Исполнительный комитет Агрызского муниципального района Республики Татарстан

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок взаимодействия муниципальных заказчиков с уполномоченным органом, осуществляющим полномочия на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Агрызского муниципального района Республики Татарстан.

2. Настоящее постановление разместить на официальном сайте Агрызского муниципального района Республики Татарстан в составе портала муниципальных образований Республики Татарстан (<https://agryz.tatarstan.ru>) и опубликовать на официальном портале правовой информации Республики Татарстан (<http://pravo.tatarstan.ru>) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

3. Установить, что действие настоящего постановления распространяется на правоотношения, возникшие с 16.11.2022 года.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на сектор по закупкам товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Исполнительного комитета Агрызского муниципального района Республики Татарстан.

Руководитель

Л.Ф. Нургаянов

Утвержден
постановлением
Исполнительного комитета
Агрызского муниципального района
Республики Татарстан
от 28.03.2023 № 62

Порядок взаимодействия муниципальных заказчиков с уполномоченным органом, осуществляющим полномочия на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Агрызского муниципального района Республики Татарстан

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок взаимодействия муниципальных заказчиков с уполномоченным органом, осуществляющим полномочия на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Агрызского муниципального района Республики Татарстан (далее - Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" (далее - Федеральный закон от 05.04.2013 №44-ФЗ), устанавливает единые правила осуществления закупок для муниципальных нужд Агрызского муниципального района Республики Татарстан.

1.2. Порядок определяет механизмы взаимодействия Уполномоченного органа - Исполнительного комитета Агрызского муниципального района Республики Татарстан (в лице сектора по закупкам товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Исполнительного комитета Агрызского муниципального района Республики Татарстан) с заказчиками в целях осуществления закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Агрызского муниципального района в части осуществления конкурентных способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), которыми являются конкурсы (открытый конкурс в электронной форме), аукционы (открытый аукцион в электронной форме), запросы котировок.

1.3. Под муниципальными заказчиками в настоящем Порядке в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 N 44-ФЗ понимаются муниципальные заказчики Агрызского муниципального района Республики Татарстан и иные заказчики, которыми выступают муниципальный орган, муниципальные казенные учреждения, муниципальные бюджетные учреждения Агрызского муниципального района Республики Татарстан, муниципальные унитарные предприятия, осуществляющие закупки за счет субсидий, представленных из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, и иных средств, в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 N 44-ФЗ.

1.4. Уполномоченный орган и заказчики взаимодействуют на основе принципов открытости, прозрачности информации в сфере закупок, обеспечения конкуренции,

профессионализма заказчиков, стимулирования инноваций, единства контрактной системы в сфере закупок, ответственности за результативность обеспечения муниципальных нужд, эффективность осуществления закупок.

1.5. Термины, применяемые в настоящем Порядке:

определение поставщика (подрядчика, исполнителя) - совокупность действий, которые осуществляются заказчиками в порядке, установленном Федеральным законом от 05.04.2013 N 44-ФЗ, начиная с размещения извещения об осуществлении закупки товара, работы, услуги для обеспечения муниципальных нужд, либо в установленных Федеральным законом от 05.04.2013 N 44-ФЗ случаях с направления приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) и завершаются заключением контракта;

закупка товара, работы, услуги для обеспечения муниципальных нужд (далее - закупка) - совокупность действий, осуществляемых в установленном Федеральным законом от 05.04.2013 N 44-ФЗ порядке заказчиком и направленных на обеспечение муниципальных нужд. Закупка начинается с определения поставщика (подрядчика, исполнителя) и завершается исполнением обязательств сторонами контракта. В случае, если в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 N 44-ФЗ не предусмотрено размещение извещения об осуществлении закупки или направление приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), закупка начинается с заключения контракта и завершается исполнением обязательств сторонами контракта;

муниципальный заказчик - муниципальный орган или муниципальное казенное учреждение, действующие от имени муниципального образования, уполномоченные принимать бюджетные обязательства в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации от имени муниципального образования и осуществляющие закупки;

заказчик - муниципальный заказчик либо в соответствии с частями 1 и 2.1 статьи 15 Федерального закона от 05.04.2013 N 44-ФЗ бюджетные учреждения, муниципальные унитарные предприятия, осуществляющие закупки.

Заявка на определение поставщика (подрядчика, исполнителя) - документ, формируемый заказчиками на основании планов-графиков закупок и являющийся основанием для начала определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей);

муниципальный контракт - гражданско-правовой договор, предметом которого являются поставка товара, выполнение работы, оказание услуги (в том числе приобретение недвижимого имущества или аренда имущества) и который заключен от имени муниципального образования (муниципальный контракт) муниципальным заказчиком для обеспечения муниципальных нужд;

контракт - государственный или муниципальный контракт либо гражданско-правовой договор, предметом которого являются поставка товара, выполнение работы, оказание услуги (в том числе приобретение недвижимого имущества или аренда имущества) и который заключен бюджетным учреждением, государственным или муниципальным унитарным предприятием либо иным юридическим лицом в соответствии с частями 1, 2.1, 4, 4.1, 4.3 и 5 статьи 15 Федерального закона от 05.04.2013 N 44-ФЗ;

единая информационная система в сфере закупок (далее - единая информационная система) - совокупность информации, указанной в части 3 статьи 4 Федерального закона от 05.04.2013 N 44-ФЗ и содержащейся в базах данных,

информационных технологий и технических средств, обеспечивающих формирование, обработку, хранение такой информации, а также ее предоставление с использованием официального сайта единой информационной системы в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - официальный сайт);

Уполномоченный орган - муниципальный орган, казенное учреждение на которые возложены полномочия, предусмотренные статьей 26 Федерального закона от 05.04.2013 N 44-ФЗ.

1.6. В случае передачи полномочий по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей) подведомственным получателям бюджетных средств отраслевые, функциональные и территориальные органы обязаны предоставить в уполномоченный орган договор (соглашение) о передаче полномочий и реквизиты бюджетного учреждения.

2. Взаимодействие уполномоченного органа и заказчиков при планировании и формировании закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Агрызского муниципального района Республики Татарстан

2.1. Планирование закупок осуществляется заказчиками посредством формирования, утверждения и ведения планов-графиков.

2.2. Заказчики формируют планы-графики. Планы-графики содержат перечень закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд заказчиков Агрызского муниципального района Республики Татарстан на финансовый год.

2.3. Формирование, утверждение и ведение планов-графиков осуществляются в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 №44-ФЗ.

2.4. Планы-графики формируются на срок, соответствующий сроку действия решения Совета Агрызского муниципального района о бюджете на очередной финансовый год.

2.5. План-график формируется муниципальным заказчиком в соответствии с требованиями Федерального закона от 05.04.2013 №44-ФЗ с учетом положений бюджетного законодательства Российской Федерации и утверждается в течение десяти рабочих дней после доведения до муниципального заказчика объема прав в денежном выражении на принятие и (или) исполнение обязательств в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

2.6. План-график формируется муниципальными учреждениями, муниципальными унитарными предприятиями в соответствии с требованиями Федерального закона от 05.04.2013 №44-ФЗ при планировании финансово-хозяйственной деятельности муниципальных учреждений, муниципальных унитарных предприятий и утверждается в течение десяти рабочих дней после утверждения соответственно плана финансово-хозяйственной деятельности муниципальных учреждений, плана (программы) финансово-хозяйственной деятельности муниципальных унитарных предприятий.

2.7. Внесение изменений в план-график осуществляется в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 05.04.2013 №44-ФЗ.

2.8. Ответственность за информацию и соответствие плана закупок и плана графика, размещенных на официальном сайте Единой информационной системы в сфере закупок, несет заказчик.

3. Функции уполномоченного органа при определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей)

3.1. Уполномоченный орган в целях определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) осуществляет следующие функции:

3.1.1. Принимает заявки заказчиков для осуществления определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в электронной форме через региональную информационную систему "Электронный магазин" и в бумажной форме. Проверяет представленную заявку на соответствие плана-графика установленной в настоящем Порядке форме (Прилагается).

3.1.2. Запрашивает и получает у заказчиков информацию и документы, необходимые для осуществления определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей). Уполномоченный орган возвращает заказчику заявку на доработку с указанием причин возврата для их устранения. Основаниями для возврата заявки на определение поставщика (подрядчика, исполнителя) являются:

- отсутствие информации о закупке в плане-графике;
- несоответствие представленной заявки на определение поставщика (подрядчика, исполнителя) установленной в настоящем Порядке форме;
- непредставление в составе заявки на определение поставщика (подрядчика, исполнителя) документов, определенных настоящим Порядком;
- выявление несоответствия сведений, указанных в представленных документах, а именно наличия противоречий между сведениями, указанными в представленных документах.

3.1.3. Заказчики несут ответственность за нарушение сроков закупок вследствие ненадлежащего и несвоевременного оформления документов.

3.1.4. Уполномоченный орган возвращает заказчику документы, в случае если поступило заявление заказчика о возврате документов.

3.1.5. После утверждения заказчиком документации о закупке уполномоченный орган выполняет предусмотренные Федеральным законом от 05.04.2013 N 44-ФЗ процедуры для определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей):

- осуществляет подготовку и размещение на официальном сайте Единой информационной системы в сфере закупок извещений об осуществлении закупок;
- при получении от заказчика обращения об отмене закупки размещает на официальном сайте Единой информационной системы в сфере закупок извещение об отмене определения поставщика (подрядчика, исполнителя) в установленном Федеральным законом от 05.04.2013 N 44-ФЗ порядке;
- при получении от заказчика обращения об изменении условий закупки вносит изменения в извещение о закупке и размещает данную информацию на официальном сайте Единой информационной системы в сфере закупок в установленном Федеральным законом от 05.04.2013 N 44-ФЗ порядке;
- направляет заказчику в день его поступления запрос участника закупки о разъяснении положений извещения о закупке;
- подготавливает разъяснения положений извещения о закупке на основании представленной заказчиком информации и размещает их на официальном сайте

Единой информационной системы в сфере закупок в установленном Федеральным законом от 05.04.2013 N 44-ФЗ порядке;

- получает от оператора электронной площадки заявки на участие в аукционе в электронной форме, подтверждает их получение, обеспечивает конфиденциальность сведений, содержащихся в заявках.

3.1.6. Осуществляет организационно-техническое обеспечение деятельности комиссии по осуществлению закупок, а именно:

- по поручению председателя комиссии уведомляет членов комиссии о месте, дате и времени заседания комиссии, установленных извещением на осуществление закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд;

- обеспечивает размещение подписанных протоколов от комиссии по осуществлению закупок в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами района на электронной площадке и на официальном сайте Единой информационной системы в сфере закупок;

- направляет копии протоколов комиссии по осуществлению закупок, составленные комиссией в ходе проведения процедуры определения поставщика (подрядчика, исполнителя), в адрес заказчика.

3.1.7. По итогам осуществления закупок направляет победителю от имени заказчика без своей подписи проект контракта, который составляется путем включения цены контракта, предложенной участником закупки, с которым заключается контракт, информации о товаре (товарном знаке и (или) конкретных показателях товара), указанной в заявке на участие в такой закупке его участника, в проект контракта, прилагаемый к документации о такой закупке.

3.1.8. На уполномоченный орган не возлагаются полномочия формирования, опубликования планов-графиков, обоснование начальной (максимальной) цены контракта, в том числе за применение метода и полноту сведений, указанных в обосновании начальной (максимальной) цены контракта, описание объекта закупки (функциональные, технические и качественные характеристики, эксплуатационные характеристики), требования к участникам закупки, проект муниципального контракта, в том числе определение условий контракта.

3.1.9. Уполномоченный орган имеет право принять решение о проведении совместных, централизованных закупок при наличии у двух и более заказчиков потребности в одних и тех же товарах, работах, услугах.

3.1.10. Осуществляет хранение бумажных вариантов документов, составленных в ходе проведения закупочных процедур в течение трех лет.

4. Функции заказчиков при определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей)

4.1. Заказчики в целях определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) осуществляют следующие функции:

4.1.1. Разрабатывают и направляют заявки на определение поставщика (подрядчика, исполнителя), утвержденные руководителем заказчика по установленной уполномоченным органом форме (прилагается) и в электронной форме через региональную информационную систему "Электронный магазин" в уполномоченный орган.

4.1.2. Устраняют замечания по заявкам на определение поставщиков

(подрядчиков, исполнителей), представленные уполномоченным органом на определение поставщиков (подрядчиков исполнителей), направляют соответствующую информацию в сроки, предусмотренные настоящим Порядком.

4.1.3. Согласовывают заявки на определение поставщика (подрядчика, исполнителя) на наличие лимитов бюджетных обязательств в финансовом органе.

4.1.4. При описании объекта закупки устанавливают требования к закупкам товаров, работ, услуг в соответствии с правилами описания объекта закупки, установленными Федеральным законом от 05.04.2013 №44-ФЗ.

4.1.5. Определяют способ определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 №44-ФЗ.

4.1.6. Определяют и обосновывают начальную (максимальную) цену контракта для осуществления закупки.

4.1.7. Устанавливают требования к участникам закупки в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 №44-ФЗ.

4.1.8. Предоставляют преимущества для учреждений и предприятий уголовно-исполнительной системы, организаций инвалидов и их размер в отношении предлагаемой ими цены контракта в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 №44-ФЗ.

4.1.9. Определяют необходимость осуществления закупок у субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций с учетом требований Федерального закона от 05.04.2013 №44-ФЗ.

4.1.10. Принимают решения об ограничении участия в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 №44-ФЗ, обоснование причин соответствующего ограничения указывают в форме заявки на осуществление определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей).

4.1.11. Определяют критерии оценки и величины их значимости в целях применения для оценки заявок на участие в конкурсе.

4.1.12. Разрабатывают проекты муниципальных контрактов для осуществления закупок.

4.1.13. В соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 №44-ФЗ устанавливают требование к обеспечению заявки на участие в определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей).

4.1.14. В соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 №44-ФЗ устанавливают размер, порядок предоставления и требования к обеспечению исполнения контракта.

4.1.15. Направляют в уполномоченный орган в случае принятия решения об отмене закупки обращение об отмене закупки в порядке и сроки, установленные Федеральным законом от 05.04.2013 №44-ФЗ.

4.1.16. Направляют в уполномоченный орган в случае принятия решения об изменении условий закупки документы о закупке с внесенными изменениями в порядке и сроки, установленные Федеральным законом от 05.04.2013 №44-ФЗ.

4.1.17. Представляют уполномоченному органу информацию, необходимую для подготовки разъяснений положений извещения о закупке. Данная информация направляется в уполномоченный орган в печатном виде и на электронном носителе в течение 1 (одного) рабочего дня с момента поступления запроса участника закупки.

4.1.18. Осуществляют возврат денежных средств, поступивших в качестве обеспечения исполнения контракта, в случае если в извещении о закупке было установлено требование о внесении денежных средств в качестве обеспечения исполнения контракта.

4.1.19. Осуществляют рассмотрение независимой гарантии, поступившей в качестве обеспечения исполнения контракта, принятие решения о принятии или об отказе в принятии независимой гарантии, информирование лица, предоставившего независимую гарантию, об отказе в принятии независимой гарантии с указанием причин, послуживших основанием для отказа.

4.1.20. Заключают контракты с победителями определения поставщика (подрядчика, исполнителя), а также подписывают усиленной неквалифицированной электронной подписью контракты, заключаемые по итогам закупок.

4.2. Заключение договоров на осуществление закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя), предусмотренных Федеральным законом от 05.04.2013 N 44-ФЗ, заказчик осуществляет самостоятельно.

4.3. Направляют копии заключенных муниципальных контрактов в однодневный срок в уполномоченный орган.

4.4. Осуществляют мониторинг и контроль за исполнением муниципальных контрактов в соответствии с условиями контрактов.

4.5. Предоставляют информацию в срок до 3 числа каждого месяца о ведение реестра контрактов, заключенных по итогам проведенных торгов.

4.6. Предоставляют информацию в срок до 30 числа последнего месяца квартала о закупках малого объема.

4.7. Осуществляют ведение реестра контрактов, заключенных по итогам проведенных торгов.

4.8. В сроки, указанные Федеральным законом от 05.04.2013 №44-ФЗ формируют и направляют сведения о заключенных контрактах на публикацию на официальном сайте Единой информационной системы в сфере закупок. В случае если в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 №44-ФЗ были внесены изменения в условия контракта, заказчики направляют на публикацию на официальном сайте Единой информационной системы в сфере закупок информацию, которая предусмотрена Федеральным законом от 05.04.2013 №44-ФЗ и в отношении которой были внесены изменения в условия контракта, в сроки указанные Федеральным законом от 05.04.2013 №44-ФЗ. Информация соответственно исполнения контракта, расторжения контракта, приемки поставленного товара, выполненной работы, оказанной услуги заказчиками также направляется на публикацию на официальном сайте Единой информационной системы в сфере закупок в сроки, указанные Федеральным законом от 05.04.2013 №44-ФЗ.

4.9. По итогам года составляют отчеты об объеме закупок у субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций и квотированию отечественных товаров. В срок до 1 апреля года, следующего за отчетным годом, размещают данные отчеты на официальном сайте Единой информационной системы в сфере закупок.

4.10. Заказчики в целях обеспечения непрерывности и повышения эффективности осуществления закупок товаров, работ, услуг имеют право проводить совместные централизованные конкурсы и аукционы для обеспечения

своих нужд.

4.11. Ответственные лица заказчиков (контрактные управляющие) присутствуют на рассмотрении вопроса Федеральным законом от 05.04.2013 №44-ФЗ для государственных и муниципальных нужд, представляют интересы и дают разъяснения по рассмотрению в отношении закупок жалоб и обращений поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в УФАС РТ, контрольные и судебные органы.

4.12. Распоряжением (приказом) назначают контрактных управляющих (ответственных лиц) по вопросам закупок (копия распоряжения о назначении контрактных управляющих, контрактной службе, удостоверения о повышении квалификации предоставляется в сектор по закупкам товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд Исполнительного комитета Агрызского муниципального района Республики Татарстан).

4.13. Заказчики несут ответственность, установленную действующим законодательством, за нарушение требований к содержанию планов-графиков и за нарушение сроков размещения планов-графиков, способ определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), обоснование начальной (максимальной) цены контракта, в том числе за применение метода и полноту сведений, указанных в обосновании начальной (максимальной) цены контракта, описание объекта закупки (функциональные, технические и качественные характеристики, эксплуатационные характеристики), требования к участникам закупки, проект муниципального контракта, условия контракта, за содержание и нарушений сроков публикации сведений о заключенных контрактах (исполнении, изменении и расторжении), приемки поставленного товара, выполненной работы, оказанной услуги, отчета об объеме закупок у субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций.

4.14. Права, обязанности и ответственность заказчиков, уполномоченного органа при проведении совместных закупок, порядок проведения совместных закупок определяется соглашением сторон.

4.15. Осуществляют хранение документов, составленных в ходе проведения процедуры определения поставщика (подрядчика, исполнителя) в соответствии с законодательством.

5. Взаимодействие уполномоченного органа и заказчиков при определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей)

5.1. Заказчики в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 №44-ФЗ и на основании утвержденного плана-графика закупок принимают решение об осуществлении закупки, способе определения поставщика (подрядчика, исполнителя), разрабатывают и утверждают заявку с приложениями: описание объекта закупки (техническое задание), обоснование начальной (максимальной) цены, проект муниципального контракта и банковские реквизиты (для обеспечения исполнения контракта).

5.1.1. Для начала определения поставщика (подрядчика, исполнителя) заказчики формируют и направляют в уполномоченный орган утвержденную руководителем заказчика заявку на определение поставщика (подрядчика, исполнителя) с приложениями.

5.1.2. При формировании заявки товары набираются из справочника товаров, за состояние справочника товаров несет ответственность заказчик (наименование, цена, ОКПД 2 и т.п.).

5.1.3. Ответственность за соответствие плана-графика, способ определения поставщика (подрядчика, исполнителя), обоснование начальной (максимальной) цены контракта, в том числе за применение метода и полноту сведений, указанных в обосновании начальной (максимальной) цены контракта, описание объекта закупки (функциональные, технические и качественные характеристики, эксплуатационные характеристики), требования к участникам закупки, проекта муниципального контракта, представленных в уполномоченный орган в письменной форме и в форме электронного документа, несет заказчик.

5.1.4. Одновременно при формировании своей заявки заказчик определяет способ определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), формирует заявку на определение поставщика (подрядчика, исполнителя) и представляет ее в Уполномоченный орган (на бумажном и электронном носителях), утвержденную руководителем. Заявка на определение поставщика (подрядчика, исполнителя) предоставляется в Уполномоченный орган лицом (контрактным управляющим), ответственным за взаимодействие с Уполномоченным органом.

5.1.5. Сформированная заказчиком заявка поступает в Уполномоченный орган (сектор по закупкам товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд Исполнительного комитета Агрызского муниципального района Республики Татарстан) для формирования извещения, которое направляется в Территориальное отделение Департамента казначейства Республики Татарстан в Агрызском муниципальном районе (по согласованию).

5.1.6. Заказчик в обязательном порядке прикладывает к подаваемой в Уполномоченный орган заявке на определение поставщика (подрядчика, исполнителя) следующие документы:

1) техническое задание, утвержденное руководителем заказчика (ответственным лицом);

2) описание объекта закупки, утвержденное руководителем заказчика (ответственным лицом);

3) дополнительную информацию к извещению о закупке, утвержденное руководителем заказчика (ответственным лицом);

4) обоснование начальной (максимальной) цены контракта, утвержденное руководителем заказчика (ответственным лицом);

5) проект муниципального контракта, утвержденный ответственным лицом заказчика. Ответственность за полноту и обоснованность заявки, обоснование начальной (максимальной) цены контракта, проект муниципального контракта, условия контракта, соответствие техническим нормам и правилам технического задания, а также требований, установленных к участникам закупки, действующему Федеральному закону от 05.04.2013 №44-ФЗ несет заказчик.

5.1.7. Заявка на определение поставщика (подрядчика, исполнителя) предоставляется в Уполномоченный орган лицом (контрактным управляющим), ответственным за взаимодействие с Уполномоченным органом.

5.1.8. Заявка на определение поставщика (подрядчика, исполнителя), направляемая в Уполномоченный орган, должна быть:

- подписана руководителем заказчика (ответственным лицом);

- в полном объеме обеспечена лимитами бюджетных обязательств текущего года;

- подтверждена необходимыми документами и приложениями в соответствии с требованиями Федерального закона от 05.04.2013 №44-ФЗ, подписанными руководителем.

5.2. Уполномоченный орган рассматривает поступившие от заказчиков заявки на определение поставщика (подрядчика, исполнителя), на соответствие представленной заявки на определение поставщика (подрядчика, исполнителя) установленной в настоящем Порядке форме и принимает одно из следующих решений:

5.2.1. Отказывает заказчикам в осуществлении процедуры определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в случае несоответствия представленной заявки на определение поставщика (подрядчика, исполнителя) установленной в настоящем Порядке форме, непредставление в составе заявки на определение поставщика (подрядчика, исполнителя) документов, определенных настоящим Порядком, выявления несоответствия сведений, указанных в представленных документах, требованиям законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, наличия противоречий между сведениями, указанными в представленных документах.

5.2.2. Принимает заявку заказчика, и направляет ее по согласованию в Территориальное отделение Департамента казначейства Республики Татарстан в Агрызском муниципальном районе на финансовую экспертизу и строительную экспертизу.

5.2.3. Заявка, учитывающая замечания Уполномоченного органа, подается заказчиком повторно. Документы, повторно представленные в Уполномоченный орган, рассматриваются в порядке, установленном настоящим Порядком.

5.3. В случае необходимости внесения изменений в извещение по осуществлению закупки заказчик направляет в Уполномоченный орган в письменной форме изменения в извещение об осуществлении закупки в порядке и сроки, установленные Федеральным законом от 05.04.2013 №44-ФЗ.

5.4. Уполномоченный орган направляет на официальный сайт Единой информационной системы в сфере закупок информацию о внесении соответствующих изменений в извещение об осуществлении закупки в порядке и сроки, установленные Федеральным законом от 05.04.2013 №44-ФЗ.

5.5. При необходимости отмены закупки заказчик направляет в Уполномоченный орган в письменной форме соответствующую информацию об отмене закупки в порядке и сроки, установленные Федеральным законом от 05.04.2013 №44-ФЗ. Уполномоченный орган направляет на официальный сайт Единой информационной системы в сфере закупок информацию об отмене закупки в порядке и сроки, установленные Федеральным законом от 05.04.2013 №44-ФЗ.

5.6. В случае признания процедуры определения поставщика (подрядчика, исполнителя) несостоявшейся заказчик принимает решение о проведении соответствующих процедур согласно Федеральному закону от 05.04.2013 №44-ФЗ.

5.7. Уполномоченный орган обеспечивает хранение дела об определении поставщика (подрядчика, исполнителя) в порядке и сроки, установленные Федеральным законом от 05.04.2013 №44-ФЗ.

6. Методическое сопровождение деятельности заказчиков в процессе осуществления закупок товаров, работ, услуг

6.1. Уполномоченный орган осуществляет методическую помощь заказчикам Агрызского муниципального района Республики Татарстан по вопросам, возникающим в процессе осуществления закупок товаров, работ, услуг.

6.2. Уполномоченный орган разрабатывает и внедряет нормативно-правовые акты и методические документы по вопросам осуществления закупок заказчиками Агрызского муниципального района Республики Татарстан, входящим в компетенцию Уполномоченного органа.

7. Заключение и регистрация контрактов, контроль за оформлением и исполнением контрактов

7.1. Заключение контрактов:

- контракт заключается заказчиками в сроки, установленные Федеральным законом от 05.04.2013 №44-ФЗ на условиях, предусмотренных извещением об осуществлении закупки или приглашением принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), документацией о закупке, заявкой, окончательным предложением участника закупки, за исключением случаев, в которых в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 №44-ФЗ к извещению об осуществлении закупки или приглашению принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) документация о закупке, заявка, окончательное предложение не предусмотрены;

- по результатам закупки заказчики подписывают контракты с электронной подписью, заключаемые в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 №44-ФЗ;

- контракт, заключаемый по результатам закупки, должен соответствовать проекту контракта, размещенному в составе извещения о закупке и содержать основные условия исполнения закупки;

- закупка признается размещенной со дня заключения муниципального контракта;

- при заключении и исполнении контракта изменение существенных условий контракта не допускается, за исключением их изменений по соглашению сторон в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 №44-ФЗ;

- контракт, заключаемый по результатам осуществления закупок, закупок у единственного поставщика, финансирование которого предусмотрено только в бюджете текущего финансового года, заключается в рамках данного финансового года;

- контракты, заключаемые на срок по 31 декабря текущего года, должны быть в полном объеме обеспечены лимитами бюджетных обязательств текущего года;

- заказчик имеет право провести экспертизу поставленного товара, выполненной работы, оказанной услуги с привлечением экспертов, экспертных организаций до принятия решения об одностороннем отказе от исполнения контракта в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 N 44-ФЗ;

- в случае неисполнения поставщиком (исполнителем, подрядчиком) условий

контракта в соответствии с условиями контракта и действующим законодательством заказчик проводит претензионную работу, в том числе начисляются неустойки за ненадлежащее исполнение контракта, а также направляется информация в контрольные и судебные органы;

- расторжение контракта допускается по соглашению сторон, по решению суда, в случае одностороннего отказа стороны контракта от исполнения контракта в соответствии с гражданским законодательством.

- в сроки, указанные Федеральным законом от 05.04.2013 N 44-ФЗ формируют и направляют сведения о заключенных контрактах на публикацию на официальном сайте Единой информационной системы в сфере закупок. В случае, если в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 N 44-ФЗ были внесены изменения в условия контракта, заказчики направляют на публикацию на официальном сайте Единой информационной системы в сфере закупок информацию, которая предусмотрена Федеральным законом от 05.04.2013 N 44-ФЗ и в отношении которой были внесены изменения в условия контракта, в сроки, указанные Федеральным законом от 05.04.2013 N 44-ФЗ. Информация соответственно исполнения контракта, расторжения контракта, приемки поставленного товара, выполненной работы, оказанной услуги заказчиками также направляется на публикацию на официальном сайте Единой информационной системы в сфере закупок в сроки, указанные Федеральным законом от 05.04.2013 N 44-ФЗ;

- сведения, направляемые от имени заказчиков в реестр контрактов на официальном сайте Единой информационной системы в сфере закупок, подписываются электронно-цифровой подписью заказчика;

- контроль и ответственность за исполнение контракта (приемкой товара (работы, услуги) в соответствии условиями контракта осуществляет заказчик (получатель).

7.2. Приемка товаров (работ, услуг) должна соответствовать следующему порядку:

Приемка товаров, работ и услуг должна осуществляться в соответствии со статьей 94 Федерального закона от 05.04.2013г. №44-ФЗ.

7.3. В реестр контрактов включаются следующие информация и документы, установленные частью 2 статьи 103 Федерального закона от 05.04.2013 N 44-ФЗ:

а) наименование заказчика;

б) источник финансирования;

в) способ определения поставщика (подрядчика, исполнителя);

г) дата подведения результатов определения поставщика (подрядчика, исполнителя) и реквизиты документа (документов), подтверждающего основание заключения контракта;

д) дата заключения и номер (при наличии) контракта;

е) объект закупки, цена контракта (отдельного этапа исполнения контракта) и срок исполнения контракта (отдельного этапа исполнения контракта), цена единицы товара, работы или услуги, наименование страны происхождения или информация о производителе товара в отношении исполненного контракта;

ж) наименование, место нахождения (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (при наличии), место жительства (для физического лица), почтовый адрес поставщика (подрядчика, исполнителя), идентификационный номер

налогоплательщика поставщика (подрядчика, исполнителя) или для иностранного лица в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика поставщика (подрядчика, исполнителя), за исключением информации о физическом лице - поставщике культурных ценностей, в том числе музейных предметов и музейных коллекций, а также редких и ценных изданий, рукописей, архивных документов (включая их копии), имеющих историческое, художественное или иное культурное значение и предназначенных для пополнения Музейного фонда Российской Федерации, Архивного фонда Российской Федерации, национального библиотечного фонда, кино-, фотофондов и аналогичных фондов, о физическом лице, с которым заключен контракт в соответствии с пунктами 13 и 17 части 1 статьи 93 Федерального закона от 05.04.2013 N 44-ФЗ;

з) информация об изменении контракта с указанием условий контракта, которые были изменены;

и) контракт (с прилагаемыми документами), заключенный в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 N 44-ФЗ по результатам проведения электронных процедур, закрытых электронных процедур, копия заключенного контракта, подписанная усиленной электронной подписью заказчика;

к) информация об исполнении контракта (отдельного этапа исполнения контракта), в том числе информация о стоимости исполненных обязательств (об оплате заказчиком поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, а также отдельных этапов исполнения контракта), о начислении неустоек (штрафов, пеней) в связи с ненадлежащим исполнением обязательств, предусмотренных контрактом, стороной контракта, заключение по результатам экспертизы поставленного товара, выполненной работы или оказанной услуги (отдельного этапа исполнения контракта) (в случае привлечения заказчиком для проведения экспертизы отдельного этапа исполнения контракта, поставленного товара, выполненной работы или оказанной услуги экспертов, экспертных организаций);

л) информация о расторжении контракта с указанием оснований его расторжения;

м) идентификационный код закупки;

н) информация о приемке поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, отдельных этапов исполнения контракта с приложением документа о приемке;

о) решение врачебной комиссии, предусмотренное пунктом 28 части 1 статьи 93 Федерального закона от 05.04.2013 N 44-ФЗ, с обеспечением предусмотренного законодательством Российской Федерации в области персональных данных обезличивания персональных данных;

р) иные информация и документы, определенные порядком ведения реестра контрактов.

7.4. В реестр контрактов не включается информация о контрактах, заключенных в соответствии с пунктами 4 и 5 (за исключением контрактов, заключенных в соответствии с частью 12 статьи 93 Федерального закона от 05.04.2013 N 44-ФЗ), пунктами 23, 42, 44 и пунктом 46 (в части контрактов, заключаемых с физическими лицами) части 1 статьи 93 Федерального закона от 05.04.2013 N 44-ФЗ.

Приложение
к Порядку взаимодействия муниципальных заказчиков с уполномоченным органом, осуществляющим полномочия на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Агрызского муниципального района Республики Татарстан

(Форма)

СОГЛАСОВАНО:

Председатель финансово-бюджетной палаты
Агрызского муниципального района Республики
Татарстан

_____ / _____

« _____ » _____ 20 _____ г.

СОГЛАСОВАНО

(при составлении локального ресурсного сметного
расчета):

Заместитель Руководителя
Исполнительного комитета
Агрызского муниципального района Республики
Татарстан

_____ / _____

« _____ » _____ 20 _____ г.

УТВЕРЖДАЮ:

Руководитель Исполнительного комитета Агрызского
муниципального района
Республики Татарстан

_____ / _____

« _____ » _____ 20 _____ г.

ЗАЯВКА НА ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ЗАКУПОК ТОВАРОВ, РАБОТ, УСЛУГ

Заказчик (получатель)	
Фактический адрес заказчика (индекс, город, улица, дом), телефон/факс адрес электронной почты	
Предмет контракта	
Способ закупки (в соответствии с планом-графиком)	
ОКПД (общероссийский классификатор продукции по видам экономической деятельности)	
Начальная (максимальная) цена контракта, руб. (с приложением обоснования НМЦК)	
Источник финансирования	
Код бюджетной классификации	
Количество товара	
Сроки поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг	
Сроки оплаты товаров, выполнения работ, оказания услуг	
Место поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг	
Условия оплаты (с указанием квартала оплаты)	
Требования к участникам размещения заказа	
Требования к гарантийным обязательствам	
Обеспечение заявки до 5%	
Обеспечение исполнения контракта до 30%	
Обеспечение гарантийных обязательств до 10%	
Платежные реквизиты для перечисления денежных средств при уклонении участника размещения заказа от заключения контракта и для перечисления обеспечения заявки, контракта при проведении открытого конкурса	

Контрактный управляющий _____ / _____

|