



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

КАРАР

18.02.2023

г.Казань

№ 153

Об утверждении Положения о региональном государственном контроле (надзоре) в области технического состояния и эксплуатации аттракционов

В соответствии с Федеральным законом от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Законом Республики Татарстан от 23 декабря 2022 года № 95-ЗРТ «О региональном контроле (надзоре) в области технического состояния и эксплуатации аттракционов на территории Республики Татарстан» Кабинет Министров Республики Татарстан ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о региональном государственном контроле (надзоре) в области технического состояния и эксплуатации аттракционов.
2. Установить, что действие настоящего постановления распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2023 года.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Управление по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Республики Татарстан.

И.о.Премьер-министра
Республики Татарстан



Р.К.Нигматуллин

Утвержден
постановлением
Кабинета Министров
Республики Татарстан
от 18.02. 2023 № 153

Положение
о региональном государственном контроле (надзоре) в области технического
состояния и эксплуатации аттракционов

I. Общие положения

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом Республики Татарстан от 23 декабря 2022 года № 95-ЗРТ «О региональном контроле (надзоре) в области технического состояния и эксплуатации аттракционов на территории Республики Татарстан» и устанавливает порядок организации и осуществления регионального государственного контроля (надзора) в области технического состояния и эксплуатации аттракционов (далее – региональный государственный контроль (надзор)).

2. Предметом регионального государственного контроля (надзора) является соблюдение юридическими лицами, их руководителями и иными должностными лицами, индивидуальными предпринимателями, их уполномоченными представителями (далее – контролируемые лица) обязательных требований:

а) установленных Правительством Российской Федерации, – к техническому состоянию и эксплуатации аттракционов;

б) установленных техническим регламентом Евразийского экономического союза «О безопасности аттракционов», принятым решением Совета Евразийской экономической комиссии от 18 октября 2016 года № 114 «О техническом регламенте Евразийского экономического союза «О безопасности аттракционов» (далее – Технический регламент ЕАЭС 038/2016), – к безопасности аттракционов (далее – обязательные требования).

Объектами регионального государственного контроля (надзора) являются:

деятельность, действия (бездействие) контролируемых лиц, в рамках которых должны соблюдаться обязательные требования, в том числе предъявляемые к контролируемым лицам, осуществляющим деятельность, действия (бездействие) в области технического состояния, эксплуатации и безопасности аттракционов;

аттракционы, к техническому состоянию которых предъявляются обязательные требования.

Учет объектов регионального государственного контроля (надзора) осуществляется Управлением по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Республики Татарстан (далее – Управление) путем внесения сведений о таких объектах в автоматизированную информационную систему «Гостехнадзор Эксперт» (далее – АИС «Гостехнадзор Эксперт»).

3. Исполнительным органом государственной власти Республики Татарстан, уполномоченным на осуществление регионального государственного контроля (надзора), является Управление.

4. Должностными лицами, уполномоченными на осуществление регионального государственного контроля (надзора) (далее – уполномоченное должностное лицо), являются:

начальник Управления – главный государственный инженер-инспектор Республики Татарстан;

заместитель начальника Управления – заместитель главного государственного инженера-инспектора Республики Татарстан;

начальники территориальных отделов – главные государственные инженеры-инспекторы городов (районов) Республики Татарстан;

консультанты территориальных отделов – государственные инженеры-инспекторы городов (районов) Республики Татарстан;

начальник и должностные лица отдела по надзору за аттракционами и государственному контролю за внеуличным транспортом – государственные инженеры-инспекторы.

Должностные лица, уполномоченные на проведение регионального государственного контроля (надзора), при исполнении служебных обязанностей должны иметь при себе служебное удостоверение.

5. На принятие решений о проведении контрольных (надзорных) мероприятий уполномочен начальник Управления.

6. Уполномоченные должностные лица имеют право:

беспрепятственно по предъявлению служебного удостоверения и в соответствии с полномочиями, установленными решением начальника Управления о проведении контрольного (надзорного) мероприятия, посещать (осматривать) объекты контроля;

проводить исследования, испытания, расследования, экспертизы и другие мероприятия в пределах осуществления регионального государственного контроля (надзора);

применять фото- и киносъемку, видеозапись, иные установленные способы фиксации вещественных доказательств;

привлекать экспертов, аттестованных в установленном Правительством Российской Федерации порядке, экспертные организации, аккредитованные в соответствии с законодательством Российской Федерации об аккредитации в национальной системе аккредитации, не состоящие в гражданско-правовых и трудовых отношениях с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, в отношении которых проводится проверка, и не являющиеся аффилированными лицами проверяемого лица;

составлять по результатам проверок акты и представлять их для ознакомления юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю;

выдавать юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю предписания об устранении выявленных нарушений с указанием сроков их устранения;

выдавать и (или) направлять предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований (далее – предостережение) с предложением принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований;

составлять протоколы об административных правонарушениях и участвовать в

производстве по делам об административных правонарушениях в соответствии с законодательством Российской Федерации;

направлять процессуальные документы и материалы, связанные с нарушениями обязательных требований, в суды, уполномоченные рассматривать дела об административных правонарушениях;

обращаться в суд с заявлениями о понуждении исполнения предписания об устранении выявленных нарушений обязательных требований;

запрашивать документы и (или) информацию, содержащие сведения, составляющие налоговую или иную охраняемую законом тайну, в рамках межведомственного информационного взаимодействия при условии, что проверка соответствующих сведений обусловлена необходимостью установления факта соблюдения юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями обязательных требований и предоставление указанных сведений предусмотрено федеральным законом;

получать устные или письменные пояснения от лиц, в отношении которых осуществляется региональный государственный контроль (надзор);

запрашивать у контролируемых лиц после принятия решения о проведении проверки необходимые документы и (или) информацию, получать при проведении выездной проверки от контролируемых лиц документы, связанные с целями, задачами и предметом проверки в случае, если выездной проверке не предшествовало проведение документарной проверки;

передавать в рамках межведомственного информационного взаимодействия документы и (или) информацию, раскрывать их, в том числе знакомиться с ними в случаях, предусмотренных законодательством, с учетом требований законодательства Российской Федерации о государственной и иной охраняемой законом тайне;

осуществлять другие права, установленные Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, Федеральным законом от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 248-ФЗ), иными нормативными правовыми актами.

7. Уполномоченные должностные лица обязаны:

осуществлять региональный государственный контроль (надзор);

своевременно и в полной мере исполнять предоставленные в соответствии с законодательством Российской Федерации полномочия по предупреждению, выявлению и пресечению нарушений обязательных требований;

соблюдать законодательство Российской Федерации, права и законные интересы лиц, в отношении которых осуществляется региональный государственный контроль (надзор);

знакомить руководителя, иное должностное лицо или лицо, уполномоченное действовать от имени контролируемого лица, с результатами контрольных (надзорных) мероприятий и контрольных (надзорных) действий, относящихся к предмету контрольного (надзорного) мероприятия;

знакомить руководителя, иное должностное лицо или лицо, уполномоченное действовать от имени контролируемого лица, с документами и (или) информацией, полученными в рамках межведомственного информационного взаимодействия и относящимися к предмету контрольного (надзорного) мероприятия;

учитывать при определении мер административного воздействия, принимаемых по фактам выявленных нарушений, соответствие указанных мер тяжести нарушений, их потенциальной опасности для охраняемых законом ценностей, а также не допускать необоснованного ограничения прав и законных интересов контролируемых лиц, неправомерного вреда (ущерба) их имуществу;

доказывать обоснованность своих действий при их обжаловании в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

соблюдать установленные статьей 29 Федерального закона № 248-ФЗ сроки проведения контрольных (надзорных) мероприятий и совершения контрольных (надзорных) действий;

по требованию контролируемых лиц представлять информацию об органе государственного надзора, об экспертах, экспертных организациях в целях подтверждения своих полномочий, сведения о согласовании проведения контрольного (надзорного) мероприятия органами прокуратуры в случае, если такое согласование предусмотрено Федеральным законом № 248-ФЗ;

при проведении контрольных (надзорных) мероприятий разъяснять контролируемым лицам, их представителям права, обязанности и ответственность и обеспечивать возможность осуществления этих прав;

осуществлять региональный государственный контроль (надзор) открыто, за исключением случаев, если это может привести к разглашению государственной, коммерческой, служебной или иной охраняемой законом тайны, а также случаев, если этого требуют интересы обеспечения прав, законных интересов и безопасности контролируемых лиц и иных лиц, защиты их чести, достоинства, деловой репутации.

Уполномоченные должностные лица соблюдают ограничения и выполняют обязанности, установленные статьей 29 Федерального закона № 248-ФЗ, а также несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей.

8. Уполномоченные должностные лица не вправе:

оценивать соблюдение обязательных требований, если оценка соблюдения таких требований не относится к полномочиям Управления;

проводить контрольные (надзорные) мероприятия, совершать контрольные (надзорные) действия, не предусмотренные решением Управления;

проводить контрольные (надзорные) мероприятия, совершать контрольные (надзорные) действия в случае отсутствия при проведении указанных мероприятий (действий) контролируемого лица либо его представителя, за исключением контрольных (надзорных) мероприятий, контрольных (надзорных) действий, не требующих взаимодействия с контролируемыми лицами, а также за исключением случаев, если оценка соблюдения обязательных требований без присутствия контролируемых лиц при проведении контрольного (надзорного) мероприятия может быть проведена, а контролируемое лицо было надлежащим образом уведомлено о проведении контрольного (надзорного) мероприятия;

требовать представления документов, информации, проб (образцов) продукции (товаров), материалов, веществ, если они не относятся к предмету контрольного (надзорного) мероприятия, а также изымать оригиналы таких документов;

требовать от контролируемого лица представления документов и (или) информации, включая разрешительные документы, ранее представленные контролируемым лицом или имеющиеся в распоряжении иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций;

распространять информацию и сведения, полученные в результате осуществления регионального государственного контроля (надзора) и составляющие государственную, коммерческую, служебную или иную охраняемую законом тайну, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

представлять по запросам третьих лиц информацию, ставшую известной в ходе проведения контрольных (надзорных) мероприятий, акты контрольных (надзорных) мероприятий, а также выданные по их итогам предписания, если в ходе контрольных (надзорных) мероприятий не было выявлено нарушения обязательных требований или если не затронуты права лица, обратившегося в Управление;

требовать от контролируемого лица представления документов, информации ранее даты начала проведения контрольного (надзорного) мероприятия;

осуществлять выдачу контролируемым лицам предписаний или предложений о проведении за их счет контрольных (надзорных) мероприятий и совершении контрольных (надзорных) действий;

превышать установленные сроки проведения контрольных (надзорных) мероприятий;

препятствовать осуществлению контролируемым лицом, присутствующим при проведении профилактического мероприятия, контрольного (надзорного) мероприятия, фотосъемки, аудио- и видеозаписи, если совершение указанных действий не запрещено федеральными законами и если эти действия не создают препятствий для проведения указанных мероприятий;

при организации и осуществлении регионального государственного контроля (надзора) принимать решения и совершать действия (бездействие), унижающие достоинство личности либо умаляющие деловую репутацию организации, индивидуального предпринимателя.

9. Контролируемое лицо при проведении контрольных (надзорных) мероприятий имеет право:

непосредственно присутствовать при осуществлении регионального государственного контроля (надзора), давать пояснения по вопросам, относящимся к предмету осуществления регионального государственного контроля (надзора), за исключением мероприятий, при проведении которых не осуществляется взаимодействие Управления с контролируемыми лицами;

знакомиться с результатами осуществления регионального государственного контроля (надзора) и указывать в акте осмотра, протоколе об административном правонарушении, постановлении по делу об административном правонарушении о своем ознакомлении с результатами осуществления регионального государственного контроля (надзора), согласии или несогласии с ними, а также с отдельными действиями уполномоченных должностных лиц Управления;

по собственной инициативе представить документы и (или) информацию, которые находятся в распоряжении иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций и включены в межведомственный перечень;

знакомиться с документами и (или) информацией, полученными Управлением в рамках межведомственного информационного взаимодействия от иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) информация;

привлекать Уполномоченного при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей, его общественных представителей либо Уполномоченного при Раисе Республики Татарстан по защите прав предпринимателей к участию при проведении проверки;

на обжалование решений Управления, действий (бездействия) уполномоченных должностных лиц, повлекших за собой нарушение прав при осуществлении регионального государственного контроля (надзора), в досудебном и (или) судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации;

направлять запрашиваемые Управлением документы и (или) информацию в электронном виде посредством системы межведомственного электронного документооборота;

на возмещение вреда (ущерба), причиненного при осуществлении регионального государственного контроля (надзора).

Вред (ущерб), причиненный контролируемым лицам решениями Управления, действиями (бездействием) уполномоченных должностных лиц, признанными в установленном законодательством Российской Федерации порядке неправомерными, подлежит возмещению в соответствии с гражданским законодательством, включая упущенную выгоду (неполученный доход), за счет средств соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации.

Вред (ущерб), причиненный контролируемым лицам правоммерными решениями Управления, действиями (бездействием) уполномоченных должностных лиц Управления, возмещению не подлежит, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами.

Правом на обжалование решений Управления, действий (бездействия) его уполномоченных должностных лиц обладает контролируемое лицо, в отношении которого приняты решения или совершены действия (бездействие), указанные в части 4 статьи 40 Федерального закона № 248-ФЗ.

10. Руководителем, иным должностным лицом или лицом, уполномоченным действовать от имени контролируемого лица, не допускаются:

использование прав и гарантий, установленных Федеральным законом № 248-ФЗ, в целях воспрепятствования осуществлению регионального государственного контроля (надзора);

злоупотребление правом на обращение в Управление в целях направления обращений, содержащих заведомо недостоверную информацию о соблюдении контролируемыми лицами обязательных требований.

11. При организации и осуществлении регионального государственного контроля (надзора) Управление осуществляет взаимодействие с федеральными органами исполнительной власти и их территориальными органами, органами исполнительной власти Республики Татарстан, органами местного самоуправления, органами прокуратуры Республики Татарстан, экспертами, экспертными организациями, юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и иными лицами в порядке, установленном Федеральным законом № 248-ФЗ.

12. Управление ведет перечень контролируемых лиц, деятельности которых присвоена категория риска.

13. Перечни контролируемых лиц, деятельности которых присвоена категория риска, содержат следующую информацию:

полное наименование юридического лица, фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии) индивидуального предпринимателя;
основной государственный регистрационный номер;
индивидуальный номер налогоплательщика;
наименование объекта контроля (надзора);
место нахождения;
категория риска;
дата и номер приказа Управления о присвоении объекту контроля (надзора) категории риска.

14. На официальном сайте Управления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://gtm.tatarstan.ru/>) размещается и поддерживается в актуальном состоянии следующая информация о контролируемых лицах, деятельности которых присвоена категория риска:

полное наименование юридического лица, фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии) индивидуального предпринимателя;
основной государственный регистрационный номер;
индивидуальный номер налогоплательщика;
наименование объекта контроля (надзора);
место нахождения;
категория риска.

15. Получение сведений о контролируемых лицах и объектах регионального государственного контроля (надзора) осуществляется из:

обращений граждан, государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, поступающих в Управление:

сведений о контролируемых лицах, содержащихся в АИС «Гостехнадзор Эксперт»;

сведений об объектах регионального государственного контроля (надзора), содержащихся в АИС «Гостехнадзор Эксперт».

II. Управление рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении регионального государственного контроля (надзора)

16. При осуществлении регионального государственного контроля (надзора) предусматриваются следующие категории риска причинения вреда (ущерба):

значительный риск;
средний риск;
умеренный риск;
низкий риск.

Отнесение объекта регионального государственного контроля (надзора) к определенной категории риска осуществляется на основании сопоставления его характеристик с критериями отнесения объектов регионального государственного контроля (надзора) к категориям риска согласно приложению № 1 к настоящему Положению.

Решение об отнесении объекта регионального государственного контроля (надзора) к определенной категории риска, а также решение об изменении категории риска оформляются приказом Управления.

При отсутствии приказа Управления об отнесении объекта регионального государственного контроля (надзора) к определенной категории риска деятельность контролируемого лица считается отнесенной к категории низкого риска.

По запросу контролируемого лица Управление в срок, не превышающий 15 рабочих дней с даты поступления такого запроса, направляет информацию о присвоенной объекту регионального государственного контроля (надзора) категории риска, а также сведения, использованные при отнесении объекта регионального государственного контроля (надзора) к определенной категории риска.

Контролируемое лицо вправе подать в Управление заявление об изменении присвоенной объекту регионального государственного контроля (надзора) категории риска.

Управление в течение пяти рабочих дней со дня поступления сведений о соответствии объекта регионального государственного контроля (надзора) критериям риска иной категории риска либо об изменении критериев риска должен принять решение об изменении категории риска указанного объекта регионального государственного контроля (надзора).

В целях оценки риска причинения вреда (ущерба) при принятии решения о проведении и выборе вида внепланового контрольного (надзорного) мероприятия Управление руководствуется индикатором риска нарушения обязательных требований согласно приложению № 2 к настоящему Положению.

Индикатором риска нарушения обязательных требований является соответствие или отклонение от параметров объекта регионального государственного контроля (надзора), которые сами по себе не являются нарушениями обязательных требований, но с высокой степенью вероятности свидетельствуют о наличии таких нарушений и риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

17. Управление осуществляет региональный государственный контроль (надзор) посредством проведения следующих контрольных (надзорных) мероприятий при взаимодействии с контролируемым лицом:

инспекционный визит;
рейдовый осмотр;
выездная проверка;
документарная проверка.

III. Профилактика рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям

18. В целях стимулирования добросовестного соблюдения обязательных требований контролируемыми лицами, устранения условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, а также создания условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышения информированности о способах их соблюдения Управление проводит следующие профилактические мероприятия:

- информирование;
- обобщение правоприменительной практики;
- объявление предостережения;
- консультирование;
- профилактический визит.

Профилактические мероприятия – консультирование и профилактический визит проводятся только с согласия контролируемых лиц либо по их инициативе.

19. Управление осуществляет информирование контролируемых лиц и иных заинтересованных лиц по вопросам соблюдения обязательных требований.

Информирование осуществляется посредством размещения соответствующих сведений на официальном сайте Управления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Управление размещает и поддерживает в актуальном состоянии на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в средствах массовой информации, через личные кабинеты контролируемых лиц в государственных информационных системах (при их наличии) и в иных формах:

тексты нормативных правовых актов, регулирующих осуществление регионального государственного контроля (надзора);

сведения об изменениях, внесенных в нормативные правовые акты, регулирующие осуществление регионального государственного контроля (надзора), о сроках и порядке их вступления в силу;

перечень нормативных правовых актов с указанием структурных единиц этих актов, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом регионального государственного контроля (надзора), а также информацию о мерах ответственности, применяемых при нарушении обязательных требований, с текстами в действующей редакции;

утвержденные проверочные листы в формате, допускающем их использование для самообследования;

руководства по соблюдению обязательных требований, разработанные и утвержденные в соответствии с Федеральным законом от 31 июля 2020 года № 247-ФЗ «Об обязательных требованиях в Российской Федерации»;

перечень индикаторов риска нарушения обязательных требований, порядок отнесения объектов регионального государственного контроля (надзора) к категориям риска;

перечень объектов контроля, учитываемых в рамках формирования ежегодного плана контрольных (надзорных) мероприятий, с указанием категории риска;

программу профилактики рисков причинения вреда и план проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий Управлением;

исчерпывающий перечень сведений, которые могут запрашиваться Управлением у контролируемого лица;

сведения о способах получения консультаций по вопросам соблюдения обязательных требований;

сведения о применении контрольным (надзорным) органом мер стимулирования добросовестности контролируемых лиц;

сведения о порядке досудебного обжалования решений Управления, действий (бездействия) его уполномоченных должностных лиц;

доклады, содержащие результаты обобщения правоприменительной практики Управления;

доклады о региональном государственном контроле (надзоре);

информацию о результатах проведенных контрольных (надзорных) мероприятий;

информацию о способах и процедуре самообследования, в том числе методические рекомендации по проведению самообследования и подготовке декларации соблюдения обязательных требований, и информацию о декларациях соблюдения обязательных требований, представленных контролируруемыми лицами;

информацию о месте нахождения и графике работы Управления и его структурных подразделений;

иные сведения, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Республики Татарстан и (или) программами профилактики рисков причинения вреда.

20. Управление обеспечивает подготовку доклада, содержащего результаты обобщения правоприменительной практики за предыдущий календарный год (далее – доклад о правоприменительной практике).

Доклад о правоприменительной практике готовится ежегодно, не позднее 1 февраля года, следующего за отчетным, утверждается приказом начальника Управления и размещается на официальном сайте Управления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее трех дней со дня его утверждения.

Результаты обобщения правоприменительной практики включаются в ежегодный доклад Управления о состоянии регионального государственного контроля (надзора).

21. В случае наличия у Управления сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтвержденных данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, Управление объявляет контролируемому лицу предостережение и предлагает принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований.

Предостережение направляется в бумажном виде заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении либо иным доступным для контролируемого лица

способом, включая направление в виде электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью лица, принявшего решение о направлении предостережения с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в том числе по адресу электронной почты контролируемого лица, указанному соответственно в Едином государственном реестре юридических лиц, Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей либо размещенному на официальном сайте контролируемого лица в составе информации, размещение которой является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации, либо посредством федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг».

Направление контролируемому лицу предостережения и размещение информации о его объявлении в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий осуществляется не позднее 10 рабочих дней со дня получения уполномоченным должностным лицом структурного подразделения Управления сведений, указанных в части 1 статьи 49 Федерального закона № 248-ФЗ.

По результатам рассмотрения предостережения контролируемое лицо вправе подать в Управление возражение.

В возражении на предостережение указываются:

а) наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) индивидуального предпринимателя;

б) идентификационный номер налогоплательщика – юридического лица, индивидуального предпринимателя;

в) дата и номер предостережения, направленного в адрес юридического лица, индивидуального предпринимателя;

г) обоснование позиции в отношении указанных в предостережении действий (бездействия) юридического лица, индивидуального предпринимателя, которые приводят или могут привести к нарушению обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами.

К возражению на предостережение прикладываются документы (при наличии), подтверждающие незаконность и необоснованность предостережения.

Полномочия представителя контролируемого лица, направившего возражение на предостережение, должны быть подтверждены в порядке, установленном гражданским законодательством Российской Федерации.

Возражение направляется контролируемым лицом в бумажном виде почтовым отправлением в Управление, либо в виде электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью контролируемого лица или лица, уполномоченного действовать от имени контролируемого лица, на указанный в предостережении адрес электронной почты, либо иными указанными в предостережении способами.

В течение 20 рабочих дней со дня получения возражения Управление направляет контролируемому лицу ответ одним из способов, указанных в пункте 6 постановления Правительства Российской Федерации от 10 февраля 2017 г. № 166 «Об утверждении Правил составления и направления предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований и требований, установленных муници-

пальными правовыми актами, подачи юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем возражений на такое предостережение и их рассмотрения, уведомления об исполнении такого предостережения».

22. Консультирование контролируемого лица и его представителя может осуществляться по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме либо в ходе проведения профилактического мероприятия в виде профилактического визита, контрольных (надзорных) мероприятий в виде инспекционного визита, выездной проверки уполномоченным должностным лицом.

По итогам консультирования информация в письменной форме контролируемым лицам и их представителям не предоставляется, за исключением случаев направления контролируемым лицом запроса о предоставлении письменного ответа.

О способе, месте и времени проведения консультирования контролируемое лицо и лицо, уполномоченное действовать от имени контролируемого лица, извещаются Управлением в порядке, предусмотренном статьей 21 Федерального закона № 248-ФЗ.

Консультирование контролируемых лиц и их представителей осуществляется по вопросам, связанным с:

организацией и осуществлением регионального государственного контроля (надзора);

порядком организации и проведения контрольных (надзорных) мероприятий;

гарантией и защитой прав контролируемых лиц;

эффективными средствами и методами соблюдения обязательных требований в области технического состояния и эксплуатации аттракционов;

исполнением решений Управления.

Консультирование по однотипным обращениям (пять и более раз) контролируемых лиц и их представителей осуществляется посредством размещения на официальном сайте Управления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» письменного разъяснения, подписанного начальником Управления.

23. Профилактический визит проводится в порядке, предусмотренном статьей 52 Федерального закона № 248-ФЗ.

В отношении контролируемых лиц, приступающих к осуществлению деятельности в области технического состояния и эксплуатации аттракционов, после внесения структурными подразделениями Управления сведений о них в АИС «Гостехнадзор Эксперт», а также в отношении объектов регионального государственного контроля (надзора), отнесенных к категории значительного риска, проведение профилактического визита является обязательным.

Структурные подразделения Управления в пределах своих полномочий обязаны предложить проведение профилактического визита контролируемым лицам, приступающим к осуществлению деятельности в области технического состояния и эксплуатации аттракционов, после внесения сведений о них в АИС «Гостехнадзор Эксперт», не позднее чем в течение одного года с момента начала такой деятельности.

В отношении объектов регионального государственного контроля (надзора), отнесенных к категории значительного риска, обязательный профилактический визит проводится не реже одного раза в год.

В случае если при проведении профилактического визита установлено, что объекты регионального государственного контроля (надзора) представляют явную непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или такой вред (ущерб) причинен, уполномоченные должностные лица в пределах своих полномочий незамедлительно направляют информацию об этом начальнику Управления, заместителю начальника Управления для принятия решения о проведении контрольных (надзорных) мероприятий.

24. При осуществлении регионального государственного контроля (надзора) взаимодействием Управления, уполномоченных должностных лиц с контролируруемыми лицами являются встречи, телефонные и иные переговоры (непосредственное взаимодействие) между уполномоченным должностным лицом и контролируемым лицом или лицом, уполномоченным действовать от имени контролируемого лица, запрос документов, иных материалов, присутствие уполномоченного должностного лица в месте осуществления деятельности контролируемого лица (за исключением случаев присутствия уполномоченного должностного лица на общедоступных производственных объектах).

IV. Осуществление регионального государственного контроля (надзора)

25. Взаимодействие с контролируемым лицом осуществляется при проведении следующих контрольных (надзорных) мероприятий:

- инспекционный визит;
- рейдовый осмотр;
- выездная проверка;
- документарная проверка.

26. Без взаимодействия с контролируемым лицом проводятся следующие контрольные (надзорные) мероприятия (далее – контрольные (надзорные) мероприятия без взаимодействия):

- наблюдение за соблюдением обязательных требований;
- выездное обследование.

27. Оценка соблюдения контролируруемыми лицами обязательных требований не может проводиться Управлением иными способами, кроме как посредством контрольных (надзорных) мероприятий, указанных в настоящем разделе.

28. Основанием для проведения контрольных (надзорных) мероприятий, за исключением случаев, когда контрольные (надзорные) мероприятия проводятся без взаимодействия, может быть:

а) наличие у Управления сведений о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям либо выявление соответствия объекта регионального государственного контроля (надзора) параметрам, утвержденным индикаторами риска нарушения обязательных требований, или отклонения объекта регионального государственного контроля (надзора) от таких параметров;

б) наступление сроков проведения контрольных (надзорных) мероприятий, включенных в план проведения контрольных (надзорных) мероприятий;

в) поручение Президента Российской Федерации, поручение Правительства

Российской Федерации о проведении контрольных (надзорных) мероприятий в отношении конкретных контролируемых лиц;

г) требование прокурора о проведении контрольного (надзорного) мероприятия в рамках надзора за исполнением законов, соблюдением прав и свобод человека и гражданина по поступившим в органы прокуратуры материалам и обращениям;

д) истечение срока исполнения решения Управления об устранении выявленного нарушения обязательных требований в случаях, установленных частью 1 статьи 95 Федерального закона № 248-ФЗ.

29. Контрольные (надзорные) мероприятия, за исключением контрольных (надзорных) мероприятий без взаимодействия, могут проводиться на плановой и внеплановой основе только путем совершения уполномоченным должностным лицом и лицами, привлекаемыми к проведению контрольного (надзорного) мероприятия, следующих контрольных (надзорных) действий:

- осмотр;
- досмотр;
- опрос;
- получение письменных объяснений;
- истребование документов;
- инструментальное обследование.

Контрольные (надзорные) мероприятия подлежат проведению с учетом внутренних правил и (или) установлений контролируемых лиц, режима работы объекта контроля, если они не создают непреодолимого препятствия по проведению контрольных (надзорных) мероприятий.

Совершение контрольных (надзорных) действий и их результаты отражаются в документах, составляемых уполномоченным должностным лицом и лицами, привлекаемыми к совершению контрольных (надзорных) действий.

При проведении контрольного (надзорного) мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом или лицом, уполномоченным действовать от имени контролируемого лица, в месте осуществления деятельности контролируемого лица контролируемому лицу, лицу, уполномоченному действовать от имени контролируемого лица, уполномоченным должностным лицом Управления, в том числе руководителем группы уполномоченных должностных лиц Управления, предъявляются служебное удостоверение, заверенная печатью бумажная копия либо решение о проведении контрольного (надзорного) мероприятия в форме электронного документа, подписанного квалифицированной электронной подписью, а также сообщается учетный номер контрольного (надзорного) мероприятия в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий.

Проведение выездного обследования, инспекционного визита, рейдового осмотра, выездной проверки осуществляется с применением проверочных листов.

При проведении контрольных (надзорных) мероприятий проверочные листы заполняются уполномоченным должностным лицом в электронной форме посредством внесения ответов на контрольные вопросы и заверяются усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица в соответствии с Федеральным законом от 6 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи».

30. В случае если проведение контрольного (надзорного) мероприятия оказалось невозможным в связи с отсутствием контролируемого лица по месту нахождения (осуществления деятельности), либо в связи с фактическим неосуществлением деятельности контролируемым лицом, либо в связи с иными действиями (бездействием) контролируемого лица, повлекшими невозможность проведения или завершения контрольного (надзорного) мероприятия, уполномоченное должностное лицо Управления составляет акт о невозможности проведения контрольного (надзорного) мероприятия с указанием причин и информирует контролируемое лицо о невозможности проведения контрольного (надзорного) мероприятия в порядке, предусмотренном частями 4 и 5 статьи 21 Федерального закона № 248-ФЗ. В этом случае уполномоченное должностное лицо Управления вправе совершить контрольные (надзорные) действия в рамках указанного контрольного (надзорного) мероприятия в любое время до завершения проведения контрольного (надзорного) мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом.

Уполномоченное должностное лицо Управления вправе принять решение о проведении в отношении контролируемого лица такого же контрольного (надзорного) мероприятия без предварительного уведомления контролируемого лица и без согласования с органами прокуратуры.

Уклонение контролируемого лица от проведения контрольного (надзорного) мероприятия или воспрепятствование его проведению влечет ответственность, установленную федеральным законом.

31. Контрольные (надзорные) мероприятия без взаимодействия проводятся уполномоченными должностными лицами Управления на основании заданий уполномоченных должностных лиц Управления, включая задания, содержащиеся в планах работы Управления.

32. Плановые контрольные (надзорные) мероприятия проводятся на основании плана их проведения на очередной календарный год, согласованного с органами прокуратуры.

В решении о проведении контрольного (надзорного) мероприятия, подписанном начальником Управления (далее – решение о проведении контрольного (надзорного) мероприятия), указываются сведения, установленные частью 1 статьи 64 Федерального закона № 248-ФЗ.

33. При проведении контрольных (надзорных) мероприятий уполномоченным должностным лицом Управления в целях фиксации доказательств нарушений обязательных требований могут использоваться фотосъемка, аудио- и видеозапись.

Решение об использовании фотосъемки, аудио- и видеозаписи, иных способов фиксации доказательств нарушений обязательных требований при осуществлении контрольных (надзорных) мероприятий, совершении контрольных (надзорных) действий принимается уполномоченными должностными лицами Управления самостоятельно.

В обязательном порядке использование аудио- и видеозаписи осуществляется должностными лицами Управления для доказательства нарушений обязательных требований в случаях:

проведения контрольного (надзорного) мероприятия в отношении контролиру-

емого лица, которым создавались (создаются) препятствия в проведении контрольного (надзорного) мероприятия, совершении контрольных (надзорных) действий;

если в ходе проведения контрольного (надзорного) мероприятия усматривается состав административного правонарушения, за совершение которого предусмотрено административное приостановление деятельности;

проведения досмотра в ходе контрольного (надзорного) мероприятия в отсутствие контролируемого лица;

проведения выездной проверки.

При досмотре, осуществляемом в присутствии контролируемого лица или его представителя, может применяться видеозапись.

Для фиксации доказательств нарушений обязательных требований могут быть использованы любые имеющиеся в распоряжении технические средства фотосъемки, аудио- и видеозаписи. Информация о проведении фотосъемки, аудио- и видеозаписи и использованных для этих целей технических средствах отражается в акте контрольного (надзорного) мероприятия.

Проведение фотосъемки, аудио- и видеозаписи осуществляется с обязательным уведомлением контролируемого лица.

Фиксация нарушений обязательных требований при помощи фотосъемки производится не менее чем двумя снимками каждого из выявленных нарушений обязательных требований.

Аудио- и видеозапись осуществляется в ходе проведения контрольного (надзорного) мероприятия непрерывно с уведомлением в начале и конце записи о дате, месте, времени начала и окончания осуществления записи. В ходе записи подробно фиксируются и указываются место и характер выявленного нарушения обязательных требований.

Результаты проведения фотосъемки, аудио- и видеозаписи являются приложением к акту контрольного (надзорного) мероприятия.

Использование фотосъемки и видеозаписи для фиксации доказательств нарушений обязательных требований осуществляется с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

34. В случае если внеплановое контрольное (надзорное) мероприятие может быть проведено только после согласования с органами прокуратуры, указанное мероприятие проводится после такого согласования.

В день подписания решения о проведении внепланового контрольного (надзорного) мероприятия в целях согласования его проведения Управление направляет в орган прокуратуры сведения о внеплановом контрольном (надзорном) мероприятии с приложением копии решения о проведении внепланового контрольного (надзорного) мероприятия и документов, которые содержат сведения, послужившие основанием для его проведения. Направление сведений и документов осуществляется посредством единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий, за исключением направления сведений и документов, содержащих государственную или иную охраняемую законом тайну.

35. Если основанием для проведения внепланового контрольного (надзорного) мероприятия являются сведения о непосредственной угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, Управление для принятия неотложных мер

по ее предотвращению и устранению приступает к проведению внепланового контрольного (надзорного) мероприятия незамедлительно (в течение 24 часов после получения соответствующих сведений) с извещением об этом органа прокуратуры по месту нахождения объекта контроля посредством направления в тот же срок сведения о внеплановом контрольном (надзорном) мероприятии с приложением копии решения о проведении внепланового контрольного (надзорного) мероприятия и документов, которые содержат сведения, послужившие основанием для его проведения. В этом случае уведомление контролируемого лица о проведении внепланового контрольного (надзорного) мероприятия может не проводиться.

36. В ходе инспекционного визита могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

осмотр;

опрос;

получение письменных объяснений;

истребование документов, которые в соответствии с обязательными требованиями должны находиться в месте нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо объекта регионального государственного контроля (надзора).

Плановые контрольные (надзорные) мероприятия в отношении объектов государственного контроля (надзора) в зависимости от присвоенной категории риска проводятся со следующей периодичностью:

а) в отношении объектов государственного контроля (надзора), отнесенных к категории значительного риска, инспекционный визит проводится с периодичностью один раз в три года;

б) в отношении объектов государственного контроля (надзора), отнесенных к категории среднего риска, инспекционный визит проводится с периодичностью один раз в четыре года;

в) в отношении объектов государственного контроля (надзора), отнесенных к категории умеренного риска, инспекционный визит проводится с периодичностью один раз в пять лет;

г) в отношении объектов государственного контроля (надзора), отнесенных к категории низкого риска, плановые контрольные (надзорные) мероприятия не проводятся.

Инспекционный визит проводится без предварительного уведомления контролируемого лица и собственника объекта регионального государственного контроля (надзора).

Срок проведения инспекционного визита в одном месте осуществления деятельности либо на одном объекте регионального государственного контроля (надзора) не может превышать один рабочий день.

Контролируемые лица или их представители обязаны обеспечить беспрепятственный доступ инспектора на объект регионального государственного контроля (надзора).

Инспекционный визит проводится при наличии оснований, указанных в подпунктах «а», «в», «г», «д» пункта 28 настоящего Положения.

Внеплановый инспекционный визит может проводиться только по согласованию с органами прокуратуры, за исключением случаев его проведения в соответствии с подпунктами «в», «г», «д» пункта 28 и пунктом 34 настоящего Положения.

37. В ходе рейдового осмотра могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

- осмотр;
- досмотр;
- опрос;
- получение письменных объяснений;
- истребование документов;
- инструментальное обследование.

Плановые контрольные (надзорные) мероприятия в отношении объектов государственного контроля (надзора) в зависимости от присвоенной категории риска проводятся со следующей периодичностью:

а) в отношении объектов государственного контроля (надзора), отнесенных к категории значительного риска, рейдовый осмотр проводится с периодичностью один раз в три года;

б) в отношении объектов государственного контроля (надзора), отнесенных к категории среднего риска, рейдовый осмотр проводится с периодичностью один раз в четыре года;

в) в отношении объектов государственного контроля (надзора), отнесенных к категории умеренного риска, рейдовый осмотр проводится с периодичностью один раз в пять лет;

г) в отношении объектов государственного контроля (надзора), отнесенных к категории низкого риска, плановые контрольные (надзорные) мероприятия не проводятся.

Рейдовый осмотр проводится при наличии оснований, указанных в подпунктах «а», «в», «г», «д» пункта 28 настоящего Положения.

Рейдовый осмотр может проводиться только по согласованию с органами прокуратуры, за исключением случаев его проведения в соответствии с подпунктами «в», «г», «д» пункта 28 и пунктом 34 настоящего Положения.

38. Под выездной проверкой понимается комплексное контрольное (надзорное) мероприятие, проводимое посредством взаимодействия с конкретным контролируемым лицом, владеющим производственными объектами и (или) использующим их, в целях оценки соблюдения таким лицом обязательных требований, а также оценки выполнения решений Управления.

В ходе выездной проверки могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

- осмотр;
- досмотр;
- опрос;
- получение письменных объяснений;
- истребование документов;
- инструментальное обследование.

Плановые контрольные (надзорные) мероприятия в отношении объектов государственного контроля (надзора) в зависимости от присвоенной категории риска проводятся со следующей периодичностью:

а) в отношении объектов государственного контроля (надзора), отнесенных к категории значительного риска, документарная проверка или выездная проверка проводится с периодичностью один раз в три года;

б) в отношении объектов государственного контроля (надзора), отнесенных к категории среднего риска, документарная проверка или выездная проверка проводится с периодичностью один раз в четыре года;

в) в отношении объектов государственного контроля (надзора), отнесенных к категории умеренного риска, документарная проверка или выездная проверка проводится с периодичностью один раз в пять лет;

г) в отношении объектов государственного контроля (надзора), отнесенных к категории низкого риска, плановые контрольные (надзорные) мероприятия не проводятся.

Выездная проверка проводится по месту нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо объекта регионального государственного контроля (надзора).

Выездная проверка проводится в случае, если не представляется возможным:

удостовериться в полноте и достоверности сведений, которые содержатся в находящихся в распоряжении Управления или в запрашиваемых им документах и объяснениях контролируемого лица;

оценить соответствие деятельности, действий (бездействия) контролируемого лица и (или) принадлежащих ему и (или) используемых им объектов контроля обязательным требованиям.

Внеплановая выездная проверка может проводиться только по согласованию с органами прокуратуры, за исключением случаев ее проведения в соответствии с подпунктами «в», «г», «д» пункта 28 и пунктом 34 настоящего Положения.

О проведении выездной проверки контролируемое лицо уведомляется путем направления копии решения о проведении выездной проверки не позднее чем за 24 часа до ее начала в порядке, предусмотренном статьей 21 Федерального закона № 248-ФЗ.

Срок проведения выездной проверки не может превышать 10 рабочих дней.

В отношении одного субъекта малого предпринимательства общий срок взаимодействия в ходе проведения выездной проверки не может превышать 50 часов для малого предприятия и 15 часов для микропредприятия, за исключением выездной проверки, основанием для проведения которой является наступление события, указанного в программе проверок, и которая для микропредприятия не может продолжаться более 40 часов.

39. Под документарной проверкой понимается контрольное (надзорное) мероприятие, которое проводится по месту нахождения Управления и предметом которого являются исключительно сведения, содержащиеся в документах контролируемых лиц, устанавливающих их организационно-правовую форму, права и обязанности, а также документы, используемые при осуществлении их деятельности и связанные с исполнением ими обязательных требований и решений Управления.

В ходе документарной проверки могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

- получение письменных объяснений;
- истребование документов;
- экспертиза.

В ходе документарной проверки рассматриваются документы контролируемых лиц, имеющиеся в распоряжении Управления, результаты предыдущих контрольных (надзорных) мероприятий, материалы рассмотрения дел об административных правонарушениях и иные документы о результатах осуществленного в отношении этих контролируемых лиц регионального государственного (контроля) надзора.

В случае если достоверность сведений, содержащихся в документах, имеющихся в распоряжении Управления, вызывает обоснованные сомнения либо эти сведения не позволяют оценить исполнение контролируемым лицом обязательных требований, Управление направляет в адрес контролируемого лица требование представить иные необходимые для рассмотрения в ходе документарной проверки документы. В течение 10 рабочих дней со дня получения данного требования контролируемое лицо обязано направить в Управление указанные в требовании документы.

В случае если в ходе документарной проверки выявлены ошибки и (или) противоречия в представленных контролируемым лицом документах либо выявлено несоответствие сведений, содержащихся в этих документах, сведениям, содержащимся в имеющихся у Управления документах и (или) полученным при осуществлении регионального государственного контроля (надзора), информация об ошибках, о противоречиях и несоответствии сведений направляется контролируемому лицу с требованием представить в течение 10 рабочих дней необходимые пояснения. Контролируемое лицо, представляющее в Управление пояснения относительно выявленных ошибок и (или) противоречий в представленных документах либо относительно несоответствия сведений, содержащихся в этих документах, сведениям, содержащимся в имеющихся у Управления документах и (или) полученным при осуществлении регионального государственного контроля (надзора), вправе дополнительно представить в Управление документы, подтверждающие достоверность ранее представленных документов.

Срок проведения документарной проверки не может превышать 10 рабочих дней. В указанный срок не включается период с момента направления Управлением контролируемому лицу требования представить необходимые для рассмотрения в ходе документарной проверки документы до момента представления в Управление указанных в требовании документов, а также период с момента направления контролируемому лицу информации Управления о выявлении ошибок и (или) противоречий в представленных контролируемым лицом документах либо о несоответствии сведений, содержащихся в этих документах, сведениям, содержащимся в имеющихся у Управления документах и (или) полученным при осуществлении регионального государственного контроля (надзора), и требования представить необходимые пояснения в письменной форме до момента представления указанных пояснений в Управление.

V. Результаты контрольного (надзорного) мероприятия

40. К результатам контрольного (надзорного) мероприятия относятся оценка соблюдения контролируемым лицом обязательных требований, создание условий для предупреждения нарушений обязательных требований и (или) прекращения их нарушений, восстановление нарушенного положения, направление уполномоченным органам или должностным лицам информации для рассмотрения вопроса о привлечении к ответственности и (или) применение Управлением мер, предусмотренных подпунктом «б» пункта 42 настоящего Положения.

По окончании проведения контрольного (надзорного) мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, составляется акт контрольного (надзорного) мероприятия (далее – акт). В случае если по результатам проведения такого мероприятия выявлено нарушение обязательных требований, в акте должно быть указано, какое именно обязательное требование нарушено, каким нормативным правовым актом и его структурной единицей оно установлено. В случае устранения выявленного нарушения до окончания проведения контрольного (надзорного) мероприятия в акте указывается факт его устранения. Документы, иные материалы, являющиеся доказательствами нарушения обязательных требований, должны быть приобщены к акту. Заполненные при проведении контрольного (надзорного) мероприятия проверочные листы должны быть приобщены к акту.

Оформление акта производится на месте проведения контрольного (надзорного) мероприятия в день окончания проведения такого мероприятия, если иной порядок оформления акта не установлен Правительством Российской Федерации.

Результаты контрольного (надзорного) мероприятия, содержащие информацию, составляющую государственную, коммерческую, служебную или иную охраняемую законом тайну, оформляются с соблюдением требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

Акт контрольного (надзорного) мероприятия, проведение которого было согласовано органами прокуратуры, направляется в органы прокуратуры посредством единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий непосредственно после его оформления.

41. Контролируемое лицо или лицо, уполномоченное действовать от имени контролируемого лица, знакомится с содержанием акта на месте проведения контрольного (надзорного) мероприятия, за исключением случаев, установленных абзацем вторым настоящего пункта.

В случае проведения документарной проверки либо контрольного (надзорного) мероприятия без взаимодействия с контролируемым лицом, а также в случае, если составление акта по результатам контрольного (надзорного) мероприятия на месте его проведения невозможно, контрольный (надзорный) орган направляет акт контролируемому лицу в порядке, установленном статьей 21 Федерального закона № 248-ФЗ.

Контролируемое лицо подписывает акт тем же способом, которым изготовлен данный акт. При отказе или невозможности подписания контролируемым лицом или его представителем акта по итогам проведения контрольного (надзорного) мероприятия в акте делается соответствующая отметка.

42. В случае отсутствия выявленных нарушений обязательных требований при проведении контрольного (надзорного) мероприятия сведения об этом вносятся в единый реестр контрольных (надзорных) мероприятий. Уполномоченное должностное лицо Управления вправе выдать рекомендации по соблюдению обязательных требований, провести иные мероприятия, направленные на профилактику рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

В случае выявления при проведении контрольного (надзорного) мероприятия нарушений обязательных требований контролируемым лицом Управление в пределах полномочий, предусмотренных законодательством Российской Федерации, обязано:

а) выдать после оформления акта контролируемому лицу предписание об устранении выявленных нарушений с указанием разумных сроков их устранения и (или) о проведении мероприятий по предотвращению причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

б) незамедлительно принять предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по недопущению причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или прекращению его причинения вплоть до обращения в суд с требованием о запрете эксплуатации (использования) оборудования, транспортных средств и иных подобных объектов и о доведении до сведения граждан, организаций любым доступным способом информации о наличии угрозы причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям и способах ее предотвращения в случае, если при проведении контрольного (надзорного) мероприятия установлено, что деятельность гражданина, организации, владеющих и (или) пользующихся объектом контроля, эксплуатация (использование) ими оборудования, транспортных средств и иных подобных объектов, производимые и реализуемые ими товары, выполняемые работы, оказываемые услуги представляют непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или что такой вред (ущерб) причинен;

в) при выявлении в ходе контрольного (надзорного) мероприятия признаков преступления или административного правонарушения направить соответствующую информацию в государственный орган в соответствии со своей компетенцией или при наличии соответствующих полномочий принять меры по привлечению виновных лиц к установленной законом ответственности;

г) принять меры по осуществлению контроля за устранением выявленных нарушений обязательных требований, предупреждению нарушений обязательных требований, предотвращению возможного причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, при неисполнении предписания в установленные сроки принять меры по обеспечению его исполнения вплоть до обращения в суд с требованием о принудительном исполнении предписания, если такая мера предусмотрена законодательством;

д) рассмотреть вопрос о выдаче рекомендаций по соблюдению обязательных требований, проведении иных мероприятий, направленных на профилактику рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

43. Решения, принятые по результатам контрольного (надзорного) мероприятия, проведенного с грубыми нарушениями требований к организации и осуществлению регионального государственного контроля (надзора), предусмотренными частью 2 статьи 91 Федерального закона № 248-ФЗ, подлежат отмене Управлением,

судом, в том числе по представлению (заявлению) прокурора. В случае самостоятельного выявления грубых нарушений требований к организации и осуществлению регионального государственного контроля (надзора) уполномоченное должностное лицо Управления, проводившее контрольное (надзорное) мероприятие, принимает решение о признании результатов такого мероприятия недействительными.

После признания недействительными результатов контрольного (надзорного) мероприятия, проведенного с грубым нарушением требований к организации и осуществлению регионального государственного контроля (надзора), повторное внеплановое контрольное (надзорное) мероприятие в отношении данного контролируемого лица может быть проведено только по согласованию с органами прокуратуры вне зависимости от вида контрольного (надзорного) мероприятия и основания для его проведения.

VI. Обжалование решений Управления, действий (бездействия) его должностных лиц

44. Действия (бездействие) уполномоченных должностных лиц Управления и решения, принятые ими в ходе осуществления регионального государственного контроля (надзора), могут быть обжалованы в досудебном (внесудебном) порядке в соответствии с положениями Федерального закона № 248-ФЗ.

45. Досудебный порядок подачи жалобы контролируемым лицом, требования к форме и содержанию жалобы, порядок ее рассмотрения, принятия решений и виды решений, принимаемые по результатам рассмотрения жалобы, определяются в соответствии со статьями 40 – 43 Федерального закона № 248-ФЗ.

Жалоба, содержащая сведения и документы, составляющие государственную или иную охраняемую законом тайну, подается контролируемым лицом лично в Управление с учетом требований законодательства Российской Федерации о государственной и иной охраняемой законом тайне.

46. Жалоба на решение Управления, действия (бездействие) его уполномоченных должностных лиц может быть подана в течение 30 календарных дней со дня, когда контролируемое лицо узнало или должно было узнать о нарушении своих прав.

47. Жалоба на предписание Управления может быть подана в течение 10 рабочих дней со дня получения контролируемым лицом предписания.

48. Лицо, подавшее жалобу, до принятия решения по жалобе может отозвать ее полностью или частично. При этом повторное направление жалобы по тем же основаниям не допускается.

49. Жалоба может содержать ходатайство о приостановлении исполнения обжалуемого решения Управления.

50. Жалоба должна содержать:

наименование Управления, фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии) уполномоченного должностного лица, решение и (или) действия (бездействие) которых обжалуются;

фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии), сведения о месте жительства (месте осуществления деятельности) гражданина, либо наименование организации-заявителя, сведения о месте нахождения этой организации, либо реквизиты

доверенности и фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии) лица, подающего жалобу по доверенности, желаемый способ осуществления взаимодействия на время рассмотрения жалобы и желаемый способ получения решения по ней;

сведения об обжалуемом решении Управления и (или) действиях (бездействии) его уполномоченного должностного лица, которые привели или могут привести к нарушению прав контролируемого лица, подавшего жалобу;

основания и доводы, по которым заявитель не согласен с решением Управления и (или) действиями (бездействием) уполномоченного должностного лица. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие его доводы, либо их копии;

учетный номер контрольного (надзорного) мероприятия в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий, в отношении которого подается жалоба;

требования лица, подавшего жалобу.

51. Жалоба не должна содержать нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностных лиц Управления либо членов их семей.

52. Контролируемые лица, права и законные интересы которых, по их мнению, были непосредственно нарушены в рамках осуществления регионального государственного контроля (надзора), имеют право на досудебное обжалование:

решений о проведении контрольных (надзорных) мероприятий;

актов контрольных (надзорных) мероприятий, предписаний об устранении выявленных нарушений;

действий (бездействия) уполномоченных должностных лиц Управления в рамках контрольных (надзорных) мероприятий.

Жалоба на решение Управления, действия (бездействие) его должностных лиц рассматривается начальником Управления.

Жалоба подлежит рассмотрению в срок не более 20 рабочих дней со дня ее регистрации в порядке, предусмотренном статьей 43 Федерального закона № 248-ФЗ.

53. Рассмотрение жалобы, связанной со сведениями и документами, составляющими государственную или иную охраняемую законом тайну, осуществляется с соблюдением требований законодательства Российской Федерации о государственной и иной охраняемой законом тайне.

54. По итогам рассмотрения жалобы Управление принимает одно из следующих решений:

оставляет жалобу без удовлетворения;

отменяет решение Управления полностью или частично;

отменяет решение Управления полностью и принимает новое решение;

признает действия (бездействие) уполномоченных должностных лиц Управления незаконными и выносит решение по существу, в том числе об осуществлении при необходимости определенных действий.

55. Решение Управления, содержащее обоснование принятого решения, срок и порядок его исполнения, размещается в личном кабинете контролируемого лица на едином портале государственных и муниципальных услуг и (или) региональном портале государственных и муниципальных услуг не позднее одного рабочего дня со дня его принятия.

56. Основа системы оценки результативности и эффективности осуществления регионального государственного контроля (надзора) определяется Федеральным законом № 248-ФЗ.

VII. Ключевые показатели и их целевые значения, индикативные показатели для регионального государственного контроля (надзора)

57. Результативность и эффективность контрольной (надзорной) деятельности при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) определяется на основании ключевых показателей, указанных в приложении № 3 к настоящему Положению.

58. Индикативными показателями эффективности и результативности осуществления регионального государственного надзора являются:

1) количество плановых контрольных (надзорных) мероприятий, проведенных за отчетный период;

2) количество внеплановых контрольных (надзорных) мероприятий, проведенных за отчетный период;

3) количество внеплановых контрольных (надзорных) мероприятий, проведенных за отчетный период на основании выявления соответствия объекта регионального государственного контроля (надзора) параметрам, утвержденным индикаторами риска нарушения обязательных требований, или отклонения объекта регионального государственного контроля (надзора) от таких параметров;

4) общее количество контрольных (надзорных) мероприятий с взаимодействием, проведенных за отчетный период;

5) количество контрольных (надзорных) мероприятий с взаимодействием по каждому виду контрольных (надзорных) мероприятий, проведенных за отчетный период;

6) количество контрольных (надзорных) мероприятий, проведенных с использованием средств дистанционного взаимодействия, за отчетный период;

7) количество обязательных профилактических визитов, проведенных за отчетный период;

8) количество предостережений, объявленных за отчетный период;

9) количество контрольных (надзорных) мероприятий, по результатам которых выявлены нарушения обязательных требований, за отчетный период;

10) количество контрольных (надзорных) мероприятий, по итогам которых возбуждены дела об административных правонарушениях, за отчетный период;

11) сумма административных штрафов, наложенных по результатам контрольных (надзорных) мероприятий, за отчетный период;

12) количество направленных в органы прокуратуры заявлений о согласовании проведения контрольных (надзорных) мероприятий за отчетный период;

13) количество направленных в органы прокуратуры заявлений о согласовании проведения контрольных (надзорных) мероприятий, по которым органами прокуратуры отказано в согласовании, за отчетный период;

14) общее количество учтенных объектов регионального государственного контроля (надзора) на конец отчетного периода;

15) количество учтенных объектов регионального государственного контроля (надзора), отнесенных к категориям риска, по каждой из категорий риска на конец отчетного периода;

16) количество учтенных контролируемых лиц на конец отчетного периода;

17) количество учтенных контролируемых лиц, в отношении которых проведены контрольные (надзорные) мероприятия, за отчетный период;

18) общее количество жалоб, поданных контролирующими лицами в досудебном порядке, за отчетный период;

19) количество жалоб, в отношении которых контрольным (надзорным) органом был нарушен срок рассмотрения, за отчетный период;

20) количество жалоб, поданных контролирующими лицами в досудебном порядке, по итогам рассмотрения которых принято решение о полной либо частичной отмене решения контрольного (надзорного) органа или о признании действий (бездействия) должностных лиц контрольных (надзорных) органов недействительными, за отчетный период;

21) количество исковых заявлений об оспаривании решений, действий (бездействия) должностных лиц контрольных (надзорных) органов, направленных контролирующими лицами в судебном порядке, за отчетный период;

22) количество исковых заявлений об оспаривании решений, действий (бездействия) должностных лиц контрольных (надзорных) органов, направленных контролирующими лицами в судебном порядке, по которым принято решение об удовлетворении заявленных требований, за отчетный период;

23) количество контрольных (надзорных) мероприятий, проведенных с грубым нарушением требований к организации и осуществлению государственного контроля (надзора) и результаты которых были признаны недействительными и (или) отменены, за отчетный период.

59. Анализ ключевого показателя осуществляется в докладе об осуществлении регионального государственного надзора и об эффективности такого надзора, подготавливаемом по итогам календарного года.

Приложение № 1
к Положению о региональном государственном контроле (надзоре) в области технического состояния и эксплуатации аттракционов

Критерии отнесения объектов контроля к определенной категории риска при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) в области технического состояния и эксплуатации аттракционов

1. Отнесение деятельности юридических лиц и индивидуальных предпринимателей к определенной категории риска осуществляется на основании следующих критериев:

№ п/п	Наименование критерия	Категория риска
1	2	3
1.	Для владельцев аттракционов: наличие вступившего в законную силу в течение последних трех лет постановления о назначении административного наказания юридическому лицу, его должностным лицам или индивидуальному предпринимателю за совершение административного правонарушения, предусмотренного частями 1 и 2 статьи 14.43 и (или) частью 1 статьи 19.5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, и наличие состоящих на регистрационном учете аттракционов, имеющих степень потенциального биомеханического риска (RB-1) в соответствии с приложением № 2 к техническому регламенту Евразийского экономического союза «О безопасности аттракционов», принятым решением Совета Евразийской экономической комиссии от 18 октября 2016 года № 114 «О техническом регламенте Евразийского экономического союза «О безопасности аттракционов» (далее – Технический регламент ЕАЭС 038/2016)	значительный риск
2.	Для владельцев аттракционов: наличие вступившего в законную силу в течение последних трех лет постановления о назначении административного наказания юридическому лицу, его должностным лицам или индивидуальному предпринимателю за совершение административного правонарушения, предусмотренного частями 1 и 2 статьи 14.43 и (или) частью 1 статьи 19.5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, и наличие состоящих на регистрационном учете аттракционов, имеющих степень потенциального биомеханического риска (RB-2) в соответствии с приложением № 2 к Техническому регламенту ЕАЭС 038/2016	средний риск

1	2	3
3.	Для владельцев аттракционов: наличие вступившего в законную силу в течение последних трех лет постановления о назначении административного наказания юридическому лицу, его должностным лицам или индивидуальному предпринимателю за совершение административного правонарушения, предусмотренного частями 1 и 2 статьи 14.43 и (или) частью 1 статьи 19.5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, и наличие состоящих на регистрационном учете аттракционов, имеющих степень потенциального биомеханического риска (RB-3) в соответствии с приложением № 2 к Техническому регламенту ЕАЭС 038/2016	умеренный риск
4.	Для владельцев аттракционов: деятельность юридического лица, индивидуального предпринимателя не соответствует критериям, предусмотренным пунктами 1 – 3 настоящей таблицы	низкий риск

2. При принятии Управлением по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Республики Татарстан решения об отнесении деятельности юридического лица или индивидуального предпринимателя к определенной категории риска в соответствии с установленными критериями используется информация, содержащаяся в ведомственной информационной системе «Гостехнадзор Эксперт».

Информация о соответствии деятельности юридического лица или индивидуального предпринимателя установленным критериям оценивается на дату принятия решения об отнесении деятельности юридического лица или индивидуального предпринимателя к определенной категории риска.

Приложение № 2
к Положению о региональном государственном контроле (надзоре) в области технического состояния и эксплуатации аттракционов

Перечень

индикаторов риска нарушения обязательных требований, используемых при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) в области технического состояния и эксплуатации аттракционов

1. Наличие обращений граждан и организаций о нарушении обязательных требований.

2. Наличие в течение одного года вступивших в законную силу пяти и более постановлений о назначении административного наказания юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю или их должностным лицам за нарушения обязательных требований (далее – обязательные требования):

а) установленных Правительством Российской Федерации, – к техническому состоянию и эксплуатации аттракционов;

б) установленных техническим регламентом Евразийского экономического союза «О безопасности аттракционов», принятым решением Совета Евразийской экономической комиссии от 18 октября 2016 года № 114 «О техническом регламенте Евразийского экономического союза «О безопасности аттракционов», – к безопасности аттракционов.

3. Непредставление в срок, установленный в предписании об устранении выявленных нарушений, уведомления о принятии мер по устранению нарушений обязательных требований.

Приложение № 3
к Положению о региональном государственном контроле (надзоре) в области технического состояния и эксплуатации аттракционов

Ключевой показатель
регионального государственного контроля (надзора) в области технического состояния и эксплуатации аттракционов, и его целевые значения

Наименование ключевого показателя	Целевое значение ключевого показателя, процентов		
	2023 год	2024 год	2025 год
Количество случаев причинения вреда (ущерба) жизни и здоровью граждан (в том числе погибших, получивших тяжкий/средней тяжести вред здоровью), установленных вследствие нарушения обязательных требований, на 100 тыс. населения	0,17	0,17	0,17