



**ПРИКАЗ**

22.12.2022

г. Казань

**БОЕРЫК**

№ 109-2281/22

О внесении изменений в Административный регламент предоставления государственной услуги по принятию решения об эмансипации несовершеннолетнего (объявление несовершеннолетнего полностью дееспособным), утвержденный приказом Министерства образования и науки Республики Татарстан от 14.07.2022 № под-1224/22 «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги по принятию решения об эмансипации несовершеннолетнего (объявление несовершеннолетнего полностью дееспособным)»

В соответствии с Порядком разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг исполнительными органами государственной власти Республики Татарстан, утвержденным постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 28.02.2022 № 175 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг исполнительными органами государственной власти Республики Татарстан и о признании утратившими силу отдельных постановлений Кабинета Министров Республики Татарстан», п р и к а з ы в а ю:

Внести в Административный регламент предоставления государственной услуги по принятию решения об эмансипации несовершеннолетнего (объявление несовершеннолетнего полностью дееспособным), утвержденный приказом Министерства образования и науки Республики Татарстан от 14.07.2022

№ под-1224/22 «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги по принятию решения об эмансипации несовершеннолетнего (объявление несовершеннолетнего полностью дееспособным)» (далее - Регламент) следующие изменения:

в разделе 2 Регламента:

пункт 2.4 изложить в следующей редакции:

«2.4. Срок предоставления государственной услуги.

2.4.1. Государственная услуга в случае, если заявление и документы, необходимые для предоставления государственной услуги, поданы заявителем посредством почтового отправления или лично, предоставляется в 10-дневный срок, исчисляемый в рабочих днях, со дня регистрации заявления и документов.

2.4.2. Государственная услуга в случае, если заявление и документы, необходимые для предоставления государственной услуги, поданы заявителем через личный кабинет заявителя на Республиканском портале, предоставляется в 10-дневный срок, исчисляемый в рабочих днях, со дня присвоения заявлению номера в соответствии с номенклатурой дел и статуса «Проверка документов», отражаемой в личном кабинете заявителя (далее - личный кабинет) Республиканского портала.

2.4.3. Государственная услуга в случае, если заявление и документы, необходимые для предоставления государственной услуги, поданы заявителем посредством МФЦ, предоставляется в 10-дневный срок, исчисляемый в рабочих днях, со дня регистрации заявления и документов, а также с учетом срока, предусмотренного Регламентом МФЦ.»;

в пункте 2.6.1:

абзац пятый изложить в следующей редакции:

«согласие на обработку персональных данных (приложение № 7 к настоящему Регламенту), согласие на обработку персональных данных, разрешенных для распространения (приложение № 8 к настоящему Регламенту) (представляются лицом, не являющимся заявителем, в случае, если для предоставления государственной услуги необходима обработка персональных данных лица, не являющегося заявителем, и в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» обработка таких персональных данных может осуществляться с согласия указанного лица, кроме случаев, если указанное лицо признано безвестно отсутствующим либо объявлено в розыск и место его нахождения не установлено уполномоченным органом);»

абзац шестой признать утратившим силу;

в абзаце двенадцатом слово «решение» заменить словами «копию решения»;

в абзацах пятом, седьмом, девятом, десятом и одиннадцатом пункта 2.6.2 слова «Министерство просвещения Российской Федерации» исключить;

абзац пятый пункта 2.13.1 изложить в следующей редакции:

«оказание работниками, предоставляющими государственную услугу, помощи инвалидам в преодолении барьеров, не связанных с обеспечением доступности помещений для инвалидов, мешающих получению ими услуг наравне с другими лицами.»;



в разделе 3 Регламента:

в пункте 3.3.1 слова «или удаленное рабочее место МФЦ» исключить;

абзац двенадцатый пункта 3.3.2 изложить в следующей редакции:

«Форматно-логическая проверка сформированного запроса осуществляется Единым порталом автоматически на основании требований, определяемых органом (организацией), в процессе заполнения заявителем каждого из полей электронной формы запроса. При выявлении Единым порталом некорректно заполненного поля электронной формы запроса заявитель уведомляется о характере выявленной ошибки и порядке ее устранения посредством информационного сообщения непосредственно в электронной форме запроса.»;

пункт 3.4 изложить в следующей редакции:

«3.4. Формирование и направление межведомственных запросов в органы (организации), участвующие в предоставлении государственной услуги.

3.4.1. Основанием для направления запроса является зарегистрированное заявление заявителя.

3.4.2. Должностное лицо, ответственное за направление межведомственных запросов, подготавливает и направляет (в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия) запросы о предоставлении документов и сведений, предусмотренных пунктом 2.6.2 Регламента.

3.4.3. Перечень запрашиваемых документов, необходимых для предоставления государственной услуги:

сведения о рождении ребенка. Запрос направляется в ФНС, ЕГР ЗАГС;

сведения о заключении (расторжении) брака. Запрос направляется в ФНС, ЕГР ЗАГС;

сведения об установлении отцовства. Запрос направляется в ФНС, ЕГР ЗАГС;

сведения об установлении опеки над ребенком из решения органа опеки и попечительства. Запрос направляется в автоматизированную информационную систему «Опека и попечительство»;

сведения, подтверждающие полномочия представителя заявителя. Запрос направляется в Федеральную нотариальную палату, Единую информационную систему нотариата;

сведения о регистрационном учете по месту жительства и месту пребывания, в том числе справка, что место нахождения разыскиваемого родителя не установлено. Запрос направляется в Министерство внутренних дел Российской Федерации, электронный сервис «Сервисный концентратор МВД России»;

сведения о нахождении ребенка на полном государственном обеспечении. Запрос направляется в автоматизированную информационную систему «Опека и попечительство»;

сведения об изменении фамилии, имени или отчества для лиц, изменивших фамилию, имя или отчество. Запрос направляется в ФНС, ЕГР ЗАГС;

сведения о лишении родительских прав. Запрос направляется в автоматизированную информационную систему «Опека и попечительство»;



сведения об ограничении родительских прав. Запрос направляется в автоматизированную информационную систему «Опека и попечительство»;

сведения об отобрании ребенка при непосредственной угрозе его жизни или здоровью. Запрос направляется в автоматизированную информационную систему «Опека и попечительство»;

сведения из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей в отношении несовершеннолетнего, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя. Запрос направляется в ФНС, Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей;

документы, подтверждающие трудовую деятельность несовершеннолетнего. Запрос направляется в уполномоченный орган;

сведения о признании недееспособным иного родителя (при наличии указанных обстоятельств). Запрос направляется в автоматизированную информационную систему «Опека и попечительство»;

сведения о смерти родителя заявителя (при наличии указанных обстоятельств). Запрос направляется в ФНС, ЕГР ЗАГС.

Межведомственный информационный запрос направляется в указанные органы с целью предоставления государственной услуги заявителю.

Процедуры, устанавливаемые настоящим подпунктом, выполняются в день регистрации заявления и приложенных к заявлению документов.

3.4.4. По межведомственным запросам документы (их копии или сведения, содержащиеся в них), предусмотренные пунктом 2.6.2 Регламента, предоставляются органами, в распоряжении которых находятся эти документы в электронной форме, в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 23 июня 2021 г. № 963 «Об утверждении Правил межведомственного информационного взаимодействия при предоставлении государственных и муниципальных услуг, в том числе рекомендуемых правил организации межведомственного информационного взаимодействия между исполнительными органами государственной власти субъектов Российской Федерации и (или) органами местного самоуправления, и признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации» в срок не позднее 48 часов с момента направления соответствующего межведомственного запроса.

3.4.5. Межведомственное информационное взаимодействие может осуществляться на бумажном носителе:

1) при невозможности осуществления межведомственного информационного взаимодействия в электронной форме в связи с отсутствием запрашиваемых сведений в электронной форме;

2) при необходимости представления оригиналов документов на бумажном носителе при направлении межведомственного запроса.

Если межведомственное взаимодействие осуществляется на бумажном носителе, документы (их копии или сведения, содержащиеся в них), предусмотренные подпунктом 2.6.2 Регламента, предоставляются органами, в распоряжении которых находятся эти документы.

Срок подготовки и направления ответа на межведомственные запросы в соответствии с частью 3 статьи 7<sup>2</sup> Федерального закона № 210-ФЗ не может превышать пять рабочих дней со дня поступления межведомственного запроса.

Результатом административной процедуры является: получение запрашиваемых документов (их копий или сведений, содержащихся в них), либо уведомление об отказе, направленные должностному лицу, ответственному за направление межведомственных запросов.

Целями использования сведений являются установление достоверности представленных заявителем документов, а также принятие решений, исключающих нарушения законодательства и прав заявителя.

3.4.6. Исполнение процедур, указанных в подпункте 3.4.2 Регламента, при наличии технической возможности осуществляется в автоматическом режиме с использованием автоматизированной информационной системы, предназначенной для оказания государственных и муниципальных услуг, в том числе с момента регистрации заявления.»;

в абзаце первом пункта 3.5.2 слова «проекта решения об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги,» исключить;

приложения № 7 и 8 к Регламенту изложить в следующей редакции:

«Приложение № 7  
к Административному регламенту  
предоставления государственной  
услуги по принятию решения об  
эмансипации несовершеннолетнего  
(объявление несовершеннолетнего  
полностью дееспособным)

рекомендуемая форма

Руководителю Исполнительного комитета  
муниципального района  
(городского округа) Республики Татарстан

от \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (последнее - при  
наличии) субъекта персональных данных)

номер телефона, адрес электронной  
почты \_\_\_\_\_ или \_\_\_\_\_  
адрес: \_\_\_\_\_

рекомендуемая форма

Согласие на обработку персональных данных



Я, \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (последнее-при наличии) субъекта персональных данных)  
 проживающего (проживающей) по адресу \_\_\_\_\_  
(адрес места регистрации субъекта персональных данных)  
 документ, удостоверяющий личность \_\_\_\_\_  
((наименование документа субъекта персональных данных, номер, сведения о дате выдачи документа и выдавшем органе)

на обработку (передачу, предоставление, распространение) персональных данных с целью предоставления государственной услуги по принятию решения об эмансипации несовершеннолетнего (объявление несовершеннолетнего полностью дееспособным).

Перечень обрабатываемых персональных данных:  
 фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии);  
 число, месяц, год рождения;  
 тип документа, удостоверяющего личность;  
 данные документа, удостоверяющего личность;  
 место жительства;  
 номер контактного телефона;  
 почтовый адрес;  
 социальное положение;  
 имущественное положение;  
 иные сведения, относящиеся к персональным данным субъекта персональных данных.

Перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие на обработку персональных данных: сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование (в том числе передача), обезличивание, блокирование, уничтожение в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Оператор осуществляет обработку персональных данных, как с использованием автоматизированных средств обработки персональных данных субъекта персональных данных, так и без использования средств автоматизации.

Срок, в течение которого действует согласие на обработку персональных данных: настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва субъектом персональных данных в письменной форме.

\_\_\_\_\_  
(ФИО (последнее – при наличии) субъекта персональных данных)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(дата)

Приложение № 8  
 к Административному регламенту  
 предоставления государственной  
 услуги по принятию решения об  
 эмансипации несовершеннолетнего  
 (объявление несовершеннолетнего  
 полностью дееспособным)

Рекомендуемая форма

Руководителю Исполнительного комитета  
муниципального района  
(городского округа) Республики Татарстан

от \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (последнее - при  
наличии) субъекта персональных данных)

номер телефона, адрес электронной  
почты или почтовый  
адрес: \_\_\_\_\_

рекомендуемая форма

Согласие на обработку персональных данных,  
разрешённых для распространения

Я, \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество (последнее-при наличии))

документ, удостоверяющий личность \_\_\_\_\_  
(наименование документа субъекта персональных данных, номер, сведения о дате выдачи документа и выдавшем  
органе)

проживающего (проживающей) по адресу \_\_\_\_\_,  
(адрес регистрации субъекта персональных данных)

В соответствии со статьей 10<sup>1</sup> Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», приказом Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций от 24 февраля 2021 г. № 18 «Об утверждении требований к содержанию согласия на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения» даю свое согласие \_\_\_\_\_

(орган опеки и попечительства муниципального района (городского округа) Республики Татарстан)

на обработку (передачу, предоставление, распространение) персональных данных, в том числе с использованием информационного ресурса \_\_\_\_\_, с целью предоставления государственной услуги по принятию решения об эмансипации несовершеннолетнего (объявление несовершеннолетнего полностью дееспособным).

Перечень обрабатываемых персональных данных:  
фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии);  
число, месяц, год рождения;  
тип документа, удостоверяющего личность;  
данные документа, удостоверяющего личность;



место жительства;  
 номер контактного телефона;  
 почтовый адрес;  
 социальное положение;  
 имущественное положение;  
 иные сведения, относящиеся к персональным данным субъекта персональных данных.

Перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие на обработку персональных данных: сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование (в том числе передача), обезличивание, блокирование, уничтожение в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Оператор осуществляет обработку персональных данных, как с использованием автоматизированных средств обработки персональных данных субъекта персональных данных, так и без использования средств автоматизации.

Срок, в течение которого действует согласие на обработку персональных данных: настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва субъектом персональных данных в письменной форме.

Категории и перечень персональных данных, для обработки которых родитель (законный представитель) субъекта персональных данных устанавливает условия и запреты, а также перечень устанавливаемых условий и запретов (заполняется по желанию субъекта персональных данных): \_\_\_\_\_

Условия, при которых полученные персональные данные могут передаваться оператору, осуществляющего обработку персональных данных, только по его внутренней сети, обеспечивающей доступ к информации лишь для строго определенных сотрудников, либо с использованием информационно-телекоммуникационных сетей, либо без передачи полученных персональных данных (заполняется по желанию субъекта персональных данных)

\_\_\_\_\_  
 (ФИО (последнее – при наличии)  
 субъекта персональных данных).

\_\_\_\_\_  
 подпись

\_\_\_\_\_  
 (дата)».

Министр

*И.Г. Хадиуллин*

И.Г.Хадиуллин