



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

12.01.2023

г.Казань

КАРАР

№ 3

Об утверждении Порядка предоставления социальных выплат на приобретение жилых помещений на основании выдаваемых государственных жилищных сертификатов жителям г.Херсона и части Херсонской области, вынужденно покинувшим место постоянного проживания и прибывшим в экстренном массовом порядке на территорию Республики Татарстан на постоянное место жительства

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 21 октября 2022 г. № 1876 «О реализации мероприятий по переселению жителей г.Херсона и части Херсонской области, вынужденно покинувших место постоянного проживания и прибывших в экстренном массовом порядке на иные территории» Кабинет Министров Республики Татарстан **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления социальных выплат на приобретение жилых помещений на основании выдаваемых государственных жилищных сертификатов жителям г.Херсона и части Херсонской области, вынужденно покинувшим место постоянного проживания и прибывшим в экстренном массовом порядке на территорию Республики Татарстан на постоянное место жительства.

2. Определить Министерство строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства Республики Татарстан уполномоченным органом исполнительной власти Республики Татарстан по реализации мероприятий по предоставлению социальных выплат на приобретение жилых помещений на основании выдаваемых государственных жилищных сертификатов жителям г.Херсона и части Херсонской

области, вынужденно покинувшим место постоянного проживания и прибывшим в экстренном массовом порядке на территорию Республики Татарстан на постоянное место жительства.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Министерство строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства Республики Татарстан.

Премьер-министр
Республики Татарстан



А.В.Песошин

Утвержден
постановлением
Кабинета Министров
Республики Татарстан
от 12.01. 2023 № 3

Порядок

предоставления социальных выплат на приобретение жилых помещений на основании выдаваемых государственных жилищных сертификатов жителям г.Херсона и части Херсонской области, вынужденно покинувшим место постоянного проживания и прибывшим в экстренном массовом порядке на территорию Республики Татарстан на постоянное место жительства

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 21 октября 2022 г. № 1876 «О реализации мероприятий по переселению жителей г.Херсона и части Херсонской области, вынужденно покинувших место постоянного проживания и прибывших в экстренном массовом порядке на иные территории» (далее – постановление Правительства Российской Федерации от 21 октября 2022 г. № 1876) регулирует механизм предоставления социальных выплат на приобретение жилых помещений на основании выдаваемых государственных жилищных сертификатов (далее соответственно – социальная выплата, сертификат) жителям г.Херсона и части Херсонской области, вынужденно покинувшим место постоянного проживания и прибывшим в экстренном массовом порядке на территорию Республики Татарстан на постоянное место жительства (далее – гражданин).

1.2. Предоставление социальной выплаты осуществляется гражданам, отвечающим в соответствии с пунктом 2 Правил предоставления финансовой поддержки субъектам Российской Федерации в целях финансового обеспечения мероприятий по предоставлению единовременных выплат на обзаведение имуществом и социальных выплат на приобретение жилых помещений на основании выдаваемых государственных жилищных сертификатов жителям г.Херсона и части Херсонской области, вынужденно покинувшим место постоянного проживания и прибывшим в экстренном массовом порядке на иные территории на постоянное место жительства, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 21 октября 2022 г. № 1876, совокупности следующих критериев:

граждане вынужденно покинули место постоянного проживания в г.Херсоне или части Херсонской области (в населенных пунктах Херсонской области по перечню, утвержденному распоряжением Правительства Российской Федерации от 21 октября 2022 г. № 3099-р) и прибыли на территорию Республики Татарстан на постоянное место жительства;

граждане подали заявление на предоставление сертификата.

1.3. Размер социальной выплаты рассчитывается как произведение норматива стоимости 1 кв.метра общей площади жилого помещения по Российской Федерации,

определяемого Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации, и норматива обеспечения общей площадью жилого помещения, составляющего 33 кв.метра для одиноко проживающих граждан, 42 кв.метра – для семей из двух человек и по 18 кв.метров на одного человека – для семей из трех и более человек.

1.4. Граждане при приобретении жилого помещения с использованием социальной выплаты вправе использовать собственные и (или) заемные средства.

1.5. Социальная выплата предоставляется гражданину однократно.

II. Порядок выдачи сертификатов

2.1. Для получения сертификата гражданин представляет в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – МФЦ) в порядке, установленном Правилами организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 22 декабря 2012 г. № 1376 «Об утверждении Правил организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг», и на основании соглашения о взаимодействии между Министерством строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства Республики Татарстан (далее – Министерство) и государственным бюджетным учреждением «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Республике Татарстан» либо в Министерство заявление на предоставление сертификата (далее – заявление) по форме, утвержденной Министерством, с приложением документов, указанных в пункте 2.2 настоящего Порядка.

2.2. К заявлению прилагаются:

документы, удостоверяющие личность гражданина, членов его семьи (паспорт гражданина Российской Федерации или иные документы, удостоверяющие личность, в том числе выданные органами публичной власти Херсонской области, органами государственной власти Украины, органами местного самоуправления Украины и (или) удостоверенные нотариусами Украины, подтверждающие гражданское состояние). При этом к членам семьи гражданина, указанного в пункте 1.2 настоящего Порядка, относятся супруг (супруга), несовершеннолетние дети, дети старше 18 лет, ставшие инвалидами до достижения ими возраста 18 лет, дети в возрасте до 23 лет, обучающиеся по очной форме в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, а также родители и другие лица, находящиеся на иждивении гражданина (супруга, супруги) и проживающие совместно с ним;

документ, удостоверяющий факт постоянного проживания в г.Херсоне или части Херсонской области гражданина и членов его семьи (паспорт гражданина Российской Федерации, содержащий отметку о регистрации по месту жительства, иные документы либо документ, подтверждающий право собственности на недвижимое имущество в г.Херсоне или части Херсонской области, с приложением письменного объяснения гражданина, подтверждающего факт постоянного проживания в г.Херсоне или части Херсонской области, в случае если у такого гражданина документ, удостоверяющий факт его постоянного проживания на указанных территориях, от-

сутствует). При этом местом жительства несовершеннолетних детей, не имеющих документов, удостоверяющих факт их постоянного проживания в г.Херсоне или части Херсонской области, признается место жительства их родителей, усыновителей, опекунов (попечителей) или других законных представителей.

Документы, составленные на украинском языке, представляются с переводом на русский язык, оформляемым в простой письменной форме.

В случае подачи заявления через представителя гражданина к заявлению прилагается документ, подтверждающий полномочия представителя.

2.3. В случае отсутствия у граждан документов, подтверждающих их проживание в г.Херсоне или части Херсонской области до 13 октября 2022 г., Министерство не позднее трех рабочих дней, следующих за днем регистрации заявления и прилагаемых к нему документов, направляет запрос в уполномоченный орган Херсонской области с целью подтверждения проживания гражданина и членов его семьи на территории г.Херсона или части Херсонской области.

2.4. Днем обращения гражданина за предоставлением сертификата является дата регистрации заявления и прилагаемых к нему документов, которые регистрируются в день их поступления в МФЦ или Министерство.

2.5. МФЦ в день регистрации заявления и прилагаемых к нему документов направляет в Министерство заявление и прилагаемые к нему документы, подписанные усиленной квалифицированной электронной подписью, без направления таких документов на бумажном носителе.

2.6. Министерство в течение пяти рабочих дней со дня регистрации заявления и прилагаемых к нему документов, а в случае направления запроса в соответствии с пунктом 2.3 настоящего Порядка – в течение 15 рабочих дней со дня регистрации заявления и прилагаемых к нему документов рассматривает заявление и прилагаемые к нему документы и принимает решение о предоставлении сертификата либо об отказе в предоставлении сертификата по основаниям, предусмотренным пунктом 2.10 настоящего Порядка.

Министерство в течение пяти рабочих дней со дня принятия решения, указанного в абзаце первом настоящего пункта, направляет гражданину способом, указанным в заявлении, уведомление о принятом решении по форме, утвержденной Министерством. В уведомлении об отказе в предоставлении сертификата указываются причины отказа.

2.7. Министерство осуществляет обработку заявлений граждан, в отношении которых принято решение о предоставлении сертификатов, с использованием автоматизированной информационной системы «Реформа ЖКХ» (далее – система) в установленном публично-правовой компанией «Фонд развития территорий» (далее – Фонд) порядке и формирует список граждан, указанных в пункте 1.2 настоящего Порядка (далее – список), исходя из даты регистрации заявлений.

Министерство еженедельно утверждает список и не позднее следующего рабочего дня со дня утверждения списка представляет его в Фонд в системе.

2.8. Размер социальной выплаты рассчитывается Министерством на дату утверждения Министерством списка.

2.9. Выдача гражданину сертификата в бумажном виде по форме, установленной Фондом, осуществляется способом, указанным в заявлении, МФЦ или Мини-

стерством в течение пяти рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении сертификата. Сведения о выдаче сертификата вносятся в систему.

2.10. Основаниями для принятия решения об отказе в предоставлении сертификата являются:

несоответствие гражданина критериям, предусмотренным пунктом 1.2 настоящего Порядка;

несоответствие заявления (в том числе неполное заполнение) и (или) прилагаемых к нему документов требованиям, предусмотренным пунктами 2.1 и 2.2 настоящего Порядка;

непредставление гражданином документов, указанных в абзацах втором, четвертом, пятом пункта 2.2 настоящего Порядка;

наличие недостоверных сведений, содержащихся в заявлении и прилагаемых к нему документах;

выявление противоречий (несоответствий) между сведениями, содержащимися в заявлении и прилагаемых к нему документах;

получение социальной выплаты в ином субъекте Российской Федерации.

Гражданин вправе повторно обратиться в МФЦ или Министерство после устранения причин, послуживших основанием для принятия решения об отказе в предоставлении сертификата.

III. Порядок предоставления социальной выплаты

3.1. Социальная выплата предоставляется за счет финансовой поддержки Фонда, предоставленной Республике Татарстан в целях финансового обеспечения мероприятий по предоставлению социальных выплат.

3.2. Социальная выплата предоставляется при соблюдении следующих условий:

жилые помещения приобретены на первичном или вторичном рынках жилья на территории Республики Татарстан у физических и (или) юридических лиц (одного или нескольких);

приобретенное жилое помещение (жилые помещения) (далее – жилое помещение) отвечает требованиям, установленным статьями 15 и 16 Жилищного кодекса Российской Федерации, благоустроено применительно к условиям населенного пункта, выбранного для постоянного проживания, в том числе в сельской местности (с учетом надворных построек);

общая площадь приобретенного жилого помещения в расчете на каждого члена семьи должна быть не менее учетной нормы площади жилого помещения, установленной в соответствии с частью 5 статьи 50 Жилищного кодекса Российской Федерации;

осуществлена государственная регистрация в установленном порядке права собственности гражданина на приобретенное с использованием сертификата жилое помещение;

в случае использования социальных выплат, причитающихся нескольким гражданам на основании одного или нескольких сертификатов, жилое помещение должно приобретаться в долевую собственность указанных граждан, при этом раз-

мер долей в праве общей долевой собственности на такое жилое помещение должен быть пропорционален размеру части покупной цены, уплачиваемой каждым из лиц, приобретающих жилое помещение за счет средств социальных выплат и (или) иных источников;

в случае приобретения нескольких жилых помещений (долей в праве общей долевой собственности на жилое помещение) на основании нескольких договоров купли-продажи с использованием средств социальной выплаты по одному сертификату социальная выплата направляется на оплату по указанным договорам одновременно;

остаток средств социальной выплаты, оставшийся неиспользованным после осуществления оплаты по представленным гражданином договорам купли-продажи жилых помещений, погашается.

3.3. Для получения социальной выплаты гражданин после государственной регистрации в установленном порядке права собственности на приобретенное с использованием сертификата жилое помещение представляет в МФЦ или Министерство заявление на перечисление социальной выплаты по форме, утвержденной Министерством.

К заявлению на перечисление социальной выплаты прилагается копия договора купли-продажи жилого помещения, на основании которого Управлением Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Республике Татарстан осуществлена государственная регистрация права собственности гражданина.

При приобретении двух и более жилых помещений документы, указанные в абзаце втором настоящего пункта, должны представляться одновременно.

В случае подачи заявления на перечисление социальной выплаты через представителя гражданина к такому заявлению должен быть приложен документ, подтверждающий полномочия представителя.

Копии документов, не заверенные в установленном порядке, представляются с предъявлением оригиналов.

Гражданин несет ответственность за достоверность сведений, содержащихся в представленных им документах.

3.4. Министерство в течение семи рабочих дней со дня получения документов, указанных в пункте 3.3 настоящего Порядка, в порядке межведомственного информационного взаимодействия запрашивает сведения о государственной регистрации права собственности на приобретенное жилое помещение гражданина.

Гражданин вправе представить указанные сведения по собственной инициативе.

3.5. Министерство в течение 15 рабочих дней со дня получения заявления на перечисление социальной выплаты осуществляет проверку указанного заявления, приложенных к нему документов и документов, поступивших в порядке межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с пунктом 3.4 настоящего Порядка, и при соответствии указанных документов условиям, установленным пунктом 3.2 настоящего Порядка, перечисляет социальную выплату на счет продавца жилого помещения.

3.6. В случае если фактическая стоимость жилого помещения, определенная договором, указанным в абзаце втором пункта 3.3 настоящего Порядка, меньше размера социальной выплаты, указанного в сертификате, такая выплата перечисляется в размере фактической стоимости жилого помещения.

В случае если фактическая стоимость жилого помещения, определенная договором, указанным в абзаце втором пункта 3.3 настоящего Порядка, больше размера социальной выплаты, указанного в сертификате, такая выплата перечисляется в размере, указанном в сертификате.

В случае приобретения нескольких жилых помещений (долей в праве общей долевой собственности на жилое помещение) на основании нескольких договоров купли-продажи с использованием средств социальной выплаты по одному сертификату социальная выплата направляется на оплату по указанным договорам одновременно.

3.7. В случае представления неполного комплекта документов, указанных в пункте 3.3 настоящего Порядка, и (или) представления документов, оформленных с нарушением установленных законодательством Российской Федерации требований, и (или) обнаружения несоблюдения условий, указанных в пункте 3.2 настоящего Порядка, и (или) обнаружения неполных или недостоверных сведений в документах Министерство в срок не более 10 рабочих дней со дня получения заявления на перечисление социальной выплаты направляет гражданину запрос о необходимости приведения их в соответствие с требованиями настоящего Порядка (далее – запрос) в течение пяти рабочих дней со дня получения запроса. Запрос может быть передан гражданину под расписку, направлен заказным письмом с уведомлением о вручении или в электронной форме на электронную почту гражданина.

Министерство в течение 10 рабочих дней со дня повторного получения комплекта документов от гражданина перечисляет социальную выплату на счет продавца жилого помещения либо отказывает гражданину в перечислении социальной выплаты по основаниям, предусмотренным пунктом 3.8 настоящего Порядка, и направляет уведомление по форме, утвержденной Министерством. Уведомление должно содержать указание на причины такого отказа.

3.8. Основаниями для отказа в перечислении социальной выплаты являются:

- представление неполного комплекта документов, предусмотренных пунктом 3.3 настоящего Порядка;
- представление документов, оформленных с нарушением установленных законодательством Российской Федерации требований;
- несоблюдение условий, указанных в пункте 3.2 настоящего Порядка;
- наличие неполных или недостоверных сведений в документах;
- неустранение недостатков в срок, предусмотренный абзацем первым пункта 3.7 настоящего Порядка.

3.9. В случае расторжения гражданином договора купли-продажи жилого помещения средства предоставленной социальной выплаты перечисляются гражданином на лицевой счет Министерства, открытый в Министерстве финансов Республики Татарстан.

В случае если после предоставления гражданину социальной выплаты выявлен факт представления недостоверных сведений, послуживших основанием для предоставления социальной выплаты, Министерство в течение пяти рабочих дней со

дня выявления указанного факта направляет гражданину заказным письмом с уведомлением о вручении требование о добровольном возврате социальной выплаты на лицевой счет Министерства, открытый в Министерстве финансов Республики Татарстан, для последующего перечисления в доход бюджета Республики Татарстан.

В случае отказа от добровольного возврата средств в соответствии с абзацами первым и вторым настоящего пункта они взыскиваются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

IV. Порядок аннулирования ранее выданного гражданину сертификата и выдачи нового сертификата

4.1. В случае подачи гражданином заявления об осуществлении социальной выплаты на основании сертификата, выданного в другом субъекте Российской Федерации, такое заявление считается одновременно заявлением на получение нового сертификата и отказом от сертификата, выданного в другом субъекте Российской Федерации.

При выдаче нового сертификата взамен аннулируемого сертификата проверка соответствия гражданина и членов его семьи, включенных в аннулируемый сертификат, критериям, предусмотренным абзацем вторым пункта 1.2 настоящего Порядка, в том числе в порядке, предусмотренном пунктом 2.3 настоящего Порядка, не осуществляется, и повторное представление документов, указанных в пункте 2.2, в отношении указанных граждан не требуется.

Ранее выданный сертификат аннулируется с момента внесения Министерством в систему сведений о выдаче гражданину нового сертификата.

4.2. Министерство информирует с использованием системы субъект Российской Федерации, в котором гражданину ранее был выдан сертификат, об аннулировании ранее выданного гражданину сертификата в течение трех рабочих дней со дня получения заявления об осуществлении социальной выплаты на основании сертификата, выданного в другом субъекте Российской Федерации.

4.3. При поступлении в Министерство информации о принятии гражданином, получившим сертификат, решения о выборе в качестве постоянного места жительства иного субъекта Российской Федерации и о выдаче гражданину нового сертификата в ином субъекте Российской Федерации Министерство в течение трех рабочих дней со дня поступления такой информации исключает гражданина из списка.

4.4. В случае смерти владельца сертификата член его семьи, действующий на основании нотариально заверенной доверенности других совершеннолетних членов семьи, обращается в Министерство с заявлением об аннулировании ранее выданного сертификата и выдаче нового сертификата с приложением копии свидетельства о смерти. При принятии решения о выдаче нового сертификата расчет размера социальной выплаты производится исходя из норматива стоимости 1 кв.метра общей площади жилого помещения по Российской Федерации, действующего на дату выдачи нового сертификата, и фактического состава семьи на дату выдачи сертификата.

В случае смерти члена семьи владельца сертификата владелец сертификата обращается в Министерство с заявлением об аннулировании ранее выданного сертификата и выдаче нового сертификата с приложением копии свидетельства о смер-

ти. При этом выдача нового сертификата и расчет размера социальной выплаты производятся в порядке, предусмотренном для выдачи нового сертификата в случае смерти его владельца.

В случае воссоединения владельца сертификата с членами его семьи владелец сертификата обращается в Министерство с заявлением об аннулировании ранее выданного сертификата и выдаче нового сертификата с приложением документов, предусмотренных пунктом 2.2 настоящего Порядка. При этом выдача нового сертификата осуществляется в соответствии с пунктами 2.3 – 2.10 настоящего Порядка, а расчет размера социальной выплаты производится в соответствии с пунктом 1.3 настоящего Порядка.

В случаях, предусмотренных настоящим пунктом, ранее выданный сертификат аннулируется с момента внесения Министерством в систему сведений о выдаче гражданину нового сертификата.

V. Осуществление контроля

Министерство и органы государственного финансового контроля в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Республики Татарстан осуществляют контроль за соблюдением порядка и условий предоставления социальной выплаты гражданам.
