

**СОВЕТ ЛАИШЕВСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН**

422610 г.Лаишево,
ул. Первомайская, д.39
тел: (8-84378) 2-51-51
факс: (8-84378) 2-55-55



**ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ
ЛАЕШ МУНИЦИПАЛЬ
РАЙОН СОВЕТЫ**

422610 Лаеш ш.,
Беренче май урамы, 39 нчы йорт,
тел: (8-84378) 2-51-51
факс: (8-84378) 2-55-55

23 декабря 2022 № 103-РС

РЕШЕНИЕ

КАРАР

О порядке принятия решений о предоставлении земельных участков гражданам, имеющим трех и более детей

В соответствии с Законом Республики Татарстан Закон РТ от 25.07.2022 N 45-ЗРТ «О внесении изменений в статьи 32 и 32.1 Земельного кодекса Республики Татарстан» и Уставом Совета Лаишевского муниципального района Республики Татарстан решил:

1. Решения Совета района от 22.02.2012 № 16-РС «О порядке принятия решений о предоставлении земельных участков гражданам, имеющим трех и более детей», от 04.02.2013 № 5-РС «О внесении изменений в приложение к решению Совета района от 22.02.2012 № 16-РС «О порядке принятия решений о предоставлении земельных участков гражданам, имеющим трех и более детей»» признать утратившими силу.

2. Утвердить Порядок принятия решений о предоставлении земельных участков гражданам, имеющим трех и более детей, согласно приложению.

3. Опубликовать (обнародовать) настоящее Решение на официальном портале правовой информации Республики Татарстан в информационно – телекоммуникационной сети Интернет по веб – адресу: <http://pravo.tatarstan.ru> и на официальном сайте Лаишевского муниципального района Республики Татарстан на Портале муниципальных образований Республики Татарстан в информационно – телекоммуникационной сети Интернет по веб – адресу: <http://laishevo.tatarstan.ru>.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на Палату имущественных и земельных отношений Лаишевского муниципального района Республики Татарстан.

**Глава - председатель Совета
муниципального района**

И.Ф. Зарипов

**Порядок
принятия решений о предоставлении земельных участков гражданам,
имеющим трех и более детей**

Настоящий Порядок принятия решений о предоставлении земельных участков семьям, имеющим трех и более детей (далее - Порядок), разработан в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, Земельным кодексом Республики Татарстан, Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Республики Татарстан от 28.07.2004 №45-ЗРТ «О местном самоуправлении в Республике Татарстан», Уставом Лаишевского муниципального района и иными нормативными правовыми актами, действующими на территории Республики Татарстан.

I. Общие положения

1.1 Настоящий Порядок регулирует отношения, возникающие между гражданами (физическими лицами) и органами местного самоуправления по вопросам бесплатного предоставления в соответствии со статьей 32¹ Земельного кодекса Республики Татарстан земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, а также земельных участков государственная собственность на которые не разграничена, расположенных на территории Лаишевского муниципального района Республики Татарстан (далее - муниципальное образование).

1.2. В соответствии с настоящим Порядком решения о предоставлении земельных участков принимаются в отношении граждан:

постоянно проживающих на территории муниципального образования, имеющих на дату подачи заявления о бесплатном предоставлении земельного участка многодетной семье трех и более детей, в том числе пасынков, падчериц, а также усыновленных (удочеренных) и подопечных (в отношении которых опека и попечительство осуществляются бессрочно, либо до достижения ими совершеннолетия), не достигших восемнадцатилетнего возраста, если такие граждане постоянно проживают на территории Республики Татарстан на протяжении пяти лет, предшествующих дню подачи заявления о предоставлении земельного участка, и состоят на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, - площадью до 0,10 га.

в собственности которых находится жилой дом, расположенный на ранее предоставленном земельном участке, за исключением случаев, если в соответствии с федеральным законом такой земельный участок не может

предоставляться в частную собственность, - в размерах ранее предоставленных земельных участков, но не более 0,20 га.

1.3. Граждане, имеющие право на бесплатное предоставление земельного участка в соответствии со статьей 32¹ Земельного кодекса Республики Татарстан (далее – граждане), могут однократно реализовать свое право на предоставление им земельного участка для осуществления индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок), садоводства или огородничества для собственных нужд либо на передачу им земельного участка, на котором расположен жилой дом, находящийся в собственности таких граждан. При этом в состав многодетной семьи включаются оба родителя, не состоящие в браке, при условии наличия у них не менее трех общих детей. Дети, ставшие собственниками земельного участка по основаниям, предусмотренным пунктом 3 статьи 32 Земельного кодекса Республики Татарстан, сохраняют право на однократное бесплатное предоставление (передачу) земельного участка по указанным основаниям после достижения ими совершеннолетия. Иностранные граждане, лица без гражданства, а также граждане, реализовавшие свое право на предоставление (передачу) земельного участка по основаниям, предусмотренным настоящим пунктом, в состав многодетной семьи не включаются.

1.4. При принятии решения о предоставлении земельного участка, не учитываются дети, в отношении которых родители после подачи заявления лишены родительских прав, отменено усыновление, прекращена опека или попечительство.

1.5. Формирование и ведение списков граждан осуществляется в рамках муниципального образования уполномоченным органом местного самоуправления отдельно в соответствии с целями предоставления земельных участков. Очередность граждан определяется по дате и времени подачи заявления.

1.6. Гражданам, включенным в списки, присваивается уникальный учетный номер. Генерация уникального учетного номера осуществляется в соответствии с правилами, приведенными в Приложении № 1 к настоящему Порядку.

1.7. Списки уникальных учетных номеров граждан с указанием очередности размещаются на официальном сайте муниципального образования в сети «Интернет» и подлежат обновлению по мере включения граждан в списки и предоставления им земельных участков.

1.8. Прием заявлений о бесплатном предоставлении земельного участка гражданам (далее - заявление), осуществляется Палатой имущественных и земельных отношений Лаишевского муниципального района (далее - уполномоченный орган).

1.9. Заявление подается в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования или в письменной форме.

1.10. Граждане вправе обратиться в уполномоченный орган лично, по телефону и (или) электронной почте для получения консультаций о:

порядке бесплатного предоставления земельного участка;

перечне документов, необходимых для включения в списки, комплектности (достаточности) представляемых документов;
времени приема и выдачи документов;
порядке обжалования действий или бездействия должностных лиц, участвующих в процессе включения граждан в списки.

1.11. Гражданам предоставляется возможность предварительной записи на прием. Предварительная запись осуществляется при личном обращении граждан, а при наличии технической возможности - с использованием электронной почты. При предварительной записи гражданин сообщает свои данные, предмет обращения и желаемое время представления документов. Предварительная запись осуществляется путем внесения информации в книги записи граждан, которые ведутся на бумажных или электронных носителях. Заявителю сообщается дата, время приема документов и номер кабинета, в который следует обратиться.

II. Порядок принятия решений о предоставлении земельных участков при подаче заявления в форме электронного документа и в письменной форме

2.1. Реквизитный состав заявления о бесплатном предоставлении земельного участка, поданного в форме электронного документа с использованием информационно - телекоммуникационных сетей общего пользования (далее - электронная форма заявления), по содержанию соответствуют реквизитам заявления о бесплатном предоставлении земельного участка многодетной семье, утвержденного Министерством земельных и имущественных отношений Республики Татарстан.

2.1.1. Заявитель заполняет электронную форму заявления и направляет ее в уполномоченный орган.

2.1.2. После подачи электронной формы заявления не позднее 14 дней со дня подачи заявления представляются непосредственно в уполномоченный орган либо через многофункциональный центр, следующие документы:

- 1) паспорт заявителя;
- 2) паспорт супруга (супруги) заявителя (в случае, если родители состоят в браке либо не состоят в браке, но проживают совместно);
- 3) свидетельства о рождении детей, а также паспорта детей, достигших четырнадцатилетнего возраста;
- 4) решение суда об установлении усыновления ребенка (за исключением случаев, когда в свидетельстве о рождении ребенка усыновители записаны в качестве родителей);
- 5) акт органа опеки и попечительства о назначении опекуна или попечителя (в случае назначения опеки или попечительства);
- 6) договор об осуществлении опеки или попечительства (в случае осуществления опеки или попечительства по договору);
- 7) свидетельство о заключении брака (в случае, если родители состоят в браке);
- 8) документ, подтверждающий, что заявитель состоит на учете в качестве нуждающегося в жилом помещении, предоставляемом по договору социального найма;

9) решение суда об установлении факта постоянного проживания заявителя на территории Республики Татарстан на протяжении пяти лет, предшествующих дню подачи заявления о предоставлении земельного участка (в случае отсутствия в паспорте заявителя отметки о его регистрации по месту жительства на территории Республики Татарстан на протяжении пяти лет, предшествующих дню подачи заявления о предоставлении земельного участка).

Документ, указанный в подпункте 8 настоящего пункта, запрашивается уполномоченным органом местного самоуправления самостоятельно, если заявитель не представил его по собственной инициативе.

2.1.3. При подаче электронной формы заявления копии документов, указанных в пункте 2.1.2. настоящего Порядка, по желанию заявителя могут быть им представлены в форме электронного документа с разрешением не ниже 300 dpi в формате «jprg», размер файла не должен превышать 5000 килобайт.

2.1.4. После поступления электронной формы заявления в уполномоченный орган заявлению присваивается статус «зарегистрировано» и генерируется уникальный учетный номер.

Перечень статусов приведен в приложении 2 к настоящему Порядку.

2.2 Гражданин, заинтересованный в предоставлении земельного участка в соответствии со статьей 32.1 Земельного кодекса Республики Татарстан, обращается в уполномоченный орган (Исполнительного комитета и Палаты имущественных и земельных отношений) либо через МФЦ с заявлением по форме, утвержденной Министерством земельных и имущественных отношений Республики Татарстан.

2.2.1. Совместно с заявлением в уполномоченный орган представляются документы, указанные в пункте 2.1.2 настоящего Порядка.

2.2.2. Сотрудник уполномоченного органа:

осуществляет проверку данных заявителя и остальных членов многодетной семьи, указанных в представленных документах, на их соответствие данным, имеющимся в заявлении;

осуществляет копирование представленных заявителем документов и заверяет копии своей подписью;

делает отметку в заявлении о том, что данные заявителя и остальных членов многодетной семьи, указанные в представленных документах, соответствуют данным, имеющимся в заявлении;

заполняет электронную форму заявления.

Заявитель вправе представить копии документов, представляемых вместе с заявлением, в уполномоченный орган по собственной инициативе.

2.2.3. После заполнения сотрудником уполномоченного органа электронной формы заявления заявлению присваивается статус «подтверждено».

2.3. В течение 30 дней со дня поступления указанного в пункте 9 настоящей статьи заявления, уполномоченный орган местного самоуправления принимает решение о включении заявителя в списки граждан, имеющих право на получение земельного участка для осуществления индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок), садоводства или огородничества для собственных нужд (далее - списки), и присваивает заявителю уникальный учетный номер.

2.4. Формирование и ведение списков осуществляется органом местного самоуправления отдельно в соответствии с целями предоставления земельных участков. Очередность граждан определяется по дате и времени подачи заявления.

2.5. Списки уникальных учетных номеров граждан с указанием очередности размещаются на официальном сайте муниципального образования в сети "Интернет" и подлежат обновлению по мере включения граждан в списки и предоставления им земельных участков.

2.6. В случае, если заявителем не представлены документы, предусмотренные пунктом 2.3 настоящего Порядка, либо документы, представленные заявителем или полученные уполномоченным органом местного самоуправления, не подтверждают право заявителя на получение земельного участка для осуществления индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок), садоводства или огородничества для собственных нужд, уполномоченный орган местного самоуправления принимает решение об отказе во включении в списки.

2.7. Извещение граждан об отказе во включении их в списки осуществляется не позднее семи дней со дня принятия уполномоченным органом местного самоуправления соответствующего решения заказным письмом с уведомлением о вручении либо путем вручения им извещения под роспись.

2.8. Предоставление гражданам земельных участков для целей, указанных в 1.3 настоящего Порядка, осуществляется в порядке очередности.

2.9 Органы местного самоуправления назначают место, дату и время проведения процедуры выбора земельного участка и определяют граждан для участия в указанной процедуре в соответствии с их очередностью и количеством сформированных земельных участков.

2.10 Не позднее чем за 14 дней до дня проведения процедуры выбора земельного участка граждане, определенные органом местного самоуправления, извещаются о месте, дате и времени ее проведения заказным письмом с уведомлением о вручении, телеграммой либо путем вручения им извещения под роспись.

2.11 Выбор земельного участка осуществляется гражданами из перечня земельных участков в соответствии с их очередностью и оформляется актом, подписываемым заявителем и представителем уполномоченного органа местного самоуправления.

2.12 Решение о предоставлении земельного участка принимается уполномоченным органом местного самоуправления на основании акта, указанного в пункте 2.6 настоящего Порядка, не позднее 14 дней с момента его подписания.

2.13 Уполномоченный орган местного самоуправления принимает решение об исключении граждан, заинтересованных в предоставлении земельных участков для целей, из списков и отказе в предоставлении им земельного участка в случае:

1) предоставления гражданам бесплатно в собственность земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, в соответствии с настоящим Порядком;

2) несоответствия граждан требованиям, указанным в настоящем Положении, вследствие:

- а) прекращения гражданства Российской Федерации;
- б) выезда на постоянное место жительства за пределы Республики Татарстан;
- в) лишения родительских прав, отмены усыновления, прекращения опеки или попечительства;
- г) смерти ребенка (детей) в результате незаконных действий (бездействия) родителя (родителей);
- д) снятия с учета в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма;

3) подачи гражданами заявления об исключении их из списков;

4) троекратного отказа граждан от выбора земельного участка на процедуре выбора земельного участка, либо троекратной неявки граждан на процедуру выбора земельного участка, либо когда количество случаев отказа граждан от выбора земельного участка на процедуре выбора земельного участка и их неявки на процедуру выбора земельного участка в совокупности равно трем;

5) выявления сведений, которые не соответствуют сведениям, указанным в документах, на основании которых граждане были включены в списки, и свидетельствуют о несоответствии граждан требованиям, установленным настоящим Порядком.

Извещение граждан об исключении их из списков и отказе в предоставлении им земельного участка осуществляется не позднее 7 дней со дня принятия уполномоченным органом местного самоуправления соответствующего решения заказным письмом с уведомлением о вручении либо путем вручения им извещения под роспись.

2.14. Граждане, указанные в настоящем Порядке, заинтересованные в передаче земельных участков, на которых расположен жилой дом, находящийся у них в собственности, обращаются в уполномоченный орган местного самоуправления по месту нахождения жилого дома с заявлением о передаче им данного земельного участка. Форма заявления утверждается уполномоченным органом исполнительной власти.

2.15 Заявление может быть подано в письменной форме или в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования непосредственно в уполномоченный орган местного самоуправления либо через многофункциональный центр.

2.16 Для принятия решения о передаче земельного участка, на котором расположен жилой дом, находящийся в собственности у граждан, указанных в настоящем положении, одновременно с документами, предусмотренными пунктом 2.1.2 настоящего Порядка, необходимы следующие документы:

- 1) выписка из Единого государственного реестра недвижимости на жилой дом, находящийся на передаваемом земельном участке;
- 2) выписка из Единого государственного реестра недвижимости на передаваемый земельный участок;

3) правоустанавливающий документ на жилой дом (если право собственности на данный жилой дом не зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости);

4) правоустанавливающий документ на земельный участок (если право на данный земельный участок не зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости).

Документы, указанные в подпунктах 1 и 2 настоящего пункта, запрашиваются уполномоченным органом местного самоуправления самостоятельно, если заявитель не представил их по собственной инициативе.

2.17 Бесплатная передача земельных участков в собственность граждан, указанных в настоящем Порядке, заинтересованных в передаче земельных участков, на которых расположен жилой дом, находящийся у них в собственности, осуществляется не позднее шести месяцев со дня поступления заявления в уполномоченный орган местного самоуправления и оформляется решением данного органа.

2.18 В случае, если заявителем не представлены документы, предусмотренные пунктом 2.16 настоящего Порядка, либо документы, представленные заявителем или полученные уполномоченным органом местного самоуправления, не подтверждают право заявителя на передачу земельного участка, уполномоченный орган местного самоуправления принимает решение об отказе в передаче земельного участка.

2.19 Извещение граждан об отказе в передаче им земельного участка осуществляется не позднее 7 дней со дня принятия уполномоченным органом местного самоуправления соответствующего решения заказным письмом с уведомлением о вручении либо путем вручения им извещения под роспись.

2.20 Уполномоченный орган исполнительной власти ведет реестр граждан, в собственность которых были предоставлены (переданы) земельные участки. Порядок ведения реестра получателей земельных участков и сведения, подлежащие включению в реестр, определяются Кабинетом Министров Республики Татарстан.

2.21 Информация о бесплатном предоставлении (передаче) земельных участков в собственность гражданам, указанным в настоящем Порядке, размещается в Единой государственной информационной системе социального обеспечения. Размещение (получение) указанной информации в Единой государственной информационной системе социального обеспечения осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 17 июля 1999 года N 178-ФЗ "О государственной социальной помощи".

Приложение 1
к Порядку принятия решений
о предоставлении земельных
участков гражданам, имеющим
трех и более детей

Правила
генерации уникального учетного номера.

Уникальный учетный номер генерируется из 10 цифр компьютером автоматически после внесения данных о представленных заявителем документах.

Пример,

16	25	У	ZZZZ
----	----	---	------

где,

16 - код Республики Татарстан;

У - код целевого использования земельного участка

ZZZZZ - порядковый номер заявления.

Коды целевого использования земельного участка

№	Вид целевого использования	Код	Понятие целевого назначения
1.	Земельный участок для осуществления индивидуального жилищного строительства.	1	Земельный участок, предоставленный гражданину для возведения на нем жилого дома с правом регистрации проживания в нем, а также хозяйственных строений и сооружений.
2.	Земельный участок для ведения личного подсобного хозяйства.	3	Приусадебный земельный участок - земельный участок, предоставленный гражданину для производства сельскохозяйственной продукции, а также для возведения жилого дома, производственных, бытовых и иных зданий, строений, сооружений. Предоставляется в сельских населенных пунктах.
3.	Земельный участок для ведения садоводства.	4	Садовый земельный участок - земельный участок, предоставленный гражданину или приобретенный им для выращивания плодовых, ягодных, овощных, бахчевых или иных сельскохозяйственных культур и картофеля, а также для отдыха (с правом возведения жилого строения без права регистрации проживания в нем и хозяйственных строений и сооружений).
4.	Земельный участок для ведения огородничества.	5	Огородный земельный участок - земельный участок, предоставленный гражданину для выращивания ягодных, овощных, бахчевых или иных сельскохозяйственных культур и картофеля (с правом или без права возведения некапитального жилого строения и хозяйственных строений и сооружений в зависимости от разрешенного использования земельного участка, определенного при зонировании территории).

Приложение 2
к Порядку принятия решений
о предоставлении земельных
участков гражданам, имеющим
трех и более детей

№	Статус	Расшифровка (когда присваивается)	Информация, выводимая заявителю
1.	Зарегистрировано	При направлении заявления в электронной форме в уполномоченный орган, а также при заполнении заявления в электронной форме сотрудником уполномоченного органа.	Ваше заявление в электронной форме поступило в уполномоченный орган. При направлении Вам уведомления о дате и времени прибытия в уполномоченный орган, Ваше заявление будет принято к рассмотрению.
2.	Принято к рассмотрению	При направлении заявителю уведомления о дате и времени его прибытия в уполномоченный орган.	Вам и членам семьи старше 14 лет надлежит «__» _____ года в «__» часов прибыть в уполномоченный орган с подлинниками документов, необходимыми для принятия решения о включении в списки.
3.	Подтверждено	При предоставлении заявителем подлинников документов в уполномоченный орган в случае подачи заявления в электронной форме. После заполнения сотрудником уполномоченного органа электронной формы заявления при его подаче в письменной форме.	Ваше заявление и представленные копии документов, предусмотренные Земельным кодексом РФ, подготовлены к рассмотрению.
4.	Отклонено	1. При отсутствии или неполноте обязательных для указания в заявлении сведений. 2. В случае если заявителем после регистрации заявления в 30 - дневный срок не представлены документы, предусмотренные законом РФ, либо документы, представленные заявителем, не подтверждают право заявителя на бесплатное получение земельного	Ваше заявление не подлежит рассмотрению в связи: 1. В Вашем заявлении обязательные сведения отражены не в полном объеме. 2. Вами в 30 - дневный срок со дня регистрации заявления не представлены в полном объеме документы, предусмотренные законом РФ. 3. Представленные Вами

		участка.	документы, не подтверждают Ваше право на бесплатное получение земельного участка.
5.	Принято решение о включении заявителя в списки	При принятии уполномоченным органом решения о включении в списки	Решением уполномоченного органа от «__» _____ года № __ Вы включены в списки на предоставление земельного участка. Ваш уникальный учетный номер _____.
6.	Участие в выборе земельного участка	При направлении заявителю извещения о месте, дате и времени проведения процедуры выбора земельного участка	Для участия в процедуре выбора земельного участка Вам необходимо прибыть «__» _____ года в «__» _____ часов в уполномоченный орган.
7.	Участок выбран	После подписания заявителем и представителем уполномоченного органа акта, подтверждающего выбор земельного участка	Вами и представителем уполномоченного органа подписан акт, подтверждающий Ваш выбор земельного участка. В четырнадцатидневный срок с даты подписания акта будет принято решение о предоставлении Вам земельного участка.
8.	Отказ заявителя	<p>При отказе заявителя от земельного участка при его участии в процедуре выбора земельного участка.</p> <p>При отказе от участия в процедуре выбора земельного участка.</p> <p>При неприбытии заявителя для участия в процедуре выбора земельного участка по неуважительной причине (отсутствует уведомление уполномоченного органа о невозможности участия в процедуре выбора земельного участка).</p>	<p>1. Вы отказались от представленных к выбору земельных участков в процессе процедуры выбора земельного участка.</p> <p>2. Вы отказались от участия в процедуре выбора земельного участка.</p> <p>3. Вы не прибыли для участия в процедуре выбора земельного участка по неуважительной причине (отсутствует уведомление уполномоченного органа о невозможности вашего участия в процедуре выбора земельного участка).</p>
9.	Участок предоставлен	После принятия уполномоченным органом решения о предоставлении земельного участка.	Решением уполномоченного органа от «__» _____ года № __ Вам предоставлен земельный участок с кадастровым номером _____.
10.	Принято решение об исключении заявителя из	При троекратном отказе от выбора земельного участка	Вы исключены из списков на получение земельных

	списков	либо тоекратной неявке на процедуру выбора земельного участка.	участков в виду: 1. Тоекратного отказа от выбора земельного участка. 2. Тоекратной неявки на процедуру выбора земельного участка.
11.	Участок собственности	в Заявителю направлено (выдано) выдано решение уполномоченного органа о предоставлении земельного участка.	Вам направлено решение уполномоченного органа о предоставлении земельного участка.
12.	Удалено	Причина удаления _____ .	Ваше заявление удалено по причине _____ .

Приложение 3
к Порядку принятия решений
о предоставлении земельных
участков гражданам, имеющим
трех и более детей

Акт № _____
о выборе земельного участка соответствии со статьей 32¹
Земельного кодекса Республики Татарстан

от «_____» _____ 20__ года _____
(наименование населенного пункта)

В соответствии со статьей 32¹ Земельного кодекса Республики Татарстан
_____ (далее - Заявитель)

(ФИО заявителя)

и _____
(ФИО представителя уполномоченного органа местного самоуправления)

(далее - Представитель ОМС) подписали настоящий Акт о нижеследующем.

Заявителем в присутствии Представителя ОМС осуществлен выбор
земельного участка с целью предоставления Заявителю и членам его семьи в
количестве _____ человек для _____,
(целевое назначение земельного участка)

расположенный по адресу: _____ ;
площадью _____ кв. м; кадастровый номер _____ .

Подпись

ФИО заявителя

Подпись

ФИО представителя
уполномоченного органа
местного самоуправления

Согласовано

Подпись

ФИО руководителя
уполномоченного органа
местного самоуправления

МП