



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

15.12.2022

г.Казань

КАРАР

№ 1343

Об образовании Координационного совета по реализации пилотного проекта «Эффективный регион» в Республике Татарстан

В целях реализации принципов бережливого производства в органах государственной власти Республики Татарстан и органах местного самоуправления муниципальных образований Республики Татарстан Кабинет Министров Республики Татарстан ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Образовать Координационный совет по реализации пилотного проекта «Эффективный регион» в Республике Татарстан.
2. Утвердить прилагаемые:
Положение о Координационном совете по реализации пилотного проекта «Эффективный регион» в Республике Татарстан;
состав Координационного совета по реализации пилотного проекта «Эффективный регион» в Республике Татарстан.
3. Рекомендовать муниципальным образованиям Республики Татарстан принять участие в реализации пилотного проекта «Эффективный регион».
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Министерство экономики Республики Татарстан.

Премьер-министр
Республики Татарстан



А.В.Песошин

Утверждено
постановлением
Кабинета Министров
Республики Татарстан
от 15.12. 2022 № 1343

Положение
о Координационном совете по реализации
пилотного проекта «Эффективный регион» в Республике Татарстан

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность Координационного совета по реализации пилотного проекта «Эффективный регион» в Республике Татарстан (далее соответственно – Совет, пилотный проект), состоящего из подпроектов и мероприятий по отраслевым направлениям.

1.2. Совет является совещательным и координирующим органом, созданным в целях реализации пилотного проекта.

1.3. Целью пилотного проекта является повышение эффективности деятельности органов государственной власти Республики Татарстан и органов местного самоуправления муниципальных образований Республики Татарстан, выявление и решение проблем, влияющих на доступность и качество государственных, муниципальных и иных услуг, на эффективность государственного управления.

1.4. В своей деятельности Совет руководствуется законодательством Российской Федерации, законодательством Республики Татарстан и настоящим Положением.

II. Основные задачи и функции Совета

2.1. Основными задачами Совета являются:

выработка рекомендаций и предложений, обеспечивающих принятие оптимальных решений при реализации пилотного проекта;

организация и внедрение практики бережливого производства в органах государственной власти Республики Татарстан (органах местного самоуправления муниципальных образований Республики Татарстан), а также в подведомственных им организациях;

разработка мероприятий, направленных на популяризацию практики бережливого производства.

2.2. Совет выполняет следующие основные функции:

определяет стратегию реализации пилотного проекта и обеспечивает выполнение его мероприятий;

разрабатывает предложения о совершенствовании процесса управления пилотным проектом;

рассматривает предложения о корректировке мероприятий пилотного проекта; проводит оценку эффективности деятельности исполнителей пилотного проекта;

определяет органы государственной власти Республики Татарстан, в которых будет осуществляться реализация пилотного проекта;

рассматривает предложения об органах местного самоуправления муниципальных образований Республики Татарстан, в которых будет осуществляться реализация пилотного проекта;

решает иные вопросы, связанные с реализацией пилотного проекта.

III. Организация деятельности Совета

3.1. Состав Совета утверждается постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан.

3.2. Совет состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов Совета.

3.3. Председателем Совета является Премьер-министр Республики Татарстан. В его отсутствие функции председателя выполняет заместитель председателя Совета.

Председатель Совета:

координирует реализацию пилотного проекта;

утверждает перечень органов государственной власти Республики Татарстан и органов местного самоуправления муниципальных образований Республики Татарстан (по их предложению), в которых будет осуществляться реализация пилотного проекта (далее – исполнители пилотного проекта);

утверждает перечень подпроектов и мероприятий, планируемых к реализации исполнителями пилотного проекта;

утверждает результаты завершенных подпроектов и мероприятий;

согласовывает повестку дня (далее – повестка) и проекты решений заседаний Совета.

3.4. Членами Совета являются представители исполнительных органов государственной власти Республики Татарстан, органов местного самоуправления муниципальных образований Республики Татарстан, организаций независимо от организационно-правовой формы.

3.5. Секретарем Совета является представитель органа исполнительной власти, входящий в состав Совета.

Секретарь Совета:

обеспечивает организацию деятельности Совета, готовит по согласованию с председателем Совета материалы к заседаниям Совета и проекты их решений для утверждения председателем Совета;

информирует членов Совета и приглашенных о повестке, дате проведения заседания и направляет им материалы к заседанию не позднее чем за пять дней до даты его проведения.

3.6. Заседания Совета проводятся по мере необходимости в очном (онлайн и (или) офлайн) и заочном форматах.

3.7. Заседание Совета считается правомочным, если на нем присутствуют не менее половины его членов.

3.8. Члены Совета имеют право вносить предложения по повестке и проекту решения заседания не позднее чем за пять рабочих дней до даты заседания.

3.9. В случае невозможности присутствия члена Совета на заседании он имеет право представить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменной форме секретарю Совета в срок не позднее чем за день до даты заседания.

3.10. Решения Совета принимаются большинством голосов членов Совета, присутствующих на заседании. При равенстве голосов голос председателя Совета является решающим. В случае исполнения заместителем председателя Совета функций председателя Совета при равенстве голосов голос заместителя председателя Совета является решающим.

3.11. Члены Совета при наличии возражений имеют право представлять особое мнение в письменном виде, которое вносится в протокол заседания Совета.

3.12. Для обсуждения вопросов к работе Совета в соответствии с его решением могут привлекаться эксперты.

3.13. Решения Совета оформляются протоколом не позднее семи рабочих дней после заседания Совета, который подписывается секретарем Совета и утверждается председателем Совета.

3.14. Решения Совета, принятые в соответствии с его компетенцией, носят обязательный характер и учитываются при принятии решений органами государственной власти Республики Татарстан.

3.15. Копия протокола заседания Совета, в том числе прилагаемые к нему материалы, доводятся до сведения членов Совета и других заинтересованных лиц не позднее трех рабочих дней после подписания и утверждения протокола.

IV. Порядок организации работы по реализации пилотного проекта

4.1. В целях координации действий исполнителей пилотного проекта из числа членов Совета в соответствии с отраслевой принадлежностью назначается ответственное лицо, которое возглавляет процесс реализации подпроекта по соответствующему направлению деятельности и отвечает за распределение функций и задач между участниками реализации подпроекта (далее – Руководитель подпроекта).

4.2. Участниками реализации подпроекта являются:

исполнители пилотного проекта;

рабочие группы, создаваемые в органах государственной власти Республики Татарстан (органах местного самоуправления муниципальных образований Республики Татарстан) (далее – рабочая группа).

4.3. Основные функции Руководителя подпроекта:

оперативное управление реализацией подпроекта;

организация работы по направлениям подпроекта;

мониторинг и контроль хода реализации подпроекта, в том числе сопоставление плановых и фактических данных о реализации пилотного проекта, полученных от рабочей группы;

подготовка отчетных документов о реализации подпроекта;
разработка показателей эффективности деятельности исполнителей пилотного проекта;

информационно-консультационная и методическая поддержка рабочих групп пилотного проекта по вопросам реализации процессов управления и формирования отчетности;

подготовка информации о ходе реализации пилотного проекта для рассмотрения на заседаниях Совета.

4.4. Руководитель подпроекта имеет право:

запрашивать у рабочих групп и исполнителей пилотного проекта информацию и отчетность о реализации подпроектов и мероприятий;

привлекать специалистов органов государственной власти Республики Татарстан (органов местного самоуправления муниципальных образований Республики Татарстан), представителей ресурсоснабжающих организаций и иных экспертов;

вносить предложения о совершенствовании системы планирования и мониторинга выполнения подпроектов и мероприятий;

проводить совещания с исполнителями пилотного проекта для выработки соответствующих решений;

инициировать проведение межведомственных совещаний для рассмотрения хода реализации мероприятий пилотного проекта;

инициировать рассмотрение отдельных вопросов на уровне Совета.

V. Порядок создания и деятельности рабочих групп по реализации пилотного проекта в органах государственной власти Республики Татарстан и органах местного самоуправления муниципальных образований Республики Татарстан

5.1. Рабочая группа формируется по каждому подпроекту, реализуемому исполнителями пилотного проекта.

Руководителем рабочей группы является руководитель органа государственной власти Республики Татарстан (органа местного самоуправления муниципального образования Республики Татарстан). Состав рабочей группы утверждается приказом руководителя органа государственной власти Республики Татарстан (органа местного самоуправления муниципального образования Республики Татарстан).

5.2. Рабочие группы подотчетны Руководителю подпроекта и Совету.

5.3. К задачам рабочей группы относятся:

исследование проблем, возникающих в деятельности исполнителей пилотного проекта, в том числе при взаимодействии с ресурсоснабжающими организациями, снижающих эффективность их деятельности, в рамках исполнения своих функциональных обязанностей и полномочий, а также поиск способов их решения;

формирование культуры бережливого производства, повышение эффективности труда, снижение издержек, оптимизация деятельности органа государственной власти Республики Татарстан (органа местного самоуправления муниципальных образований Республики Татарстан);

определение направлений деятельности органа государственной власти Республики Татарстан (органа местного самоуправления муниципальных образований Республики Татарстан), требующих улучшений, и внедрение бережливого производства;

разработка предложений по проектным решениям в части технологий бережливого производства в органе государственной власти Республики Татарстан (органе местного самоуправления муниципальных образований Республики Татарстан);

улучшение условий труда, рационализация рабочих пространств в органе государственной власти Республики Татарстан (органе местного самоуправления муниципальных образований Республики Татарстан);

повышение эффективности бюджетных расходов в органе государственной власти Республики Татарстан (органе местного самоуправления муниципальных образований Республики Татарстан);

осуществление анализа эффективности внедренных технологий бережливого производства, контроль их выполнения сотрудниками.

5.4. Руководитель рабочей группы:

осуществляет общее руководство рабочей группой, взаимодействие с Руководителем подпроекта и секретарем Совета;

принимает решение о проведении заседаний рабочей группы, ведет их и определяет их периодичность;

принимает в пределах своей компетенции решения для исполнения сотрудниками органа государственной власти Республики Татарстан (органа местного самоуправления муниципального образования Республики Татарстан) по вопросам внедрения практики бережливого производства;

устанавливает цели и задачи для каждого члена рабочей группы, распределяет обязанности между ними и контролирует их исполнение;

координирует работу исполнителей мероприятий пилотного проекта в рамках закрепленного направления;

формирует планы («дорожные карты») реализации мероприятий пилотного проекта и соответствующие отчеты;

организует работу по достижению плановых значений целевых показателей реализации пилотного проекта;

осуществляет контроль за выполнением мероприятий пилотного проекта в рамках закрепленного направления;

обеспечивает выработку предложений о корректировке мероприятий пилотного проекта в рамках закрепленного направления;

организует обучение сотрудников принципам бережливого производства, формирует предложения об их обучении.

5.5. Рабочая группа имеет право:

запрашивать и получать в установленном порядке необходимые материалы и информацию, документы от сотрудников структурных подразделений органов государственной власти Республики Татарстан (органов местного самоуправления муниципальных образований Республики Татарстан), подведомственных им организаций, ресурсоснабжающих организаций;

привлекать в случае необходимости для решения поставленных задач сотрудников органов государственной власти Республики Татарстан (органов местного самоуправления муниципальных образований Республики Татарстан), ресурсоснабжающих организаций, экспертов, специалистов и сотрудников иных организаций;
принимать решения по вопросам, входящим в компетенцию рабочей группы.

Утвержден
постановлением
Кабинета Министров
Республики Татарстан
от 15.12. 2022 № 1343

Состав
Координационного совета по реализации пилотного проекта
«Эффективный регион» в Республике Татарстан

Песошин Алексей Валерьевич	Премьер-министр Республики Татарстан, председатель Координационного совета
Шагиахметов Мидхат Рафкатович	заместитель Премьер-министра Республики Татарстан – министр экономики Республики Татарстан, заместитель председателя Координационного совета
Шакиров Динар Рафикович	заместитель министра экономики Республики Татарстан, секретарь Координационного совета
Члены Координационного совета:	
Аглиуллин Фаниль Анварович	министр земельных и имущественных отношений Рес- публики Татарстан
Айзатуллин Марат Мансурович	министр строительства, архитектуры и жилищно-комму- нального хозяйства Республики Татарстан
Губайдуллин Экзам Саматович	председатель Ассоциации «Совет муниципальных обра- зований Республики Татарстан» (по согласованию)
Гущин Иван Николаевич	председатель Комитета Республики Татарстан по охране объектов культурного наследия
Егоров Андрей Юрьевич	генеральный директор муниципального унитарного предприятия г.Казани «Водоканал» (по согласованию)
Зарипова Эльмира Амировна	министр труда, занятости и социальной защиты Респу- блики Татарстан
Зяббаров Азат Галимзянович	руководитель Управления Федеральной службы государ- ственной регистрации, кадастра и картографии по Рес- публике Татарстан (по согласованию)

Коробченко Олег Владимирович	заместитель Премьер-министра Республики Татарстан – министр промышленности и торговли Республики Татарстан
Метшин Ильсур Раисович	глава муниципального образования г.Казани (по согласованию)
Минуллина Талия Ильгизовна	руководитель Агентства инвестиционного развития Республики Татарстан
Садыков Марат Наилевич	министр здравоохранения Республики Татарстан
Фардиев Ильшат Шаехович	генеральный директор акционерного общества «Сетевая компания» (по согласованию)
Хазиев Раузил Магсумянович	генеральный директор акционерного общества «Тат-энерго» (по согласованию)
Хайруллин Айрат Ринатович	министр цифрового развития государственного управления, информационных технологий и связи Республики Татарстан
Хамматов Рустем Фаннурович	заместитель генерального директора общества с ограниченной ответственностью «Газпром трансгаз Казань» (по согласованию)
Ханифов Фарит Мударисович	министр транспорта и дорожного хозяйства Республики Татарстан.
