



**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

12.12.2022

г.Зеленодольск

**КАРАР**

№ 3404

О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги по оформлению свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок и карт маршрута регулярных перевозок, переоформление свидетельств об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок и карт маршрута регулярных перевозок утвержденный постановлением Исполнительного комитета Зеленодольского муниципального района от 22.07.2021 №1726

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» Исполнительный комитет Зеленодольского муниципального района

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в административный регламент предоставления муниципальной услуги по оформлению свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок и карт маршрута регулярных перевозок, переоформление свидетельств об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок и карт маршрута регулярных перевозок утвержденный постановлением Исполнительного комитета Зеленодольского муниципального района от 22.07.2021 №1726 (далее – административный регламент) следующие изменения:

1.1 Пункт 2.10. раздела 2 административного регламента изложить в новой редакции:

«2.10. Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг и предоставляются организациями и уполномоченными в соответствии с законодательством Российской Федерации экспертами.

Предоставление необходимых и обязательных услуг не требуется.».

1.2 Пункт 3.1.1. раздела 3 административного регламента дополнить подпунктом 5 следующего содержания:

«5) Формирование и направление межведомственных запроса в соответствии

с требованиями Федерального закона №210-ФЗ в случае отсутствия необходимой информации и (или) с целью её подтверждения для предоставления муниципальной услуги.».

1.3 Раздел 3 административного регламента дополнить пунктами 3.3.3.4.-3.3.3.6. следующего содержания:

«3.3.3.4. При наступлении событий, являющихся основанием для предоставления муниципальной услуги, орган, предоставляющий муниципальную услугу, вправе:

1) проводить мероприятия, направленные на подготовку результатов предоставления муниципальной услуги, в том числе направлять межведомственные запросы, получать на них ответы, после чего уведомлять заявителя о возможности подать запрос о предоставлении соответствующей услуги для немедленного получения результата предоставления такой услуги;

2) при условии наличия запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги, в отношении которой у заявителя могут появиться основания для их предоставления ему в будущем, проводить мероприятия, направленные на формирование результата предоставления соответствующей услуги, в том числе направлять межведомственные запросы, получать на них ответы, формировать результат предоставления соответствующей услуги, а также предоставлять его заявителю с использованием портала муниципальных услуг и уведомлять заявителя о проведенных мероприятиях;

3) случаи и порядок предоставления муниципальной услуги в упреждающем (проактивном) режиме в соответствии с частью 1 статьи 73 Федерального закона №210-ФЗ устанавливаются административным регламентом.

3.3.3.5. Варианты предоставления муниципальной услуги, включающие порядок предоставления указанной услуги отдельным категориям заявителей, объединенных общими признаками, в том числе в отношении результата муниципальной услуги, за получением которого обратились.

3.3.3.6. Порядок предоставления муниципальной услуги не зависит от категории объединенных общими признаками заявителей, указанных в пункте 1.2 административного регламента. В связи с этим варианты предоставления муниципальной услуги, включающие порядок предоставления указанной услуги отдельным категориям заявителей, объединенных общими признаками, в том числе в отношении результата муниципальной услуги, за получением которого они обратились, не устанавливаются.».

1.4 Приложение (справочное) к административному регламенту изложить в новой редакции, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Отделу по связям с общественностью, средствами массовой информации аппарата Совета Зеленодольского муниципального района разместить настоящее постановление на информационном сайте Зеленодольского муниципального района в составе портала муниципальных образований Республики Татарстан (<http://zelenodolsk.tatarstan.ru>) в сети интернет.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

И.о. руководителя



А.В. Старостин

Приложение  
к постановлению Исполнительного комитета  
Зеленодольского муниципального района

12.12.2022 № 3404

Приложение (справочное)  
к административному регламенту предоставления муниципальной услуги по оформлению свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок и карт маршрута регулярных перевозок, переоформление свидетельств об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок и карт маршрута регулярных перевозок утвержденного постановлением Исполнительного комитета Зеленодольского муниципального района от 22.07.2021 №1726

**Реквизиты должностных лиц, ответственных за предоставление муниципальной услуги и осуществляющих контроль ее исполнения**

**Исполнительный комитет Зеленодольского муниципального района**

Должность	Телефон	Электронный адрес
Хабибуллин Зульфат Флунович- Первый заместитель руководителя Исполнительного комитета Зеленодольского муниципального района	<b>8-84371-5-37-99</b>	Zulfat.Habibullin@tatar.ru
Ясельская Регина Романовна - заместитель руководителя МБУ «Департамент по строительству и инфраструктурному развитию»	<b>8-84371-4-84-77</b>	Regina.Yaselskaya@tatar.ru