



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

04.08.2022

г.Казань

КАРАР

№ 760

О внесении изменений в постановление Кабинета Министров Республики Татарстан от 13.06.2022 № 554 «О мерах государственной поддержки строительства, реконструкции и капитального ремонта объектов агропромышленного комплекса Республики Татарстан»

Кабинет Министров Республики Татарстан ПОСТАНОВЛЯЕТ:

Внести в постановление Кабинета Министров Республики Татарстан от 13.06.2022 № 554 «О мерах государственной поддержки строительства, реконструкции и капитального ремонта объектов агропромышленного комплекса Республики Татарстан» следующие изменения:

в Порядке предоставления субсидии из бюджета Республики Татарстан сельскохозяйственным товаропроизводителям на возмещение части затрат, связанных с выполнением работ по строительству, реконструкции и капитальному ремонту объектов зернотоковых хозяйств, утвержденном указанным постановлением:

пункт 7 изложить в следующей редакции:

«7. Для участия в отборе на получение субсидии участник отбора представляет в Министерство следующие документы:

заявку по форме, утвержденной приказом Министерства, с указанием своих платежных реквизитов и почтового адреса, адреса электронной почты, содержащую информацию о соответствии участника отбора требованиям, указанным в пункте 6 настоящего Порядка, согласие участника отбора на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике отбора, о подаваемой участником отбора заявке, иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором, а также согласие на обработку персональных данных (для физического лица);

выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (в случае непредставления участником отбора такого документа Министерство запрашивает его самостоятельно);

справку налогового органа, подтверждающую отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах (в случае непредставления участником отбора такого документа Министерство запрашивает его самостоятельно) или в 2022 году справку налогового органа о состоянии расчетов по налогам, сборам, страховым взносам, пеням, штрафам, процентам организаций и индивидуальных предпринимателей, подтверждающую наличие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, не превышающей 300 тыс.рублей, выданные по состоянию на дату подачи заявки;

справку-расчет о причитающейся субсидии по форме, утвержденной Министерством;

при строительстве и (или) реконструкции объектов зернотоковых хозяйств:

копию положительного заключения государственной экспертизы проектной документации объекта капитального строительства и результатов инженерных изысканий;

копию положительного заключения государственной экспертизы проектной документации в части проверки достоверности определения сметной стоимости строительства объекта капитального строительства (для отдельно стоящих объектов капитального строительства с количеством этажей не более двух, общая площадь которых составляет не более 1 500 кв.метров);

копию разрешения на строительство и (или) реконструкцию;

копию договора, предусматривающего осуществление строительного контроля за качеством и объемами выполнения работ;

копию сводного сметного расчета;

копии локальных сметных расчетов;

копии договоров подряда на выполнение строительно-монтажных работ;

копии справок по статистической форме № КС-2 «Акт о приемке выполненных работ», согласованные на соответствие выполненных работ проектной документации с организацией, осуществляющей строительный контроль;

копии справок по статистической форме № КС-3 «Справка о стоимости выполненных работ и затрат»;

копии платежных поручений, подтверждающих оплату выполненных работ за отчетный и (или) текущий финансовый годы;

копию разрешения на ввод объекта в эксплуатацию, полученного не ранее отчетного финансового года;

копии документов, подтверждающих наличие в собственности объектов зернотоковых хозяйств, полученных не ранее отчетного финансового года;

при капитальном ремонте объектов зернотоковых хозяйств:

копию положительного заключения государственной экспертизы проектной документации в части проверки достоверности определения сметной стоимости капитального ремонта объекта капитального строительства;

копию договора, предусматривающего осуществление строительного контроля за качеством и объемами выполнения работ;

копию сводного сметного расчета;

копии локальных сметных расчетов;

копии договоров подряда на выполнение строительно-монтажных работ;

копии справок по статистической форме № КС-2 «Акт о приемке выполненных работ», согласованные на соответствие выполненных работ проектной документации с организацией, осуществляющей строительный контроль;

копии справок по статистической форме № КС-3 «Справка о стоимости выполненных работ и затрат»;

копии платежных поручений, подтверждающих оплату выполненных работ за отчетный и (или) текущий финансовый годы;

копии документов, подтверждающих наличие в собственности объектов зернооточных хозяйств.

Копии представленных документов заверяются участником отбора.

Участник отбора вправе отозвать заявку в любое время до завершения отбора. При необходимости участник отбора вправе подать заявку повторно в срок, определенный для приема заявок, при этом заявка регистрируется в день поступления в порядке очередности.»;

пункт 8 изложить в следующей редакции:

«8. Министерство:

в течение срока проведения отбора, установленного в объявлении о проведении отбора, регистрирует заявки в день их поступления с указанием даты и времени их приема;

в 15-дневный срок, исчисляемый в рабочих днях, со дня окончания срока приема заявок, указанного в объявлении о проведении отбора, рассматривает представленные документы на предмет их соответствия требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора, формирует реестр о результатах отбора по форме, утвержденной приказом Министерства, и принимает решение об определении победителей отбора либо об отклонении заявки;

не позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителей отбора, размещает на едином портале и на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информацию о результатах отбора, содержащую следующие сведения:

дату, время и место проведения рассмотрения заявок;

информацию об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;

информацию об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки;

наименование получателя (получателей) субсидии, с которым заключается соглашение, и размер предоставляемой ему субсидии.»;

в Порядке предоставления субсидии из бюджета Республики Татарстан сельскохозяйственным товаропроизводителям на возмещение части затрат, связанных с выполнением работ по строительству кормовых центров, утвержденном указанным постановлением:

пункт 7 изложить в следующей редакции:

«7. Для участия в отборе на получение субсидии участник отбора представляет в Министерство следующие документы:

заявку по форме, утвержденной приказом Министерства, с указанием своих платежных реквизитов и почтового адреса, адреса электронной почты, содержащую информацию о соответствии участника отбора требованиям, указанным в пункте 6 настоящего Порядка, согласие участника отбора на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике отбора, о подаваемой участником отбора заявке, иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором, а также согласие на обработку персональных данных (для физического лица);

выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (в случае непредставления участником отбора такого документа Министерство запрашивает его самостоятельно);

справку налогового органа, подтверждающую отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах (в случае непредставления участником отбора такого документа Министерство запрашивает его самостоятельно) или в 2022 году справку налогового органа о состоянии расчетов по налогам, сборам, страховым взносам, пеням, штрафам, процентам организаций и индивидуальных предпринимателей, подтверждающую наличие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, не превышающей 300 тыс.рублей, выданные по состоянию на дату подачи заявки;

справку-расчет о причитающейся субсидии по форме, утвержденной Министерством;

копию положительного заключения государственной экспертизы проектной документации объекта капитального строительства и результатов инженерных изысканий;

копию положительного заключения государственной экспертизы проектной документации в части проверки достоверности определения сметной стоимости строительства объекта капитального строительства (для отдельно стоящих объектов капитального строительства с количеством этажей не более двух, общая площадь которых составляет не более 1 500 кв.метров);

копию разрешения на строительство;

копию договора, предусматривающего осуществление строительного контроля за качеством и объемами выполнения работ;

копию сводного сметного расчета;

- копии локальных сметных расчетов;
- копии договоров подряда на выполнение строительно-монтажных работ;
- копии справок по статистической форме № КС-2 «Акт о приемке выполненных работ», согласованные на соответствие выполненных работ проектной документации с организацией, осуществляющей строительный контроль;
- копии справок по статистической форме № КС-3 «Справка о стоимости выполненных работ и затрат»;
- копии платежных поручений, подтверждающих оплату выполненных работ за отчетный и (или) текущий финансовый годы;
- копию разрешения на ввод объекта в эксплуатацию, полученного не ранее отчетного финансового года;
- копии документов, подтверждающих наличие в собственности кормовых центров, полученных не ранее отчетного финансового года;
- копию технического паспорта на технологическое оборудование (кормосмеситель, дробилка зерна, весы, транспортер);
- копию акта монтажа оборудования по статистической форме № ОС-15.

Копии представленных документов заверяются участником отбора.

Участник отбора вправе отозвать заявку в любое время до завершения отбора. При необходимости участник отбора вправе подать заявку повторно в срок, определенный для приема заявок, при этом заявка регистрируется в день поступления в порядке очередности.»;

пункт 8 изложить в следующей редакции:

«8. Министерство:

в течение срока проведения отбора, установленного в объявлении о проведении отбора, регистрирует заявки в день их поступления с указанием даты и времени их приема;

в 15-дневный срок, исчисляемый в рабочих днях, со дня окончания срока приема заявок, указанного в объявлении о проведении отбора, рассматривает представленные документы на предмет их соответствия требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора, формирует реестр о результатах отбора по форме, утвержденной приказом Министерства, и принимает решение об определении победителей отбора либо об отклонении заявки;

не позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителей отбора, размещает на едином портале и на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информацию о результатах отбора, содержащую следующие сведения:

- дату, время и место проведения рассмотрения заявок;
- информацию об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;
- информацию об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки;

наименование получателя (получателей) субсидии, с которым заключается соглашение, и размер предоставляемой ему субсидии.»;

в Порядке предоставления субсидии из бюджета Республики Татарстан сельскохозяйственным товаропроизводителям на возмещение части затрат, связанных с выполнением работ по капитальному ремонту коровников мощностью не менее 200 голов и строительству доильно-молочных блоков, утвержденном указанным постановлением:

пункт 7 изложить в следующей редакции:

«7. Для участия в отборе на получение субсидии участник отбора представляет в Министерство следующие документы:

заявку по форме, утвержденной приказом Министерства, с указанием своих платежных реквизитов и почтового адреса, адреса электронной почты, содержащую информацию о соответствии участника отбора требованиям, указанным в пункте 6 настоящего Порядка, согласие участника отбора на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике отбора, о подаваемой участником отбора заявке, иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором, а также согласие на обработку персональных данных (для физического лица);

выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (в случае непредставления участником отбора такого документа Министерство запрашивает его самостоятельно);

справку налогового органа, подтверждающую отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах (в случае непредставления участником отбора такого документа Министерство запрашивает его самостоятельно) или в 2022 году справку налогового органа о состоянии расчетов по налогам, сборам, страховым взносам, пеням, штрафам, процентам организаций и индивидуальных предпринимателей, подтверждающую наличие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, не превышающей 300 тыс.рублей, выданные по состоянию на дату подачи заявки;

справку-расчет о причитающейся субсидии по форме, утвержденной Министерством;

на строительство доильно-молочного блока с доильным залом:

копию положительного заключения государственной экспертизы проектной документации объекта капитального строительства и результатов инженерных изысканий;

копию положительного заключения государственной экспертизы проектной документации в части проверки достоверности определения сметной стоимости строительства объекта капитального строительства (для отдельно стоящих объектов капитального строительства с количеством этажей не более двух, общая площадь которых составляет не более 1 500 кв.метров);

копию разрешения на строительство;

копию договора, предусматривающего осуществление строительного контроля за качеством и объемами выполнения работ;

- копию сводного сметного расчета;
- копии локальных сметных расчетов;
- копии договоров подряда на выполнение строительно-монтажных работ;
- копии справок по статистической форме № КС-2 «Акт о приемке выполненных работ», согласованные на соответствие выполненных работ проектной документации с организацией, осуществляющей строительный контроль;
- копии справок по статистической форме № КС-3 «Справка о стоимости выполненных работ и затрат»;
- копии платежных поручений, подтверждающих оплату выполненных работ за отчетный и (или) текущий финансовые годы;
- копию разрешения на ввод объекта в эксплуатацию, полученного не ранее отчетного финансового года;
- копии документов, подтверждающих наличие в собственности доильно-молочного блока, полученных не ранее отчетного финансового года;
- копии технических паспортов на оборудование для доильного зала;
- копии актов монтажа оборудования доильного зала по статистической форме № ОС-15;
- на капитальный ремонт коровников мощностью не менее 200 голов;
- копию положительного заключения государственной экспертизы проектной документации в части проверки достоверности определения сметной стоимости капитального ремонта объекта капитального строительства;
- копию договора, предусматривающего осуществление строительного контроля за качеством и объемами выполнения работ;
- копию сводного сметного расчета;
- копии локальных сметных расчетов;
- копии договоров подряда на выполнение строительно-монтажных работ;
- копии справок по статистической форме № КС-2 «Акт о приемке выполненных работ», согласованные на соответствие выполненных работ проектной документации с организацией, осуществляющей строительный контроль;
- копии справок по статистической форме № КС-3 «Справка о стоимости выполненных работ и затрат»;
- копии платежных поручений, подтверждающих оплату выполненных работ за отчетный и (или) текущий финансовые годы;
- копии документов, подтверждающих наличие в собственности коровников мощностью не менее 200 голов.

Копии представленных документов заверяются участником отбора.

Участник отбора вправе отозвать заявку в любое время до завершения отбора. При необходимости участник отбора вправе подать заявку повторно в срок, определенный для приема заявок, при этом заявка регистрируется в день поступления в порядке очередности.»;

пункт 8 изложить в следующей редакции:

«8. Министерство:

в течение срока проведения отбора, установленного в объявлении о проведении отбора, регистрирует заявки в день их поступления с указанием даты и времени их приема;

в 15-дневный срок, исчисляемый в рабочих днях, со дня окончания срока приема заявок, указанного в объявлении о проведении отбора, рассматривает представленные документы на предмет их соответствия требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора, формирует реестр о результатах отбора по форме, утвержденной приказом Министерства, и принимает решение об определении победителей отбора либо об отклонении заявки;

не позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителей отбора, размещает на едином портале и на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информацию о результатах отбора, содержащую следующие сведения:

дату, время и место проведения рассмотрения заявок;

информацию об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;

информацию об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки;

наименование получателя (получателей) субсидии, с которым заключается соглашение, и размер предоставляемой ему субсидии.»;

в Порядке предоставления субсидии из бюджета Республики Татарстан сельскохозяйственным товаропроизводителям на возмещение части затрат, связанных с выполнением работ по капитальному ремонту машинно-тракторных парков, утвержденном указанным постановлением:

пункт 7 изложить в следующей редакции:

«7. Для участия в отборе на получение субсидии участник отбора представляет в Министерство следующие документы:

заявку по форме, утвержденной приказом Министерства, с указанием своих платежных реквизитов и почтового адреса, адреса электронной почты, содержащую информацию о соответствии участника отбора требованиям, указанным в пункте 6 настоящего Порядка, согласие участника отбора на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике отбора, о подаваемой участником отбора заявке, иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором, а также согласие на обработку персональных данных (для физического лица);

выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (в случае непредставления участником отбора такого документа Министерство запрашивает его самостоятельно);

справку налогового органа, подтверждающую отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах (в случае непредставления участником отбора такого документа Министерство запрашивает его самостоятельно) или в 2022 году справку налогового органа о состоянии расчетов по налогам, сборам, страховым взносам, пеням, штрафам, процентам организаций и индивидуальных предпринимателей, подтверждающую наличие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых

взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, не превышающей 300 тыс.рублей, выданные по состоянию на дату подачи заявки;

справку-расчет о причитающейся субсидии по форме, утвержденной Министерством;

копию положительного заключения государственной экспертизы проектной документации в части проверки достоверности определения сметной стоимости капитального ремонта объекта капитального строительства;

копию договора, предусматривающего осуществление строительного контроля за качеством и объемами выполнения работ;

копию сводного сметного расчета;

копии локальных сметных расчетов;

копии договоров подряда на выполнение строительно-монтажных работ;

копии справок по статистической форме № КС-2 «Акт о приемке выполненных работ», согласованные на соответствие выполненных работ проектной документации с организацией, осуществляющей строительный контроль;

копии справок по статистической форме № КС-3 «Справка о стоимости выполненных работ и затрат»;

копии платежных поручений, подтверждающих оплату выполненных работ за отчетный и (или) текущий финансовый годы;

копии документов, подтверждающих наличие в собственности машинно-тракторных парков.

Копии представленных документов заверяются участником отбора.

Участник отбора вправе отозвать заявку в любое время до завершения отбора. При необходимости участник отбора вправе подать заявку повторно в срок, определенный для приема заявок, при этом заявка регистрируется в день поступления в порядке очередности.»;

пункт 8 изложить в следующей редакции:

«8. Министерство:

в течение срока проведения отбора, установленного в объявлении о проведении отбора, регистрирует заявки в день их поступления с указанием даты и времени их приема;

в 15-дневный срок, исчисляемый в рабочих днях, со дня окончания срока приема заявок, указанного в объявлении о проведении отбора, рассматривает представленные документы на предмет их соответствия требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора, формирует реестр о результатах отбора по форме, утвержденной приказом Министерства, и принимает решение об определении победителей отбора либо об отклонении заявки;

не позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителей отбора, размещает на едином портале и на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информацию о результатах отбора, содержащую следующие сведения:

дату, время и место проведения рассмотрения заявок;

информацию об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;

информацию об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки;

наименование получателя (получателей) субсидии, с которым заключается соглашение, и размер предоставляемой ему субсидии.»;

в Порядке предоставления субсидии из бюджета Республики Татарстан сельскохозяйственным товаропроизводителям на возмещение части затрат, связанных с выполнением работ по строительству коровников мощностью от 140 до 390 голов и (или) овцеводческих ферм мощностью от 500 до 5 000 голов, утвержденном указанным постановлением:

пункт 7 изложить в следующей редакции:

«7. Для участия в отборе на получение субсидии участник отбора представляет в Министерство следующие документы:

заявку по форме, утвержденной приказом Министерства, с указанием своих платежных реквизитов и почтового адреса, адреса электронной почты, содержащую информацию о соответствии участника отбора требованиям, указанным в пункте 6 настоящего Порядка, согласие участника отбора на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике отбора, о подаваемой участником отбора заявке, иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором, а также согласие на обработку персональных данных (для физического лица);

выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (в случае непредставления участником отбора такого документа Министерство запрашивает его самостоятельно);

справку налогового органа, подтверждающую отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах (в случае непредставления участником отбора такого документа Министерство запрашивает его самостоятельно) или в 2022 году справку налогового органа о состоянии расчетов по налогам, сборам, страховым взносам, пеням, штрафам, процентам организаций и индивидуальных предпринимателей, подтверждающую наличие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, не превышающей 300 тыс.рублей, выданные по состоянию на дату подачи заявки;

справку-расчет о причитающейся субсидии по форме, утвержденной Министерством;

копию положительного заключения государственной экспертизы проектной документации объекта капитального строительства и результатов инженерных изысканий;

копию положительного заключения государственной экспертизы проектной документации в части проверки достоверности определения сметной стоимости строительства объекта капитального строительства (для отдельно стоящих объектов

капитального строительства с количеством этажей не более двух, общая площадь которых составляет не более 1 500 кв.метров);

копию договора, предусматривающего осуществление строительного контроля за качеством и объемами выполнения работ;

копию сводного сметного расчета;

копии локальных сметных расчетов;

копии договоров подряда на выполнение строительно-монтажных работ;

копии справок по статистической форме № КС-2 «Акт о приемке выполненных работ», согласованные на соответствие выполненных работ проектной документации с организацией, осуществляющей строительный контроль;

копии справок по статистической форме № КС-3 «Справка о стоимости выполненных работ и затрат»;

копии платежных поручений, подтверждающих оплату выполненных работ за отчетный и (или) текущий финансовые годы;

копии документов, подтверждающих наличие в собственности коровников мощностью от 140 до 390 голов и (или) овцеводческих ферм мощностью от 500 до 5 000 голов, полученных не ранее отчетного финансового года.

Копии представленных документов заверяются участником отбора.

Участник отбора вправе отозвать заявку в любое время до завершения отбора. При необходимости участник отбора вправе подать заявку повторно в срок, определенный для приема заявок, при этом заявка регистрируется в день поступления в порядке очередности.»;

пункт 8 изложить в следующей редакции:

«8. Министерство:

в течение срока проведения отбора, установленного в объявлении о проведении отбора, регистрирует заявки в день их поступления с указанием даты и времени их приема;

в 15-дневный срок, исчисляемый в рабочих днях, со дня окончания срока приема заявок, указанного в объявлении о проведении отбора, рассматривает представленные документы на предмет их соответствия требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора, формирует реестр о результатах отбора по форме, утвержденной приказом Министерства, и принимает решение об определении победителей отбора либо об отклонении заявки;

не позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителей отбора, размещает на едином портале и на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информацию о результатах отбора, содержащую следующие сведения:

дату, время и место проведения рассмотрения заявок;

информацию об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;

информацию об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки;

наименование получателя (получателей) субсидии, с которым заключается соглашение, и размер предоставляемой ему субсидии.»;

в Порядке предоставления субсидии из бюджета Республики Татарстан сельскохозяйственным товаропроизводителям на возмещение части затрат, связанных с выполнением работ по строительству силосно-сенажных траншей, утвержденном указанным постановлением:

пункт 7 изложить в следующей редакции:

«7. Для участия в отборе на получение субсидии участник отбора представляет в Министерство следующие документы:

заявку по форме, утвержденной приказом Министерства, с указанием своих платежных реквизитов и почтового адреса, адреса электронной почты, содержащую информацию о соответствии участника отбора требованиям, указанным в пункте 6 настоящего Порядка, согласие участника отбора на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике отбора, о подаваемой участником отбора заявке, иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором, а также согласие на обработку персональных данных (для физического лица);

выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (в случае непредставления участником отбора такого документа Министерство запрашивает его самостоятельно);

справку налогового органа, подтверждающую отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах (в случае непредставления участником отбора такого документа Министерство запрашивает его самостоятельно) или в 2022 году справку налогового органа о состоянии расчетов по налогам, сборам, страховым взносам, пеням, штрафам, процентам организаций и индивидуальных предпринимателей, подтверждающую наличие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, не превышающей 300 тыс. рублей, выданные по состоянию на дату подачи заявки;

справку-расчет о причитающейся субсидии по форме, утвержденной Министерством;

копию сводного сметного расчета;

копии локальных сметных расчетов;

копии договоров подряда на выполнение строительно-монтажных работ;

копию договора, предусматривающего осуществление строительного контроля за качеством и объемом выполнения работ;

копии справок по статистической форме № КС-2 «Акт о приемке выполненных работ», согласованные на соответствие выполненных работ проектной документации с организацией, осуществляющей строительный контроль;

копии справок по статистической форме № КС-3 «Справка о стоимости выполненных работ и затрат»;

копии платежных поручений, подтверждающих оплату выполненных работ за отчетный и (или) текущий финансовый годы;

копии документов, подтверждающих наличие в собственности силосно-сенажных траншей, полученных не ранее отчетного финансового года.

Копии представленных документов заверяются участником отбора.

Участник отбора вправе отозвать заявку в любое время до завершения отбора. При необходимости участник отбора вправе подать заявку повторно в срок, определенный для приема заявок, при этом заявка регистрируется в день поступления в порядке очередности.»;

пункт 8 изложить в следующей редакции:

«8. Министерство:

в течение срока проведения отбора, установленного в объявлении о проведении отбора, регистрирует заявки в день их поступления с указанием даты и времени их приема;

в 15-дневный срок, исчисляемый в рабочих днях, со дня окончания срока приема заявок, указанного в объявлении о проведении отбора, рассматривает представленные документы на предмет их соответствия требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора, формирует реестр о результатах отбора по форме, утвержденной приказом Министерства, и принимает решение об определении победителей отбора либо об отклонении заявки;

не позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителей отбора, размещает на едином портале и на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информацию о результатах отбора, содержащую следующие сведения:

дату, время и место проведения рассмотрения заявок;

информацию об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;

информацию об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки;

наименование получателя (получателей) субсидии, с которым заключается соглашение, и размер предоставляемой ему субсидии.»;

в Порядке предоставления субсидии из бюджета Республики Татарстан сельскохозяйственным товаропроизводителям и предприятиям потребительской кооперации на возмещение части затрат, связанных с выполнением работ по капитальному ремонту овощехранилищ, утвержденном указанным постановлением:

пункт 7 изложить в следующей редакции:

«7. Для участия в отборе на получение субсидии участник отбора представляет в Министерство следующие документы:

заявку по форме, утвержденной приказом Министерства, с указанием своих платежных реквизитов и почтового адреса, адреса электронной почты, содержащую информацию о соответствии участника отбора требованиям, указанным в пункте 6 настоящего Порядка, согласие участника отбора на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике отбора, о подаваемой участником отбора заявке, иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором, а также согласие на обработку персональных данных (для физического лица);

выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (в случае непред-

ставления участником отбора такого документа Министерство запрашивает его самостоятельно);

справку налогового органа, подтверждающую отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах (в случае непредставления участником отбора такого документа Министерство запрашивает его самостоятельно) или в 2022 году справку налогового органа о состоянии расчетов по налогам, сборам, страховым взносам, пеням, штрафам, процентам организаций и индивидуальных предпринимателей, подтверждающую наличие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, не превышающей 300 тыс.рублей, выданные по состоянию на дату, не превышающую 15 рабочих дней до даты подачи заявки;

справку-расчет о причитающейся субсидии по форме, утвержденной Министерством;

копию сводного сметного расчета на капитальный ремонт овощекартофелехранилищ;

копии локальных сметных расчетов на капитальный ремонт овощекартофелехранилищ;

копии договоров подряда на выполнение строительно-монтажных работ;

копию договора, предусматривающего осуществление строительного контроля за качеством и объемами выполняемых работ;

копии справок по статистической форме № КС-2 «Акт о приемке выполненных работ», согласованные на соответствие выполненным работ проектной документации с организацией, осуществляющей строительный контроль;

копии справок по статистической форме № КС-3 «Справка о стоимости выполненных работ и затрат»;

копии платежных поручений, подтверждающих оплату выполненных работ за отчетный и (или) текущий финансовый годы;

копии документов, подтверждающих наличие в собственности овощекартофелехранилищ.

Копии представленных документов заверяются участником отбора.

Участник отбора вправе отозвать заявку в любое время до завершения отбора. При необходимости участник отбора вправе подать заявку повторно в срок, определенный для приема заявок, при этом заявка регистрируется в день поступления в порядке очередности.»;

пункт 8 изложить в следующей редакции:

«8. Министерство:

в течение срока проведения отбора, установленного в объявлении о проведении отбора, регистрирует заявки в день их поступления с указанием даты и времени их приема;

в 15-дневный срок, исчисляемый в рабочих днях, со дня окончания срока приема заявок, указанного в объявлении о проведении отбора, рассматривает представленные документы на предмет их соответствия требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора, формирует реестр о результатах отбора по форме,

утвержденной приказом Министерства, и принимает решение об определении победителей отбора либо об отклонении заявки;

не позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителей отбора, размещает на едином портале и на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информацию о результатах отбора, содержащую следующие сведения:

дату, время и место проведения рассмотрения заявок;

информацию об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;

информацию об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки;

наименование получателя (получателей) субсидии, с которым заключается соглашение, и размер предоставляемой ему субсидии.».

Премьер-министр
Республики Татарстан



А.В.Песошин