



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

04.07.2022

г.Казань

КАРАР

№ 620

О реализации в 2022 году пилотного проекта по обеспечению санаторно-курортным лечением работников государственных учреждений Республики Татарстан, находящихся в ведении Министерства труда, занятости и социальной защиты Республики Татарстан, Министерства по делам молодежи Республики Татарстан, Министерства спорта Республики Татарстан, работников муниципальных организаций социального обслуживания, физической культуры и спорта, в области молодежной политики в Республике Татарстан

Кабинет Министров Республики Татарстан **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Принять предложение Министерства труда, занятости и социальной защиты Республики Татарстан о реализации в 2022 году пилотного проекта по обеспечению санаторно-курортным лечением работников государственных учреждений Республики Татарстан, находящихся в ведении Министерства труда, занятости и социальной защиты Республики Татарстан, Министерства по делам молодежи Республики Татарстан, Министерства спорта Республики Татарстан, работников муниципальных организаций социального обслуживания, физической культуры и спорта, в области молодежной политики в Республике Татарстан (далее – работники).

2. Утвердить прилагаемый Порядок организации санаторно-курортного лечения работников государственных учреждений Республики Татарстан, находящихся в ведении Министерства труда, занятости и социальной защиты Республики Татарстан, Министерства по делам молодежи Республики Татарстан, Министерства спорта Республики Татарстан, работников муниципальных организаций социального обслуживания, физической культуры и спорта, в области молодежной политики в Республике Татарстан в 2022 году (далее – Порядок организации санаторно-курортного лечения).

3. Установить, что со дня вступления в силу настоящего постановления по 31 декабря 2022 года:

приостанавливается действие Порядка обеспечения работников государственных учреждений Республики Татарстан и муниципальных учреждений в Республике Татарстан санаторно-курортным лечением, утвержденного постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 16.04.2004 № 184 «Об утверждении Порядка обеспечения работников государственных учреждений Республики Татарстан и муниципальных учреждений в Республике Татарстан санаторно-курортным лечением», в части обеспечения санаторно-курортным лечением работников государственных организаций социальной защиты, социального обслуживания, занятости населения, физической культуры и спорта Республики Татарстан, государственных организаций в области молодежной политики Республики Татарстан, муниципальных организаций социального обслуживания, физической культуры и спорта в Республике Татарстан, муниципальных организаций в области молодежной политики в Республике Татарстан;

обеспечение санаторно-курортным лечением работников, являющихся пенсионерами, осуществляется в соответствии с Порядком организации санаторно-курортного лечения или в соответствии с Порядком обеспечения пенсионеров Республики Татарстан санаторно-курортным лечением, утвержденным постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 14.02.2011 № 97 «Об утверждении Порядка обеспечения пенсионеров Республики Татарстан санаторно-курортным лечением», по их выбору.

4. Министерству финансов Республики Татарстан финансирование расходов, связанных с обеспечением работников санаторно-курортным лечением, производить в пределах средств, предусмотренных Законом Республики Татарстан от 25 ноября 2021 года № 86-ЗРТ «О бюджете Республики Татарстан на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов».

5. Министерству труда, занятости и социальной защиты Республики Татарстан: организовать работу по обеспечению работников санаторно-курортным лечением посредством предоставления сертификатов на оплату (частичную оплату) за счет средств бюджета Республики Татарстан в 2022 году путевки на санаторно-курортное лечение в санаторно-курортной организации, осуществляющей предоставление санаторно-курортного лечения на территории Республики Татарстан и включенной в Государственный реестр курортного фонда Российской Федерации;

довести до Министерства по делам молодежи Республики Татарстан, Министерства спорта Республики Татарстан, государственных учреждений Республики Татарстан, находящихся в ведении Министерства труда, занятости и социальной защиты Республики Татарстан, муниципальных организаций социального обслуживания, физической культуры и спорта, в области молодежной политики в Республике Татарстан Порядок организации санаторно-курортного лечения.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Министерство труда, занятости и социальной защиты Республики Татарстан.

Премьер-министр
Республики Татарстан



А.В.Песошин

Утвержден
постановлением
Кабинета Министров
Республики Татарстан
от 04.07.2022 № 620

Порядок

организации санаторно-курортного лечения работников государственных учреждений Республики Татарстан, находящихся в ведении Министерства труда, занятости и социальной защиты Республики Татарстан, Министерства по делам молодежи Республики Татарстан, Министерства спорта Республики Татарстан, работников муниципальных организаций социального обслуживания, физической культуры и спорта, в области молодежной политики в Республике Татарстан в 2022 году

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет условия и порядок обеспечения работников государственных учреждений Республики Татарстан, находящихся в ведении Министерства труда, занятости и социальной защиты Республики Татарстан (далее – Министерство), Министерства по делам молодежи Республики Татарстан, Министерства спорта Республики Татарстан, работников муниципальных организаций социального обслуживания, физической культуры и спорта, в области молодежной политики в Республике Татарстан (далее – работники) санаторно-курортным лечением посредством предоставления сертификата на оплату (частичную оплату) путевки на санаторно-курортное лечение (далее – Сертификат, путевка соответственно) в санаторно-курортной организации, осуществляющей предоставление санаторно-курортного лечения на территории Республики Татарстан, включенной в Государственный реестр курортного фонда Российской Федерации и заключившей с Министерством соглашение об оказании работникам санаторно-курортного лечения на основании Сертификатов (далее – санаторно-курортная организация, Соглашение соответственно), в 2022 году за счет средств бюджета Республики Татарстан.

1.2. Сертификат является именованным документом, удостоверяющим право работника на оплату (частичную оплату) путевки за счет средств бюджета Республики Татарстан.

1.3. Сертификат не является ценной бумагой.

1.4. Сертификат действителен до 1 декабря 2022 года включительно.

1.5. Сертификат предоставляется не чаще одного раза в 2022 году.

1.6. Право на получение Сертификата имеют работники, среднемесячный доход которых за последние 12 календарных месяцев, предшествующих шести календарным месяцам перед месяцем подачи заявления на получение сертификата (далее – заявление), не превышает 500 процентов прожиточного минимума для трудоспособного населения по Республике Татарстан, установленного на дату подачи заявления, и уровень имущественной обеспеченности которых ниже уровня имущественной обеспеченности семьи (гражданина), установленного пунктами «а» – «г», «е»,

«ж» приложения к Закону Республики Татарстан от 8 декабря 2004 года № 63-ЗРТ «Об адресной социальной поддержке населения в Республике Татарстан» (за исключением работников, относящихся к категориям населения, имеющим право на санаторно-курортное лечение в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, и работников, воспользовавшихся в текущем году правом на санаторно-курортное лечение в соответствии с постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 16.04.2004 № 184 «Об утверждении Порядка обеспечения работников государственных учреждений Республики Татарстан и муниципальных учреждений в Республике Татарстан санаторно-курортным лечением»), при наличии медицинских показаний, подтвержденных справкой, выданной в порядке, определенном приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 22 ноября 2004 г. № 256 «О порядке медицинского отбора и направления больных на санаторно-курортное лечение», по форме № 070/у, утвержденной приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 15 декабря 2014 г. № 834н «Об утверждении унифицированных форм медицинской документации, используемых в медицинских организациях, оказывающих медицинскую помощь в амбулаторных условиях, и порядков по их заполнению» (далее – справка для получения путевки по форме № 070/у), не имеющие задолженности по налогам и сборам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.

При определении уровня имущественной обеспеченности работников – собственников жилых помещений, не имеющих других лиц, зарегистрированных совместно с ними по месту жительства (одиноко проживающие работники), в соответствии с подпунктом «а» приложения к Закону Республики Татарстан от 8 декабря 2004 года № 63-ЗРТ «Об адресной социальной поддержке населения в Республике Татарстан» вместо 40 квадратных метров применяется 80 квадратных метров.

При проживании работника в жилом помещении, находящемся в его собственности, совместно с членами семьи, являющимися как сособственниками жилого помещения, так и несобственниками жилого помещения, санаторно-курортное лечение на льготных условиях предоставляется работнику при условии, что размер площади жилого помещения, находящегося в собственности работника, не превышает установленного на члена семьи предельного размера площади, указанной в пункте «а» или в пункте «б» приложения к Закону Республики Татарстан от 8 декабря 2004 года № 63-ЗРТ «Об адресной социальной поддержке населения в Республике Татарстан».

1.7. Среднемесячный доход работника определяется исходя из суммы доходов за последние 12 календарных месяцев, предшествующих шести календарным месяцам перед месяцем подачи заявления (далее – расчетный период).

Среднемесячный доход работника определяется путем деления суммы доходов, полученных работником в течение расчетного периода, на количество месяцев этого расчетного периода, в течение которых он имел доходы.

При расчете среднемесячного дохода работника учитываются доходы, указанные в приложении к Положению о порядке предоставления денежных выплат, пособий, субсидий и стипендий отдельным категориям населения в Республике Татарстан, утвержденному постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 17.12.2004 № 542 «Об утверждении Положения о порядке предоставления денежных выплат, пособий, субсидий и стипендий отдельным категориям населения в Республике Татарстан».

Работникам, имеющим в собственности земельные участки, площадь (суммарная площадь) которых превышает 20 соток, учитываются доходы от использования указанных земельных участков, расчет которых производится путем умножения утверждаемого Кабинетом Министров Республики Татарстан норматива чистого дохода в стоимостном выражении от реализации полученных в личном подсобном хозяйстве плодов и продукции на количество соток земельной площади сверх 20 соток.

При наличии документов о доходах, полученных от использования земельных участков, работникам учитываются указанные в них доходы.

1.8. Номинальная стоимость Сертификата составляет 25 (двадцать пять) тыс.рублей.

1.9. Форма Сертификата приведена в приложении № 1 к настоящему Порядку.

В Сертификате указываются:

- а) идентификационный номер, серия;
- б) дата выдачи;
- в) номинальная стоимость Сертификата, срок предъявления санаторно-курортной организацией Сертификата к оплате;
- г) сведения об уполномоченном органе, выдавшем Сертификат: полное наименование, адрес (место нахождения), контактный номер телефона, адрес электронной почты, печать;
- д) сведения о работнике, получившем Сертификат: фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), реквизиты документа, удостоверяющего личность (серия, номер, дата выдачи).

1.10. Идентификационный номер Сертификата формируется по формуле NNN/**, где:

NNN – число, соответствующее порядковому номеру Сертификата в территориальном органе социальной защиты Министерства (далее – территориальный орган социальной защиты);

** – порядковый номер территориального органа социальной защиты.

Серия Сертификата содержит информацию:

КС – работники государственных учреждений Республики Татарстан, находящихся в ведении Министерства, работники муниципальных организаций социального обслуживания в Республике Татарстан;

КМ – работники государственных учреждений Республики Татарстан, находящихся в ведении Министерства по делам молодежи Республики Татарстан, работники муниципальных организаций в области молодежной политики в Республике Татарстан;

КФС – работники государственных учреждений Республики Татарстан, находящихся в ведении Министерства спорта Республики Татарстан, работники муниципальных организаций физической культуры и спорта в Республике Татарстан.

1.11. Соглашение между Министерством и санаторно-курортной организацией заключается в порядке, предусмотренном разделом V настоящего Порядка, по форме, утвержденной Министерством.

II. Порядок обращения за Сертификатом

2.1. Работник, нуждающийся в санаторно-курортном лечении, обращается в территориальный орган социальной защиты по месту жительства с заявлением по

форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку с приложением следующих документов:

справки для получения путевки по форме № 070/у;

справки о наличии трудовых отношений с государственным учреждением Республики Татарстан, находящимся в ведении Министерства, либо Министерства по делам молодежи Республики Татарстан, либо Министерства спорта Республики Татарстан, либо с муниципальной организацией социального обслуживания, физической культуры и спорта, в области молодежной политики в Республике Татарстан;

документов, подтверждающих доходы, полученные от использования земельных участков, площадь (суммарная площадь) которых превышает 20 соток, за расчетный период (при наличии);

копии правоустанавливающих документов на объекты недвижимости, права на которые не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости (при наличии).

Работник при личном обращении с заявлением предъявляет документ, удостоверяющий личность.

Основаниями для отказа в приеме заявления и документов являются:

непредставление или представление не в полном объеме документов, указанных в настоящем пункте;

представление документов, указанных в настоящем пункте, с истекшим сроком действия.

2.2. Территориальный орган социальной защиты:

2.2.1. Регистрирует заявление в книге учета выданных сертификатов по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку в день его поступления с документами, указанными в пункте 2.1 настоящего Порядка.

Если заявление и документы, направленные в территориальный орган социальной защиты почтовым отправлением или в виде электронного документа, получены после окончания рабочего времени территориального органа социальной защиты, днем их поступления считается следующий рабочий день. Если заявление и документы поступили в выходной или нерабочий праздничный день, днем их поступления считается следующий за ним рабочий день.

2.2.2. Получает на основании межведомственных запросов, в том числе в электронной форме с использованием системы межведомственного информационного взаимодействия, следующие сведения, необходимые для принятия решения о выдаче работнику Сертификата:

о страховом номере индивидуального лицевого счета (СНИЛС);

о доходах, учитываемых при исчислении среднемесячного дохода работника, из уполномоченных организаций;

о наличии недвижимого имущества;

о признании в установленном порядке жилого помещения непригодным для проживания;

о наличии транспортных средств, самоходных транспортных средств и других видов техники;

об отсутствии задолженности по налогам и сборам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.

Работники вправе по своей инициативе представить в территориальный орган социальной защиты вместе с заявлением документы, содержащие сведения, указанные в абзацах втором – седьмом настоящего пункта.

2.2.3. В 10-дневный срок, исчисляемый в рабочих днях, со дня регистрации заявления и документов принимает решение о выдаче (об отказе в выдаче) работнику Сертификата и уведомляет работника о принятом решении о выдаче (об отказе в выдаче) Сертификата и о необходимости в пятидневный срок, исчисляемый в рабочих днях, со дня получения работником уведомления обратиться в территориальный орган социальной защиты для выдачи ему Сертификата (в случае принятия решения о выдаче Сертификата) способом, указанным в заявлении (в письменной форме по почтовому адресу, в форме электронного документа по адресу электронной почты) и позволяющим получить подтверждение уведомления.

2.2.4. Формирует личное дело работника, включив в него представленные работником заявление и документы, документы, полученные в порядке межведомственного информационного взаимодействия, решение о выдаче (об отказе в выдаче) Сертификата.

2.2.5. Формирует список работников, в отношении которых принято решение о выдаче Сертификата, в хронологической последовательности, исходя из даты подачи работником заявления.

2.3. Основаниями для отказа в выдаче работнику Сертификата являются:

превышение величины среднемесячного дохода работника 500 процентов прожиточного минимума для трудоспособного населения по Республике Татарстан;

наличие уровня имущественной обеспеченности работника, превышающего уровень имущественной обеспеченности семьи (гражданина), установленного пунктами «а» – «г», «е», «ж» приложения к Закону Республики Татарстан от 8 декабря 2004 года № 63-ЗРТ «Об адресной социальной поддержке населения в Республике Татарстан», определенного с применением положений абзацев второго и третьего пункта 1.6 настоящего Порядка;

принадлежность работника к категориям населения, имеющим право на санаторно-курортное лечение в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации;

прекращение (отсутствие) трудовых отношений с государственным учреждением Республики Татарстан, находящимся в ведении Министерства, либо Министерства по делам молодежи Республики Татарстан, либо Министерства спорта Республики Татарстан, либо с муниципальной организацией социального обслуживания, физической культуры и спорта, в области молодежной политики в Республике Татарстан;

наличие у работника задолженности по налогам и сборам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

недостаточность лимитов бюджетных обязательств на обеспечение работников санаторно-курортным лечением посредством предоставления Сертификатов на 2022 год.

2.4. Работник несет ответственность за достоверность представленных сведений в порядке, установленном законодательством.

III. Порядок выдачи Сертификатов

3.1. Министерство до 1 августа 2022 года доводит до территориальных органов социальной защиты информацию о предварительном количестве Сертификатов в пределах лимита бюджетных обязательств, предусмотренных Министерству на обеспечение работников санаторно-курортным лечением на 2022 год.

3.2. Территориальный орган социальной защиты:

не позднее одного рабочего дня, следующего за днем уведомления работника, в отношении которого территориальным органом социальной защиты принято решение о выдаче Сертификата, о необходимости обращения в территориальный орган социальной защиты для выдачи ему Сертификата в соответствии с пунктом 2.2.3 настоящего Порядка, формирует на данного работника на бумажном носителе Сертификат по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;

в день обращения работника в территориальный орган социальной защиты осуществляет выдачу Сертификата работнику, в отношении которого территориальным органом социальной защиты принято решение о выдаче Сертификата и который уведомлен о необходимости обращения в территориальный орган социальной защиты для выдачи ему Сертификата в соответствии с пунктом 2.2.3 настоящего Порядка, и фиксирует его выдачу в книге учета выданных сертификатов. Факт вручения Сертификата работнику подтверждается его подписью в книге учета выданных сертификатов;

в случае неявки работника за получением Сертификата аннулирует Сертификат в течение двух рабочих дней, следующих за днем истечения семи рабочих дней со дня получения работником уведомления о необходимости обращения в территориальный орган социальной защиты для вручения ему Сертификата. Факт невыдачи Сертификата работнику фиксируется в книге учета выданных сертификатов с указанием причины «неявка за получением Сертификата».

3.3. Документом, подтверждающим пребывание работника в санаторно-курортной организации, является отрывной талон путевки, который по возвращении из санаторно-курортной организации в пятидневный срок, исчисляемый в рабочих днях, с даты выезда из санаторно-курортной организации подлежит сдаче работником в территориальный орган социальной защиты.

Территориальный орган социальной защиты делает соответствующую отметку в книге учета выданных сертификатов.

3.4. Выданный работнику Сертификат аннулируется территориальным органом социальной защиты в случаях:

отказа работника, получившего Сертификат, от санаторно-курортного лечения;

смерти работника, получившего Сертификат;

непредъявления санаторно-курортной организацией Сертификата к оплате до 1 декабря 2022 года включительно;

утери Сертификата работником;

неявки работника, уведомленного в соответствии с пунктом 2.2.3 настоящего Порядка для вручения Сертификата, в территориальный орган социальной защиты.

3.5. При наличии у работника, получившего Сертификат, обстоятельства (порчи бланка Сертификата), потребовавшего замены выданного Сертификата, он

представляет в территориальный орган социальной защиты заявление о замене Сертификата с указанием обстоятельства, потребовавшего его замены, и Сертификат.

3.6. Решение о замене Сертификата либо об отказе в замене Сертификата принимается территориальным органом социальной защиты в течение 30 дней со дня поступления заявления о замене Сертификата. Оформление и выдача нового Сертификата осуществляются в порядке и сроки, установленные пунктами 3.2 и 3.7 настоящего Порядка.

3.7. В случае замены Сертификата территориальным органом социальной защиты на новом Сертификате в правом верхнем углу делается отметка следующего содержания: «Взамен Сертификата номер _____ серия ____¹».

3.8. В случае утери Сертификата владелец Сертификата обязан уведомить территориальный орган социальной защиты в двухдневный срок, исчисляемый в рабочих днях, со дня утери. Сертификат при утере повторно не выдается.

IV. Порядок оплаты Сертификата

4.1. Работник заключает договор об оказании услуг по санаторно-курортному лечению с выбранной санаторно-курортной организацией и представляет ей Сертификат для оплаты (частичной оплаты) путевки с предъявлением документа, удостоверяющего личность.

4.2. Документами, подтверждающими обеспечение санаторно-курортной организацией работника санаторно-курортным лечением, являются:

Сертификат и корешок Сертификата, оформленные по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;

акт об оказании услуг по санаторно-курортному лечению работника, составленный на основании договора по форме согласно приложению № 4 к настоящему Порядку (далее – Акт об оказании услуг).

4.3. Работник и санаторно-курортная организация, в которой работник получил санаторно-курортное лечение на условиях оплаты (частичной оплаты) стоимости путевки с использованием Сертификата, в день выезда работника из санаторно-курортной организации, в которой работник получил санаторно-курортное лечение на условиях оплаты (частичной оплаты) стоимости путевки с использованием Сертификата, совместно оформляют и подписывают:

корешок Сертификата;

Акт об оказании услуг в трех экземплярах (по одному экземпляру для работника, санаторно-курортной организации и территориального органа социальной защиты).

4.4. В случае если стоимость путевки в выбранной работником санаторно-курортной организации превышает номинальную стоимость Сертификата, работник оплачивает разницу между номинальной стоимостью Сертификата и стоимостью путевки за счет собственных средств с учетом условий, указанных в абзацах третьем и четвертом настоящего пункта.

¹Указываются серия и номер первоначально выданного Сертификата.

В случае если стоимость путевки в выбранной работником санаторно-курортной организации ниже номинальной стоимости Сертификата, оплата Сертификатом осуществляется в размере стоимости путевки с учетом условий, указанных в абзацах третьем и четвертом настоящего пункта.

В случае если стоимость услуг санаторно-курортного лечения, указанная в Акте об оказании услуг, ниже стоимости путевки и номинальной стоимости Сертификата, оплата Сертификатом осуществляется в размере стоимости услуг санаторно-курортного лечения, указанном в Акте об оказании услуг.

В случае если стоимость услуг санаторно-курортного лечения, указанная в Акте об оказании услуг, ниже стоимости путевки, но выше номинальной стоимости Сертификата, работник доплачивает разницу между номинальной стоимостью Сертификата и стоимостью услуг санаторно-курортного лечения, указанной в Акте об оказании услуг, за счет собственных средств.

4.5. Санаторно-курортная организация, в которой работник получил санаторно-курортное лечение на условиях оплаты (частичной оплаты) стоимости путевки с использованием Сертификата, ежемесячно, не позднее 5 числа месяца, следующего за отчетным (в случае если 5 число месяца, следующего за отчетным, является выходным или нерабочим праздничным днем, то не позднее последнего рабочего дня, предшествующего 5 числу месяца, следующего за отчетным), но не позднее 1 декабря 2022 года представляет документы, указанные в пункте 4.2 настоящего Порядка, с приложением реестра работников, получивших санаторно-курортное лечение на условиях оплаты (частичной оплаты) стоимости путевки с использованием сертификата, по форме согласно приложению № 5 к настоящему Порядку (далее – Реестр работников, получивших санаторно-курортное лечение) в территориальный орган социальной защиты.

4.6. Территориальный орган социальной защиты ежемесячно, до 15 числа месяца включительно, следующего за отчетным (в случае если 15 число месяца, следующего за отчетным, является выходным или нерабочим праздничным днем, то не позднее последнего рабочего дня, предшествующего 15 числу месяца, следующего за отчетным), на основании полученных от санаторно-курортных организаций Реестров работников, получивших санаторно-курортное лечение, документов, указанных в пункте 4.2 настоящего Порядка, и отрывных талонов путевки, представленных работниками, формирует сводный реестр санаторно-курортных организаций, в которых работники получили санаторно-курортное лечение на условиях оплаты (частичной оплаты) стоимости путевки с использованием сертификата (далее – Сводный реестр), по форме согласно приложению № 6 к настоящему Порядку и представляет его в Министерство.

4.7. Министерство:

регистрирует Сводный реестр в двухдневный срок, исчисляемый в рабочих днях, со дня представления его территориальным органом социальной защиты в журнале регистрации сводных реестров, заполняемом по форме согласно приложению № 7 к настоящему Порядку;

формирует сводный реестр по Республике Татарстан по форме согласно приложению № 8 к настоящему Порядку ежемесячно, не позднее 20 числа месяца, в котором территориальным органом социальной защиты представлен Сводный реестр;

производит оплату Сертификата, представленного санаторно-курортной организацией в соответствии с пунктом 4.5 настоящего Порядка в территориальный орган социальной защиты, на основании сводного реестра по Республике Татарстан ежемесячно, не позднее 25 числа месяца, в котором территориальным органом представлен Сводный реестр, путем перечисления денежных средств на расчетные или корреспондентские счета санаторно-курортных организаций, открытые в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или в российских кредитных организациях.

4.8. Работник и санаторно-курортная организация, в которой работник получил санаторно-курортное лечение на условиях оплаты (частичной оплаты) стоимости путевки с использованием Сертификата, несут ответственность за достоверность представленных документов и сведений в порядке, установленном законодательством.

4.9. Лица, виновные в нарушении настоящего Порядка, несут ответственность в порядке, установленном законодательством.

V. Порядок заключения Соглашения

5.1. Санаторно-курортные организации до истечения 15 рабочих дней со дня размещения Министерством на официальном сайте Министерства предложения санаторно-курортным организациям принять участие в реализации в 2022 году пилотного проекта по обеспечению санаторно-курортным лечением работников в соответствии с настоящим Порядком с приложением проекта Соглашения подписывают его на бумажном носителе в двух экземплярах и доставляют оба экземпляра в Министерство.

5.2. Министерство до истечения 15 рабочих дней со дня получения от санаторно-курортной организации подписанных им экземпляров Соглашения подписывает оба экземпляра и один экземпляр направляет санаторно-курортной организации.

5.3. Соглашение обязательно должно содержать обязательство санаторно-курортной организации предоставлять услуги санаторно-курортного лечения работникам на основании Сертификатов, предъявляемых к оплате путевки, и соблюдать условия оплаты Сертификата, установленные настоящим Порядком.

Приложение № 1

к Порядку организации санаторно-курортного лечения работников государственных учреждений Республики Татарстан, находящихся в ведении Министерства труда, занятости и социальной защиты Республики Татарстан, Министерства по делам молодежи Республики Татарстан, Министерства спорта Республики Татарстан, работников муниципальных организаций социального обслуживания, физической культуры и спорта, в области молодежной политики в Республике Татарстан в 2022 году

Форма

<p>Министерство труда, занятости и социальной защиты Республики Татарстан</p> <p style="text-align: center;">СЕРТИФИКАТ</p> <p>№ _____ Серия _____</p> <p>Дата выдачи сертификата: «__» _____ 2022 года</p> <p>Сертификат выдан гражданину(-ке)</p> <p>_____</p> <p>(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии))</p> <p>_____</p> <p>(реквизиты документа, удостоверяющего личность: наименование, номер, серия, дата выдачи)</p> <p>и удостоверяет его (ее) право на оплату (частичную оплату) за счет средств бюджета Республики Татарстан в 2022 году путевки на санаторно-курортное лечение в санаторно-курортной организации, осуществляющей предоставление санаторно-курортного лечения на территории Республики Татарстан, включенной в Государственный реестр курортного фонда Российской Федерации и заключившей с Министерством соглашение об оказании работникам санаторно-курортного лечения на основании сертификатов, в соответствии с Порядком организации санаторно-курортного лечения работников государственных</p>	<p>Министерство труда, занятости и социальной защиты Республики Татарстан</p> <p style="text-align: center;">КОРЕШОК СЕРТИФИКАТА*</p> <p>№ _____ Серия _____</p> <p>Дата выдачи сертификата: «__» _____ 2022 года</p> <p>Продолжительность оказания гражданину(-ке)</p> <p>_____</p> <p>(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии))</p> <p>_____</p> <p>(реквизиты документа, удостоверяющего личность: наименование, номер, серия, дата выдачи)</p> <p>_____</p> <p>(наименование санаторно-курортной организации в дательном падеже)</p> <p>санаторно-курортных услуг по сертификату составила _____ дней: с «__» _____ 2022 г. по «__» _____ 2022 г.</p> <p>Стоимость путевки _____ рублей (указывается цифрами) / _____</p> <p>_____</p> <p>(подпись гражданина(-ки)) / (расшифровка подписи)</p> <p>_____</p> <p>(наименование санаторно-курортной организации в именительном падеже)</p> <p>ИНН/КПП _____</p> <p>Адрес (место нахождения): _____</p>
--	--

учреждений Республики Татарстан, находящихся в ведении Министерства труда, занятости и социальной защиты Республики Татарстан, Министерства по делам молодежи Республики Татарстан, Министерства спорта Республики Татарстан, работников муниципальных организаций социального обслуживания, физической культуры и спорта, в области молодежной политики в Республике Татарстан в 2022 году, утвержденным постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от ____ 2022 № ____.

Номинальная стоимость сертификата составляет 25,0 (двадцать пять) тыс.рублей.

Срок предъявления сертификата к оплате – не позднее 1 декабря 2022 года включительно.

Сертификат выдал:

Отдел (Управление) социальной защиты Министерства труда, занятости и социальной защиты Республики Татарстан в

муниципальном районе (городском округе) Республики Татарстан

Контактный номер телефона _____

Адрес электронной почты _____

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

Сертификат получил

(подпись) (расшифровка подписи)

Сертификат действителен при предъявлении документа, удостоверяющего личность

Контактный номер телефона _____

Адрес электронной почты _____

Банковские реквизиты _____

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

*Сертификат заполняется и предъявляется к оплате вместе с актом об оказании услуг по санаторно-курортному лечению, составленным по форме согласно приложению № 4 к Порядку организации санаторно-курортного лечения работников государственных учреждений Республики Татарстан, находящихся в ведении Министерства труда, занятости и социальной защиты Республики Татарстан, Министерства по делам молодежи Республики Татарстан, Министерства спорта Республики Татарстан, работников муниципальных организаций социального обслуживания, физической культуры и спорта, в области молодежной политики в Республике Татарстан в 2022 году, утвержденного постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от ____ 2022 № ____.

04.07.2022 №620

Приложение № 2

к Порядку организации санаторно-курортного лечения работников государственных учреждений Республики Татарстан, находящихся в ведении Министерства труда, занятости и социальной защиты Республики Татарстан, Министерства по делам молодежи Республики Татарстан, Министерства спорта Республики Татарстан, работников муниципальных организаций социального обслуживания, физической культуры и спорта, в области молодежной политики в Республике Татарстан в 2022 году

Форма

В _____
(наименование территориального органа социальной защиты Министерства
труда, занятости и социальной защиты Республики Татарстан)
от работника _____
(наименование учреждения)

_____ (фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии))

документ, удостоверяющий личность:

наименование _____ серия _____ № _____

дата выдачи, кем выдан _____

проживающего по адресу: _____

_____ телефон _____

_____ e-mail: _____

Заявление на получение сертификата

Прошу выдать мне сертификат на оплату (частичную оплату) стоимости путевки на санаторно-курортное лечение (далее – Сертификат, путевка соответственно) на 2022 год в соответствии с Порядком организации санаторно-курортного лечения работников государственных учреждений Республики Татарстан, находящихся в ведении Министерства труда, занятости и социальной защиты Республики Татарстан, Министерства по делам молодежи Республики Татарстан, Министерства спорта Республики Татарстан, работников муниципальных организаций социального обслуживания, физической культуры и спорта, в области молодежной политики в Республике Татарстан в 2022 году, утвержденным постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 04.07.2022 № 620 «О реализации в 2022 году пилотного проекта по обеспечению санаторно-курортным лечением работников государственных учреждений Республики Татарстан, находящихся в ведении Министерства труда, занятости и социальной защиты Республики Татарстан, Министерства по делам молодежи

Республики Татарстан, Министерства спорта Республики Татарстан, работников муниципальных организаций социального обслуживания, физической культуры и спорта, в области молодежной политики в Республике Татарстан».

С условиями и порядком использования Сертификата ознакомлен.

К заявлению прилагаю:

1. Справку для получения путевки по форме № 070/у, ___ шт;
2. Справку о наличии трудовых отношений с государственным учреждением Республики Татарстан, находящимся в ведении Министерства труда, занятости и социальной защиты Республики Татарстан, либо Министерства по делам молодежи Республики Татарстан, либо Министерства спорта Республики Татарстан, либо с муниципальной организацией социального обслуживания, либо физической культуры и спорта, либо в области молодежной политики в Республике Татарстан, ___ шт;
3. Документы, подтверждающие доходы, полученные от использования земельных участков, площадь (суммарная площадь) которых превышает 20 соток, за расчетный период (при наличии), ___ шт.;
4. Копии правоустанавливающих документов на объекты недвижимости, права на которые не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости (при наличии), ___ шт.

Дата последнего получения мною Сертификата – _____ 20__ года.
(месяц)

Я, _____, не являюсь лицом,
(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии))

имеющим право на санаторно-курортное лечение в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, достоверность представленных сведений и документов подтверждаю.

Я согласен на получение информации (уведомления), в том числе о выдаче (отказе в выдаче) Сертификата, _____.
(по почте, по телефону, электронной почтой)

В случае изменения адреса проживания, номера мобильного телефона либо адреса я обязуюсь сообщить об этом в течение двух рабочих дней с даты изменения в _____.

(наименование территориального органа социальной защиты Министерства труда, занятости и социальной защиты Республики Татарстан)

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» я даю свое согласие на обработку, в том числе сбор, уточнение, использование, передачу, персональных данных, указанных в настоящем заявлении, в системе информационного обмена в целях выдачи (отказа в выдаче) Сертификата.

_____ (дата)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

_____ (линия отрыва)

Расписка-уведомление

Регистрационный № заявления _____

Количество приложенных к заявлению документов _____ шт. на _____ листах

Заявление и документы принял

_____ (должность)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

_____ 20__ г. (дата)

Приложение № 4

к Порядку организации санаторно-курортного лечения работников государственных учреждений Республики Татарстан, находящихся в ведении Министерства труда, занятости и социальной защиты Республики Татарстан, Министерства по делам молодежи Республики Татарстан, Министерства спорта Республики Татарстан, работников муниципальных организаций социального обслуживания, физической культуры и спорта, в области молодежной политики в Республике Татарстан в 2022 году

Форма

«__» _____ 20__ г.

АКТ

об оказании услуг по санаторно-курортному лечению работника

_____ (наименование санаторно-курортной организации, ИНН/КПП, ОГРН)

_____ (адрес (место нахождения) санаторно-курортной организации, по которому оказаны услуги по санаторно-курортному лечению)

в лице _____ (наименование должности, фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии))

действующего на основании _____ (наименование документа)

именуемый в дальнейшем «Исполнитель», с одной стороны,

и _____ (фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) работника)

_____ (реквизиты документа, удостоверяющего личность работника: серия, номер, дата выдачи, кем выдан)

именуемый в дальнейшем «Заказчик», с другой стороны (далее вместе именуемые «Стороны»), составили настоящий акт о нижеследующем:

1. Настоящий акт составлен в подтверждение того, что в период с «__» _____ 2022 г. по «__» _____ 2022 г. Исполнителем оказаны Заказчику услуги по санаторно-курортному лечению на условиях оплаты (частичной оплаты) стоимости путевки на санаторно-курортное лечение в соответствии с Порядком организации санаторно-курортного лечения работников государственных учреждений Республики Татарстан, находящихся в ведении Министерства труда, занятости и социальной защиты Республики Татарстан, Министерства по делам молодежи Республики Татар-

стан, Министерства спорта Республики Татарстан, работников муниципальных организаций социального обслуживания, физической культуры и спорта, в области молодежной политики в Республике Татарстан в 2022 году, утвержденным постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 04.07.2022 № 620 «О реализации в 2022 году пилотного проекта по обеспечению санаторно-курортным лечением работников государственных учреждений Республики Татарстан, находящихся в ведении Министерства труда, занятости и социальной защиты Республики Татарстан, Министерства по делам молодежи Республики Татарстан, Министерства спорта Республики Татарстан, работников муниципальных организаций социального обслуживания, физической культуры и спорта, в области молодежной политики в Республике Татарстан» с использованием Сертификата № _____ серия ____ от _____ 2022 года.

2. Стоимость услуг по санаторно-курортному лечению, оказанных Исполнителем за период с «__» _____ 2022 г. по «__» _____ 2022 г., составляет:

_____ / _____ рублей.
(сумма цифрами) / (сумма прописью) / (с НДС / без НДС / НДС не облагается)

3. Стороны в связи с исполнением обязательств претензий друг к другу

_____.
(не имеют / имеют)

4. Настоящий акт составлен в трех экземплярах для каждой из Сторон и один экземпляр для предъявления к оплате в Министерство труда, занятости и социальной защиты Республики Татарстан.

<p>«ПРИНЯЛ»:</p> <p>_____</p> <p>(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии))</p> <p>_____</p> <p>Заказчика)</p> <p>Документ, удостоверяющий личность Заказчика:</p> <p>Наименование _____</p> <p>Серия _____ Номер _____</p> <p>Дата выдачи _____</p> <p>_____</p> <p>(подпись)</p>	<p>«СДАЛ»:</p> <p>_____</p> <p>(наименование должности Исполнителя)</p> <p>_____</p> <p>(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии))</p> <p>_____</p> <p>(подпись)</p> <p>М.П.¹</p>
--	--

¹При наличии печати.

Приложение № 5

к Порядку организации санаторно-курортного лечения работников государственных учреждений Республики Татарстан, находящихся в ведении Министерства труда, занятости и социальной защиты Республики Татарстан, Министерства по делам молодежи Республики Татарстан, Министерства спорта Республики Татарстан, работников муниципальных организаций социального обслуживания, физической культуры и спорта, в области молодежной политики в Республике Татарстан в 2022 году

Форма

Реестр работников, получивших санаторно-курортное лечение на условиях оплаты (частичной оплаты) стоимости путевки с использованием сертификата от «__» _____ 20__ года № _____

(наименование санаторно-курортной организации)

с «__» _____ 20__ года по «__» _____ 20__ года

№ п/п	Наименование санаторно-курортной организации	Фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) работника	Путевка					Сертификат			Акт выполненных работ		Стоимость (часть стоимости) путевки, предъявляемой к оплате по сертификату, рублей	Банковские реквизиты санаторно-курортной организации	Расчетный счет санаторно-курортной организации
			№	серия	дата заезда	дата выезда	стоимость путевки, рублей	№	серия	дата выдачи	№	дата			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
1															
...															
ИТОГО			x	x	x	x	x	x		x	x	x		x	x

Руководитель _____
(наименование санаторно-курортной организации)

(подпись руководителя)

М.П.¹

(расшифровка подписи)

¹При наличии печати.

Приложение № 6
к Порядку организации санаторно-курортного лечения работников государственных учреждений Республики Татарстан, находящихся в ведении Министерства труда, занятости и социальной защиты Республики Татарстан, Министерства по делам молодежи Республики Татарстан, Министерства спорта Республики Татарстан, работников муниципальных организаций социального обслуживания, физической культуры и спорта, в области молодежной политики в Республике Татарстан в 2022 году

Форма

Сводный реестр
санаторно-курортных организаций, в которых работники получили санаторно-курортное лечение на условиях оплаты (частичной оплаты) стоимости путевки с использованием сертификата,
за _____ 2022 года
(указывается отчетный месяц прописью)
от «__» _____ 20__ года № _____

№ п/п	Наименование санаторно-курортной организации	Адрес (место нахождения) санаторно-курортной организации	Количество работников, получивших санаторно-курортное лечение на условиях оплаты (частичной оплаты) стоимости путевки с использованием сертификата	Общая сумма стоимости (части стоимости) путевки, предъявляемой к оплате по сертификату, рублей ¹	Банковские реквизиты санаторно-курортной организации	Расчетный счет санаторно-курортной организации
1	2	3	4	5	6	7
1						
ИТОГО						

Начальник Управления (отдела) _____
(наименование территориального органа социальной защиты Министерства труда, занятости и социальной защиты Республики Татарстан)

(подпись начальника)

(расшифровка подписи)

М.П.

¹Указывается число из строки «ИТОГО» графы 14 реестра по форме согласно приложению № 5 к Порядку организации санаторно-курортного лечения работников государственных учреждений Республики Татарстан, находящихся в ведении Министерства труда, занятости и социальной защиты Республики Татарстан, Министерства по делам молодежи Республики Татарстан, Министерства спорта Республики Татарстан, работников муниципальных организаций социального обслуживания, физической культуры и спорта, в области молодежной политики в Республике Татарстан в 2022 году.

Приложение № 7

к Порядку организации санаторно-курортного лечения работников государственных учреждений Республики Татарстан, находящихся в ведении Министерства труда, занятости и социальной защиты Республики Татарстан, Министерства по делам молодежи Республики Татарстан, Министерства спорта Республики Татарстан, работников муниципальных организаций социального обслуживания, физической культуры и спорта, в области молодежной политики в Республике Татарстан в 2022 год

Форма

Журнал регистрации сводных реестров

№	Дата регистрации	Наименование санаторно-курортной организации	Дата и номер сводного реестра	Дата передачи сводного реестра в Министерство труда, занятости и социальной защиты Республики Татарстан для оплаты сертификата	Должность, фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) специалиста Министерства труда, занятости и социальной защиты Республики Татарстан, принявшего сводный реестр	Подпись специалиста Министерства труда, занятости и социальной защиты Республики Татарстан, принявшего сводный реестр
1	2	3	4	5	6	7

Приложение № 8

к Порядку организации санаторно-курортного лечения работников государственных учреждений Республики Татарстан, находящихся в ведении Министерства труда, занятости и социальной защиты Республики Татарстан, Министерства по делам молодежи Республики Татарстан, Министерства спорта Республики Татарстан, работников муниципальных организаций социального обслуживания, физической культуры и спорта, в области молодежной политики в Республике Татарстан в 2022 год

Форма

Сводный реестр по Республике Татарстан

санаторно-курортных организаций, в которых работники получили санаторно-курортное лечение на условиях оплаты (частичной оплаты) стоимости путевки с использованием сертификата на санаторно-курортное лечение,

за _____ 2022 года

(указывается отчетный месяц прописью)

от «__» _____ 20__ года

№ _____

№ п/п	Наименование санаторно-курортной организации	Адрес (место нахождения) санаторно-курортной организации	Количество работников, получивших санаторно-курортное лечение на условиях оплаты (частичной оплаты) стоимости путевки с использованием сертификата	Общая сумма стоимости (части стоимости) путевки, предъявляемой к оплате сертификатом, рублей ¹	Банковские реквизиты санаторно-курортной организации	Лицевой счет санаторно-курортной организации
1	2	3	4	5	6	7
1						
...						
ИТОГО						

Заместитель министра _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.

¹Суммируются строки из графы 5 сводного реестра по форме согласно приложению № 6 к Порядку организации санаторно-курортного лечения работников государственных учреждений Республики Татарстан, находящихся в ведении Министерства труда, занятости и социальной защиты Республики Татарстан, Министерства по делам молодежи Республики Татарстан, Министерства спорта Республики Татарстан, работников муниципальных организаций социального обслуживания, физической культуры и спорта, в области молодежной политики в Республике Татарстан в 2022 году, соответствующей санаторно-курортной организации.