



РЕШЕНИЕ

17.06.2022

с. Куралово

КАРАР

23-130

**О внесении изменений в Положение о порядке осуществления муниципальных внутренних заимствований в Кураловском сельском поселении Верхнеуслонского муниципального района Республики Татарстан**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Республики Татарстан

**Совет  
Кураловского сельского поселения  
Верхнеуслонского муниципального района  
решил:**

1.. Внести в Положение о порядке осуществления муниципальных внутренних заимствований в Кураловском сельском поселении Верхнеуслонского муниципального района Республики Татарстан, утвержденное решением Совета Кураловского сельского поселения от 06.08.2021 года № 11-72 следующие изменения:

1.1. в абзаце пятом \_пункта 1.5. Положения слова "по муниципальным гарантиям" заменить словами «, вытекающих из муниципальных гарантий»;

2. Утвердить Положения о порядке осуществления муниципальных внутренних заимствований в Кураловском сельском поселении Верхнеуслонского муниципального района Республики Татарстан в новой редакции (Приложение № 1)

3. Разместить данное решение на официальном сайте Верхнеуслонского муниципального района и на официальном портале правовой информации Республики Татарстан.

**Зам. Председателя Совета,  
Зам. Главы Кураловского  
сельского поселения  
Верхнеуслонского  
муниципального района**



**Г.Г.Маслов**

Приложение N 1  
к решению Совета Кураловского  
сельского поселения  
Верхнеуслонского  
муниципального района  
от 17.06.2022г. №23-130

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о порядке осуществления муниципальных внутренних заимствований в**  
**Кураловском сельском поселении Верхнеуслонского муниципального района**  
**Республики Татарстан**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящее Положение разработано на основании:

- Бюджетного кодекса Российской Федерации;
- Устава Кураловского сельского поселения Верхнеуслонского муниципального района;
- Положения о бюджетном процессе и бюджетном устройстве в Кураловском сельском поселении Верхнеуслонского муниципального района.

1.2. Термины и понятия, применяемые в целях настоящего Положения:

- муниципальные внутренние заимствования - займы и кредиты, привлекаемые от физических и юридических лиц, по которым возникают долговые обязательства муниципального образования как заемщика или гаранта погашения займов и кредитов другими заемщиками, выраженные в валюте обязательств;
- муниципальный заем - форма муниципального заимствования, осуществляемого путем выпуска муниципальных ценных бумаг от имени муниципального образования "Кураловское сельское поселение Верхнеуслонского муниципального района";
- муниципальный долг - совокупность долговых обязательств муниципального образования " Кураловское сельское поселение Верхнеуслонского муниципального района";
- предельный объем муниципального долга - верхний предел муниципального долга с указанием, в том числе предельного объема обязательств по муниципальным гарантиям, устанавливаемый решением Совета Кураловского сельского поселения Верхнеуслонского муниципального района о бюджете на очередной финансовый год;
- муниципальная гарантия - способ обеспечения гражданско-правовых обязательств, в силу которого муниципальное образование - гарант дает письменное обязательство отвечать за исполнение лицом, которому дается муниципальная гарантия, обязательства перед третьими лицами полностью или частично;
- реструктуризация муниципального долга - основанное на соглашении изменение условий исполнения обязательств (погашения задолженности), связанное



с предоставлением отсрочек, рассрочек исполнения обязательств, изменением объемов и (или) сроков уплаты процентов и (или) иных платежей, предусмотренных действующими договорами (соглашениями) и иными документами, из которых вытекают указанные обязательства.

1.3. Муниципальный долг Кураловского сельского поселения Верхнеуслонского муниципального района полностью и без условий обеспечивается всем муниципальным имуществом, составляющим его муниципальную казну.

1.4. Долговые обязательства Верхнеуслонского муниципального района могут существовать в форме:

- кредитных договоров и соглашений;
- займов, осуществляемых путем выпуска муниципальных ценных бумаг;
- договоров и соглашений о получении бюджетных кредитов от бюджетов других уровней бюджетной системы Российской Федерации;
- договоров о предоставлении муниципальных гарантий.

Долговые обязательства Верхнеуслонского муниципального района не могут существовать в иных формах, за исключением предусмотренных настоящим подпунктом.

1.5. В объем муниципального долга включаются:

- основная номинальная сумма долга по муниципальным ценным бумагам;
- объем основного долга по кредитам, полученным Кураловским сельским поселением Верхнеуслонского муниципального района;
- объем основного долга по бюджетным кредитам, полученным Кураловским сельским поселением Верхнеуслонского муниципального района от бюджетов других уровней;
- объем обязательств, вытекающих из муниципальных гарантий, предоставленных Кураловским сельским поселением Верхнеуслонского муниципального района.

1.6. Долговые обязательства Кураловского сельского поселения Верхнеуслонского муниципального района погашаются в сроки, которые определяются условиями заимствования и не могут превышать 10 лет.

1.7. Управление муниципальным долгом осуществляет Исполнительный комитет Поселения, наделенный полномочиями Советом Поселения.

1.8. Право осуществления муниципальных внутренних заимствований и выдачи муниципальных гарантий другим заемщикам для привлечения кредитов (займов) принадлежит Главе Поселения в соответствии с Уставом Кураловского сельского поселения Верхнеуслонского муниципального района, непосредственную подготовку материалов для получения кредитов и выдачи гарантий осуществляет Исполнительный комитет Поселения.

1.9. Предельный размер муниципального долга Кураловского сельского поселения Верхнеуслонского муниципального района утверждается решением Совета Кураловского сельского поселения Верхнеуслонского муниципального района о бюджете на очередной финансовый год и не может превышать 50 процентов объема доходов бюджета Поселения без учета финансовой помощи из бюджетов других уровней бюджетной системы РФ.

1.10. Муниципальные заимствования используются для покрытия дефицита бюджета Поселения, а также для финансирования расходов бюджета Поселения в пределах расходов на погашение муниципальных долговых обязательств.

1.11. Ответственность по долговым обязательствам Кураловского сельского поселения Верхнеуслонского муниципального района несет исключительно муниципальное образование " Кураловское сельское поселение Верхнеуслонского муниципального района".

1.12. Осуществление муниципальных заимствований, а также предоставление муниципальных гарантий иным заемщикам допускается только в случае утверждения решением Совета Кураловского сельского поселения Верхнеуслонского муниципального района о бюджете Поселения на текущий финансовый год следующих параметров:

- текущих расходов бюджета Поселения, не превышающих объем доходов бюджета Поселения;

- размера дефицита бюджета Поселения, не превышающего 5 процентов объема доходов бюджета Поселения без учета финансовой помощи из федерального бюджета и бюджета Республики Татарстан.

Соблюдение предельных значений, установленных абзацами 2 и 3 настоящего пункта, должно обеспечиваться также по данным отчета об исполнении бюджета Поселения за финансовый год:

- предельного размера муниципального долга, не превышающего 50 процентов объема доходов бюджета Поселения без учета финансовой помощи из бюджетов других уровней бюджетной системы РФ;

- расходов на обслуживание муниципального долга в текущем финансовом году, предельный объем которых не должен превышать 15 процентов объема расходов бюджета Поселения.

1.13. Если при исполнении бюджета Поселения нарушается хотя бы один из параметров, указанных в подпункте 1.12 настоящего Положения, и при этом Кураловское сельское поселение Верхнеуслонского муниципального района в состоянии обеспечить обслуживание и погашение своих долговых обязательств, принятие Поселением новых долговых обязательств может осуществляться только после приведения указанных бюджетных параметров в соответствие с нормами подпункта 1.12 настоящего Положения, за исключением принятия новых долговых обязательств (заимствований), осуществляемых в целях реструктуризации и погашения муниципального долга.

1.14. Муниципальные внутренние заимствования осуществляются на основании Программы муниципальных внутренних заимствований, которая представляет собой перечень внутренних заимствований муниципального образования на очередной финансовый год по видам заимствований, общий объем заимствований, направляемых на покрытие дефицита бюджета и погашение муниципальных долговых обязательств.

1.15. Программа муниципальных внутренних заимствований представляется Совету Кураловского сельского поселения Верхнеуслонского муниципального района в виде приложения к проекту решения о бюджете на очередной финансовый год.



1.16. Поступления в бюджет Поселения средств от заимствований и других долговых обязательств отражаются в бюджете как источники финансирования дефицита бюджета.

1.17. Все расходы на обслуживание муниципальных долговых обязательств, включая дисконт по муниципальным ценным бумагам, отражаются в бюджете Поселения как расходы на обслуживание муниципального долга.

1.18. Погашение основной суммы муниципального долга, возникающего из муниципальных заимствований, учитывается в источниках финансирования дефицита бюджета Поселения путем уменьшения объема источников финансирования дефицита бюджета.

## **II. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ЗАЙМОВ**

2.1. Муниципальные займы осуществляются посредством выпуска ценных бумаг от имени Кураловского сельского поселения Верхнеуслонского муниципального района и их размещения среди юридических и физических лиц.

2.2. Выпуск муниципального займа производится на основании решения Совета Кураловского сельского поселения Верхнеуслонского муниципального района о соответствующем муниципальном займе в соответствии с предельными объемами дефицита бюджета Поселения и муниципального долга, установленными решением Совета Кураловского сельского поселения Верхнеуслонского муниципального района о бюджете Поселения на очередной финансовый год и Программой муниципальных заимствований.

2.3. В случае выпуска долговых обязательств Кураловским сельским поселением Верхнеуслонского муниципального района с обеспечением обязательств в виде обособленного имущества Программа муниципальных внутренних заимствований должна содержать количественные данные об эмиссии указанных обязательств, выраженные в валюте Российской Федерации, а также перечень имущества, которое может служить обеспечением исполнения этих обязательств в течение срока заимствования.

2.4. В Программу муниципальных внутренних заимствований в обязательном порядке включаются соглашения о займах, заключенные в предыдущие годы, если такие соглашения не утратили силу в установленном порядке.

2.5. Расходы на обслуживание муниципальных займов, включая дисконт или разницу между ценой размещения и ценой погашения (выкуп) по муниципальным ценным бумагам, отражаются в бюджете как расходы на обслуживание муниципального долга.

Доходы, полученные от размещения муниципальных ценных бумаг в сумме, превышающей номинальную стоимость, доходы, полученные в качестве накопленного купонного дохода, а также доходы, полученные в случае выкупа ценных бумаг по цене ниже цены размещения, относятся на уменьшение фактических расходов на обслуживание муниципального долга в текущем году.

2.6. В случае выпуска муниципальных ценных бумаг, гарантией исполнения обязательств по которым является обособленное имущество, находящееся в

муниципальной собственности, в соответствии с условиями эмиссии исполнение обязательств по таким ценным бумагам может осуществляться путем передачи в собственность владельцев этих муниципальных ценных бумаг имущества, явившегося обеспечением выпуска указанных муниципальных ценных бумаг.

2.7. При исполнении обязательств по муниципальным ценным бумагам, гарантией исполнения обязательств по которым является обособленное имущество, путем передачи кредиторам указанного имущества размер муниципального долга уменьшается на величину основного долга по погашаемым таким образом обязательствам.

Исполнение обязательств по указанным ценным бумагам учитывается в соответствии с подпунктами 1.18 и 2.5. настоящего Положения.

### **III. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ КРЕДИТНЫХ ДОГОВОРОВ**

3.1. Обязательными условиями при заключении кредитных договоров являются:

- цель привлечения кредита;
- сумма кредита;
- срок погашения кредита;
- процентная ставка за пользование кредитом;
- обеспечение кредита;
- целевое использование кредита.

3.2. Срок погашения кредита по каждому кредитному договору определяется исходя из целей привлечения кредита, указанных в подпункте 1.10 настоящего Положения, и не может превышать текущего финансового года, за исключением случаев привлечения кредитов для финансирования расходов бюджета Поселения в пределах расходов на погашение муниципальных долговых обязательств и в целях реструктуризации муниципального долга.

3.3. Размер процентной ставки за пользование кредитом по каждому кредитному договору не должен превышать учетную ставку Центрального банка России более чем на 3 пункта.

3.4. Способом обеспечения кредита является утверждение в бюджете Поселения в соответствии с решением Совета Кураловского сельского поселения Верхнеуслонского муниципального района на соответствующий год расходов по погашению полученного кредита.

3.5. Средства, полученные по заключенным кредитным договорам, используются строго на цели, указанные в решении Совета Кураловского сельского поселения Верхнеуслонского муниципального района при утверждении бюджета на очередной финансовый год.

3.6. В соответствии с утвержденными бюджетными расходами и перечнем кредитных организаций, на основании представленных заявок на финансирование Исполнительный комитет Поселения готовит заявку на кредит в произвольной форме с указанием суммы кредита, процентной ставки, цели кредитования, способа обеспечения кредита, подписывает ее у Главы Поселения и передает заявку с сопутствующими документами в банк (или иную организацию) - кредитор.



3.7. После положительного решения банка (или иной организации) - кредитора о предоставлении кредита оформляются кредитный договор, которые в необходимом количестве экземпляров подписываются от имени заемщика Руководителем исполнительного комитета Поселения, либо иными должностными лицами заемщика, имеющими соответствующие полномочия.

3.8. Изменения и дополнения в кредитный договор вносятся в установленном порядке и с учетом требований настоящего Положения.

3.9. Погашение кредита (сумма основного долга, проценты за пользование кредитом, штрафные санкции) осуществляется Исполнительным комитетом Поселения на основании кредитного договора.

3.10. Учет и списание долга по кредитным обязательствам ведет Исполнительный комитет Поселения в муниципальной Долговой книге Кураловского сельского поселения Верхнеуслонского муниципального района Республики Татарстан.

#### **IV. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ГАРАНТИЙ (ПОРУЧИТЕЛЬСТВ) ОТ ИМЕНИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

4.1. Гарантом (поручителем) от имени муниципального образования "Кураловское сельское поселение Верхнеуслонского муниципального района" выступает Глава Поселения.

4.2. Глава Поселения может выдавать гарантии (поручительства) по долговым обязательствам:

- муниципальных предприятий, находящихся в ведении муниципального образования;
- организаций любой формы собственности, выполняющих муниципальный заказ Поселения или участвующих в реализации муниципальных программ его социально - экономического развития;
- иных юридических лиц независимо от форм собственности в соответствии с условиями настоящего Положения.

4.3. Гарантии Кураловского сельского поселения Верхнеуслонского муниципального района предоставляются в форме письменного заключения договора муниципальной гарантии (поручительства), который подписывается Главой Поселения.

4.4. Объектами обеспечения гарантийных обязательств являются:

- средства (доходы) бюджета Поселения;
- движимое и недвижимое имущество, находящееся в собственности Кураловского сельского поселения Верхнеуслонского муниципального района, за исключением имущества, запрещенного в качестве объектов обеспечения долговых обязательств.

4.5. Письменная форма муниципальной гарантии является обязательной.

4.6. В муниципальной гарантии должны быть указаны:

- сведения о гаранте;
- определение объема обязательств по гарантии;

- срок гарантии, который определяется сроком исполнения обязательств, по которым предоставлена гарантия.

4.7. Гарант по муниципальной гарантии несет субсидиарную ответственность дополнительно к ответственности должника по гарантированному им обязательству.

4.8. Обязательство гаранта перед третьим лицом, предусмотренное муниципальной гарантией, ограничивается уплатой суммы, соответствующей объему обязательств по гарантии.

4.9. Гарант, исполнивший обязательство получателя гарантии, имеет право потребовать от последнего возмещения сумм, уплаченных третьему лицу по муниципальной гарантии, в полном объеме в порядке, предусмотренном в гражданском законодательстве РФ.

4.10. Исполнение муниципальных гарантий подлежит отражению в составе расходов бюджета как предоставление кредитов.

Если платежи в качестве гаранта не ведут к возникновению эквивалентных требований со стороны гаранта к должнику, не исполнившему обязательство, исполнение муниципальных гарантий учитывается в источниках финансирования дефицита бюджета Поселения.

4.11. В решении о бюджете Поселения на очередной финансовый год в качестве приложения должен быть установлен перечень предоставляемых отдельным юридическим лицам муниципальных гарантий на сумму, превышающую 0,01 процента расходов сельского бюджета.

4.12. Общая сумма предоставленных муниципальных гарантий включается в состав муниципального долга Кураловского сельского поселения Верхнеуслонского муниципального района как вид долгового обязательства.

4.13. При исполнении получателем гарантии своих обязательств перед третьим лицом на соответствующую сумму сокращается муниципальный долг, что отражается в отчете об исполнении бюджета Поселения.

4.14. В случае предоставления муниципальной гарантии Исполнительный комитет Поселения обязан провести проверку финансового состояния получателя указанной гарантии.

4.15. Обязательными условиями, учитываемыми при предоставлении гарантий, являются:

- обеспечение исполнения кредитного обязательства заемщиком;
- целевое использование заемщиком кредитов, в том числе ранее привлекаемых под гарантийные обязательства;
- представление заемщиком всей необходимой документации (договоры, соглашения, технико-экономические обоснования, бухгалтерская и финансовая отчетность и т.д.), касающейся предоставления кредита;
- соблюдение заемщиком бюджетного и налогового законодательства;
- отсутствие у заемщика задолженности по платежам в бюджеты всех уровней и внебюджетные фонды;
- отсутствие у заемщика задолженности по ранее выданной гарантии и кредитам.



4.16. Обеспечением исполнения заемщиком обязательств перед гарантом в случае исполнения последним своих обязательств по выданной заемщику гарантии могут быть:

- гарантия финансово состоятельного юридического лица;
- договор страхования риска непогашения кредита заемщиком;
- договор залога имущества, заключенный с заемщиком.

4.17. Претендент на получение муниципальной гарантии представляет в Исполнительный комитет Поселения следующие документы:

- заявку на получение гарантии;
- проект кредитного договора;
- проект договора муниципальной гарантии (поручительства);
- проект договора залога;
- учредительные документы или их нотариально заверенные копии;
- другую информацию, необходимую для принятия решения о предоставлении гарантии

4.18. Размер процентной ставки за пользование кредитом, обеспеченным гарантией, не должен превышать учетную ставку Центрального банка России более чем на 3 пункта.

4.19. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения заемщиком своего кредитного обязательства, обеспеченного гарантией, заемщик обязан в трехдневный срок сообщить об этом в Исполнительный комитет Поселения

4.20. В трехдневный срок со дня погашения кредита, обеспеченного гарантией, заемщик обязан представить в Исполнительный комитет Поселения подтверждающие документы для списания долга в муниципальной Долговой книге Кураловского сельского поселения Верхнеуслонского муниципального района.

4.21. Заемщик несет ответственность за неисполнение условий кредитного договора (в том числе нецелевое использование полученных денежных средств), обеспеченного гарантией, в соответствии с законодательством и соответствующим договором.

4.22. Учет выданных гарантий, исполнения получателями указанных гарантий своих обязательств, обеспеченных указанными гарантиями, а также учет осуществления платежей по выданным гарантиям ведет Исполнительный комитет Поселения.

4.23. Совету Кураловского сельского поселения Верхнеуслонского муниципального района представляется отчет о выданных гарантиях по всем получателям указанных гарантий, об исполнении этими получателями обязательств, обеспеченных указанными гарантиями, и осуществлении платежей по выданным гарантиям, одновременно с отчетами об исполнении бюджета.

4.16. Обеспечением исполнения заемщиком обязательств перед гарантом в случае исполнения последним своих обязательств по выданной заемщику гарантии могут быть:

- гарантия финансово состоятельного юридического лица;
- договор страхования риска непогашения кредита заемщиком;
- договор залога имущества, заключенный с заемщиком.

4.17. Претендент на получение муниципальной гарантии представляет в Исполнительный комитет Поселения следующие документы:

- заявку на получение гарантии;
- проект кредитного договора;
- проект договора муниципальной гарантии (поручительства);
- проект договора залога;
- учредительные документы или их нотариально заверенные копии;
- другую информацию, необходимую для принятия решения о предоставлении гарантии

4.18. Размер процентной ставки за пользование кредитом, обеспеченным гарантией, не должен превышать учетную ставку Центрального банка России более чем на 3 пункта.

4.19. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения заемщиком своего кредитного обязательства, обеспеченного гарантией, заемщик обязан в трехдневный срок сообщить об этом в Исполнительный комитет Поселения

4.20. В трехдневный срок со дня погашения кредита, обеспеченного гарантией, заемщик обязан представить в Исполнительный комитет Поселения подтверждающие документы для списания долга в муниципальной Долговой книге Кураловского сельского поселения Верхнеуслонского муниципального района.

4.21. Заемщик несет ответственность за неисполнение условий кредитного договора (в том числе нецелевое использование полученных денежных средств), обеспеченного гарантией, в соответствии с законодательством и соответствующим договором.

4.22. Учет выданных гарантий, исполнения получателями указанных гарантий своих обязательств, обеспеченных указанными гарантиями, а также учет осуществления платежей по выданным гарантиям ведет Исполнительный комитет Поселения.

4.23. Совету Кураловского сельского поселения Верхнеуслонского муниципального района представляется отчет о выданных гарантиях по всем получателям указанных гарантий, об исполнении этими получателями обязательств, обеспеченных указанными гарантиями, и осуществлении платежей по выданным гарантиям, одновременно с отчетами об исполнении бюджета.

**Зам. Председателя Совета,  
Зам. Главы Кураловского  
сельского поселения  
Верхнеуслонского  
муниципального района**



**Г.Г.Маслов**