



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27 апрель 2022 г.

КАРАР

№ 2214

Об утверждении положения
о порядке исключения служебных
жилых помещений из муниципального
специализированного жилищного фонда

В целях регулирования порядка исключения служебных жилых помещений из муниципального специализированного жилищного фонда, в соответствии со статьей 103 Жилищного кодекса Российской Федерации, статьей 13 Федерального закона от 29.12.2004 № 189-ФЗ «О введении в действие Жилищного кодекса Российской Федерации», статьей 42 Устава города

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить положение о порядке исключения служебных жилых помещений из муниципального специализированного жилищного фонда согласно приложению.

2. Признать утратившими силу постановления Исполнительного комитета:

1) от 23.03.2010 № 1808 «Об утверждении Положения о порядке исключения служебных жилых помещений из муниципального специализированного жилищного фонда»;

2) от 18.10.2016 № 5458 «О внесении изменений в положение о порядке исключения служебных жилых помещений из муниципального специализированного жилищного фонда, утвержденное постановлением Исполнительного комитета от 23.03.2010 № 1808»;

3) 16.03.2020 № 1222 «О внесении изменений в положение о порядке исключения служебных жилых помещений из муниципального специализированного жилищного фонда, утвержденное постановлением Исполнительного комитета от 23.03.2010 № 1808»;

4) от 26.01.2022 № 311 «О внесении изменений в положение о порядке исключения служебных жилых помещений из муниципального специализированного жилищного фонда, утвержденное постановлением Исполнительного комитета от 23.03.2010 № 1808».

3. Управлению делопроизводством Исполнительного комитета обеспечить опубликование настоящего постановления в газетах «Челнинские известия», «Шахри Чаллы» и размещение его на официальном портале правовой информации Республики Татарстан (pravo.tatarstan.ru), на официальном сайте города Набережные Челны в сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Руководителя Исполнительного комитета Ганиева А.С.

Руководитель
Исполнительного комитета



Ф.Ш. Салахов

Приложение
к постановлению
Исполнительного комитета
от « 27 » 04 2022 № 2214

Положение
о порядке исключения служебных жилых помещений
из муниципального специализированного жилищного фонда

1. Настоящее положение о порядке исключения служебных жилых помещений из муниципального специализированного жилищного фонда города Набережные Челны устанавливает порядок и основания исключения служебных жилых помещений из муниципального специализированного жилищного фонда.

2. Исключение служебных жилых помещений из муниципального специализированного жилищного фонда осуществляется на основании постановления Исполнительного комитета.

3. Служебные жилые помещения могут быть исключены из муниципального специализированного жилищного фонда:

1) по заявлениям лиц, проработавших после получения служебных жилых помещений в течение полных десяти лет в организациях, расположенных на территории города Набережные Челны, в период работы в которых было предоставлено служебное жилое помещение, кроме случаев:

- наличие у заявителя и членов его семьи жилых помещений на праве собственности на территории города Набережные Челны;
- приобретение заявителем и членами его семьи жилых помещений в рамках федеральных и республиканских программ на территории города Набережные Челны;
- проживание по договору найма служебного жилого помещения в жилых помещениях, безвозмездно переданных в муниципальную собственность организациями города;

2) по заявлениям следующих категорий граждан без учета стажа их работы: - инвалидов I и II группы, инвалидность которых наступила вследствие трудового увечья;

- инвалидов I и II группы, инвалидность которых наступила вследствие профессионального заболевания в связи с исполнением трудовых обязанностей;
- членов семьи работника, которому было предоставлено служебное жилое помещение и который умер;
- пенсионеров по старости;

3) по решению судебных органов.

4. Для рассмотрения вопроса об исключении служебных жилых помещений из муниципального специализированного жилищного фонда заявитель представляет в отдел жилищного развития управления архитектуры, градостроительного и жилищного развития Исполнительного комитета (далее - Отдел) следующие документы:

- заявление на имя Руководителя Исполнительного комитета об исключении служебного жилого помещения из муниципального специализированного жилищного фонда;

- ходатайство руководителя государственного органа (органа местного самоуправления), предприятия (учреждения) для лиц, продолжающих состоять в трудовых отношениях с государственным органом (органом местного самоуправления), предприятием (учреждением), в период работы в которых было предоставлено служебное жилое помещение;

- копию трудовой книжки или сведения о трудовой деятельности на бумажном носителе, заверенные надлежащим образом, или в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью (при наличии ее у работодателя);

- документы, подтверждающие право пользования служебным жилым помещением;

- оригиналы и копии паспортов, дети до 14 лет - оригиналы и копии свидетельств о рождении;

- сведения, подтверждающие количество граждан, зарегистрированных по месту жительства в служебном жилом помещении;

- сведения из органа государственной регистрации, осуществляющего государственную регистрацию до 31.12.1999, о наличии или отсутствии жилых помещений на праве собственности.

5. Отдел осуществляет проверку представленных документов и готовит постановление Исполнительного комитета об исключении служебного жилого помещения из муниципального специализированного жилищного фонда или отказ в исключении служебного жилого помещения из муниципального специализированного жилищного фонда.

6. Постановление Исполнительного комитета об исключении служебного жилого помещения из муниципального жилищного фонда является основанием для заключения договора социального найма жилого помещения.

Заместитель Руководителя Аппарата,
начальник управления делопроизводством
Исполнительного комитета



И. Галиева