



**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**КАРАР**

01.04.2022

г.Лениногорск

№

9

Об утверждении Положения о порядке предоставления из бюджета Исполнительного комитета муниципального образования город Лениногорск субсидий организациям на возмещение части затрат за расчистку и вывоз снега с улиц города Лениногорска, включая проезжую часть, перекрестки, пешеходные переходы и тротуары в первом полугодие 2022 года

В соответствии со статьёй 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492 (ред. от 30.09.2021) «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», распоряжением Комиссии по Чрезвычайным ситуациям и обеспечению пожарной безопасности муниципального образования «Лениногорский муниципальный район» Республики Татарстан от 15.03.2022 №6-22 «О мерах по расчистке улиц города Лениногорска от снега и наледи», Исполнительный комитет муниципального образования город Лениногорск **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке предоставления из бюджета Исполнительного комитета муниципального образования город Лениногорск субсидий организациям на возмещение части затрат за расчистку и вывоз снега, с улиц города Лениногорска, включая проезжую часть, перекрестки, пешеходные переходы и тротуары, в первом полугодии 2022 года.

2.МКУ «Финансово-бюджетная палата» муниципального образования «Лениногорский муниципальный район» осуществлять контроль за целевым использованием субсидий.

3.Опубликовать настоящее постановление на "Официальном портале правовой информации Республики Татарстан" по веб-адресу: <http://pravo.tatarstan.ru>. и разместить на официальном сайте Лениногорского муниципального района.

4.Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Руководитель

И.Р. Хайбрахманов  
5-44-72



Р.Р. Сыздиков

Утверждено

постановлением Исполнительного комитета  
муниципального образования город  
Лениногорск

от «01» апреля 2022г. №9

**Положение**  
о порядке предоставления субсидии организациям  
на возмещение части затрат за расчистку и вывоз снега с улиц города  
Лениногорска, включая проезжую часть, перекрестки, пешеходные переходы и  
тротуары, в первом полугодие 2022 года

**1. Общие положения о предоставлении субсидий**

1.1. Настоящий Порядок определяет механизм предоставления субсидии организациям, осуществляющим содержание дорог на возмещение части затрат за расчистку и вывоз снега, с улиц города Лениногорска включая проезжую часть, перекрестки, пешеходные переходы и тротуары в первом полугодие 2022 года.

Субсидия предоставляется юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, на финансовое обеспечение (возмещение) затрат.

1.2. Главный распорядитель средств бюджета Исполнительный комитет муниципального образования город Лениногорск Лениногорского муниципального района Республики Татарстан (далее по тексту – Исполком), который осуществляет выплату субсидий в соответствии с нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, принятыми в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, настоящим Положением в пределах средств и на сроки, которые установлены указанными актами.

1.3. Предоставление субсидии осуществляется в пределах бюджетных ассигнований.

Субсидия предоставляется в размере фактически понесенных расходов юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, а также физическими лицами - производителями товаров, работ, услуг, связанных с затратами на расчистку и вывоз снега, с улиц города Лениногорска включая проезжую часть, перекрестки, пешеходные переходы и тротуары в первом полугодие 2022 года.

1.4 Целью предоставления субсидии является возмещение части затрат организациям, основной деятельностью которых является расчистка и вывоз снега с улиц города Лениногорска включая проезжую часть, перекрестки, пешеходные переходы и тротуары в первом полугодии 2022 года.

1.5. Бюджетные средства, в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, в установленном порядке в виде лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год (соответствующий финансовый год и плановый период) доведены до Исполкома как до получателя.

1.6. Субсидии перечисляются на расчетные или корреспондентские счета, открытые получателям субсидий в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях (за исключением субсидий, подлежащих в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации казначейскому сопровождению).

Показателями, необходимыми для достижения результатов предоставления субсидии должно явиться - целевое использование бюджетных средств.

1.7. Результаты предоставления субсидии должны быть конкретными, измеримыми, и соответствовать результатам, указанных в пункте 1.3. настоящего порядка, планируемых к получению при достижении результатов соответствующих проектов, значения которых устанавливаются в соглашении.

1.8. Показателями, необходимыми для достижения результатов предоставления субсидии должно явиться - целевое использование бюджетных средств.

## 2. Условия и порядок предоставления субсидий

2.1. Субсидия предоставляется организациям оказывающих услуги по расчистке и вывозу снега с улиц города Лениногорска включая проезжую часть, перекрестки, пешеходные переходы и тротуары в первом полугодии 2022 года.

2.2. Требования, которым должны соответствовать получатели субсидии на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения:

получатель субсидии должен соответствовать требованиям пункта 15 статьи 241 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

получатель субсидии не должен получать средства из бюджета города Лениногорска на основании иных нормативных правовых актов или иных муниципальных правовых актов на цели, установленные настоящим Положением;

отсутствие у участника отбора задолженности, предусмотренной пунктом 17 статьи 241 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

участник отбора не должен находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении участника отбора не введена процедура банкротства;

получатель субсидий осуществляет деятельность (оказание услуг) на территории Лениногорского района Республики Татарстан;

у получателей субсидий должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

2.3. Юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, а также физическое лицо - производитель товаров, работ, услуг претендующих на право получения субсидии направляет в Уполномоченный орган следующие документы:

заявление по форме согласно приложению № 1 к настоящему положению;

свидетельство о государственной регистрации;

свидетельство о постановке на налоговый учет;

справку-расчёт для предоставления субсидии по форме, согласно приложению № 2 к настоящему порядку;

обязательство о целевом использовании субсидии получателем субсидии, на возмещение части затрат в 2022 году, согласно приложению № 3 к настоящему порядку;

банковские реквизиты (реквизиты расчетного счета в банке);

согласие на обработку персональных данных;

заверенную копию лицензии на осуществление хозяйственной деятельности в случае осуществления организацией лицензируемых видов деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации (оригинал для обозрения);

отчет по форме, установленной договором о предоставлении субсидии;

соглашение о предоставлении субсидии из бюджета города Лениногорск на возмещение части затрат.

Копии представленных документов заверяются получателями субсидий.

2.4. Субсидия предоставляется на заявительной основе, однократно.

2.5. Предоставление субсидии на финансовое обеспечение (возмещение) затрат, содержит положения:

а) в части, касающейся условий и порядка предоставления субсидий:

о направлениях расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия (за исключением грантов в форме субсидий, а также субсидий, результатом предоставления которых являются объем и качество услуг, оказываемых физическим лицам);

о запрете приобретения получателями субсидий - юридическими лицами, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с получателями субсидий, за счет полученных из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций;

расходов, источником финансового обеспечения которых являются не использованные в отчетном финансовом году остатки субсидий, и включении таких положений в соглашение при принятии главным распорядителем как получателем бюджетных средств по согласованию с Министерством финансов Российской Федерации, финансовым органом Республики Татарстан, финансовым органом муниципального образования в порядке, установленном соответственно Правительством Российской Федерации, высшим исполнительным органом государственной власти Республики Татарстан, местной администрацией, решения о наличии потребности в указанных средствах или возврате указанных средств при отсутствии в них потребности в порядке и сроки, которые определены настоящим порядком.

Исполнительный комитет город Лениногорск и МКУ "Контрольно-счетная палата" муниципального образования "Лениногорского муниципального района" осуществляют обязательную проверку условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателям.

Условием соглашения о предоставлении субсидии является согласие его получателя на проведение Исполнительным комитетом город Лениногорск, МКУ "Контрольно-счетная палата" муниципального образования "Лениногорского муниципального района" и МКУ "Финансово-бюджетная палата Лениногорского муниципального района Республики Татарстан" обязательных проверок соблюдения организацией целей, условий и порядка предоставления субсидии, на финансовое обеспечение (возмещение) затрат, в соответствии с пунктом 1.3. настоящего порядка, а также при необходимости сроки и формы представления организацией дополнительной отчетности.

Запрещается приобретения получателями субсидий за счет полученных из муниципального бюджета средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных правовым актом.

#### 2.6 Исполком:

регистрирует заявления о предоставлении субсидий в день их поступления в журнале, который должен быть пронумерован, прошнурован и скреплён печатью, и рассматривают представленные в соответствии с пунктом 2.3 настоящего Положения документы по дате поступления, по порядку регистрации в журнале. Документы рассматриваются в 10-дневный срок со дня регистрации заявления.

#### 2.7. Исполком в 10-дневный срок:

рассматривает предоставленные документы на соответствие пункту 2.3 настоящего Положения и принимает решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии;

на основании документов, указанных в пункте 2.3 Положения, составляет сводные справки-расчёты на предоставление субсидий.

2.8. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

предоставляемые претендентами на получение субсидий в копиях, не заверены нотариально либо при предоставлении не предъявлены подлинники;

несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, определенным подпунктом 2.3 настоящего Положения, или непредставление (предоставление не в полном объеме) указанных документов;

недостоверность представленной получателем субсидии информации.

Положение о предоставлении субсидии в очередном финансовом году получателю субсидии, соответствующему категориям и (или) критериям отбора, указанным в пункте 2.2 настоящего документа, в случае невозможности ее предоставления в текущем финансовом году в связи с недостаточностью лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 1.5 настоящего документа, без повторного прохождения проверки на соответствие указанным категориям и (или) критериям отбора (при необходимости);

2.9. В случае отказа в предоставлении субсидии Исполком в пятидневный срок направляет заявителю уведомление об отказе.

2.10. При положительном решении Исполком, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год (соответствующий финансовый год и плановый период) заключает соглашение с получателем субсидии, а также иной организацией, соглашения (договора) о предоставлении субсидии согласно с типовой формой, установленной финансовым органом муниципального образования для соответствующего вида субсидии.

2.11. Исполком является главным распорядителем бюджетных средств и осуществляет перечисление субсидий со своего лицевого счета в Отделение – НБ Республика Татарстан, открытого в Департаменте казначейства Министерства финансов Республики Татарстан, на банковские счета получателя субсидии в десятидневный срок, с даты подписания соглашения.

Основанием для предоставления субсидий является Соглашение, заключаемый между Исполнительным комитетом и организацией и согласие соответственно получателя субсидий и лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по договорам (соглашениям) о предоставлении субсидий (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление главным распорядителем бюджетных средств, предоставившим субсидии, и органами государственного (муниципального) финансового контроля проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления субсидий.

Перечисление бюджетных средств осуществляется на основании сводной справки-расчёта.

2.12. Перечисление субсидии осуществляется не позднее десятого рабочего дня после принятия главным распорядителем как получателя бюджетных средств по результатам рассмотрения им документов, указанных в подпункте 2.7 настоящего документа, в сроки, установленные п.2.7 настоящего документа.

2.13. В случае нецелевого использования субсидий получатель субсидии обязан вернуть средства в доход бюджета города Лениногорска. В случае отказа от добровольного возврата средств, они подлежат взысканию в принудительном порядке в соответствии с законодательством.

2.14 В соответствии с законодательством Российской Федерации Исполком и органы государственного финансового контроля осуществляют проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии.

2.15 Ответственность за достоверность предоставляемых документов, за целевое и эффективное использование бюджетных средств, соблюдение антикоррупционного законодательства возлагается на получателей субсидий. К нарушителям применяются меры ответственности, предусмотренные действующим законодательством.

2.16 Контроль за использованием бюджетных средств осуществляет МКУ «Финансово-бюджетная палата» муниципального образования «Лениногорский муниципальный район».

### 3. Требование к отчетности

3.1. Получатель субсидии предоставляет отчет о целевом использовании субсидии до 20 декабря текущего года.

### 4. Требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственность за их нарушение

4.1. В случае нарушения получателем субсидии условий её предоставления, перечисление субсидии приостанавливается до момента устранения нарушений.

4.2. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение включают:

а) проведение обязательной проверки Исполнительным комитетом, МКУ "Контрольно-счетная палата муниципального образования "Лениногорский муниципальный район Республики Татарстан", МКУ "Финансово-бюджетная палата Лениногорского муниципального района Республики Татарстан" соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий получателями субсидий;



б) в случае нарушении условий, целей и порядка предоставления субсидий применяются меры ответственности:

- возврат средств субсидий в бюджет муниципального образования в течение 60 дней со дня получения требования Исполнительного комитета город Лениногорск и (или) органа государственного финансового контроля (МКУ "Контрольно-счетная палата муниципального образования "Лениногорский муниципальный район Республики Татарстан", МКУ "Финансово-бюджетная палата Лениногорского муниципального района Республики Татарстан") в случаях:

в случае нарушения получателем субсидии условий (выявления фактов представления недостоверных сведений и документов для получения субсидии), установленных при предоставлении субсидий, выявленного в том числе по фактам проверок - в полном объеме;

не достижения значений показателей результатов и показателей, указанных в пункте 1.7., 1.8. настоящего порядка - в полном объеме;

непредставления отчета об использовании субсидии, нарушения сроков представления отчета - в полном объеме;

выявления нецелевого использования средств субсидии - в объеме использованной не по целевому назначению субсидии.

4.3. Остаток субсидии, не использованный в отчетном финансовом году, в случаях, предусмотренных соглашением о предоставлении субсидии, подлежит возврату получателем субсидии в бюджет до 1 января года, следующего за отчетным, путем перечисления на лицевой счет Исполнительного комитета, открытый в Территориальном отделении Департамента казначейства Министерства финансов Республики Татарстан в течение первых 15 рабочих дней текущего финансового года.

5.4. В случае отказа получателя субсидии от возврата указанных средств в бюджет Лениногорского муниципального района, их взыскание осуществляется в судебном порядке.

---

Приложение №1  
к Положению о порядке предоставления  
субсидии организациям предоставляющих  
услуги по расчистке и вывозу снега с улиц  
города Лениногорска в круглосуточном режиме

Руководителю Исполнительного  
комитета муниципального  
образования город Лениногорск  
Лениногорского муниципального  
района Республики Татарстан

от

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ (Ф.И.О., адрес)

Заявление о предоставлении субсидии  
на возмещение части затрат понесенных при расчистке и вывозу снега с улиц  
города Лениногорска, включая проезжую часть, перекрестки, пешеходные  
переходы и тротуары, в первом полугодии 2022 года

\_\_\_\_\_,  
(наименование организации, Ф.И.О. директора, адрес, ИНН, КПП, ОГРН, телефон)

прошу Вас выделить причитающуюся субсидию на возмещение части затрат  
понесенных в 2022 году.

1. С условиями участия в порядке предоставления субсидии ознакомлен (-  
а) и согласен (-на).
2. В случае предоставления субсидии, обязуюсь:  
представлять отчетность в запрашиваемые сроки;  
использовать субсидию по целевому назначению.

Вся информация, содержащаяся в представленных документах или их  
копиях, является подлинной.

Я не против доступа к ней лиц, участвующих в рассмотрении документов  
на предоставление субсидии.

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2022 г.

(Подпись)

(Ф.И.О.)

Приложение №2

к Положению о порядке предоставления субсидии организациям предоставляющих услуги по расчистке и вывозу снега с улиц города Лениногорска в круглосуточном режиме

Справка-расчет

на представление субсидии на возмещение части затрат понесенных при расчистке и вывозу снега с улиц города Лениногорска, включая проезжую часть, перекрестки, пешеходные переходы и тротуары, в первом полугодии 2022 года

| Виды работ | Наименование спецтехники, автотранспорта и рабочих | Расценка за 1 час работы с НДС на 2022 г., руб. | Сумма понесенных расходов. |
|------------|--|---|----------------------------|
|            |  |   |                            |
|            |  |   |                            |
|            |  |   |                            |
|            |  |   |                            |
|            |  |   |                            |
|            |  |   |                            |
|            |  |   |                            |
|            |  |   |                            |
|            |  |   |                            |
|            |  |   |                            |

Достоверность сведений подтверждаю

Руководитель предприятия - получателя субсидий \_\_\_\_\_

(подпись) ФИО

Печать

к Положению о порядке предоставления субсидии организациям предоставляющих услуги по расчистке и вывозу снега с улиц города Лениногорска в круглосуточном режиме

**Обязательство  
о целевом использовании субсидии**

\_\_\_\_\_, в лице  
\_\_\_\_\_

(наименование организации, Ф.И.О. директора, адрес, ИНН, КПП, ОГРН, телефон)

, обязуется:

1. использовать субсидии, предоставленные в соответствии с постановлением Исполнительного комитета муниципального образования город Лениногорск Лениногорского муниципального района от «\_\_\_»\_\_\_20\_\_\_ № \_\_\_\_\_ «\_\_\_\_\_» строго по целевому назначению и по адресу: \_\_\_\_\_;

2. предоставлять необходимую информацию об использовании субсидии;

3. в случае не выполнения пунктов 1-3 обязательства вернуть полученную сумму субсидий в бюджет города Лениногорска в течении 20 (двадцати) дней с даты составления акта нецелевого использования полученных субсидий и несоблюдения условий подписанного обязательства;

Любые изменения и дополнения к настоящему обязательству действительны лишь при условии, если они совершены в письменной форме и подписаны Сторонами.

Во всем ином, не урегулированном в настоящем обязательстве, будут применяться нормы действующего законодательства Российской Федерации и Республики Татарстан.

При подписании настоящего обязательства стороны констатируют об отсутствии в нем неясности понятий и определений.

Руководитель получателя субсидии

\_\_\_\_\_  
(подпись, Ф.И.О.)

М.П.