



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

02.03.2022

п.г.т.Алексеевское

КАРАР

№ 60

Об утверждении Порядка, Положения и состава комиссии по предоставлению из бюджета Алексеевского муниципального района субсидий на возмещение затрат юридических лиц и (или) индивидуальных предпринимателей, осуществляющих регулярные перевозки пассажиров и багажа автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам в городском и пригородном сообщении, по оплате труда работников, осуществляющих проверку наличия у пассажиров персональных QR-кодов, подтверждающих прохождение вакцинации против новой коронавирусной инфекции или факт перенесения указанного заболевания, действующих персональных QR-кодов, подтверждающих наличие медицинских противопоказаний к вакцинированию против новой коронавирусной инфекции

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст.78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 года № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации», распоряжением Кабинета Министров Республики Татарстан от 07 февраля 2022 года № 172-р «Об утверждении распределения в 2022 году иных межбюджетных трансфертов бюджетам муниципальных районов и городских округов Республики Татарстан в целях осуществления расходов по возмещению

затрат юридических лиц и (или) индивидуальных предпринимателей, осуществляющих регулярные перевозки пассажиров и багажа автомобильным и городским наземным электрическим транспортом по муниципальным маршрутам в городском и (или) пригородном сообщении, метрополитеном, по оплате труда работников, осуществляющих проверку наличия у пассажиров персональных QR-кодов, подтверждающих прохождение вакцинации против новой коронавирусной инфекции или факт перенесения указанного заболевания, действующих персональных QR-кодов, подтверждающих наличие медицинских противопоказаний к вакцинированию против новой коронавирусной инфекции»

постановляю:

1. Утвердить:

- Порядок предоставления из бюджета Алексеевского муниципального района субсидий на возмещение затрат юридических лиц и (или) индивидуальных предпринимателей, осуществляющих регулярные перевозки пассажиров и багажа автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам в городском и пригородном сообщении, по оплате труда работников, осуществляющих проверку наличия у пассажиров персональных QR-кодов, подтверждающих прохождение вакцинации против новой коронавирусной инфекции или факт перенесения указанного заболевания, действующих персональных QR-кодов, подтверждающих наличие медицинских противопоказаний к вакцинированию против новой коронавирусной инфекции (Приложение № 1);

- Положение о комиссии по отбору на право получения субсидий на возмещение затрат юридических лиц и (или) индивидуальных предпринимателей, осуществляющих регулярные перевозки пассажиров и багажа автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам в городском и пригородном сообщении, по оплате труда работников, осуществляющих проверку наличия у пассажиров персональных QR-кодов, подтверждающих прохождение вакцинации против новой коронавирусной инфекции или факт перенесения указанного заболевания, действующих персональных QR-кодов, подтверждающих наличие медицинских противопоказаний к вакцинированию против новой коронавирусной инфекции (Приложение № 2);

- Состав комиссии по отбору на право получения субсидий на возмещение затрат юридических лиц и (или) индивидуальных предпринимателей, осуществляющих регулярные перевозки пассажиров и багажа автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам в городском и пригородном сообщении, по оплате труда работников, осуществляющих проверку наличия у пассажиров персональных QR-кодов, подтверждающих прохождение вакцинации против новой коронавирусной инфекции или факт перенесения указанного заболевания, действующих персональных QR-кодов, подтверждающих наличие медицинских противопоказаний к вакцинированию против новой коронавирусной инфекции (Приложение № 3).

2. Разместить настоящее постановление на официальном сайте Алексеевского муниципального района Республики Татарстан в Информационно-телекоммуникационной сети Интернет <http://alekseevskiy.tatarstan.ru>.

3. Постановление Исполнительного комитета Алексеевского муниципального района Республики Татарстан от 02.02.2022 № 30 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий перевозчикам, осуществляющим регулярные перевозки пассажиров и багажа на муниципальных маршрутах в городском и пригородном сообщении на территории Алексеевского муниципального района Республики Татарстан, на оплату труда работников, осуществляющих проверку наличия у пассажиров персональных QR-кодов, подтверждающих прохождение вакцинации против новой коронавирусной инфекции или факт перенесения в течение последних шести месяцев указанного заболевания, действующих персональных QR-кодов, подтверждающих наличие медицинских противопоказаний к вакцинированию против новой коронавирусной инфекции» признать утратившим силу.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Руководитель
Исполнительного комитета**



О.А. Гайнуллин

Приложение № 1
к постановлению
Исполнительного комитета
Алексеевского муниципального
района Республики Татарстан
от 02.03.2022 № 60

Порядок
предоставления из бюджета Алексеевского муниципального района субсидий
на возмещение затрат юридических лиц и (или) индивидуальных
предпринимателей, осуществляющих регулярные перевозки пассажиров и
багажа автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам в
городском и пригородном сообщении, по оплате труда работников,
осуществляющих проверку наличия у пассажиров персональных QR-кодов,
подтверждающих прохождение вакцинации против новой коронавирусной
инфекции или факт перенесения указанного заболевания, действующих
персональных QR-кодов, подтверждающих наличие медицинских
противопоказаний к вакцинированию против новой
коронавирусной инфекции

1. Настоящий Порядок определяет процедуру предоставления из бюджета Алексеевского муниципального района субсидий на возмещение затрат юридических лиц и (или) индивидуальных предпринимателей, осуществляющих регулярные перевозки пассажиров и багажа автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам в городском и пригородном сообщении, по оплате труда работников, осуществляющих проверку наличия у пассажиров персональных QR-кодов, подтверждающих прохождение вакцинации против новой коронавирусной инфекции или факт перенесения указанного заболевания, действующих персональных QR-кодов, подтверждающих наличие медицинских противопоказаний к вакцинированию против новой коронавирусной инфекции (далее - субсидии).

2. Субсидии предоставляются участнику, прошедшему отбор на право получения субсидии (далее - отбор), в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных уполномоченному органу - Исполнительному комитету Алексеевского муниципального района (далее - Уполномоченный орган), по соответствующим кодам классификации расходов бюджетов в сводной бюджетной росписи бюджета Алексеевского муниципального района на текущий финансовый год на цели, указанные в пункте 1 настоящего Порядка.

3. Субсидии, предусмотренные в бюджете Алексеевского муниципального района, на соответствующий финансовый год, учитываются на лицевом счете Уполномоченного органа, открытом в Управлении Федерального казначейства по Республике Татарстан г.Казань.

4. Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - единый портал, сеть «Интернет» соответственно) в разделе «Бюджет» при формировании проекта решения о бюджете Алексеевского муниципального района на соответствующий финансовый год и на плановый период (проект решения о внесении изменений в решение о бюджете Алексеевского муниципального района на соответствующий финансовый год и на плановый период).

5. Субсидии предоставляются в целях возмещения затрат юридических лиц и (или) индивидуальных предпринимателей, осуществляющих регулярные перевозки пассажиров и багажа автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам в городском и пригородном сообщении, по оплате труда работников, осуществляющих проверку наличия у пассажиров персональных QR-кодов, подтверждающих прохождение вакцинации против новой коронавирусной инфекции или факт перенесения указанного заболевания, действующих персональных QR-кодов, подтверждающих наличие медицинских противопоказаний к вакцинированию против новой коронавирусной инфекции.

6. Получатели субсидии определяются комиссией по результатам отбора, проводимого путем запроса предложений (заявок), направленных организациями для участия в отборе (далее - участники отбора), исходя из соответствия участников отбора категориям, критериям отбора и очередности поступления заявок.

7. Информация о проведении отбора получателей субсидии размещается Уполномоченным органом на сайте Алексеевского муниципального района <http://alekseevskiy.tatarstan.ru> (далее – официальный сайт).

8. Объявление о проведении отбора получателей субсидии размещается на официальном сайте не менее чем за три календарных дня до дня начала приема предложений (заявок) с указанием:

- сроков проведения отбора, а также информации о возможности проведения нескольких этапов отбора с указанием сроков и порядка их проведения (при необходимости);

- даты начала подачи или окончания приема предложений (заявок) участников отбора, которая не может быть ранее 30-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора;

- наименования, местонахождения, почтового адреса, адреса электронной почты Уполномоченного органа;

- требований к участникам отбора в соответствии с пунктом 10 настоящего Порядка и перечня документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

- порядка подачи заявок участниками отбора и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок, подаваемых участниками отбора в соответствии с пунктами 14, 15 настоящего Порядка;

- порядка отзыва заявок, порядка возврата заявок, определяющего, в том числе, основания для возврата заявок, порядка внесения изменений в заявки;

- правил рассмотрения заявок в соответствии с пунктами 16, 17 настоящего

Порядка;

- порядка предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

- срока, в течение которого победитель (победители) отбора должен (должны) подписать соглашение о предоставлении субсидии (далее - соглашение);

- условий признания победителя (победителей), уклонившимся (уклонившимися) от заключения соглашения;

- дата размещения результатов отбора на официальном сайте, которая не может быть позднее четырнадцатого календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора.

9. Критерии отбора:

- предприятие осуществляет деятельность по перевозке пассажиров транспортом общего пользования в Алексеевском муниципальном районе согласно муниципальным контрактам и свидетельствам об осуществлении перевозок в городском и пригородном сообщении;

- предприятие владеет материально-техническими средствами для осуществления перевозки жителей в Алексеевском муниципальном районе.

10. Участник отбора на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение отбора, должен соответствовать следующим требованиям:

- не имеет неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах; в случае наличия задолженности вправе представить копии платежных поручений о полном погашении этой задолженности до даты подачи заявки;

- не имеет просроченной задолженности по возврату в бюджет Алексеевского муниципального района субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед бюджетом Алексеевского муниципального района;

- не должен находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участники отбора - индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя (в случае, если такие требования предусмотрены правовым актом);

- в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе;

- не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых являются государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации Перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

- не является получателем средств из бюджета Алексеевского муниципального района в соответствии с иными правовыми актами на цели, совпадающие с целями предоставления субсидий.

11. Для участия в отборе на получение субсидии участник отбора представляет Уполномоченному органу следующие документы:

- заявку по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку за подписью руководителя или иного уполномоченного лица;

- копии документов, подтверждающих полномочия руководителя (уполномоченного лица);

- копии документов, подтверждающих отсутствие задолженности по налогам и сборам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации всех уровней, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации, на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение отбора. В случае наличия задолженности заявитель вправе представить копии платежных поручений о полном погашении этой задолженности до даты подачи заявки;

- документ, подтверждающий отсутствие задолженности по возврату в бюджет Алексеевского муниципального района субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед бюджетом Алексеевского муниципального района, подписанный руководителем и главным бухгалтером и скрепленный печатью (при наличии) получателя субсидии;

- документ, подтверждающий, что участник отбора не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых являются государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации Перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

- копию лицензии на осуществление хозяйственной деятельности в случае осуществления заявителем лицензируемых видов деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации (при наличии);

- документ, подтверждающий наличие муниципальных контрактов (свидетельств) на выполнение регулярных перевозок по муниципальным

маршрутам Алексеевского муниципального района;

- копию договора с оператором автоматизированной системы оплаты проезда на городском пассажирском транспорте;
- расчет размера субсидии;
- иные документы, представляемые претендентом на получение субсидии по собственной инициативе.

Копии представленных документов должны быть заверены участником отбора и скреплены печатью (при наличии).

Участник отбора несет ответственность за достоверность информации, содержащейся в представленных заявке и документах.

Каждый участник вправе подать одну заявку на участие в отборе.

12. Ответственность за достоверность представленных сведений возлагается на заявителей.

13. Заявка и приложения к ней документы могут быть представлены как на бумаге, так и в электронном виде. Принимаются они только в полном объеме и возврату не подлежат.

14. Участник отбора направляет в адрес Уполномоченного органа одно предложение (заявку), в том числе согласие на публикацию (размещение) сети «Интернет» информации об участнике отбора, о подаваемом участником отбора предложении (заявке), иной информации об участнике отбора, связанной с отбором, а также согласие на обработку персональных данных (для физического лица).

15. Участник отбора имеет право отозвать заявку в любое время до истечения срока завершения отбора.

16. Уполномоченный орган в течение срока проведения отбора, установленного в объявлении о проведении отбора, регистрирует заявки в день их поступления с указанием даты, времени их приема и направляет в комиссию по отбору на право получения субсидии (далее - Комиссия) для рассмотрения.

17. Комиссия в пятидневный срок, исчисляемый в рабочих днях, со дня окончания срока проведения отбора рассматривает представленные Уполномоченным органом документы на предмет их соответствия требованиям, установленным настоящим порядком и принимает решение об определении победителей отбора либо об отклонении заявки. Решение об определении победителей отбора и размере предоставляемой субсидии оформляется в форме протокола запроса предложений согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

18. Комиссия не позднее четырнадцатого календарного дня, следующего за днем определения победителей отбора, размещает на едином портале и на официальном сайте информацию о результатах отбора, содержащую следующие сведения: дату, время и место проведения рассмотрения заявок; информацию об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены; информацию об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки; наименования победителей отбора и размер предоставляемой им субсидии.

19. Основаниями для отклонения заявки на стадии ее рассмотрения

являются:

- несоответствие участников отбора критериям, указанным в пункте 9 настоящего Порядка;
- несоответствие участников отбора требованиям, указанным в пункте 10 настоящего Порядка;
- несоответствие представленной участником отбора заявки и документов требованиям к заявкам, установленным в объявлении о проведении отбора;
- недостоверность представленной участником отбора информации, в том числе информации о местонахождении и адресе юридического лица;
- подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявки;
- представление неполного комплекта документов;
- исчерпание лимита бюджетных обязательств.

20. Уполномоченный орган:

- в десятидневный срок со дня размещения на официальном сайте информации о результатах отбора на основании решения Комиссии о предоставлении субсидии получателям субсидии должен подписать соглашение с победителем отбора.

21. В соглашении предусматриваются:

- объем, цель, условия и порядок предоставления субсидии;
- сроки перечисления субсидии;
- порядок расторжения соглашения (договора) в случае нарушения условий, установленных настоящим Порядком;
- согласование новых условий соглашения или расторжение соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения главному распорядителю как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении;
- порядок, сроки и форма предоставления отчетности о достижении результата предоставления субсидий и показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидий;
- значение результата предоставления субсидий и показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидий;
- о согласии получателя субсидии на осуществление в отношении него проверки Уполномоченным органом как получателем бюджетных средств за соблюдением целей, условий и порядка предоставления субсидии.

При необходимости Уполномоченный орган заключает с получателями субсидии дополнительное соглашение к соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении соглашения.

22. Уполномоченный орган в десятидневный срок, исчисляемый в рабочих днях, со дня принятия решения о предоставлении субсидии осуществляет перечисление денежных средств со своего лицевого счета на расчетные счета, открытые получателям субсидии в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях.

23. Объем субсидий в связи с возмещением части расходов по оплате труда

водительского и кондукторского состава, контрольно-ревизионных служб и контрольно-ревизионных отделов перевозчика, связанных с возложением новых функциональных задач по проверке действующих QR-кодов у пассажиров (V(опл.труда)), рассчитывается по следующей формуле:

$$V(\text{опл.труда}) = K_{\text{провер.}} \times K_{\text{выпол./час}} \times (R_{\text{мрот}} / K_{\text{план/час}}),$$

где:

$K_{\text{провер.}}$ - количество работников перевозчика, проверяющих QR-коды у пассажиров, чел.;

$K_{\text{выпол./час}}$ - количество выполняемых часов работы за период с 22.11.2021 по 31.12.2021 по проверке QR-кодов у пассажиров на 1 работника перевозчика, но не более нормы рабочего времени в месяц, рассчитанной в соответствии с приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 13.08.2009 № 588н (далее - приказ);

$R_{\text{мрот}}$ - 1/2 величины минимального размера оплаты труда по состоянию на 01.01.2021, установленного статьей 1 Федерального закона «О минимальном размере оплаты труда»;

$K_{\text{план/час}}$ - норма рабочего времени в месяц, рассчитанная в соответствии с приказом.

24. В соответствии с законодательством Российской Федерации Уполномоченный орган и органы государственного финансового контроля осуществляют обязательную проверку соблюдения получателями субсидий условий, целей и порядка предоставления субсидии.

25. Показателем результативности использования субсидии является надежность транспортного обслуживания при осуществлении перевозок пассажиров и багажа за 2021 год, оцениваемая с помощью показателя «Коэффициент соблюдения расписания маршрутов регулярных перевозок пассажиров и багажа», значение которого должно быть $> 0,7$.

Коэффициент соблюдения расписания маршрутов регулярных перевозок пассажиров и багажа за 2021 год ($K_{\text{расп}}$) рассчитывается по формуле:

$$K_{\text{расп}} = \frac{\sum Q_{\text{факт рейс}}}{\sum Q_{\text{рейс расп}}} \geq 0,7,$$

где:

$Q_{\text{факт рейс}}$ - фактическое количество рейсов, выполненных при осуществлении перевозок пассажиров и багажа автобусами за 2021 год;

$Q_{\text{рейс расп}}$ - количество рейсов при осуществлении перевозок пассажиров и багажа за 2021 год, установленных расписанием.

Получатель субсидии представляет в Уполномоченный орган отчет о фактическом количестве выполненных рейсов в соответствии с установленным расписанием.

26. Предоставленная субсидия подлежит возврату в доход бюджета Алексеевского муниципального района:

- в пятнадцатидневный срок, исчисляемый в рабочих днях, со дня получения соответствующего требования Уполномоченного органа в полном

объеме в случае нарушения получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного, в том числе по фактам проверок, проведенных Уполномоченным органом;

- в срок до 25 февраля года, следующего за годом предоставления субсидии, в случае, если получателем субсидии по состоянию на 1 января 2023 года допущены нарушения обязательств, предусмотренных соглашением, и в срок до даты представления отчетности о достижении значений показателя результативности в соответствии с соглашением в году, следующем за годом предоставления субсидии, указанные нарушения не устранены, субсидия подлежит возврату в объеме средств (Vвозврата), рассчитываемых по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = (P \times D) \times 0,1,$$

где:

Vвозврата - объем средств, подлежащий возврату в бюджет Алексеевского муниципального района,

P - размер субсидии, предоставленной автотранспортному предприятию в отчетном финансовом году;

D - коэффициент возврата субсидии.

Коэффициент возврата субсидии рассчитывается по формуле:

$$D = 1 - \frac{T}{0,7}, \text{ где:}$$

T - фактически достигнутое значение показателя результативности за отчетный период;

0,7 - плановое значение показателя результативности.

27. В случае нарушения получателем субсидий срока возврата субсидий Уполномоченный орган в десятидневный срок, исчисляемый в рабочих днях, со дня истечения срока возврата субсидий принимает меры по взысканию указанных средств в бюджет Алексеевского муниципального района в установленном законодательством порядке.

28. Ответственность за целевое и эффективное использование средств субсидии, а также за достоверность представленных для получения субсидии документов в соответствии с законодательством возлагается на получателя субсидии.

Управляющий делами
Исполнительного комитета



Г.А. Юсупова

Приложение 1
к Порядку предоставления из бюджета
Алексеевского муниципального района
субсидий на возмещение затрат юридических
лиц и (или) индивидуальных предпринимателей,
осуществляющих регулярные перевозки пассажиров
и багажа автомобильным транспортом по муниципальным
маршрутам в городском и пригородном сообщении,
по оплате труда работников, осуществляющих проверку
наличия у пассажиров персональных QR кодов,
подтверждающих прохождение вакцинации
против новой коронавирусной инфекции
или факт перенесения указанного заболевания, действующих
персональных QR-кодов, подтверждающих наличие
медицинских противопоказаний к вакцинированию
против новой коронавирусной инфекции

(Форма)

Заявка
на участие в отборе для получения субсидии
из бюджета Алексеевского муниципального района

Наименование субсидии _____

1.	Заявитель (наименование организации)	
2.	ИНН	
3.	ОГРН	
4.	Юридический адрес	
5.	Телефон	
6.	Директор (Ф.И.О.)	
7.	Документ, подтверждающий полномочия (наименование, дата, №)	
8.	Размер субсидии, руб.	
9.	Отчетный период	
10.	Место оказания услуги (адрес)	
11.	Настоящей заявкой выражаю согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации, связанной с отбором согласно заявке _____	

	(подпись)
12.	Настоящей заявкой извещен(-а) о наличии ответственности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации за представление недостоверных сведений, дающих возможность участия в отборе на получение субсидии _____ (подпись)
13.	Настоящей заявкой подтверждаю отсутствие: - неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах; - просроченной задолженности по возврату в бюджет Алексеевского муниципального района субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед бюджетом Алексеевского муниципального района _____ (подпись)
14.	С условиями проведения отбора ознакомлен (-а) и представляю согласно порядку необходимые документы в соответствии с нижеприведенным перечнем
15.	К заявлению прилагаю:
1.	_____ л.
2.	_____ л.
3.	_____ л.
4.	_____ л.

(подпись, наименование должности, фамилия и инициалы)

Дата подачи заявки: « » _____ 20__ г.

Приложение 2
к Порядку предоставления из бюджета
Алексеевского муниципального района
субсидий на возмещение затрат юридических
лиц и (или) индивидуальных предпринимателей,
осуществляющих регулярные перевозки пассажиров
и багажа автомобильным транспортом по муниципальным
маршрутам в городском и пригородном сообщении,
по оплате труда работников, осуществляющих проверку
наличия у пассажиров персональных QR-кодов,
подтверждающих прохождение вакцинации
против новой коронавирусной инфекции
или факт перенесения указанного заболевания, действующих
персональных QR-кодов, подтверждающих наличие
медицинских противопоказаний к вакцинированию
против новой коронавирусной инфекции

(Форма)

Протокол
запроса предложений № _____

от _____

пгт. Алексеевское

1. Дата, время и место проведения рассмотрения предложений (заявок)
участников отбора: _____.

2. Присутствующие члены комиссии:

Ф.И.О. должностного лица	Должность

Кворум для принятия решения имеется.

3. Поступили предложения (заявки) от нижеследующих участников отбора:

1) _____;

2) _____.

4. Информация об участниках отбора, предложения (заявки) которых бы ли
отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений

объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие предложения (заявки):

Наименование участника отбора	Основания для отклонения предложения (заявки)

5. Наименование получателя (получателей) субсидии, с которым(-и) заключается договор о предоставлении субсидии, и размер предоставляемой субсидии:

Подписи членов комиссии:

Приложение № 2
к постановлению Исполнительного
комитета Алексеевского
муниципального района
Республики Татарстан
от 02.03.2022 № 60

Положение

о комиссии по отбору на право получения субсидий на возмещение затрат юридических лиц и (или) индивидуальных предпринимателей, осуществляющих регулярные перевозки пассажиров и багажа автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам в городском и пригородном сообщении, по оплате труда работников, осуществляющих проверку наличия у пассажиров персональных QR-кодов, подтверждающих прохождение вакцинации против новой коронавирусной инфекции или факт перенесения указанного заболевания, действующих персональных QR-кодов, подтверждающих наличие медицинских противопоказаний к вакцинированию против новой коронавирусной инфекции

1. Настоящее Положение устанавливает порядок работы комиссии по отбору на право получения субсидий на возмещение затрат юридических лиц и (или) индивидуальных предпринимателей, осуществляющих регулярные перевозки пассажиров и багажа автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам в городском и пригородном сообщении, по оплате труда работников, осуществляющих проверку наличия у пассажиров персональных QR-кодов, подтверждающих прохождение вакцинации против новой коронавирусной инфекции или факт перенесения указанного заболевания, действующих персональных QR-кодов, подтверждающих наличие медицинских противопоказаний к вакцинированию против новой коронавирусной инфекции (далее - Комиссия).

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, иными правовыми актами Российской Федерации, правовыми актами Республики Татарстан, муниципальными правовыми актами, а также настоящим Положением.

3. Комиссия осуществляет процедуру по отбору организаций, претендующих на получение субсидии, в том числе:

- рассматривает заявки организаций на получение субсидии в соответствии с Порядком предоставления из бюджета Алексеевского муниципального района субсидий на возмещение затрат юридических лиц и (или) индивидуальных предпринимателей, осуществляющих регулярные перевозки пассажиров и багажа автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам в городском и пригородном сообщении, по оплате труда работников, осуществляющих проверку наличия у пассажиров персональных QR-кодов, подтверждающих прохождение

вакцинации против новой коронавирусной инфекции или факт перенесения указанного заболевания, действующих персональных QR-кодов, подтверждающих наличие медицинских противопоказаний к вакцинированию против новой коронавирусной инфекции (далее - Порядок), и настоящим Положением;

- принимает решение об определении победителей отбора и размере предоставляемой субсидии.

4. Организационно-техническое обеспечение работы Комиссии осуществляет Уполномоченный орган.

5. Комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов Комиссии.

6. Председатель Комиссии:

- осуществляет общее руководство деятельностью Комиссии;

- созывает и ведет заседания Комиссии;

- утверждает и подписывает заключения Комиссии;

- в случае необходимости поручает проведение заседания Комиссии заместителю председателя Комиссии;

- дает устные и письменные поручения членам Комиссии, связанные с ее деятельностью;

- осуществляет иные полномочия, необходимые для организации надлежащей деятельности Комиссии.

7. Заместитель председателя Комиссии выполняет функции председателя Комиссии в случае его отсутствия.

8. Секретарь Комиссии:

- обеспечивает публикацию объявления о проведении отбора получателей субсидии на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также на сайте Алексеевского муниципального района (<http://alekseevskiy.tatarstan.ru>) в установленном порядке;

- в течение срока проведения отбора, установленного в объявлении о проведении отбора, регистрирует заявки в день их поступления с указанием даты и времени их приема;

- организует подготовку рабочих материалов к заседаниям Комиссии;

- обеспечивает организацию проведения заседаний Комиссии, информирует членов Комиссии о времени и месте проведения заседания Комиссии;

- подготавливает проекты протоколов Комиссии.

9. Члены Комиссии принимают участие в ее заседаниях лично. В отсутствие члена Комиссии участие в работе Комиссии принимает временно исполняющий его обязанности.

10. Комиссия принимает решение о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии в соответствии с критериями и правилами отбора согласно утвержденному Порядку.

11. Решения Комиссии принимаются открытым голосованием и считаются принятыми при положительном голосовании большинства членов Комиссии, присутствующих на заседании. При равенстве голосов решающим является голос

председателя Комиссии.

Решение об определении победителей отбора и размере предоставляемой субсидии оформляется протоколом запроса предложений (приложение 2 к Порядку), который подписывается всеми членами Комиссии и председателем Комиссии.

**Управляющий делами
Исполнительного комитета**



Handwritten signature in blue ink.

Г.А. Юсупова

Приложение № 3
к постановлению Исполнительного
комитета Алексеевского
муниципального района
Республики Татарстан
от 02.03.2022 № 60

Состав

комиссии по отбору на право получения субсидий на возмещение затрат юридических лиц и (или) индивидуальных предпринимателей, осуществляющих регулярные перевозки пассажиров и багажа автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам в городском и пригородном сообщении, по оплате труда работников, осуществляющих проверку наличия у пассажиров персональных QR-кодов, подтверждающих прохождение вакцинации против новой коронавирусной инфекции или факт перенесения указанного заболевания, действующих персональных QR-кодов, подтверждающих наличие медицинских противопоказаний к вакцинированию против новой коронавирусной инфекции

- Гайнуллин О.А. Руководитель Исполнительного комитета Алексеевского муниципального района Республики Татарстан, председатель комиссии
- Гайсин М.Р. Заместитель руководителя Исполнительного комитета Алексеевского муниципального района Республики Татарстан по инфраструктурному развитию, заместитель председателя комиссии
- Калимуллин Т.Р. Начальник отдела по инфраструктурному развитию Исполнительного комитета Алексеевского муниципального района Республики Татарстан, секретарь комиссии
- Язынин Р.С. Заместитель руководителя Исполнительного комитета Алексеевского муниципального района Республики Татарстан по экономике
- Леденцов О.Н. Председатель финансово-бюджетной палаты Алексеевского муниципального района Республики Татарстан (по согласованию)
- Сафонова Н.В. Начальник отдела бухгалтерского учета и отчетности Исполнительного комитета Алексеевского муниципального района Республики Татарстан

Управляющий делами
Исполнительного комитета



Г.А. Юсупова