



РЕШЕНИЕ

КАРАР

10.02.2022

с. Сарманово

№ 72

О внесении изменений в Положение о муниципальном земельном контроле в границах Сармановского муниципального района Республики Татарстан, утвержденного решением Совета Сармановского муниципального района Республики Татарстан от 15.11.2021 № 51

В соответствии с Конституцией Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Федеральным законом от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», Законом Республики Татарстан от 28.07.2004 № 45-ЗРТ «О местном самоуправлении в Республике Татарстан», Уставом Сармановского муниципального района, Совет Сармановского муниципального района Республики Татарстан решил:

1. Внести в Положение о муниципальном земельном контроле в границах Сармановского муниципального района Республики Татарстан, утвержденного решением Совета Сармановского муниципального района Республики Татарстан от 15.11.2021 № 51 следующие изменения:

1.1. Статью 6 «Ключевые показатели муниципального контроля и их целевые значения» изложить в новой редакции (Приложение №1)

1.2. Утвердить и дополнить формой проверочного листа (списка контрольных вопросов), используемого в ходе осуществления муниципального земельного контроля в границах Сармановского муниципального района Республики Татарстан (Приложение №2)

2. Опубликовать настоящее решение на «Официальном портале правовой информации Республики Татарстан» (PRAVO.TATARSTAN.RU) и разместить на официальном сайте Сармановского муниципального района в сети Интернет, а также на информационных стендах.

3. Контроль за исполнением настоящего решения оставляю за собой.

Председатель Совета Сармановского
муниципального района Республики Татарстан



Ф.М.Хуснуллин

6. Ключевые показатели муниципального контроля и их целевые значения

6.1. Оценка результативности и эффективности деятельности уполномоченного органа в части осуществления муниципального контроля осуществляется на основе системы показателей результативности и эффективности. В систему показателей результативности и эффективности деятельности уполномоченного органа входят:

6.1.1. Ключевые показатели муниципального контроля, отражающие уровень минимизации вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, уровень устранения риска причинения вреда (ущерба) в соответствующей сфере деятельности, по которым устанавливаются целевые (плановые) значения и достижение которых должен обеспечить уполномоченный орган.

6.1.2. Индикативные показатели видов контроля, применяемые в указанной сфере для мониторинга контрольной деятельности, ее анализа, выявления проблем, возникающих при ее осуществлении, и определения причин их возникновения, характеризующих соотношение между степенью устранения риска причинения вреда (ущерба) и объемом трудовых, материальных и финансовых ресурсов, а также уровень вмешательства в деятельность контролируемых лиц.

6.2. Ключевые показатели и их целевые значения:

-доля устраненных нарушений из числа выявленных нарушений обязательных требований – 50%;

-доля выполнения плана проведения плановых контрольных мероприятий на очередной календарный год – 100%;

-доля обоснованных жалоб на действия (бездействие) контрольного органа и (или) его должностного лица при проведении контрольных мероприятий – 10%;

-доля отмененных результатов контрольных мероприятий – 10%;

-доля контрольных мероприятий, по результатам которых были выявлены нарушения, но не приняты соответствующие меры административного воздействия

-доля вынесенных судебных решений о назначении административного наказания по материалам контрольного органа – 75%;

- доля отмененных в судебном порядке постановлений по делам об административных правонарушениях от общего количества вынесенных контрольным органом постановлений, за исключением постановлений, отмененных на основании статей 2.7 и 2.9 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях – 5%.

6.3. Индикативные показатели:

- 1) количество плановых контрольных (надзорных) мероприятий, проведенных за отчетный период;
- 2) количество внеплановых контрольных (надзорных) мероприятий, проведенных за отчетный период;
- 3) количество внеплановых контрольных (надзорных) мероприятий, проведенных за отчетный период на основании выявления соответствия объекта контроля параметрам, утвержденным индикаторами риска нарушения обязательных требований, или отклонения объекта контроля от таких параметров, за отчетный период;
- 4) общее количество контрольных (надзорных) мероприятий с взаимодействием, проведенных за отчетный период;
- 5) количество контрольных (надзорных) мероприятий с взаимодействием по каждому виду КНМ, проведенных за отчетный период;
- 6) количество контрольных (надзорных) мероприятий, проведенных с использованием средств дистанционного взаимодействия, за отчетный период;
- 7) количество обязательных профилактических визитов, проведенных за отчетный период;
- 8) количество предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований, объявленных за отчетный период;
- 9) количество контрольных (надзорных) мероприятий, по результатам которых выявлены нарушения обязательных требований, за отчетный период;
- 10) количество контрольных (надзорных) мероприятий, по итогам которых возбуждены дела об административных правонарушениях, за отчетный период;
- 11) сумма административных штрафов, наложенных по результатам контрольных (надзорных) мероприятий, за отчетный период;
- 12) количество направленных в органы прокуратуры заявлений о согласовании проведения контрольных (надзорных) мероприятий, за отчетный период;
- 13) количество направленных в органы прокуратуры заявлений о согласовании проведения контрольных (надзорных) мероприятий, по которым органами прокуратуры отказано в согласовании, за отчетный период;
- 14) общее количество учтенных объектов контроля на конец отчетного периода;
- 15) количество учтенных объектов контроля, отнесенных к категориям риска, по каждой из категорий риска, на конец отчетного периода;
- 16) количество учтенных контролируемых лиц на конец отчетного периода;
- 17) количество учтенных контролируемых лиц, в отношении которых проведены контрольные (надзорные) мероприятия, за отчетный период;
- 18) общее количество жалоб, поданных контролирующими лицами в досудебном порядке за отчетный период;
- 19) количество жалоб, в отношении которых контрольным (надзорным) органом был нарушен срок рассмотрения, за отчетный период;
- 20) количество жалоб, поданных контролирующими лицами в досудебном порядке, по итогам рассмотрения которых принято решение о полной либо

частичной отмене решения контрольного (надзорного) органа либо о признании действий (бездействий) должностных лиц контрольных (надзорных) органов недействительными, за отчетный период;

21) количество исковых заявлений об оспаривании решений, действий (бездействий) должностных лиц контрольных (надзорных) органов, направленных контролирующими лицами в судебном порядке, за отчетный период;

22) количество исковых заявлений об оспаривании решений, действий (бездействий) должностных лиц контрольных (надзорных) органов, направленных контролирующими лицами в судебном порядке, по которым принято решение об удовлетворении заявленных требований, за отчетный период;

23) количество контрольных (надзорных) мероприятий, проведенных с грубым нарушением требований к организации и осуществлению государственного контроля (надзора) и результаты которых были признаны недействительными и (или) отменены, за отчетный период.

6.4. Уполномоченный орган ежегодно осуществляют подготовку доклада о муниципальном контроле (далее - годовой доклад) с указанием сведений о достижении ключевых показателей и сведений об индикативных показателях вида контроля, в том числе о влиянии профилактических мероприятий и контрольных (надзорных) мероприятий на достижение ключевых показателей.

Годовой доклад уполномоченного органа, в соответствии с частью 10 статьи 30 Федерального закона № 248-ФЗ, должен отвечать требованиям, установленным Правительством Российской Федерации, и размещается ежегодно не позднее 1 февраля на сайте района.

Форма проверочного листа (списка контрольных вопросов),
используемого в ходе осуществления муниципального земельного контроля в
границах Сармановского муниципального района Республики Татарстан

_____ (место проведения плановой проверки)

«__» _____ 20__ г.
(дата заполнения листа)

«__» час. «__» мин.
(время заполнения листа)

Проверочный лист (список контрольных вопросов),
используемый в ходе осуществления муниципального земельного контроля в границах
Сармановского муниципального района Республики Татарстан

_____ (наименование органа муниципального жилищного контроля)

В соответствии с _____ (реквизиты правового акта об утверждении формы проверочного листа)

На основании _____ (реквизиты распоряжения о проведении плановой проверки)

Учетный номер проверки: _____

(номер плановой проверки и дата присвоения учетного номера в Федеральной государственной информационной системе «Единый реестр проверок»)

Должностные лица, проводившее проверку: _____

_____ (должности, фамилии и инициалы должностных лиц, проводящих проверку)

Проверяемый субъект: _____

_____ (наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии)
индивидуального предпринимателя)

_____ (вид деятельности юридического лица, индивидуального предпринимателя, производственный объект, тип,
характеристика, категория риска, класс опасности)

Адрес: _____

_____ (место проведения плановой проверки с заполнением проверочного листа и (или) указание на используемые
юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем объекты)

Ограничения: _____

_____ (указание на ограничение предмета плановой проверки обязательными требованиями, установленными
законодательством Российской Федерации, законодательством субъекта Российской Федерации, муниципальными
правовыми актами)

Перечень вопросов, отражающих содержание обязательных требований, ответы на которые
однозначно свидетельствуют о соблюдении или несоблюдении юридическим лицом,
индивидуальным предпринимателем обязательных требований, составляющих предмет проверки:

№ п/п	Вопросы, отражающие содержание обязательных требований	Реквизиты нормативных правовых актов, с	Ответы на вопросы			
			Да	Нет	Неприме- нимо	Примечание

		указанием их структурных единиц, которыми установлены обязательные требования				
1.	Используется ли проверяемым юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем земельный участок в соответствии с установленным целевым назначением и (или) видом разрешенного использования?	Пункт 2 статьи 7, статья 42 Земельного кодекса Российской Федерации				
2.	Имеются ли у проверяемого юридического лица или индивидуального предпринимателя права, предусмотренные законодательством Российской Федерации, на используемый земельный участок (используемые земельные участки, части земельных участков)?	Пункт 1 статьи 25 Земельного кодекса Российской Федерации				
3.	Зарегистрированы ли права либо обременение на используемый земельный участок (используемые земельные участки, часть земельного участка) в порядке, установленном Федеральным законом от 13 июля 2015 № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости»?	Пункт 1 статьи 26 Земельного кодекса Российской Федерации, статья 8.1 Гражданского кодекса Российской Федерации				
4.	Соответствует ли площадь используемого проверяемым юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем земельного участка площади земельного участка, указанной в правоустанавливающих документах?	Пункт 1 статьи 25, пункт 1 статьи 26 Земельного кодекса Российской Федерации				
5.	Соответствует ли положение поворотных точек границ	Пункт 3 статьи 6, пункт 1 статьи 25				

	<p>земельного участка, используемого проверяемым юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем, сведениям о положении точек границ земельного участка, указанным в Едином государственном реестре недвижимости?</p>	<p>Земельного кодекса Российской Федерации</p>				
6.	<p>В случаях если использование земельного участка (земельных участков), находящегося в государственной или муниципальной собственности, на основании разрешения на использование земель или земельных участков привело к порче либо уничтожению плодородного слоя почвы в границах таких земель или земельных участков, приведены ли земли или земельные участки в состояние, пригодное для использования в соответствии с разрешенным использованием?</p>	<p>Пункт 5 статьи 13, подпункт 1 статьи 39.35 Земельного кодекса Российской Федерации</p>				
7.	<p>В случае если действие сервитута прекращено, исполнена ли проверяемым юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем, в отношении которого установлен сервитут, обязанность привести земельный участок в состояние, пригодное для использования, в соответствии с разрешенным использованием?</p>	<p>Пункт 5 статьи 13, подпункт 9 пункта 1 статьи 39.25 Земельного кодекса Российской Федерации</p>				
8.	<p>Выполнена ли проверяемым юридическим лицом (за исключением органа государственной власти,</p>	<p>Пункт 2 статьи 3 Федерального закона от 25 октября 2001 №</p>				

	органа местного самоуправления, государственного и муниципального учреждения (бюджетного, казенного, автономного), казенного предприятия, центра исторического наследия президента Российской Федерации, прекратившего исполнение своих полномочий) обязанность переоформить право постоянного (бессрочного) пользования земельным участком (земельными участками) на право аренды земельного участка (земельных участков) или приобрести земельный участок (земельные участки) в собственность?	137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации»				
9.	Соблюдено ли требование об обязательности использования (освоения) земельного участка в сроки, установленные законодательством?	Статья 42 Земельного кодекса Российской Федерации, статья 284 Гражданского кодекса Российской Федерации, пункт 2 статьи 45 Земельного кодекса Российской Федерации, пункт 7 части 2 статьи 19 Федерального закона от 15 апреля 1998 г. N 66-ФЗ «О садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединениях граждан»				

Пояснения и дополнения по вопросам, содержащимся в перечне:

Подписи лица (лиц), проводящего (проводящих) проверку:

(Должность, Ф.И.О.)

(Должность, Ф.И.О.)

С проверочным листом ознакомлен(а): _____

(фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), должность руководителя, иного должностного лица или
уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя,
его уполномоченного представителя)

« ____ » _____ 20__ г. _____

(подпись)

Отметка об отказе ознакомления с проверочным листом:

(фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), уполномоченного должностного лица (лиц),
проводящего проверку)

« ____ » _____ 20__ г. _____

(подпись)

Копию проверочного листа получил(а): _____

(фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), должность руководителя, иного должностного лица или
уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного
представителя)

« ____ » _____ 20__ г. _____

(подпись)

Отметка об отказе получения проверочного листа: _____

(фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), уполномоченного должностного лица (лиц),
проводящего проверку)

« ____ » _____ 20__ г. _____

(подпись)