



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

КАРАР

26.01.2022

г.Казань

№ 58

Об утверждении Положения об организации в Республике Татарстан профессионального обучения и дополнительного профессионального образования незанятых граждан, которым в соответствии с законодательством Российской Федерации назначена страховая пенсия по старости и которые стремятся возобновить трудовую деятельность

В соответствии с Законом Республики Татарстан от 19 июня 2006 года № 39-ЗРТ «О реализации государственной политики в области содействия занятости населения в Республике Татарстан» Кабинет Министров Республики Татарстан ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемое Положение об организации в Республике Татарстан профессионального обучения и дополнительного профессионального образования незанятых граждан, которым в соответствии с законодательством Российской Федерации назначена страховая пенсия по старости и которые стремятся возобновить трудовую деятельность.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Министерство труда, занятости и социальной защиты Республики Татарстан.

Премьер-министр
Республики Татарстан



А.В.Песошин

Утверждено
постановлением
Кабинета Министров
Республики Татарстан
от 26.01. 2022 № 58

Положение

об организации в Республике Татарстан профессионального обучения и дополнительного профессионального образования незанятых граждан, которым в соответствии с законодательством Российской Федерации назначена страховая пенсия по старости и которые стремятся возобновить трудовую деятельность

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает:

порядок и условия направления государственными учреждениями службы занятости населения Республики Татарстан (далее – центры занятости населения) незанятых граждан, которым в соответствии с законодательством Российской Федерации назначена страховая пенсия по старости и которые стремятся возобновить трудовую деятельность (далее – пенсионеры по старости), для прохождения профессионального обучения или получения дополнительного профессионального образования, включая обучение в другой местности (далее – обучение);

порядок предоставления финансовой поддержки пенсионерам по старости, направленным центрами занятости населения для прохождения обучения, а также размеры указанной финансовой поддержки.

1.2. Финансовое обеспечение обязательств Республики Татарстан по организации прохождения обучения пенсионеров по старости по направлению центров занятости населения осуществляется за счет средств Республики Татарстан в пределах утвержденных бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных в установленном порядке Министерству труда, занятости и социальной защиты Республики Татарстан.

II. Порядок и условия направления центрами занятости населения пенсионеров по старости для прохождения обучения

2.1. Обучение пенсионеров по старости, зарегистрированных в целях поиска подходящей работы в центре занятости населения по месту их жительства (далее – гражданин), осуществляется по направлению центров занятости населения.

Направление на обучение граждан осуществляется по востребованным на рынке труда профессиям в целях обеспечения их дальнейшей занятости, а также под конкретные рабочие места, предоставляемые работодателями.

2.2. Обучение граждан осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказами Министерства образования и науки Российской Федерации от 1 июля 2013 г.

№ 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам», от 2 июля 2013 г. № 513 «Об утверждении Перечня профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение» и иными нормативными правовыми актами в сфере образования, приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 26 августа 2020 г. № 438 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения».

Обучение граждан проводится в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, имеющих лицензию на осуществление образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения, дополнительным профессиональным программам.

2.3. Центры занятости населения осуществляют заключение государственных контрактов (договоров) с организациями, осуществляющими образовательную деятельность, на оказание услуг по организации и осуществлению обучения граждан в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

2.4. Обучение граждан проводится по программам профессионального обучения (профессиональной подготовки, переподготовки, повышения квалификации), дополнительное профессиональное образование – по дополнительным профессиональным программам (программам профессиональной переподготовки и повышения квалификации).

2.5. Обучение граждан осуществляется по очной или очно-заочной формам обучения, в том числе по образовательным программам с применением дистанционных образовательных технологий, и может быть курсовым (групповым) или индивидуальным.

2.6. Продолжительность обучения граждан устанавливается программами профессионального обучения и дополнительными образовательными программами.

2.7. Центры занятости населения оказывают гражданам государственную услугу по организации профессиональной ориентации граждан в целях выбора сферы деятельности (профессии), трудоустройства, прохождения профессионального обучения и получения дополнительного профессионального образования.

Обучение граждан осуществляется при заключении ими договора с центром занятости населения.

2.8. Граждане для заключения договора на обучение подают в центр занятости населения по месту жительства заявление по форме, утвержденной Министерством труда, занятости и социальной защиты Республики Татарстан (далее – Министерство), с приложением:

- копии документа, подтверждающего назначение страховой пенсии по старости;
- копии трудовой книжки (при наличии) и (или) сведений о трудовой деятельности (при наличии) на бумажном носителе или в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, полученной в установленном статьей 66¹ Трудового кодекса Российской Федерации порядке;
- копии документов об образовании (или) о квалификации (при наличии);

копии индивидуальной программы реабилитации инвалида, выданной в установленном порядке и содержащей заключение о рекомендуемом характере и условиях труда (граждане, относящиеся к категории инвалидов).

Заявление гражданина центром занятости населения регистрируется в день его поступления.

2.9. Центр занятости населения в пятидневный срок, исчисляемый в рабочих днях, со дня регистрации заявления уведомляет гражданина способом, указанным в заявлении, о дате его посещения центра занятости населения в целях определения по согласованию с гражданином:

профессии (специальности), по которой будет осуществляться прохождение обучения исходя из:

сведений об образовании, профессиональной квалификации гражданина;

требований к квалификации работника, содержащихся в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах;

сведений о заявленной работодателями потребности в работниках в количественном и профессионально-квалификационном разрезе, о востребованных на рынке труда профессиях (специальностях);

сведений о программах профессионального обучения и дополнительного профессионального образования, профессиях (специальностях), содержащихся в государственных контрактах (договорах) на оказание услуг по организации и осуществлению обучения граждан, заключенных центром занятости населения с образовательными организациями;

периода времени, в течение которого гражданин будет проходить обучение по выбранной профессии (специальности).

2.10. Согласование с гражданином профессии (специальности), по которой будет осуществляться прохождение обучения, периода времени прохождения обучения, а также заключение договора на обучение по форме, утвержденной Министерством, осуществляется при посещении им центра занятости населения в день, указанный в уведомлении в соответствии с пунктом 2.9 настоящего Положения.

При заключении центром занятости населения с гражданином договора на обучение направление на обучение в образовательную организацию выдается гражданину в день заключения указанного договора.

В случае отсутствия в день посещения гражданином центра занятости населения государственного контракта (договора) на оказание услуг по организации и осуществлению обучения граждан, заключенного центром занятости населения с образовательной организацией, по выбранной гражданином профессии (специальности) гражданину предлагается повторно посетить центр занятости населения в целях, предусмотренных пунктом 2.9 настоящего Положения.

В случае согласия гражданина повторно посетить центр занятости населения в целях, предусмотренных пунктом 2.9 настоящего Положения, уведомление в соответствии с пунктом 2.9 настоящего Положения направляется гражданину до истечения трех рабочих дней со дня заключения центром занятости населения с образовательной организацией государственного контракта (договора) на оказание услуг по организации и осуществлению обучения граждан по выбранной гражданином профессии (специальности).

2.11. Основаниями для отказа гражданину в заключении договора на обучение является:

непредставление гражданином документов, предусмотренных пунктом 2.8 настоящего Положения, либо представление данных документов, содержащих недостоверные сведения;

непосещение гражданином центра занятости населения в день, указанный в уведомлении в соответствии с пунктом 2.9 настоящего Положения, для согласования с ним профессии (специальности), по которой будет осуществляться прохождение обучения, периода времени прохождения обучения, а также заключения договора на обучение;

отсутствие в день посещения гражданином центра занятости населения заключенного центром занятости населения с образовательной организацией государственного контракта (договора) на оказание услуг по организации и осуществлению обучения граждан по выбранной гражданином профессии (специальности).

2.12. Решение о заключении договора на обучение принимается в день посещения гражданином центра занятости населения в случае согласования с гражданином профессии (специальности), по которой будет осуществляться прохождение обучения, периода времени прохождения обучения.

2.13. Решение об отказе в заключении договора на обучение центром занятости населения принимается:

в случае, указанном в абзаце втором пункта 2.11 настоящего Положения, до истечения пяти рабочих дней со дня регистрации заявления;

в случае, указанном в абзаце третьем пункта 2.11 настоящего Положения, до истечения пяти рабочих дней со дня получения гражданином уведомления, указанного в пункте 2.9 настоящего Положения;

в случае, указанном в абзаце четвертом пункта 2.11 настоящего Положения, в день посещения гражданином центра занятости для согласования с ним профессии (специальности), по которой будет осуществляться прохождение обучения, периода времени прохождения обучения, а также заключения договора на обучение, если гражданин не согласен на повторное посещение центра занятости населения в целях, предусмотренных пунктом 2.9 настоящего Положения.

Гражданин о принятом решении об отказе в заключении договора на обучение:

при принятии решения по основаниям, указанным в абзацах втором и третьем пункта 2.11 настоящего Положения, уведомляется до истечения трех рабочих дней со дня принятия решения способом, указанным в заявлении;

при принятии решения по основанию, указанному в абзаце четвертом пункта 2.11 настоящего Положения, уведомляется в день принятия решения путем ознакомления под роспись с принятым решением.

III. Порядок предоставления финансовой поддержки гражданам, направленным центром занятости населения для прохождения обучения, а также размеры указанной финансовой поддержки

3.1. В случае направления граждан на обучение в другую местность центры занятости населения предоставляют гражданам финансовую поддержку, включающую суточные расходы за время следования к месту обучения и обратно (далее – суточные

расходы), оплату расходов, связанных с проездом и проживанием в связи с направлением их на обучение в другую местность по предложению центра занятости населения (далее – проезд и проживание).

3.2. Финансовая поддержка оказывается гражданам в следующих размерах:

а) суточные расходы – в размере 100 рублей за каждый день нахождения граждан в пути следования к месту обучения и обратно. Суточные расходы не выплачиваются в случае, если время нахождения в пути определяется в пределах одних суток;

б) расходы по проезду граждан к месту обучения и обратно (включая страховой взнос на обязательное личное страхование пассажиров на транспорте, оплату услуг по оформлению проездных документов, оплату стоимости проездных документов, расходы за пользование в поездах постельными принадлежностями) – в размере фактических расходов, подтвержденных проездными документами, но не выше стоимости проезда:

железнодорожным транспортом – в плацкартном вагоне пассажирского поезда;
внутренним водным транспортом – на местах III категории кают судов транспортных маршрутов (при наличии на судне), а при отсутствии спальных мест – на сидячих местах;

воздушным транспортом – в салоне экономического (низшего) класса самолетов;

автомобильным транспортом – в автобусах междугородного сообщения;

в) расходы по оплате найма жилого помещения на время обучения граждан – в размере фактических расходов, подтвержденных соответствующими документами, но не более 950 рублей в сутки. При отсутствии документов, подтверждающих эти расходы, – 12 рублей в сутки.

3.3. Финансовая поддержка в части оплаты расходов, связанных с проездом и проживанием, производится в виде авансирования и (или) возмещения расходов.

3.4. Финансовая поддержка в части выплаты суточных расходов предоставляется гражданам в виде компенсации данных расходов.

3.5. Финансовая поддержка в виде компенсации суточных расходов, расходов, связанных с проездом и проживанием, предоставляется гражданам в порядке авансирования указанных расходов на основании заявления, подаваемого в центр занятости населения, по форме, утвержденной Министерством, либо после их совершения на основании заявления, подаваемого в центр занятости населения в соответствии с пунктом 3.6 настоящего Положения.

3.6. Гражданин для осуществления расчета с ним представляет в центр занятости населения, направивший его на обучение, в случае если ранее ему было произведено авансирование расходов, предусмотренных пунктом 3.2 настоящего Положения, а также в случае если авансирование указанных расходов не производилось, заявление по форме, утвержденной Министерством, к которому прилагаются следующие документы:

копия документа, подтверждающего прохождение обучения в организации, осуществляющей образовательную деятельность и являющейся исполнителем (договора) на оказание услуг по организации и осуществлению обучения граждан в другой местности, с указанием фактического срока обучения (в случае досрочного прекра-

щения обучения, в том числе в связи с отчислением в соответствии с законодательством, с указанием причин прекращения обучения) с предъявлением подлинного документа;

копии документов, подтверждающих расходы по проезду к месту обучения и обратно, а также расходы, связанные с проживанием по месту прохождения обучения, с предъявлением подлинных документов (билеты, квитанции, чеки и т.д.).

При подаче указанных в настоящем пункте документов в центр занятости населения предъявляется документ, удостоверяющий личность гражданина.

Заявление с приложением указанных в настоящем пункте документов может быть подано через представителя. При подаче документов представителем в центр занятости населения им предъявляется документ, удостоверяющий личность представителя, копия документа, удостоверяющего личность гражданина, а также документ, предоставляющий полномочия на подачу документов, указанный в настоящем пункте.

Нотариально заверенное заявление и указанные в настоящем пункте документы могут быть также представлены по почте.

3.7. Центр занятости населения отказывает в компенсации расходов, предусмотренных пунктом 3.2 настоящего Положения, при непредставлении гражданином всех необходимых в соответствии с настоящим Положением документов, повторном обращении за финансированием расходов, компенсация которых уже произведена, а также в случаях, предусмотренных абзацами третьим – шестым пункта 3.11 настоящего Положения.

3.8. О решении, принятом по результатам рассмотрения заявлений, подаваемых в соответствии с настоящим Положением, центр занятости населения уведомляет гражданина способом, указанным в заявлении, в течение 14 календарных дней со дня регистрации указанных заявлений.

3.9. Денежные средства на компенсацию расходов, предусмотренных пунктом 3.2 настоящего Положения, перечисляются на лицевой счет гражданина, открытый в кредитной организации, в течение 30 календарных дней со дня подачи заявления об авансировании указанных расходов, но не позднее чем за три календарных дня до даты начала обучения гражданина, а в случае, если авансирование указанных расходов не производилось, либо в случае окончательного расчета с учетом их авансирования – в течение 30 календарных дней со дня подачи в центр занятости населения документов в соответствии с пунктом 3.6 настоящего Положения.

3.10. Оплата услуг по зачислению и выплате денежных средств на лицевой счет гражданина, открытый в кредитной организации, указанный в заявлении, подаваемом в центр занятости населения в соответствии с настоящим Положением, производится за счет средств гражданина.

3.11. Гражданин обязан в течение 10 календарных дней со дня получения соответствующего требования центра занятости населения вернуть:

выданные ему в порядке авансирования финансовые средства на выплату суточных расходов, оплату расходов, связанных с проездом и проживанием, в случае:

отказа приступить к обучению в соответствии с договором на обучение;

неявки гражданина без уважительной причины в срок, установленный договором на обучение, в организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

прекращения образовательных отношений в соответствии с пунктом 2 части 2 статьи 61 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

самостоятельного прекращения гражданином обучения без уважительных причин;

непредставления документов, указанных в пункте 3.6 настоящего Положения, в течение 10 календарных дней со дня завершения (прекращения) обучения;

выданные ему финансовые средства на выплату суточных расходов, оплату расходов, связанных с проездом и проживанием, в размере, не подтвержденном документами, указанными в пункте 3.6 настоящего Положения.

Перечень документов, которыми подтверждаются уважительные причины прекращения гражданином обучения, приведен в приложении к настоящему Положению.

3.12. При нарушении срока возврата средств финансовой поддержки по основаниям, указанным в пункте 3.11 настоящего Положения, центр занятости населения в течение семи рабочих дней со дня истечения срока, установленного абзацем первым пункта 3.11 настоящего Положения, принимает меры по взысканию указанных средств в бюджет Республики Татарстан в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Приложение к Положению об организации в Республике Татарстан профессионального обучения и дополнительного профессионального образования незанятых граждан, которым в соответствии с законодательством Российской Федерации назначена страховая пенсия по старости и которые стремятся возобновить трудовую деятельность

Перечень
документов, подтверждающих наличие уважительных причин прекращения
обучения гражданином

1. Листок нетрудоспособности, подтверждающий временную нетрудоспособность более 14 календарных дней.
 2. Документы, подтверждающие период участия в осуществлении правосудия в качестве присяжного или арбитражного заседателя.
 3. Документы, подтверждающие факты противоправных действий третьих лиц, препятствующие обучению гражданина в образовательной организации.
 4. Документы о признании гражданина полностью неспособным к трудовой деятельности в соответствии с медицинским заключением, выданным в порядке, установленном федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.
 5. Документы об установлении недееспособности.
 6. Документы о наступлении подтвержденного службой медико-социальной экспертизы ограничения способности к трудовой деятельности, приводящего к невозможности осуществления трудовой деятельности по профессии (специальности), по которой гражданин проходит обучение.
 7. Документы об участии в избирательной кампании, как в работе избирательной комиссии соответствующего уровня, так и участие в избрании на выборочную должность и ведении предвыборной кампании.
 8. Решение суда по заявлению гражданина об установлении факта наличия иной уважительной причины прекращения обучения.
-