



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

КАРАР

«27» 12. 2021

№ 1839

О предоставлении из бюджета Елабужского муниципального района субсидии в целях возмещения недополученных доходов, связанных с обеспечением равной доступности услуг по осуществлению пассажирских перевозок по регулярным муниципальным маршрутам автомобильным общественным транспортом для отдельных категорий граждан

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства РФ от 06.09.2016 № 887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а так же физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг», законом Республики Татарстан от 19.12.2008 № 123-ЗРТ «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований в Республике Татарстан отдельными государственными полномочиями в сфере обеспечения равной доступности услуг общественного транспорта на территории Республики Татарстан для отдельных категорий граждан», Исполнительный комитет Елабужского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить:
 - 1) Порядок предоставления из бюджета Елабужского муниципального района субсидии в целях возмещения недополученных доходов, связанных с обеспечением равной доступности услуг по осуществлению пассажирских перевозок по регулярным муниципальным маршрутам автомобильным общественным транспортом для отдельных категорий граждан согласно приложению № 1;
 - 2) Постановление Исполнительного комитета г. Елабуга от 25.06.2020 г. № 17 «О предоставлении из бюджета города Елабуга субсидии в целях

возмещения недополученных доходов, связанных с обеспечением равной доступности услуг по осуществлению пассажирских перевозок по регулярным муниципальным маршрутам автомобильным общественным транспортом для отдельных категорий граждан» отменить.

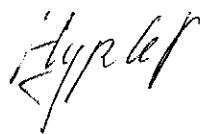
3) Состав комиссии по предоставлению из бюджета Елабужского муниципального района субсидии в целях возмещения недополученных доходов, связанных с обеспечением равной доступности услуг по осуществлению пассажирских перевозок по регулярным муниципальным маршрутам автомобильным общественным транспортом для отдельных категорий граждан согласно приложению № 2.

2. МКУ «Финансово-бюджетная палата Елабужского муниципального района» обеспечить финансирование расходов, предусмотренных подпунктом 1 пункта 1 настоящего постановления за счет средств бюджета Елабужского муниципального района.

3. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Руководитель



Л. Ф. Нургаянов

Порядок
предоставления из бюджета Елабужского муниципального района субсидии
в целях возмещения недополученных доходов, связанных с обеспечением равной
доступности услуг по осуществлению пассажирских перевозок по регулярным
муниципальным маршрутам автомобильным транспортом
для отдельных категорий граждан

Глава 1. Общие положения

1. Настоящий Порядок определяет порядок и условия предоставления из бюджета Елабужского муниципального района субсидии юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям в целях возмещения недополученных доходов, связанных с обеспечением равной доступности услуг по осуществлению пассажирских перевозок по регулярным муниципальным маршрутам автомобильным транспортом для отдельных категорий граждан (далее – субсидия).

2. В настоящем порядке под автомобильным транспортом понимается - транспортное средство, которое используется для осуществления пассажирских перевозок по регулярным муниципальным маршрутам, следующих категорий:

- категории «М1» - транспортное средство, которое используется для перевозки пассажиров и имеет помимо места водителя не более 8 мест для сидения;

- «транспортное средство категории «М2» - транспортное средство, которое используется для перевозки пассажиров, имеет помимо места водителя более 8 мест для сидения, и максимальная масса которого не превышает 5 тонн;

- «транспортное средство категории «М3» - транспортное средство, которое используется для перевозки пассажиров, имеет помимо места водителя более 8 мест для сидения, и максимальная масса которого превышает 5 тонн.

Иные термины и определения используются в том же значении, что и в Бюджетном кодексе Российской Федерации.

3. Целью предоставления субсидии является возмещение недополученных доходов, связанных с обеспечением равной доступности услуг по осуществлению пассажирских перевозок по регулярным муниципальным маршрутам автомобильным транспортом для отдельных категорий граждан, которым предоставляются единые месячные социальные проездные билеты, единые месячные детские социальные проездные билеты в соответствии с постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 07.04.2005 № 161 «Об утверждении порядка предоставления единого месячного социального проездного билета и единого месячного детского социального проездного билета в Республике Татарстан».

4. Субсидия предоставляется на основании Соглашения о предоставлении субсидии.

5. Критериями отбора получателей субсидии – юридических лиц, индивидуальных предпринимателей являются:

1) вид деятельности – осуществление регулярных перевозок по муниципальным маршрутам автомобильным транспортом;

2) наличие ежемесячных недополученных доходов, возникших в связи с регулярными перевозками по муниципальным маршрутам отдельных категорий граждан.

Глава 2. Условия и порядок предоставления субсидии

6. Получатель должен соответствовать нижеследующим требованиям:

1) отсутствие просроченной задолженности по возврату в бюджет Елабужского муниципального района субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед бюджетом Елабужского муниципального района;

2) отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

3) не получение средств из бюджета Елабужского муниципального района на основании иных нормативных правовых актов или муниципальных правовых актов на цели, указанные в пункте 3 настоящего Порядка;

4) не нахождение юридических лиц в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства, а получатели субсидий - индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

5) не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов.

7. Получатель субсидии лично или через доверенное лицо представляет в Исполнительный комитет Елабужского муниципального района следующие документы:

1) заявление по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;

2) копию документа, удостоверяющего личность заявителя (представителя заявителя);

3) документ, подтверждающий полномочия представителя (если от имени заявителя действует представитель);

4) учредительные документы юридического лица (устав; свидетельство о постановке на учет в налоговом органе юридического лица, образованного в соответствии с законодательством Российской Федерации, по месту нахождения

на территории Российской Федерации; свидетельство о внесении записи в ЕГРЮЛ), свидетельство о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя;

5) документы, подтверждающие наличие недополученных доходов в связи с осуществлением регулярных перевозок по муниципальным маршрутам города Елабуга и Елабужского муниципального района по тарифам утвержденными Государственным комитетом Республики Татарстан по тарифам (справка – расчет);

6) бухгалтерский баланс, отчет о финансовых результатах и приложения к ним;

7) выписка из ЕГРЮЛ, выписка из ЕГРИП;

8) сведения об отсутствии просроченной задолженности по возврату в бюджет Елабужского муниципального района субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед консолидированным бюджетом Елабужского муниципального района;

9) информация о получении (не получении) средств из бюджета Елабужского муниципального района в соответствии с иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами на цели, указанные в пункте 3 настоящего Порядка.

8. Общий срок рассмотрения документов, предусмотренных пунктом 7 настоящего Порядка, составляет не более 5 рабочих дней с момента регистрации заявления.

9. Исполнительный комитет Елабужского муниципального района в день опубликования настоящего постановления, размещает на официальном сайте Елабужского муниципального района в сети «Интернет» информацию о начале приема заявлений о предоставлении из бюджета Елабужского муниципального района субсидии (далее – заявление) для отбора получателей субсидии с приложением перечня документов, предусмотренных пунктом 7 настоящего Порядка, и сроке их приема (не менее трех рабочих дней).

10. В день поступления в Исполнительный комитет Елабужского муниципального района заявления и документов, предусмотренных пунктом 7 настоящего порядка, Руководитель Исполнительного комитета Елабужского муниципального района направляет их на рассмотрение в комиссию по предоставлению из бюджета Елабужского муниципального района субсидии юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям в целях возмещения недополученных доходов, связанных с обеспечением равной доступности услуг по осуществлению пассажирских перевозок по регулярным муниципальным маршрутам автомобильным транспортом для отдельных категорий граждан (далее – комиссия), состав которой утверждается постановлением Исполнительного комитета Елабужского муниципального района в количестве нечетного числа, но не менее пяти человек.

11. Целью деятельности комиссии является выявление соответствия (не соответствия) получателей субсидии установленным требованиям и критериям для получения из бюджета Елабужского муниципального района субсидии и определение размера субсидии, предоставляемой каждому получателю.

12. Задачей деятельности комиссии является рассмотрение заявлений и документов получателей субсидии.

13. Комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов Комиссии.

14. Члены комиссии вправе:

- 1) участвовать в подготовке заседаний Комиссии;
- 2) вносить председателю Комиссии предложения о переносе заседания;
- 3) участвовать в обсуждении вопросов, вынесенных на рассмотрение Комиссией;
- 4) излагать мнение по вынесенному на рассмотрение вопросу.

15. Председатель Комиссии пользуется полномочиями члена Комиссии, а также:

назначает дату проведения заседания не позднее трех рабочих дней со дня поступления документов в комиссию;

председательствует на заседаниях Комиссии и организует ее работу;

подписывает решения, принятые на заседаниях Комиссии.

Заместитель председателя Комиссии пользуется полномочиями члена Комиссии, а также исполняет обязанности председателя Комиссии в его отсутствие.

16. Секретарь Комиссии пользуется полномочиями члена Комиссии, а также:

- 1) ведет делопроизводство Комиссии;
- 2) организует подготовку материалов к заседаниям Комиссии, а также ведение протокола;
- 3) информирует членов Комиссии о месте, времени проведения и повестке дня заседания Комиссии, обеспечивает их необходимыми справочно-информационными материалами;
- 4) ведет протокол заседания Комиссии и направляет его Руководителю Исполнительного комитета Елабужского муниципального района не позднее рабочего дня, следующего за днем проведения заседания.

17. Формой деятельности комиссии является заседание.

18. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют не менее половины ее состава.

19. Члены Комиссии присутствуют на заседании лично. В случае отсутствия члена Комиссии на заседании он имеет право изложить свое мнение по рассматриваемому вопросу в письменной форме.

20. Решения Комиссии о соответствии или не соответствии получателя субсидии установленным требованиям, об отказе в предоставлении субсидии принимаются открытым голосованием и считаются принятыми, если за них проголосовали более половины от общего числа членов Комиссии. При равенстве голосов членов Комиссии голос председательствующего на заседании является решающим. Решение Комиссии оформляется протоколом, который подписывается всеми членами комиссии.

21. Основаниями для отказа получателю субсидии в предоставлении субсидии является:

- 1) не предоставление документов, предусмотренных пунктом 7 настоящего Порядка;
- 2) недостоверность представленной получателем субсидии информации.

22. Основаниями для приостановления субсидии в определенном месяце:

- 1) отсутствие недополученных доходов, возникших в связи с регулярными перевозками по муниципальным маршрутам отдельных категорий граждан.
- 2) отсутствие лимитов бюджетных ассигнований, предусмотренных бюджетом Елабужского муниципального района в текущем году на цели, указанные в пункте 3 настоящего Порядка.

23. Начальник отдела инфраструктурного развития Исполнительного комитета Елабужского муниципального района в течение трех рабочих дней со дня получения протокола комиссии осуществляет подготовку проекта решения и направление его руководителю Исполнительного комитета Елабужского муниципального района для подписания:

- 1) проекта решения о выделении субсидии;
- 2) проекта уведомления об отказе в предоставлении субсидии.

24. В день поступления от начальника отдела инфраструктурного развития Исполнительного комитета Елабужского муниципального района, проекта решения руководитель Исполнительного комитета Елабужского муниципального района подписывает его.

25. Субсидия предоставляется ежемесячно в размере недополученных доходов, связанных с осуществлением пассажирских перевозок отдельных категорий граждан, но в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных бюджетом Елабужского муниципального района на текущий финансовый год на данные цели.

Субсидия предоставляется на основании Соглашения о предоставлении субсидии и документов, подтверждающих недополученные доходы - ежемесячной справки – расчета о недополученных доходах, возникших в связи с регулярными перевозками по муниципальным маршрутам отдельных категорий граждан и ежемесячного отчета о достижении показателей результативности использования субсидии.

Источником финансирования субсидии является поступившие в бюджет Елабужского муниципального района из бюджета Республики Татарстан субвенции на реализацию государственных полномочий в области организации транспортного обслуживания населения.

26. Размер субсидии исчисляется по следующей формуле:

размера компенсации расходов автотранспортным предприятиям в связи с оказанием транспортных услуг гражданам по единому месячному социальному проездному билету и единому месячному детскому социальному проездному билету за 2021 г.

$$K(\text{тр.орг.})_{\text{нерег}} = ((\text{SUM} (N_{\text{trpj}} \times P_{\text{нерег}}) + (N_{\text{дп}} \times P_{\text{нерег}})) - \text{Ворит}$$

$K(\text{тр.орг.})_{\text{нерег}}$ - размер компенсации недополученных доходов при осуществлении регулярных перевозок пассажиров по нерегулируемым тарифам на территории соответствующего муниципального образования за отчетный месяц, который определяется по формуле;

N_{trpj} - стоимость разовой поездки (транзакции) по проездному билету и (или) детскому проездному билету по j -му виду транспорта на маршрутах регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам в городском сообщении в муниципальном образовании, установленная Кабинетом Министров Республики Татарстан;

Нпрі - стоимость одного пассажиро-километра по проездному билету и (или) детскому проездному билету автомобильным транспортом на маршрутах регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам в пригородном сообщении в муниципальном образовании, установленная Кабинетом Министров Республики Татарстан

Пнерерjit количество поездок (транзакций) по проездному билету и (или) детскому проездному билету на j-м виде транспорта по маршрутам регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам в городском сообщении i-й транспортной организации в муниципальном образовании по данным t-го оператора за отчетный месяц;

Рнерерit - количество выполненных пассажиро-километров по проездному билету и (или) детскому проездному билету i-й транспортной организации автомобильным транспортом на маршрутах регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам в пригородном сообщении в муниципальном образовании по данным t-го оператора за отчетный месяц;

Ворrit - объем выручки i-й транспортной организации в муниципальном образовании от пополнения проездных билетов и (или) детских проездных билетов в связи с осуществлением перевозок пассажиров в городском и пригородном сообщении на маршрутах регулярных перевозок по данным t-го оператора.

27. Субсидия перечисляется ежемесячно на расчетный или корреспондентский счет получателя субсидии, указанный в Соглашении о предоставлении субсидии, открытый получателем субсидии в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях не позднее десятого рабочего дня со дня заключения Соглашения о предоставлении субсидии и поступления в бюджет Елабужского муниципального района субвенции на реализацию государственных полномочий в области организации транспортного обслуживания населения.

28. Результат предоставления субсидии - возмещение недополученных доходов, связанных с обеспечением равной доступности услуг по осуществлению пассажирских перевозок по регулярным муниципальным маршрутам автомобильным транспортом.

29. Показателем результативности предоставления субсидий является отношение возмещенных потерь в доходах юридического лица к фактическим потерям от осуществления пассажирских перевозок (далее – показатель результативности).

30. Получатель субсидии направляет недополученные доходы на:

- 1) оплату труда работников юридического лица – получателя субсидии;
- 2) приобретение товаров для исполнения муниципального контракта, заключенного с Исполнительным комитетом Елабужского муниципального района на осуществление регулярных перевозок по муниципальным маршрутам автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом, либо исполнения обязательств по выданным свидетельствам и картам маршрутов.

Глава 3. Требования к отчетности и требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии и ответственности за их нарушение

31. Получатель субсидии предоставляет в адрес Исполнительного комитета Елабужского муниципального района отчетность о достижении показателей результативности по форме, установленной Соглашением о предоставлении субсидии, в следующие сроки:

1) ежемесячную отчетность - в срок до 5 числа, следующего за отчетным месяцем;

2) сводную отчетность - в срок до 01 февраля года, следующего за отчетным годом.

32. Исполнительный комитет Елабужского муниципального района вправе устанавливать в Соглашении о предоставлении субсидии сроки и формы предоставления получателем субсидии дополнительной отчетности.

33. Исполнительный комитет Елабужского муниципального района осуществляет проверку соблюдения получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидии в течение 9 рабочих дней со дня предоставления получателем субсидии отчета о достижении показателей результативности использования субсидии.

34. В случае выявления Исполнительным комитетом Елабужского муниципального района нарушений условий, целей и порядка предоставления субсидии и (или) не достижения показателей результативности, предусмотренных пунктом 30 настоящего Порядка, в течение трех рабочих дней получателю субсидии направляется уведомление о нарушении и требование, о возврате субсидии в бюджет Елабужского муниципального района.

35. Получатель субсидии осуществляет возврат субсидии в течение 15 рабочих дней со дня получения уведомления о нарушении и требования о возврате субсидии в бюджет Елабужского муниципального района.

36. Остаток субсидии, не использованный в отчетном финансовом году, по состоянию на 1 января очередного финансового года подлежит возврату в доход бюджета Елабужского муниципального района в течение первых 15 рабочих дней финансового года, следующего за отчетным.

37. Отчетный финансовый год – год, в котором получатель субсидии направил документы, предусмотренные настоящим Порядком, в адрес Исполнительного комитета Елабужского муниципального района.

Приложение № 1

К Порядку предоставления из бюджета Елабужского муниципального района субсидии в целях возмещения недополученных доходов, связанных с обеспечением равной доступности услуг по осуществлению пассажирских перевозок по регулярным муниципальным маршрутам общественным автомобильным транспортом для отдельных категорий граждан

Руководителю
Исполнительного комитета Елабужского
муниципального района

_____ (ФИО)

Заявление

о предоставлении из бюджета Елабужского муниципального района субсидии

_____ просит рассмотреть возможность
(наименование заявителя)
предоставления из бюджета Елабужского муниципального района субсидии в целях возмещения недополученных доходов, связанных с обеспечением равной доступности услуг по осуществлению пассажирских перевозок по регулярным муниципальным маршрутам автомобильным общественным транспортом для отдельных категорий граждан в размере _____ (прописью) на счет _____.

Приложение: список документов согласно пункту 7 Порядка предоставления из бюджета Елабужского муниципального района субсидии в целях возмещения недополученных доходов, связанных с обеспечением равной доступности услуг по осуществлению пассажирских перевозок по регулярным муниципальным маршрутам автомобильным общественным для отдельных категорий граждан, утвержденного постановлением Исполнительного комитета Елабужского муниципального района от « ____ » _____ 2021 № ____.

_____ (должность уполномоченного лица)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

М.П.

Комиссия

по предоставлению из бюджета Елабужского муниципального района субсидии в целях возмещения недополученных доходов, связанных с обеспечением равной доступности услуг по осуществлению пассажирских перевозок по регулярным муниципальным маршрутам автомобильным общественным транспортом для отдельных категорий граждан

Ф.И.О. должностного лица	Должность
Нургаянов Ленар Фаридович	Председатель комиссии, руководитель Исполнительного комитета Елабужского муниципального района
Минлебаев Ильназ Рифович	заместитель председателя комиссии, начальник отдела инфраструктурного развития
Жданова Снежана Юрьевна	секретарь комиссии, главный специалист отдела инфраструктурного развития исполнительного комитета Елабужского муниципального района
Гареева Алсу Ильдусовна	заместитель председателя Финансово-бюджетной палаты Елабужского муниципального района
Захарова Марина Ивановна	Начальник отдела по взаимоотношениям с поселениями и предприятиями
Зарипова Елена Валерьевна	Начальник отдела инвестиционного развития Исполнительного комитета Елабужского муниципального района

ТИПОВОЕ СОГЛАШЕНИЕ

о предоставлении из бюджета Елабужского муниципального района субсидии в целях возмещения недополученных доходов, связанных с обеспечением равной доступности услуг по осуществлению пассажирских перевозок по регулярным муниципальным маршрутам общественным автомобильным транспортом для отдельных категорий граждан

г. Елабуга « » 2021 г.

Исполнительный комитет Елабужского муниципального района Республики Татарстан», именуемое в дальнейшем «Уполномоченный орган», в лице _____, действующего на основании положения, с одной стороны, и _____, именуемый в дальнейшем «Получатель», в лице _____, действующего на основании свидетельства ОГРНИП, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», на основании справок-расчетов по предоставлению из бюджета Елабужского муниципального района субсидии в целях возмещения недополученных доходов, связанных с обеспечением равной доступности услуг по осуществлению пассажирских перевозок по регулярным муниципальным маршрутам автомобильным общественным транспортом для отдельных категорий граждан заключили настоящее Соглашение.

1. Предмет Соглашения

1.1. Уполномоченный орган предоставляет Получателю из бюджета Елабужского муниципального района субсидию в целях возмещения недополученных доходов, связанных с обеспечением равной доступности услуг по осуществлению пассажирских перевозок по регулярным муниципальным маршрутам автомобильным общественным транспортом для отдельных категорий граждан в размере _____ (рублей копеек).

Субсидия направляется Получателем на возмещение недополученных доходов (направление предоставления субсидии)

1.2. Предоставляемая субсидия носит целевой характер и не может быть использована в целях, не предусмотренных пунктом 1.1 настоящего Соглашения.

1.3. Субсидия предоставляется в пределах лимитов, предусмотренных в бюджете Елабужского муниципального района на 2021 год.

1.4. Правовые акты, регулирующие предоставление субсидии из бюджета Елабужского муниципального района:

1) решение Совета Елабужского муниципального района от 16.12.2020 г. №40 «О бюджете муниципального образования Елабужский муниципальный район на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов»;

1.5. Получатель осуществляет возврат субсидии в течение 15 рабочих дней со дня получения уведомления о нарушении и требования о возврате субсидии в бюджет Елабужского муниципального района.

2. Порядок рассмотрения споров

2.1. Настоящее Соглашение, может быть, расторгнут по соглашению Сторон.

2.2. Все разногласия и споры по настоящему Соглашению решаются Сторонами путем переговоров.

2.3. В случае невозможности урегулирования, возникшего спора путем переговоров спор, подлежит рассмотрению в соответствии с законодательством Российской Федерации в Арбитражном Суде Республики Татарстан.

3. Прочие условия

3.1. Все изменения и дополнения к настоящему Соглашению считаются действительными, если они оформлены в письменном виде, подписаны уполномоченными лицами и заверены печатями обеих Сторон.

3.2. Основаниями для внесения изменений в настоящее Соглашение являются уменьшение главному распорядителю как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии.

3.3. Настоящее Соглашение составлен в четырех экземплярах, имеющих равную юридическую силу, два экземпляра - Уполномоченному органу, один экземпляр - Получателю, один экземпляр - Территориальному отделению Департамента казначейства Министерства финансов Республики Татарстан по Елабужскому муниципальному району.

3.4. Остаток субсидии, не использованный в отчетном финансовом году, по состоянию на 01 января очередного финансового года подлежит возврату в доход бюджета Елабужского муниципального района в течение первых 15 рабочих дней финансового года, следующего за отчетным.

4. Юридические адреса и реквизиты Сторон.

«Уполномоченный орган»

Исполнительный комитет Елабужского
муниципального района Республики Татарстан»

423603, г.Елабуга, пр.Мира, д.12

ИНН 1646018237

КПП 164601001

БИК 019205400

К/с 40102810445370000079

Р/с 03231643926260001100

л/с № 02113000450

Отделение-НБ РТ Банка России//УФК по РТ
г.Казань

ЛБ188050200-ИспКом.р

ОКТМО 92626000

ОГРН 1051655092202

«Получатель»

Приложение
К соглашению
о предоставлении из бюджета Елабужского муниципального района
субсидии в целях возмещения недополученных доходов,
связанных с обеспечением равной доступности услуг по осуществлению
пассажирских перевозок по регулярным муниципальным маршрутам общественным
автомобильным транспортом для отдельных категорий граждан
" " _____ N _____

**Отчет
о достижении показателей результативности использования субсидии**

N п/п	Наименование получателя субсидии	Наименование показателя результативности	Фактический показатель результативности на отчетную дату	Общее количество транзакций (ед.)	Направление использования субсидии	Примечание

Приложение: копии подтверждающих документов.

Должность

уполномоченного лица

подпись

расшифровка подписи

Исполнитель

М.П.

ОТЧЕТ

по предоставлению из бюджета Елабужского муниципального района субсидии в целях возмещения недополученных доходов, связанных с обеспечением равной доступности услуг по осуществлению пассажирских перевозок по регулярным муниципальным маршрутам автомобильным общественным транспортом для отдельных категорий граждан

Форма: ежемесячная (до 10 числа месяца)

Получатель субсидии: _____

(в рублях)

№ п/п	Наименование мероприятия	Лимит финансирования	Профинансировано из бюджета Елабужского муниципального района	Фактически освоено	Остаток неосвоенных средств на отчетную дату	Наименование документа, подтверждающего расход (номер, дата)
1	2	3	4	5	6	7
1						
2						
...						
Всего:						

Руководитель _____ « ____ » _____ 202_ г.
 (подпись) (Ф.И.О.)

Исполнитель _____ « ____ » _____ 202_ г.
 (должность) (подпись) (Ф.И.О.) (телефон)