



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

КАРАР

25.11.2021

г.Казань

№ 1130

Об утверждении Порядка предоставления субсидии в 2021 году из бюджета Республики Татарстан юридическим лицам на возмещение затрат, связанных с переносом линии электропередачи

Кабинет Министров Республики Татарстан ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субсидии в 2021 году из бюджета Республики Татарстан юридическим лицам на возмещение затрат, связанных с переносом линии электропередачи.
2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Министерство экономики Республики Татарстан.

Премьер-министр
Республики Татарстан



А.В.Песошин

Утвержден
постановлением
Кабинета Министров
Республики Татарстан
от 25.11.2021 №1130

Порядок
предоставления субсидии в 2021 году из бюджета Республики Татарстан
юридическим лицам на возмещение затрат, связанных с переносом линии
электропередачи

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 г. № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», Бюджетным кодексом Республики Татарстан и определяет цели, условия и механизм предоставления субсидии в 2021 году из бюджета Республики Татарстан юридическим лицам на возмещение затрат, связанных с переносом линии электропередачи (далее – субсидия).

1.2. Целью предоставления субсидии является возмещение затрат юридических лиц, связанных с переносом линии электропередачи, произведенных в 2021 году.

1.3. Основные понятия, используемые в настоящем Порядке:

уполномоченный орган – Министерство экономики Республики Татарстан, выступающее как главный распорядитель бюджетных средств, до которого бюджетные ассигнования и лимиты бюджетных обязательств доведены в установленном порядке на цель, указанную в пункте 1.2 настоящего Порядка;

заявитель – юридическое лицо, независимо от его организационно-правовой формы (за исключением государственного (муниципального) учреждения), подавшее заявку в уполномоченный орган на участие в отборе для получения субсидии на возмещение затрат, связанных с переносом линии электропередачи;

заявка – документы на участие в отборе, оформленные в соответствии с требованиями настоящего Порядка, представляемые в уполномоченный орган заявителем для получения субсидии;

победитель отбора – заявитель, который соответствует требованиям и критериям отбора настоящего Порядка и в отношении которого уполномоченным органом не принято решение об отклонении заявки;

получатель субсидии – заявитель, в отношении которого уполномоченным органом принято решение о признании победителем отбора и предоставлении субсидии.

1.4. Субсидии предоставляются по результатам проведения отбора, который осуществляется путем запроса предложений, на основании заявок, исходя из соответствия заявителя требованиям и критериям отбора и очередности поступления заявок.

1.5. Субсидия предоставляется на цель, указанную в пункте 1.2 настоящего Порядка, в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Республики Татарстан о бюджете Республики Татарстан на соответствующий финансовый год и на плановый период, лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до уполномоченного органа как до получателя бюджетных средств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год.

1.6. Направлениями затрат, на возмещение которых предоставляется субсидия, являются затраты, связанные с переносом линии электропередачи, осуществленные в 2021 году, на проведение проектно-изыскательских и строительно-монтажных работ (включая затраты на проведение государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий).

1.7. Сведения о субсидии размещаются уполномоченным органом на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – единый портал) в разделе «Бюджет» при формировании проекта закона Республики Татарстан о бюджете Республики Татарстан на соответствующий финансовый год и на плановый период (проекта закона Республики Татарстан о внесении изменений в закон Республики Татарстан о бюджете Республики Татарстан на соответствующий финансовый год и на плановый период).

II. Требования к заявителям и критерии отбора

2.1. На первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором размещено объявление о проведении отбора, заявитель должен соответствовать следующим требованиям:

не имеет неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

не имеет просроченной задолженности по возврату в бюджет Республики Татарстан субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Республикой Татарстан;

не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к заявителю другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, его деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления

информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

не является получателем средств из бюджета Республики Татарстан на основании иных нормативных правовых актов Республики Татарстан на цель, указанную в пункте 1.2 настоящего Порядка.

2.2. На дату подачи заявки заявитель должен соответствовать следующим критериям:

осуществление заявителем деятельности на территории Республики Татарстан и уплата им налогов в бюджет Республики Татарстан;

наличие в собственности линии электропередачи напряжением 110 кВ на территории индустриального парка, расположенного в Республике Татарстан;

признание заявителя субъектом естественной монополии, осуществляющим деятельность в сфере услуг по передаче электрической энергии;

осуществление заявителем услуг по передаче электрической энергии (мощности) не менее трех лет.

III. Подготовка документов для участия в отборе

3.1. Для получения субсидии заявитель представляет в уполномоченный орган заявку, включающую следующие документы:

заявление на предоставление субсидии по форме, утвержденной уполномоченным органом, включающее в том числе письменное согласие заявителя на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о заявителе, о подаваемой заявке, иной информации о заявителе, связанной с отбором;

справка налогового органа, подтверждающая отсутствие у заявителя задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, выданная по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором размещено объявление о проведении отбора;

справка, подписанная руководителем заявителя, о том, что заявитель не имеет просроченной задолженности по возврату в бюджет Республики Татарстан субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Республикой Татарстан, а также не является получателем средств бюджета Республики Татарстан на основании иных нормативных правовых актов Республики Татарстан на цель, указанную в пункте 1.2 настоящего Порядка;

справка, подписанная руководителем заявителя, о том, что заявитель не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к заявителю другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность заявителя не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

справка, подписанная руководителем заявителя, о том, что заявитель не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических

лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

копия устава заявителя;

копии документов, подтверждающих полномочия руководителя заявителя;

выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, заверенная в установленном порядке, либо сведения из Единого государственного реестра юридических лиц с официального сайта Федеральной налоговой службы, выданные по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором размещено объявление о проведении отбора;

копии документов, подтверждающих фактически произведенные затраты, связанные с переносом линии электропередачи, заверенные подписью руководителя заявителя или уполномоченного им лица в соответствии с законодательством Российской Федерации и печатью заявителя (при наличии): сводного сметного расчета, положительного заключения государственной экспертизы проектной документации и положительного заключения о достоверности определения сметной стоимости, актов выполненных работ по формам КС-2, КС-3; документов, подтверждающих затраты на проектирование; приказов, расчетных, платежных ведомостей, договоров, платежных поручений, накладных, на основании заключения о соответствии построенного, реконструированного объекта капитального строительства, выданного уполномоченным органом государственного строительного надзора;

копии договоров, контрактов, соглашений, заключенных с подрядной организацией на выполнение работ, связанных с переносом линии электропередачи;

копии платежных документов, подтверждающих оплату выполненных работ;

копия разрешения на ввод линии электропередачи в эксплуатацию;

копия постановления Государственного комитета по тарифам Республики Татарстан об установлении индивидуальных тарифов по передаче электрической энергии за период с 2019 по 2021 год.

В случае непредставления заявителем документов, указанных в абзацах третьем, девятом и четырнадцатом настоящего пункта, уполномоченный орган получает указанные сведения посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и (или) в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

Документы, указанные в абзаце десятом настоящего пункта, представляются заявителем с приложением письма от Министерства строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства Республики Татарстан, подтверждающего соответствие представленных документов проектной документации, получившей положительное заключение государственной экспертизы.

3.2. За недостоверность представляемых сведений, а также за подделку документов заявителя несут ответственность согласно законодательству Российской Федерации.

3.3. Все документы, представляемые при подаче заявки должны быть четко напечатаны и заполнены по всем пунктам (в случае отсутствия данных ставится

прочерк). Подчистки и исправления не допускаются, за исключением исправлений, скрепленных печатью (при наличии) и заверенных подписью руководителя заявителя или уполномоченного им лица в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Все листы заявки должны быть пронумерованы. Заявка должна быть прошита и заверена подписью руководителя заявителя или уполномоченного им лица в соответствии с законодательством Российской Федерации и печатью заявителя (при наличии) на обороте заявки с указанием общего количества листов.

3.4. Все риски и расходы, возникающие при подготовке заявки, несет заявитель.

IV. Порядок приема и рассмотрения заявок

4.1. Прием заявок осуществляется уполномоченным органом.

Уполномоченный орган на едином портале и на официальном сайте уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» размещает не позднее чем за три календарных дня до даты начала подачи заявок объявление о проведении отбора с указанием:

сроков проведения отбора;

даты начала подачи или окончания приема заявок, которая не может быть ранее 30-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора;

наименования, места нахождения, почтового адреса, адреса электронной почты уполномоченного органа;

результата предоставления субсидии в соответствии с пунктом 5.4 настоящего Порядка;

доменного имени, и (или) сетевого адреса, и (или) указателей страниц сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором обеспечивается проведение отбора;

требований к заявителям в соответствии с пунктом 2.1 настоящего Порядка и перечня документов, представляемых заявителем для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

порядка подачи заявок и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок, подаваемых в соответствии с пунктами 3.1 – 3.3 настоящего Порядка;

порядка отзыва заявок, порядка возврата заявок, определяющего в том числе основания для возврата заявок, порядка внесения изменений в заявки;

правил рассмотрения заявок в соответствии с пунктами 4.2 – 4.5 настоящего Порядка;

порядка предоставления заявителям разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

срока, в течение которого победитель отбора должен подписать соглашение о предоставлении субсидии (далее – соглашение);

условий признания победителя отбора уклонившимся от заключения соглашения;

даты размещения результатов отбора на едином портале, а также на официальном сайте уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети

«Интернет», которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора;

критериев отбора, указанных в пункте 2.2 настоящего Порядка.

4.2. Заявка регистрируется уполномоченным органом в день ее поступления в реестре приема заявок с указанием даты и времени ее поступления. Внесение изменений в заявку после ее регистрации не допускается. Заявка, поступившая в уполномоченный орган до начала срока приема заявок или после окончания срока приема заявок, не регистрируется, к участию в отборе не допускается, не рассматривается.

Заявитель вправе отозвать заявку до даты окончания приема заявок, обратившись в уполномоченный орган с заявлением, оформленным в свободной форме. Заявка возвращается заявителю в двухдневный срок, исчисляемый в рабочих днях, после подачи заявления.

Заявитель вправе повторно подать заявку до даты окончания приема заявок.

Заявитель вправе подать не более одной заявки.

4.3. Уполномоченный орган в 15-дневный срок, исчисляемый в рабочих днях, со дня, следующего за днем истечения срока приема заявок, указанного в объявлении о проведении отбора, рассматривает заявителя и представленные им документы на соответствие требованиям и критериям отбора, установленным пунктами 2.1, 2.2, 3.1 – 3.3 настоящего Порядка, и формирует информацию о результатах рассмотрения по форме, утвержденной уполномоченным органом.

Уполномоченный орган принимает решения об отклонении заявки или о признании победителем отбора и предоставлении субсидии в срок, не превышающий трех рабочих дней со дня истечения срока, указанного в абзаце первом настоящего пункта, по формам, утвержденным уполномоченным органом.

Основаниями для отклонения заявки на стадии ее рассмотрения являются:

несоответствие заявителя требованиям, предусмотренным пунктом 2.1 настоящего Порядка;

несоответствие представленной заявки и документов требованиям к заявкам, установленным в объявлении о проведении отбора;

недостоверность представленной заявителем информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;

подача заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок;

несоответствие заявителя критериям отбора, предусмотренным пунктом 2.2 настоящего Порядка;

непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 3.1 настоящего Порядка;

отсутствие лимитов бюджетных обязательств.

Уполномоченный орган не позднее третьего рабочего дня, следующего за днем принятия решений, указанных в абзаце втором настоящего пункта, размещает на едином портале и на официальном сайте уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информацию, включающую следующие сведения:

дата, время и место проведения рассмотрения заявок;

информация о заявителях, заявки которых были рассмотрены;

информация о заявителях, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки;

наименование получателя субсидии, с которым заключается соглашение, и размер предоставляемой ему субсидии.

4.4. Заявки, поданные на бумажном носителе, хранятся в уполномоченном органе.

В случае если на едином портале и на официальном сайте уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» имеется информация об отклонении заявки, уполномоченный орган на основании заявления заявителя возвращает заявку.

Неистребованные заявки, поданные на бумажном носителе, а также в электронном виде хранятся в уполномоченном органе в течение 10 лет.

V. Порядок предоставления субсидии

5.1. Уполномоченный орган заключает соглашение с получателем субсидии в пятидневный срок, исчисляемый в рабочих днях, со дня принятия решения о предоставлении субсидии.

В случае если получатель субсидии не подписал соглашение в срок, указанный в абзаце первом настоящего пункта, он считается уклонившимся от заключения соглашения.

В соглашении предусматриваются размер субсидии, ее целевое назначение, направления затрат, на возмещение которых предоставляется субсидия, значение результата предоставления субсидии, порядок перечисления субсидии, согласие получателя субсидии на осуществление уполномоченным органом и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения получателем субсидии условий, целей и порядка ее предоставления, порядок и сроки возврата субсидии, условие о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения уполномоченному органу ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 1.5 настоящего Порядка, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении.

При необходимости уполномоченный орган и получатель субсидии заключают дополнительное соглашение к соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении соглашения, в соответствии с типовыми формами, установленными Министерством финансов Республики Татарстан.

5.2. Субсидии предоставляются уполномоченным органом путем перечисления денежных средств на расчетный счет получателя субсидии, открытый получателю субсидии в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, в 10-дневный срок, исчисляемый в рабочих днях, со дня принятия уполномоченным органом решения о предоставлении субсидии.

5.3. Расчет размера субсидии ($C_{вз}$) осуществляется по следующей формуле:

$$C_{вз} = Z_1 + Z_2 + Z_3 + \dots + Z_n,$$

где $Z_1, Z_2, Z_3, \dots, Z_n$ – фактически понесенные затраты по направлениям, указанным в пункте 1.6 настоящего Порядка, подтвержденные документами, указанными в абзацах десятом – тринадцатом пункта 3.1 настоящего Порядка.

5.4. Результатом предоставления субсидии является перенос линии электропередачи напряжением 110 кВ с территории индустриального парка, расположенного в Республике Татарстан, протяженностью не менее 1 000 метров.

Срок достижения результата предоставления субсидии – не позднее 31 декабря 2021 года.

Получатель субсидии представляет в уполномоченный орган отчет о достижении значения результата предоставления субсидии по форме, прилагаемой к типовой форме соглашения, установленной Министерством финансов Республики Татарстан, не позднее 10-го рабочего дня, следующего за отчетным кварталом, с приложением подтверждающих документов.

5.5. Субсидия подлежит возврату в доход бюджета Республики Татарстан в 30-дневный срок, исчисляемый в рабочих днях, со дня получения получателем субсидии соответствующего требования от уполномоченного органа в случаях:

нарушения получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных уполномоченным органом и органом государственного финансового контроля, – в полном объеме;

представления получателем субсидии недостоверных (неполных) сведений и документов для получения субсидии – в полном объеме;

недостижения значения результата предоставления субсидии – в полном объеме;

непредставления получателем субсидии отчета о достижении значения результата предоставления субсидии – в полном объеме.

Уполномоченный орган и органы государственного финансового контроля осуществляют проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком и соглашением.

При нарушении установленного срока для возврата средств субсидии получателем субсидии уполномоченный орган в 30-дневный срок, исчисляемый в календарных днях, со дня окончания сроков, указанных в абзаце первом настоящего пункта, принимает меры по возврату субсидии в бюджет Республики Татарстан в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.6. В случаях изменения почтовых и банковских реквизитов, контактных номеров телефонов, состава учредителей и руководящих лиц, изменения места постановки на налоговый учет, внесения изменений и дополнений в учредительные документы, начала процесса реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к заявителю другого юридического лица), ликвидации, банкротства

получатель субсидии обязан письменно сообщить об этом в уполномоченный орган в 10-дневный срок, исчисляемый в рабочих днях, со дня наступления указанных событий.

5.7. Контроль за целевым и эффективным использованием бюджетных средств осуществляется уполномоченным органом в соответствии с законодательством Российской Федерации.
