



**ПРИКАЗ**

15.11.2021

г.Казань

**БОЕРЫК**

№ 837

О внесении изменений в Административный регламент предоставления государственной услуги по признанию гражданина нуждающимся в социальном обслуживании, утвержденный приказом Министерства труда, занятости и социальной защиты Республики Татарстан от 31.08.2018 № 825 «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги по признанию гражданина нуждающимся в социальном обслуживании»

В целях совершенствования работы по предоставлению государственных услуг п р и к а з ы в а ю:

Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в Административный регламент предоставления государственной услуги по признанию гражданина нуждающимся в социальном обслуживании, утвержденный приказом Министерства труда, занятости и социальной защиты Республики Татарстан от 31.08.2018 № 825 «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги по признанию гражданина нуждающимся в социальном обслуживании» (с изменениями, внесенными приказами Министерства труда, занятости и социальной защиты Республики Татарстан от 20.06.2019 № 484, от 16.08.2019 № 624, от 14.11.2019 № 1023, от 18.06.2020 № 436, от 27.07.2020 № 536, от 24.09.2020 № 669, от 18.12.2020 № 876, от 02.06.2021 № 388, от 20.09.2021 № 670).

Министр

Э.А.Зарипова



Утверждены приказом  
Министерства труда, занятости  
и социальной защиты  
Республики Татарстан  
от 15.11.2021 № 837

Изменения, которые вносятся в Административный регламент предоставления государственной услуги по признанию гражданина нуждающимся в социальном обслуживании, утвержденный приказом Министерства труда, занятости и социальной защиты Республики Татарстан от 31.08.2018 № 825 «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги по признанию гражданина нуждающимся в социальном обслуживании»

Абзац третий пункта 2.3.2 после слов «Республиканский портал» дополнить словами «, Единый портал.»;

абзац третий пункта 2.5.1 после слов «Республиканского портала» дополнить словами «, Единого портала.»;

пункт 2.5.2 изложить в следующей редакции:

«2.5.2. Вместе с заявлением о предоставлении социальных услуг в форме социального обслуживания на дому заявитель представляет документы в соответствии с перечнем согласно приложению 2 к настоящему Регламенту.

Вместе с заявлением о предоставлении социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания заявитель предоставляет документы в соответствии с перечнем согласно приложению 3 к настоящему Регламенту.

Вместе с заявлением о предоставлении социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания заявитель предоставляет документы в соответствии с перечнем согласно приложению 4 к настоящему Регламенту.

Вместе с заявлением о предоставлении срочных социальных услуг заявитель представляет документы в соответствии с перечнем согласно приложению 5 к настоящему Регламенту.»;

пункт 2.6.1 изложить в следующей редакции:

«2.6.1. Получаются по каналам межведомственного взаимодействия документы для признания гражданина нуждающимся в социальном обслуживании в соответствии с перечнем согласно приложению 6 к настоящему Регламенту.»;

в пункте 2.6.3 слова «приложениях 13 - 23» заменить словами «Приложениями 6»;

пункт 2.7.1 изложить в следующей редакции:

«2.7.1. Основанием для отказа в приеме документов является:

1. Представленные заявителем документы содержат подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2. Документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в документах для предоставления услуги.

3. Представленные документы или сведения утратили силу на момент обращения за услугой (сведения документа, удостоверяющий личность; документ,



удостоверяющий полномочия представителя заявителя, в случае обращения за предоставлением услуги указанным лицом).

4. Подача запроса о предоставлении услуги и документов, необходимых для предоставления услуги, в электронной форме с нарушением установленных требований.

5. Неполное заполнение полей в форме заявления, в том числе в интерактивной форме заявления на Едином портале, Республиканском портале.

6. Представление неполного комплекта документов, необходимых для предоставления услуги.

7. Заявление о предоставлении услуги подано в орган государственной власти, орган местного самоуправления или организацию, в полномочия которых не входит предоставление услуги.

8. Несоблюдение установленных статьей 11 Федерального закона от 6 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи» условий признания действительности усиленной квалифицированной электронной подписи.»;

пункт 2.8.1 изложить в следующей редакции:

«2.8.1. Основания для приостановления предоставления государственной услуги не предусмотрены.

Основаниями для отказа в предоставлении государственной услуги являются:

1. Несоответствие категории заявителя кругу лиц, имеющих право на получение услуги (отсутствие у заявителя права на получение социальных услуг).

2. Несоответствие документов, представленных заявителем, по форме или содержанию требованиям законодательства Российской Федерации.

3. Наличие противоречивых сведений в запросе о предоставлении услуги и сведениях, полученных в порядке межведомственного взаимодействия.

4. Наличие медицинских противопоказаний в заключении уполномоченной медицинской организации.

5. Письменный отказ гражданина от предоставления социальных услуг.

6. Наличие противоречивых сведений, указанных в приложенных документах.»;

наименование пункта 2.13 изложить в следующей редакции:

«2.13. Срок и порядок регистрации заявления и документов о предоставлении государственной услуги, предоставляемой организацией, участвующей в предоставлении государственной услуги, в том числе в электронной форме»;

в абзаце шестом пункта 3.2.5 слова «Приложении 25» заменить словами «Приложении 7»;

в абзаце первом пункта 3.3.1 слова «Приложениях 13 - 23» заменить словами «Приложении 6»;

в пункте 3.4:

в абзаце шестом слова «Приложении 26» заменить словами «Приложении 8»;

в абзаце одиннадцатом слова «Приложении 26» заменить словами «Приложении 8»;

в абзаце втором пункта 3.7.1 слова «Приложению 27» заменить словами «Приложению 9»;



в абзаце четвертом пункта 3.7.2 слова «Приложение 28» заменить словами «Приложение 10»;

Приложения 2 - 10 к Регламенту изложить в следующей редакции:

«Приложение 2  
к Административному регламенту  
предоставления государственной  
услуги по признанию гражданина  
нуждающимся в социальном обслужи-  
вании»

Перечень документов, необходимых для признания гражданина  
нуждающимся в социальном обслуживании в форме социального  
обслуживания на дому, подлежащих представлению заявителем

№ п/п	Перечень документов	Организация, осуществляющая выдачу документа	Срок действия документа со дня его выдачи
1	2	3	4
1.	Документ, удостоверяющий полномочия представителя (в случае обращения за предоставлением услуги представителем заявителя)	уполномоченные исполнительные органы государственной власти, организации, органы (организации), уполномоченные на выдачу документов	в соответствии с законодательством
2.	Справка медицинской организации о состоянии здоровья гражданина	медицинские организации	указанный в справке
3.	Решение суда о взятии под стражу (в случае заключения члена семьи под стражу)	Уполномоченные исполнительные органы государственной власти, организации, органы (организации), уполномоченные на выдачу документов	в соответствии с законодательством
4.	Решение суда о принудительном лечении (в случае нахождения члена семьи на принудительном лечении)	Уполномоченные исполнительные органы государственной власти, организации, органы (организации), уполномоченные на выдачу документов	в соответствии с законодательством



5.	Документ о нахождении на полном государственном обеспечении (в случае нахождения члена семьи на полном государственном обеспечении)	Уполномоченные исполнительные органы государственной власти, организации, органы (организации), уполномоченные на выдачу документов	в соответствии с законодательством
6.	Сведения о доходах за последние 6 месяцев (не предоставляются на граждан, относящихся к категориям, приведенным в части первой статьи 31 Федерального закона от 28 декабря 2013 года № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации»)	органы (организации), уполномоченные на выдачу документов (сведений) о наличии (отсутствии) доходов	органы (организации), уполномоченные на выдачу документов (сведений) о наличии (отсутствии) доходов

Приложение 3 к Административному регламенту предоставления государственной услуги по признанию гражданина нуждающимся в социальном обслуживании

Перечень документов, необходимых для признания гражданина нуждающимся в социальном обслуживании в стационарной форме социального обслуживания, подлежащих представлению заявителем

№ п/п	Перечень представляемых документов	Организация, осуществляющая выдачу документа	Срок действия документа
1	2	3	4
1.	Документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя (в случае обращения за предоставлением услуги представителем заявителя)	уполномоченные исполнительные органы государственной власти, организации, органы (организации), уполномоченные на выдачу документов	в соответствии с законодательством



2.	Заключение врачебной комиссии с участием врача-психиатра (в случае обращения за предоставлением социальных услуг в доме-интернате, предназначенном для граждан, имеющих психические расстройства)	медицинские организации	организа-	указанный в справке
3.	Заключение психолого-медико-педагогической комиссии (в случае обращения за предоставлением социальных услуг несовершеннолетнему в детском доме-интернате, предназначенном для граждан, имеющих психические расстройства)	медицинские организации	организа-	указанный в справке
4.	Заключение врачебной комиссии с участием врача-психиатра о наличии у ребенка-инвалида психического расстройства (в случае обращения за предоставлением социальных услуг несовершеннолетнему в детском доме-интернате, предназначенном для граждан, имеющих психические расстройства)	медицинские организации	организа-	указанный в справке
5.	Заключение врачебной комиссии с участием врача-психиатра об отсутствии противопоказаний для направления в организацию социального обслуживания, предоставляющую социальные услуги в стационарной форме соци-	медицинские организации	организа-	указанный в справке



	ального обслуживания (в случае обращения за предоставлением социальных услуг в организации социального обслуживания, предоставляющей социальные услуги в стационарной форме социального обслуживания)		
6.	Справка медицинской организации о состоянии здоровья гражданина	медицинские организации	указанный в справке
7.	Решение суда о взятии под стражу (в случае заключения члена семьи под стражу)	уполномоченные исполнительные органы государственной власти, организации, органы (организации), уполномоченные на выдачу документов	в соответствии с законодательством
8.	Решение суда о принудительном лечении (в случае нахождения члена семьи на принудительном лечении)	уполномоченные исполнительные органы государственной власти, организации, органы (организации), уполномоченные на выдачу документов	в соответствии с законодательством
9.	Документ о нахождении на полном государственном обеспечении (в случае нахождения члена семьи на полном государственном обеспечении)	уполномоченные исполнительные органы государственной власти, организации, органы (организации), уполномоченные на выдачу документов	в соответствии с законодательством
10.	Сведения о доходах за последние 6 месяцев (при проведении акта обследования условий проживания) (не предоставляются на граждан, относящихся категори-	органы (организации), уполномоченные на выдачу документов (сведений) о наличии (отсутствии) доходов	органы (организации), уполномоченные на выдачу документов (сведений) о наличии (отсутствии) доходов



	ям, приведенным в части первой статьи 31 Федерального закона от 28 декабря 2013 года № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации»)		
11.	Копия свидетельства о государственной регистрации рождения ребенка, выданного компетентным органом иностранного государства, и копия его нотариально удостоверенного перевода на русский язык	уполномоченные органы (организации) на выдачу документов	до достижения 14-летнего возраста

Приложение 4 к Административному регламенту предоставления государственной услуги по признанию гражданина нуждающимся в социальном обслуживании

Перечень документов, необходимых для признания гражданина нуждающимся в социальном обслуживании в полустационарной форме социального обслуживания, подлежащих представлению заявителем

№ п/п	Перечень представляемых документов	Организация, осуществляющая выдачу документа	Срок действия документа
1	2	3	4
1.	Документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя (в случае обращения за предоставлением услуги представителем заявителя)	уполномоченные исполнительные органы государственной власти, организации, органы (организации), уполномоченные на выдачу документов	в соответствии с законодательством
2.	Справка медицинской организации о состоянии здоровья	медицинские организации	указанный в справке



3.	Решение суда о взятии под стражу (в случае заключения члена семьи под стражу)	уполномоченные исполнительные органы государственной власти, организации, органы (организации), уполномоченные на выдачу документов	в соответствии с законодательством
4.	Решение суда о принудительном лечении (в случае нахождения члена семьи на принудительном лечении)	уполномоченные исполнительные органы государственной власти, организации, органы (организации), уполномоченные на выдачу документов	в соответствии с законодательством
5.	Документ о нахождении на полном государственном обеспечении (в случае нахождения члена семьи на полном государственном обеспечении)	уполномоченные исполнительные органы государственной власти, организации, органы (организации), уполномоченные на выдачу документов	в соответствии с законодательством
6.	Сведения о доходах за последние 6 месяцев (при проведении акта обследования условий проживания) (не предоставляются на граждан, относящихся к категориям, приведенным в части первой статьи 31 Федерального закона от 28 декабря 2013 года № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации»)	органы (организации), уполномоченные на выдачу документов (сведений) о наличии (отсутствии) доходов	органы (организации), уполномоченные на выдачу документов (сведений) о наличии (отсутствии) доходов

Приложение 5 к Административному регламенту предоставления государственной услуги по признанию гражданина нуждающимся в социальном обслуживании

#### Перечень

документов, необходимых для признания гражданина нуждающимся в социальном обслуживании в срочных услугах, подлежащих представлению заявителем

№	Перечень документов	Организация, осу-	Срок действия документа со
---	---------------------	-------------------	----------------------------



п/п		щественная выдачу документа	дня его выдачи
1	2	3	4
1.	Документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя (в случае обращения за предоставлением услуги представителем заявителя)	уполномоченные исполнительные органы государственной власти, организации, органы (организации), уполномоченные на выдачу документов	в соответствии с законодательством

Приложение 6 к Административному регламенту предоставления государственной услуги по признанию гражданина нуждающимся в социальном обслуживании

### Перечень

документов, необходимых для признания гражданина нуждающимся в социальном обслуживании, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных организаций и которые заявитель вправе представить самостоятельно

№ п/п	Перечень документов	Организация, осуществляющая выдачу документа	Срок действия документа со дня его выдачи
1	2	3	4
1.	Сведения о рождении ребенка (в случае обращения за предоставлением социальных услуг несовершеннолетнему)	орган записи актов гражданского состояния	до достижения 14-летнего возраста
2.	Сведения об установлении опеки (в случае обращения за предоставлением социальных услуг лицу, признанному судом недееспособным, детям-сиротам, детям, оставшимся без попечения родителей)	уполномоченные исполнительные органы государственной власти, организации, органы (организации), уполномоченные на выдачу документов	в соответствии с законодательством



3.	Сведения об установлении попечительства (в случае обращения за предоставлением социальных услуг совершеннолетнему лицу, признанному судом ограниченно дееспособным, несовершеннолетнему в возрасте от 14 лет и старше, оставшемуся без попечения родителей)	уполномоченные исполнительные органы государственной власти, организации, органы (организации), уполномоченные на выдачу документов	в соответствии с законодательством
4.	Сведения об ограниченной дееспособности совершеннолетнего гражданина (в случае обращения за предоставлением социальных услуг совершеннолетнему лицу, признанному судом ограниченно дееспособным)	уполномоченные исполнительные органы государственной власти, организации, органы (организации), уполномоченные на выдачу документов	в соответствии с законодательством
5.	Сведения о недееспособности гражданина (в случае обращения за предоставлением социальных услуг лицу, признанному судом недееспособным)	уполномоченные исполнительные органы государственной власти, организации, органы (организации), уполномоченные на выдачу документов	в соответствии с законодательством
6.	Сведения, подтверждающие место регистрации заявителя по месту жительства на территории Республики Татарстан	территориальные органы Министерства внутренних дел по Республике Татарстан и их структурные подразделения	в соответствии с законодательством
7.	Сведения, подтверждающие временную регистрацию заявителя на территории Республики Татарстан	территориальные органы Министерства внутренних дел по Республике Татарстан и их структурные подразделения	в соответствии с законодательством
8.	Сведения об инвалидно-	федеральные государ-	указанный в справке



	сти (в случае обращения за предоставлением социальных услуг инвалиду (ребенку-инвалиду))	ственные учреждения медико-социальной экспертизы	
9.	Сведения из индивидуальной программы реабилитации или (абилитации) инвалида (в случае обращения за предоставлением социальных услуг инвалиду (ребенку-инвалиду))	федеральные государственные учреждения медико-социальной экспертизы	до истечения срока исполнения заключения о нуждаемости в проведении мероприятий социальной реабилитации или абилитации, установленного в индивидуальной программе реабилитации инвалида или индивидуальной программе реабилитации или абилитации инвалида
10.	Сведения о заключении брака (в случае обращения за предоставлением социальных услуг гражданина, состоящего в браке)	орган записи актов гражданского состояния	в соответствии с законодательством
11.	Сведения о лишении свободы/нахождения в исправительном учреждении (предоставляется на заявителя или на члена семьи, находящихся в местах лишения свободы или в исправительном учреждении)	уполномоченные исполнительные органы государственной власти, организации, органы (организации), уполномоченные на выдачу документов	в соответствии с законодательством
12.	Проверка соответствия фамильно-именной группы, даты рождения, пола и СНИЛС	ГУ-Отделение Пенсионного фонда Российской Федерации по Республике Татарстан	в соответствии с законодательством

Приложение 7 к Административному регламенту предоставления государственной услуги по признанию гражданина нуждающимся в социальном обслуживании



форма

**Журнал**  
 регистрации заявлений о предоставлении социальных услуг  
 для предоставления государственной услуги по признанию  
 гражданина нуждающимся в социальном обслуживании  
 и составлению индивидуальной программы предоставления  
 социальных услуг (ИППСУ)

Номер (№)	Дата регистрации заявления	Ф.И.О. получателя государственной или иной услуги	Дата принятия решения	Дата выдачи ИППСУ	Подпись получателя государственной услуги или его законного представителя
1	2	3	4	5	6

Приложение 8  
 к Административному регламенту  
 предоставления государственной  
 услуги по признанию гражданина  
 нуждающимся в социальном обслуживании

Форма

**Решение**  
 о признании гражданина нуждающимся в социальном обслуживании

№ \_\_\_\_\_

На основании заявления и документов, представленных гр.

\_\_\_\_\_  
 (фамилия, имя, отчество заявителя)

в

\_\_\_\_\_  
 (наименование органа, уполномоченного на предоставление государственной услуги)

в соответствии со статьей 15 Федерального закона от 28 декабря 2013 года № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации» и Порядка признания гражданина нуждающимся в социальном обслуживании и составления индивидуальной программы предоставления социальных услуг, утвержденного постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 25.11.2014 № 908,

принято

решение

гр. \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения)



предоставить государственную услугу по признанию гражданина нуждающимся в социальном обслуживании в:

---

(указать форму социального обслуживания)

Специалист, принимавший участие в подготовке решения:

---

(должность)

---

(подпись)

---

(расшифровка подписи)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Руководитель

Управления (отдела) социальной защиты Министерства труда, занятости и социальной защиты Республики Татарстан в

---

муниципальном районе (городском округе)  
(Директор уполномоченной организации)

---

(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

### Решение

об отказе в предоставлении государственной услуги  
«Признание гражданина нуждающимся в социальном обслуживании»

№ \_\_\_\_\_

На основании заявления и документов, представленных гр.

---

(фамилия, имя, отчество заявителя)

в

---

(наименование органа, уполномоченного на предоставление государственной услуги)

в соответствии с Федеральным законом от 28 декабря 2013 года № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации», Порядком признания гражданина нуждающимся в социальном обслуживании и составления индивидуальной программы предоставления социальных услуг, утвержденного постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 25.11.2014 № 908, принято решение гр.

---

(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения)

отказать в предоставлении государственной услуги по признанию гражданина нуждающимся в социальном обслуживании в:

---

(указать форму социального обслуживания)

по следующим основаниям:



Дополнительно информируем:

(указывается информация, необходимая для устранения причин отказа в предоставлении услуги, а также иная дополнительная информация при наличии).

Вы вправе повторно обратиться с запросом о предоставлении государственной услуги после устранения указанных нарушений.

Данный отказ может быть обжалован в досудебном порядке путем направления жалобы в

\_\_\_\_\_ (наименование органа, уполномоченного на предоставление государственной услуги)

Специалист, принимавший участие в подготовке решения:

\_\_\_\_\_ (должность)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Руководитель

Управления (отдела) социальной защиты Министерства труда, занятости и социальной защиты Республики Татарстан в

\_\_\_\_\_ муниципальном районе (городском округе)  
(Директор уполномоченной организации)

\_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

М.П.

### Решение об отказе в приеме документов

На основании заявления и документов, представленных гр.

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество заявителя)

В

\_\_\_\_\_ (наименование органа, уполномоченного на предоставление государственной услуги)

в соответствии с Федеральным законом от 28 декабря 2013 года № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации», Порядком признания гражданина нуждающимся в социальном обслуживании и составления индивидуальной программы предоставления социальных услуг, утвержденного постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 25.11.2014 № 908 принято решение гр.



\_\_\_\_\_  
 (фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения)  
 отказать в приеме документов, необходимых для предоставления услуги,  
 по следующим основаниям:

\_\_\_\_\_  
 Дополнительно информируем:

\_\_\_\_\_  
 (указывается информация, необходимая для устранения причин отказа в  
 приеме документов, а также иная дополнительная информация при наличии).

Вы вправе повторно обратиться с запросом о предоставлении государ-  
 ственной услуги после устранения указанных нарушений.

Данный отказ может быть обжалован в досудебном порядке путем направ-  
 ления жалобы в

\_\_\_\_\_  
 (наименование органа, уполномоченного на предоставление государствен-  
 ной услуги)

\_\_\_\_\_  
 Специалист, принимавший  
 участие в подготовке решения:

\_\_\_\_\_  
 (должность)

\_\_\_\_\_  
 (подпись)

\_\_\_\_\_  
 (расшифровка подписи)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Руководитель

Управления (отдела) социальной защиты Министерства труда, занято-  
 сти и социальной защиты Республики Татарстан в

\_\_\_\_\_  
 муниципальном районе (городском округе)

\_\_\_\_\_  
 (Директор уполномоченной организации)

\_\_\_\_\_  
 (подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

Приложение 9 к Административ-  
 ному регламенту предоставления  
 государственной услуги по при-  
 знанию гражданина нуждающимся  
 в социальном обслуживании

Руководителю

Управления (отдела) социальной  
 защиты Министерства труда,  
 занятости и социальной защиты  
 Республики Татарстан в

\_\_\_\_\_  
 муниципаль-  
 ном районе Республики Татарстан  
 (Директору уполномоченной



организации)

От: \_\_\_\_\_

Заявление  
об исправлении технической ошибки

Сообщаю об ошибке, допущенной при оказании государственной услуги

\_\_\_\_\_  
(наименование услуги)

Записано: \_\_\_\_\_

Правильные

сведения: \_\_\_\_\_

Прошу исправить допущенную техническую ошибку и внести соответствующие изменения в документ, являющийся результатом государственной услуги.

Прилагаю следующие документы:

- 1.
- 2.
- 3.

В случае принятия решения об отклонении заявления об исправлении технической ошибки прошу направить такое решение:

посредством отправления электронного документа на адрес E-mail:

\_\_\_\_\_ ;  
в виде заверенной копии на бумажном носителе почтовым отправлением по

адресу: \_\_\_\_\_.

Подтверждаю свое согласие, а также согласие представляемого мною лица на обработку персональных данных (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных, а также иные действия, необходимые для обработки персональных данных в рамках предоставления муниципальной услуги), в том числе в автоматизированном режиме, включая принятие решений на их основе органом, предоставляющим государственную услугу, в целях предоставления государственной услуги.

Настоящим подтверждаю: сведения, включенные в заявление, относящиеся к моей личности и представляемому мною лицу, а также внесенные мною ниже, достоверны. Документы (копии документов), приложенные к



заявлению, соответствуют требованиям, установленным законодательством Российской Федерации, на момент представления заявления эти документы действительны и содержат достоверные сведения.

Даю свое согласие на участие в опросе по оценке качества предоставленной мне государственной услуги по телефону:

\_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)  
 (дата) (подпись) (Ф.И.О.)

Приложение 10 к Административному регламенту предоставления государственной услуги по признанию гражданина нуждающимся в социальном обслуживании

Журнал  
 регистрации заявлений об исправлении технической ошибки

Регистрационный номер (№)	Дата подачи заявления	Дата выдачи исправленной ИППСУ	Подпись получателя государственной услуги или его законного представителя
1	2	3	4»;

Приложения 11-28 к Регламенту признать утратившими силу.