



**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

04.11.2021

г.Казань

**КАРАР**

№ 1051

О внесении изменения в Порядок заключения соглашения об осуществлении деятельности на территории опережающего социально-экономического развития, создаваемой на территории монопрофильного муниципального образования (моногорода) Республики Татарстан, утвержденный постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 04.02.2016 № 61 «Об утверждении Порядка заключения соглашения об осуществлении деятельности на территории опережающего социально-экономического развития, создаваемой на территории монопрофильного муниципального образования (моногорода) Республики Татарстан»

Кабинет Министров Республики Татарстан **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

Внести в Порядок заключения соглашения об осуществлении деятельности на территории опережающего социально-экономического развития, создаваемой на территории монопрофильного муниципального образования (моногорода) Республики Татарстан, утвержденный постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 04.02.2016 № 61 «Об утверждении Порядка заключения соглашения об осуществлении деятельности на территории опережающего социально-экономического развития, создаваемой на территории монопрофильного муниципального образова-

ния (моногорода) Республики Татарстан» (с изменениями, внесенными постановлениями Кабинета Министров Республики Татарстан от 16.04.2016 № 234, от 23.06.2016 № 433, от 14.11.2016 № 840, от 30.12.2017 № 1137, от 19.11.2019 № 1049, от 25.12.2020 № 1186), изменение, изложив его в новой редакции (прилагается).

Премьер-министр  
Республики Татарстан



А.В.Песошин

Утвержден  
постановлением  
Кабинета Министров  
Республики Татарстан  
от 04.02.2016 № 61  
(в редакции постановления  
Кабинета Министров  
Республики Татарстан  
от 04.11. 2021 № 1051-р)

Порядок  
заключения соглашения об осуществлении деятельности на территории  
опережающего социально-экономического развития, создаваемой на территории  
монопрофильного муниципального образования (моногорода)  
Республики Татарстан

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2014 года № 473-ФЗ «О территориях опережающего социально-экономического развития в Российской Федерации», постановлениями Правительства Российской Федерации от 22 июня 2015 г. № 614 «Об особенностях создания территорий опережающего социально-экономического развития на территориях монопрофильных муниципальных образований Российской Федерации (моногородов)» (далее – постановление Правительства Российской Федерации от 22 июня 2015 г. № 614), от 28 января 2016 г. № 44 «О создании территории опережающего социально-экономического развития «Набережные Челны», от 22 декабря 2017 г. № 1609 «О создании территории опережающего социально-экономического развития «Нижнекамск», от 22 декабря 2017 г. № 1610 «О создании территории опережающего социально-экономического развития «Чистополь», от 22 декабря 2017 г. № 1611 «О создании территории опережающего социально-экономического развития «Зеленодольск», от 12 февраля 2019 г. № 123 «О создании территории опережающего социально-экономического развития «Менделеевск» и определяет механизм заключения, изменения и расторжения соглашения об осуществлении деятельности на территории опережающего социально-экономического развития, созданной на территории монопрофильного муниципального образования (моногорода) Республики Татарстан (далее – Соглашение, территория опережающего развития соответственно).

2. Основные понятия, используемые в настоящем Порядке:

заявитель – резидент, реализующий на территории опережающего развития инвестиционный проект, либо юридическое лицо, имеющее намерение приобрести статус резидента для реализации на территории опережающего развития инвестиционного проекта;

заявка – заявка на заключение (изменение) Соглашения;

заключение о соответствии требованиям – заключение о соответствии заявителя и его инвестиционного проекта, указанного в заявке, требованиям, установленным статьей 34 Федерального закона от 29 декабря 2014 года № 473-ФЗ «О территориях опережающего социально-экономического развития в Российской Федерации»,

Требованиям к инвестиционным проектам, реализуемым резидентами территорий опережающего социально-экономического развития, создаваемых на территориях монопрофильных муниципальных образований Российской Федерации (моногородов), и Дополнительным требованиям к резидентам территорий опережающего социально-экономического развития, создаваемых на территориях монопрофильных муниципальных образований Российской Федерации (моногородов), утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 22 июня 2015 г. № 614, а также требованиям, указанным в решении Правительства Российской Федерации о создании территории опережающего развития;

Инвестиционный совет – Инвестиционный совет Республики Татарстан, образованный в соответствии с Указом Президента Республики Татарстан от 5 июля 2012 года № УП-538 «Об образовании Инвестиционного совета Республики Татарстан»;

исполнительный комитет – исполнительный комитет муниципального образования Республики Татарстан, на территории которого создана территория опережающего развития;

комиссия – комиссия по рассмотрению заявок на заключение Соглашения;

масштабный инвестиционный проект – инвестиционный проект, соответствующий одному из критериев, указанных в пункте 2 приложения к Земельному кодексу Республики Татарстан;

мотивированное заключение – заключение о соответствии масштабного инвестиционного проекта критериям, установленным в приложении к Земельному кодексу Республики Татарстан, подготовленное по форме согласно приложению № 3 к Порядку предоставления земельных участков;

нормативные документы – Федеральный закон от 29 декабря 2014 года № 473-ФЗ «О территориях опережающего социально-экономического развития в Российской Федерации», постановление Правительства Российской Федерации от 22 июня 2015 г. № 614, решение Правительства Российской Федерации о создании территории опережающего развития;

Порядок предоставления земельных участков – Порядок предоставления юридическим лицам в аренду без проведения торгов земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, для размещения объектов социально-культурного и коммунально-бытового назначения, реализации масштабных инвестиционных проектов, утвержденный постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 09.07.2021 № 554 «Об утверждении Порядка предоставления юридическим лицам в аренду без проведения торгов земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, для размещения объектов социально-культурного и коммунально-бытового назначения, реализации масштабных инвестиционных проектов»;

резидент – юридическое лицо, заключившее Соглашение и в отношении которого в реестр внесена запись о регистрации в качестве резидента в соответствии с абзацем вторым пункта 4 Правил ведения реестра резидентов территорий опережающего социально-экономического развития, создаваемых на территориях монопрофильных муниципальных образований Российской Федерации (моногородов), утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 22 июня 2015 г. № 614;

реестр – реестр резидентов территорий опережающего социально-экономического развития, создаваемых на территориях монопрофильных муниципальных образований Российской Федерации (моногородов), ведение которого осуществляется Министерством экономического развития Российской Федерации в соответствии с Правилами ведения реестра резидентов территорий опережающего социально-экономического развития, создаваемых на территориях монопрофильных муниципальных образований Российской Федерации (моногородов), утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 22 июня 2015 г. № 614;

Система – информационная система «Мои субсидии», созданная на основании постановления Кабинета Министров Республики Татарстан от 02.11.2020 № 986 «О создании информационной системы «Мои субсидии» и расположенная в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу <http://subsidiya.tatar.ru> (<http://subsidiya.tatarstan.ru>);

ходатайство – ходатайство о предоставлении земельного участка по форме согласно приложению № 1 к Порядку предоставления земельных участков.

3. Для заключения (изменения) Соглашения заявитель подает в исполнительный комитет заявку на заключение (изменение) Соглашения и документы, предусмотренные пунктами 4, 5 и 7 настоящего Порядка, на бумажном носителе или через Систему в электронном виде по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

Исполнительный комитет принимает решение о приеме заявок через Систему в электронном виде и в трехдневный срок со дня его принятия размещает в Системе следующую информацию:

наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты исполнительного комитета;

доменное имя, и (или) сетевой адрес, и (или) указатель страниц сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором обеспечивается прием заявок;

требования к заявителям в соответствии с настоящим Порядком и перечнем документов, представляемых заявителем для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

порядок подачи заявок и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок;

порядок отклонения заявок, определяющий в том числе основания для отклонения заявок, правила рассмотрения и оценки заявок в соответствии с настоящим Порядком.

4. К заявке на заключение Соглашения прилагаются следующие документы:

а) паспорт инвестиционного проекта и основные показатели инвестиционного проекта по формам согласно приложениям № 2 и № 3 к настоящему Порядку;

б) бизнес-план инвестиционного проекта по форме согласно приложению № 3 к Положению о порядке предоставления государственной поддержки предприятиям и организациям, реализующим инвестиционные проекты в Республике Татарстан, утвержденному постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 07.05.1999 № 284 «Об утверждении Положения о порядке предоставления государственной поддержки предприятиям и организациям, реализующим инвестиционные проекты в Республике Татарстан»;

в) копии учредительных документов и решения (протокола) о назначении руководителя;

г) справка о состоянии расчетов заявителя по налогам, сборам, страховым взносам, пеням, штрафам, процентам и справки об исполнении заявителем обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, выданные налоговым органом не ранее чем за 60 календарных дней до дня подачи заявки;

д) справка налогового органа об отсутствии у заявителя обособленных подразделений и о применяемой заявителем системе налогообложения;

е) копии годовой и промежуточной бухгалтерской (финансовой) отчетности за два предшествующих календарных года и истекшие отчетные периоды текущего года либо за все истекшие отчетные периоды со дня создания юридического лица, если с этого момента до даты подачи заявки прошло менее двух календарных лет.

5. К заявке на изменение Соглашения прилагаются следующие документы:

а) паспорт инвестиционного проекта и основные показатели инвестиционного проекта по формам согласно приложениям № 2 и № 3 к настоящему Порядку;

б) копии разделов «10. Финансово-экономическое обоснование», «11. Приложение» бизнес-плана, а также разделы бизнес-плана, в которые вносятся изменения, по форме согласно приложению № 3 к Положению о порядке предоставления государственной поддержки предприятиям и организациям, реализующим инвестиционные проекты в Республике Татарстан, утвержденному постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 07.05.1999 № 284 «Об утверждении Положения о порядке предоставления государственной поддержки предприятиям и организациям, реализующим инвестиционные проекты в Республике Татарстан»;

в) копии учредительных документов и решения (протоколы) о назначении руководителя (в случае, если за период со дня заключения Соглашения внесены изменения в учредительные документы или произошла смена руководителя);

г) справка о состоянии расчетов заявителя по налогам, сборам, страховым взносам, пеням, штрафам, процентам и справки об исполнении заявителем обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, выданные налоговым органом не ранее чем за 60 календарных дней до дня подачи заявки;

д) копии годовой и промежуточной бухгалтерской (финансовой) отчетности за два предшествующих календарных года и истекшие отчетные периоды текущего года либо за все истекшие отчетные периоды со дня создания юридического лица, если с этого момента до даты подачи заявки прошло менее двух календарных лет;

е) заверенные копии документов, подтверждающих фактическое исполнение операции по капитальным вложениям (за истекшие периоды).

6. Исполнительный комитет получает следующие сведения посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и (или) в порядке межведомственного информационного взаимодействия:

а) свидетельство о государственной регистрации юридического лица или лист записи Единого государственного реестра юридических лиц;

б) свидетельство о постановке на учет в налоговом органе;

в) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц;

г) выписку из Единого государственного реестра недвижимости на объекты недвижимости, используемые для реализации инвестиционного проекта, содержащую актуальные сведения о зарегистрированных правах.

7. В случае если заявитель имеет намерение получить в аренду земельный участок без проведения торгов в соответствии со статьей 33<sup>3</sup> Земельного кодекса Республики Татарстан для реализации масштабного инвестиционного проекта, к заявке дополнительно прилагаются копии следующих документов:

а) ходатайство о предоставлении земельного участка;

б) пояснительная записка, содержащая:

описание технических и финансово-экономических параметров и соответствие реализуемого масштабного инвестиционного проекта критериям, установленным приложением к Земельному кодексу Республики Татарстан;

объем планируемых налоговых и неналоговых поступлений в бюджет Республики Татарстан и бюджеты муниципальных образований Республики Татарстан, на территории которых будет осуществляться реализация масштабного инвестиционного проекта;

сведения о планируемом увеличении количества рабочих мест в муниципальном образовании Республики Татарстан, на территории которого будет осуществляться реализация масштабного инвестиционного проекта (при наличии);

сведения о наличии или отсутствии у юридического лица или его учредителей опыта работы в сфере реализации инвестиционных проектов с приложением подтверждающих документов, в том числе заверенных копий выданных в соответствии с законодательством Российской Федерации о градостроительной деятельности разрешений на ввод в эксплуатацию объектов капитального строительства;

информацию о регистрации юридического лица, о регистрации контролируемых иностранных компаний, о регистрации выгодоприобретателей в государствах и на территориях, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны);

в) справка, заверенная руководителем юридического лица, об отсутствии у юридического лица следующих обстоятельств:

нахождения в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении юридического лица введена процедура банкротства;

наложения ареста или обращения взыскания на имущество юридического лица;

прекращения хозяйственной деятельности юридического лица либо ее приостановления в установленном законодательством порядке;

наличия просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам, в том числе бюджетным кредитам, перед Российской Федерацией, Республикой Татарстан и (или) муниципальными образованиями Республики Татарстан;

наличия задолженности по заработной плате;

наличия юридического лица в реестрах недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей), ведение которых осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд;

г) документы, подтверждающие возможность финансирования реализации масштабного инвестиционного проекта, в том числе подтверждающие наличие собственных средств в размере не менее 30 процентов объема инвестиций либо не менее текущей кадастровой стоимости земельного участка.

Объем собственных средств юридического лица – инициатора масштабного инвестиционного проекта подтверждается итогом раздела III «Капитал и резервы» бухгалтерской (финансовой) отчетности по форме 0710001, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации от 2 июля 2010 г. № 66н «О формах бухгалтерской отчетности организаций», за предыдущий год с отметкой налогового органа.

За период текущего года заявитель вправе представить промежуточную бухгалтерскую (финансовую) отчетность по вышеуказанной форме, подтвержденную результатами независимого аудита;

д) информация исполнительного органа государственной власти Республики Татарстан или органа местного самоуправления муниципального образования Республики Татарстан, осуществляющего распоряжение земельным участком, подтверждающая:

согласие на предоставление земельного участка для реализации масштабного инвестиционного проекта в соответствии с его целями и задачами;

соразмерность предоставляемой площади земельного участка, а также возможность его предоставления для реализации масштабного инвестиционного проекта;

е) концепция развития земельного участка, определенная в соответствии с требованиями земельного и градостроительного законодательства, с учетом красных линий, границ смежных земельных участков (при их наличии), естественных границ земельного участка и состоящая из:

ситуационного плана земельного участка (в случае если земельный участок предстоит образовать – схема расположения земельного участка на кадастровом плане территории), выполненного на любой из доступных карт Республики Татарстан, с указанием кадастрового номера и площади земельного участка;

схемы расположения предлагаемых к размещению объектов (объекта) капитального строительства с их (его) описанием, а также таблицы с наименованиями объектов (объекта) капитального строительства и технико-экономическими показателями;

ж) проект инвестиционного соглашения, подготовленный по форме согласно приложению № 2 к Порядку предоставления земельных участков.

8. Исполнительный комитет получает выписку из Единого государственного реестра недвижимости, содержащую сведения о зарегистрированных правах на земельный участок, или уведомление об отсутствии в Едином государственном реестре недвижимости запрашиваемых сведений о зарегистрированных правах на указанный земельный участок посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и (или) в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

9. При подаче документов на бумажном носителе заявка подается в двух экземплярах и должна быть прошита в одну или несколько папок (томов), пронумерована и опечатана. Первыми должны быть подшиты заявка и перечень документов, предусмотренных пунктами 4, 5 и 7 настоящего Порядка, с указанием страницы, на которой находится соответствующий документ. При представлении в составе заявки нескольких папок (томов) указываются номера папок (томов) и количество страниц в каждой папке (томе) соответственно.

Все документы, представляемые при подаче заявки на бумажном носителе, должны быть четко напечатаны и заполнены по всем пунктам (в случае отсутствия



данных ставится прочерк). Подчистки и исправления не допускаются, за исключением исправлений, скрепленных печатью (при наличии) и заверенных подписью руководителя юридического лица. Прошитая заявка должна быть заверена подписью руководителя юридического лица и печатью заявителя (при наличии) на обороте заявки с указанием общего количества листов.

10. При подаче документов через Систему заявка заполняется в интерактивной форме Системы, а прилагаемые к заявке документы, подаваемые через Систему, должны быть созданы с помощью средств сканирования в режиме полной цветопередачи и подписаны простой электронной подписью в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Условия об использовании простой электронной подписи при подаче документов в электронном виде:

а) порядок применения простой электронной подписи определяется соглашением об использовании простой электронной подписи, которое заключается путем принятия условий оферты, размещенной исполнительным комитетом в Системе.

Форма соглашения об использовании простой электронной подписи приведена в приложении № 4 к настоящему Порядку;

б) ключом простой электронной подписи является сочетание двух элементов – идентификатора и пароля ключа. Идентификатором является логин от учетной записи заявителя в Единой системе идентификации и аутентификации, а паролем ключа – пароль от учетной записи заявителя в Единой системе идентификации и аутентификации;

в) факт формирования простой электронной подписи конкретным заявителем подтверждается при соблюдении следующих условий в совокупности:

осуществление входа в учетную запись заявителя в Единой системе идентификации и аутентификации путем введения корректного логина и пароля от учетной записи в Единой системе идентификации и аутентификации (ключа простой электронной подписи);

регистрация заявителя в Единой системе идентификации и аутентификации осуществлена в соответствии с нормативными правовыми актами;

заявитель в соответствии с нормативными правовыми актами осуществляет регистрацию в Единой системе идентификации и аутентификации с использованием квалифицированного сертификата ключа проверки электронной подписи, выданного руководителю заявителя;

Системой в порядке информационного обмена получена из Единой системы идентификации и аутентификации информация о корректности введенных заявителем логина и пароля от учетной записи в Единой системе идентификации и аутентификации и, в случае их корректности, осуществлена регистрация (авторизация) заявителя в Единой системе идентификации и аутентификации;

Системой в порядке информационного обмена получена из Единой системы идентификации и аутентификации информация о владельце учетной записи в Единой системе идентификации и аутентификации;

г) проверка простой электронной подписи заявителя осуществляется путем получения Системой в порядке информационного обмена из Единой системы идентификации и аутентификации информации о корректности введенных заявителем логина и пароля от учетной записи в Единой системе идентификации и аутентификации.

В случае их корректности простая электронная подпись заявителя является подтвержденной;

д) заявление и прилагаемые к нему документы являются подписанными простой электронной подписью заявителя при соблюдении подпункта «в» настоящего пункта и нажатия соответствующей кнопки в интерфейсе Системы об отправке электронного документа;

е) заявление и прилагаемые к нему документы, подписанные простой электронной подписью, признаются электронными документами, равнозначными документам на бумажном носителе, подписанные подписью заявителя, при соблюдении подпункта «в» настоящего пункта и нажатия соответствующей кнопки в интерфейсе Системы об отправке электронного документа;

ж) правила применения ключа простой электронной подписи устанавливаются оператором Системы в соглашении об использовании Системы;

з) в созданном и (или) отправленном с использованием Системы электронном документе содержится информация, указывающая на заявителя, от имени которого был создан и (или) отправлен электронный документ;

и) заявитель обязуется соблюдать конфиденциальность ключа простой электронной подписи.

11. До начала функционирования Системы заявка предоставляется на бумажном носителе в одном экземпляре.

В случае функционирования Системы прием заявок осуществляется на бумажном носителе или в электронной форме посредством Системы.

12. Все риски и расходы, возникающие при подготовке заявки, несет заявитель.

13. За недостоверность представляемых сведений, а также за подделку документов заявитель несет ответственность согласно законодательству Российской Федерации.

14. Прием заявок осуществляется исполнительным комитетом. Исполнительный комитет в течение 10 рабочих дней со дня поступления заявки рассматривает ее вместе с приложенными документами и принимает одно из следующих решений:

о принятии заявки;

об отклонении заявки.

15. Решение об отклонении заявки принимается в случаях:

а) непредставления документов, предусмотренных пунктами 4, 5 и 7 настоящего Порядка;

б) несоответствия заявителя, реализуемого заявителем инвестиционного проекта или заявки требованиям нормативных документов и настоящего Порядка;

в) наличия у заявителя филиала, представительства или иных обособленных подразделений, расположенных за пределами территории опережающего развития, на которой заявитель планирует осуществлять свою деятельность.

16. В течение трех рабочих дней со дня принятия решения об отклонении заявки исполнительный комитет уведомляет об этом заявителя в Системе или в случае подачи заявки на бумажном носителе – на бумажном носителе. Исполнительный комитет обязан указать в решении об отклонении заявки на заключение (изменение) Соглашения основания отклонения заявки. Решение об отклонении заявки может быть обжаловано в установленном законодательством порядке.

17. В случае отклонения заявки заявитель вправе направить ее повторно после устранения замечаний, содержащихся в уведомлении исполнительного комитета.

18. В течение трех рабочих дней со дня принятия решения о принятии заявки исполнительный комитет:

уведомляет заявителя посредством Системы или направления почтового сообщения о принятом решении о принятии заявки в Системе, а также при подаче заявки на бумажном носителе;

подготавливает заключение о соответствии требованиям;

уведомляет о размещении заявки вместе с документами, предусмотренными пунктами 4, 5 и 7 настоящего Порядка, в Системе или о подаче заявки на бумажном носителе Министерство экономики Республики Татарстан, Агентство инвестиционного развития Республики Татарстан;

направляет заявку вместе с документами, предусмотренными пунктами 4, 5 и 7 настоящего Порядка, с приложением заключения о соответствии требованиям в системе электронного документооборота в Министерство финансов Республики Татарстан и иные исполнительные органы государственной власти Республики Татарстан, к сфере деятельности которых относится вид экономической деятельности, которую планируется осуществлять в результате реализации инвестиционного проекта, указанного в заявке, а также в Министерство земельных и имущественных отношений Республики Татарстан (в случае, предусмотренном пунктом 7 настоящего Порядка).

19. Министерство экономики Республики Татарстан, Министерство финансов Республики Татарстан, Агентство инвестиционного развития Республики Татарстан и иные исполнительные органы государственной власти Республики Татарстан, указанные в абзаце пятом пункта 18 настоящего Порядка, а также Министерство земельных и имущественных отношений Республики Татарстан (в случае, предусмотренном пунктом 7 настоящего Порядка) рассматривают заявку и проводят анализ бизнес-плана инвестиционного проекта на:

соответствие решаемых при реализации инвестиционного проекта задач задач социально-экономического развития Республики Татарстан, а также приоритетам отраслевых стратегий развития (программ, концепций);

наличие положительного социального, экономического и бюджетного эффекта от реализации инвестиционного проекта;

соответствие или несоответствие инвестиционного проекта критериям, установленным в приложении к Земельному кодексу Республики Татарстан (в случае, предусмотренном пунктом 7 настоящего Порядка).

20. Анализ бизнес-плана осуществляется в отношении следующих показателей:

а) величина заявленных инвестиций;

б) собственные и заемные средства, их соотношение;

в) объем предоставляемых преференций в результате реализации инвестиционного проекта (по каждому налогу и страховому взносу в государственные внебюджетные фонды);

г) суммы налогов и страховых взносов в государственные внебюджетные фонды, которые поступят в результате реализации инвестиционного проекта в течение 10 лет после заключения Соглашения;

д) добавленная стоимость инвестиционного проекта, созданная в течение 10 лет после заключения Соглашения;

е) количество создаваемых рабочих мест (при наличии);

ж) иные экономические и социальные показатели, соответствующие целям и задачам нормативных документов.

21. По итогам рассмотрения в течение пяти рабочих дней со дня поступления заявки вместе с документами, предусмотренными пунктами 4, 5 и 7 настоящего Порядка, Министерство экономики Республики Татарстан, Министерство финансов Республики Татарстан, Агентство инвестиционного развития Республики Татарстан и иные исполнительные органы государственной власти Республики Татарстан, указанные в абзаце пятом пункта 18 настоящего Порядка, а также Министерство земельных и имущественных отношений Республики Татарстан (в случае, предусмотренном пунктом 7 настоящего Порядка) направляют экспертные заключения о целесообразности (нецелесообразности) реализации инвестиционного проекта в исполнительный комитет.

В экспертных заключениях о целесообразности (нецелесообразности) реализации инвестиционного проекта должна быть отражена информация в соответствии с пунктом 19 настоящего Порядка, а также информация о соответствии (несоответствии) заявителя, реализуемого заявителем инвестиционного проекта или заявки требованиям нормативных документов и настоящего Порядка.

Основаниями для подготовки экспертного заключения о нецелесообразности реализации инвестиционного проекта являются:

несоответствие решаемых при реализации инвестиционного проекта задач задач социально-экономического развития Республики Татарстан, а также приоритетам отраслевых стратегий развития (программ, концепций);

отрицательный социальный, экономический и (или) бюджетный эффект от реализации инвестиционного проекта;

наличие одного из оснований, указанных в пункте 15 настоящего Порядка, для принятия решения об отклонении заявки.

В случае, предусмотренном пунктом 7 настоящего Порядка, Агентство инвестиционного развития Республики Татарстан в срок, указанный в абзаце первом настоящего пункта, направляет в исполнительный комитет мотивированное заключение или при наличии одного из оснований, указанных в абзацах втором, третьем и пятом – восьмом пункта 2.6 Порядка предоставления земельных участков, – решение об отказе в удовлетворении ходатайства.

22. В течение пяти рабочих дней со дня получения экспертных заключений о целесообразности реализации инвестиционного проекта исполнительный комитет направляет заявку вместе с заключением о соответствии требованиям и экспертными заключениями о целесообразности реализации инвестиционного проекта в комиссию.

В случае получения экспертных заключений о нецелесообразности реализации инвестиционного проекта заявка в комиссию не направляется.

23. В случае, предусмотренном пунктом 7 настоящего Порядка, исполнительный комитет в течение пяти рабочих дней со дня получения экспертных заключений о целесообразности реализации инвестиционного проекта и мотивированного заключения направляет заявку вместе с заключением о соответствии требованиям, экспертными заключениями о целесообразности реализации инвестиционного проекта и мотивированным заключением в адрес Президента Республики Татарстан для назначения совместного заседания комиссии и Инвестиционного совета.

В случае получения экспертных заключений о нецелесообразности реализации инвестиционного проекта и (или) решения об отказе в удовлетворении ходатайства заявка в адрес Президента Республики Татарстан не направляется.

24. В случае наличия экспертных заключений о нецелесообразности реализации инвестиционного проекта и (или) решения об отказе в удовлетворении ходатайства исполнительный комитет в течение трех рабочих дней со дня получения такого экспертного заключения и (или) решения об отказе в удовлетворении ходатайства уведомляет об этом заявителя в письменном виде с приложением копий экспертных заключений о нецелесообразности реализации инвестиционного проекта заявителя и (или) решения об отказе в удовлетворении ходатайства.

25. Заявитель вправе повторно направить заявку в исполнительный комитет после устранения замечаний, указанных в экспертном заключении о нецелесообразности реализации инвестиционного проекта и (или) решении об отказе в удовлетворении ходатайства. Повторно направленная заявка подлежит рассмотрению в соответствии с настоящим Порядком.

26. Состав комиссии и положение о ней утверждаются постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан.

27. Комиссия состоит из председателя комиссии – Премьер-министра Республики Татарстан, заместителя председателя комиссии – заместителя Премьер-министра Республики Татарстан – министра экономики Республики Татарстан, секретаря комиссии – представителя исполнительного комитета и членов комиссии.

Заместитель председателя комиссии в случае отсутствия председателя комиссии исполняет его обязанности.

В состав комиссии включаются представители Министерства экономики Республики Татарстан, Министерства финансов Республики Татарстан, Министерства промышленности и торговли Республики Татарстан, Агентства инвестиционного развития Республики Татарстан, Министерства земельных и имущественных отношений Республики Татарстан и иных исполнительных органов государственной власти Республики Татарстан, органов местного самоуправления муниципального образования, на территории которого создана территория опережающего развития, налоговых органов, а также представители заинтересованных организаций.

28. Заседание комиссии проводится не реже одного раза в месяц при условии наличия заявок с экспертными заключениями о целесообразности реализации инвестиционного проекта и мотивированного заключения (в случае, предусмотренном пунктом 7 настоящего Порядка).

29. В случае, предусмотренном пунктом 7 настоящего Порядка, с учетом положений пункта 23 настоящего Порядка проводится совместное заседание комиссии и Инвестиционного совета.

30. Организационное и информационно-аналитическое обеспечение деятельности комиссии осуществляет секретарь комиссии.

31. Заседание комиссии является правомочным, если на нем присутствуют не менее половины членов комиссии.

32. В заседании комиссии принимает участие представитель заявителя, заявка которого рассматривается.

33. В ходе заседания члены комиссии оценивают заявку и реализуемый заявителем инвестиционный проект с учетом экспертных заключений о целесообразности

реализации инвестиционного проекта, а в случае совместного заседания комиссии и Инвестиционного совета члены комиссии и члены Инвестиционного совета оценивают заявку и реализуемый заявителем масштабный инвестиционный проект с учетом экспертных заключений о целесообразности реализации инвестиционного проекта и мотивированного заключения по следующим критериям:

- а) обоснованность представленных в заявке сведений;
- б) степень готовности инвестиционного проекта (масштабного инвестиционного проекта) заявителя;
- в) наличие необходимой для реализации инвестиционного проекта (масштабного инвестиционного проекта) инфраструктуры, необходимых мощностей и земельных участков;
- г) наличие положительного социального, экономического и бюджетного эффекта от реализации инвестиционного проекта (масштабного инвестиционного проекта);
- д) целесообразность предоставления заявителю земельного участка в аренду без проведения торгов в соответствии со статьей 33<sup>3</sup> Земельного кодекса Республики Татарстан для реализации масштабного инвестиционного проекта (в случае, предусмотренном пунктом 7 настоящего Порядка).

34. По результатам рассмотрения заявки комиссия принимает одно из следующих решений:

- о возможности заключения (изменения) Соглашения;
- об отказе в заключении (изменении) Соглашения с указанием причины отказа.

35. Решение принимается путем открытого голосования простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии. При равенстве голосов голос председательствующего на заседании комиссии является решающим.

Решение комиссии оформляется протоколом, который утверждается председательствующим на заседании комиссии в течение пяти рабочих дней со дня проведения заседания. Протокол комиссии публикуется на официальных сайтах Министерства экономики Республики Татарстан и исполнительного комитета в течение трех рабочих дней со дня его утверждения.

36. В течение пяти рабочих дней со дня утверждения протокола комиссии исполнительный комитет уведомляет заявителя о принятом решении.

37. В случае отказа в заключении (изменении) Соглашения заявитель вправе повторно направить заявку на рассмотрение комиссии после устранения замечаний, содержащихся в решении комиссии.

38. В случае принятия решения о возможности заключения (изменения) Соглашения исполнительный комитет в течение 10 рабочих дней со дня уведомления заявителя о принятом комиссией решении организует подписание Соглашения (дополнительного соглашения к Соглашению) между исполнительным комитетом, Министерством экономики Республики Татарстан и заявителем на бумажном носителе по форме, утвержденной постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 04.02.2016 № 61 «Об утверждении Порядка заключения соглашения об осуществлении деятельности на территории опережающего социально-экономического развития, создаваемой на территории монопрофильного муниципального образования (моногорода) Республики Татарстан».

39. При согласовании Инвестиционным советом вопроса целесообразности предоставления заявителю земельного участка, указанного в ходатайстве, в аренду без проведения торгов в соответствии со статьей 33<sup>3</sup> Земельного кодекса Республики Татарстан для реализации инвестиционного проекта Агентство инвестиционного развития Республики Татарстан осуществляет действия, предусмотренные абзацами вторым, третьим пункта 2.12 Порядка предоставления земельных участков.

При несогласовании Инвестиционным советом вопроса целесообразности предоставления заявителю земельного участка, указанного в ходатайстве, в аренду без проведения торгов в соответствии со статьей 33<sup>3</sup> Земельного кодекса Республики Татарстан для реализации инвестиционного проекта Агентство инвестиционного развития Республики Татарстан направляет указанный протокол и решение об отказе в удовлетворении ходатайства в исполнительный комитет, который направляет заявителю соответствующее уведомление и решение об отказе в удовлетворении ходатайства в срок, указанный в пункте 24 настоящего Порядка.

40. В случае, указанном в абзаце первом пункта 39 настоящего Порядка, Министерство земельных и имущественных отношений Республики Татарстан осуществляет действия, предусмотренные пунктом 2.13 Порядка предоставления земельных участков.

Рассмотрение Кабинетом Министров Республики Татарстан и направление Президенту Республики Татарстан проекта распоряжения Президента Республики Татарстан с протоколом заседания Инвестиционного совета осуществляется в порядке и сроки, установленные Регламентом Кабинета Министров Республики Татарстан – Правительства Республики Татарстан.

41. В течение трех рабочих дней со дня заключения Соглашения (дополнительного соглашения к Соглашению) Министерство экономики Республики Татарстан представляет в Министерство экономического развития Российской Федерации информацию для внесения в реестр записи о регистрации юридического лица в качестве резидента (внесения в реестр записи об обновлении сведений о резиденте).

42. В Соглашение могут быть внесены изменения, предусматривающие:

а) изменение и дополнение видов экономической деятельности, по которым реализуется инвестиционный проект, а также изменение названия инвестиционного проекта резидента;

б) изменение земельного участка, на котором реализуется инвестиционный проект;

в) изменения обязательств резидента по объему капитальных вложений и количеству создаваемых рабочих мест;

г) изменение предоставляемых преференций резиденту;

д) изменение срока действия Соглашения;

е) приведение Соглашения в соответствие с требованиями законодательства;

ж) изменения наименования, места нахождения и адреса резидента;

з) внесение исправлений технического характера.

43. Внесение в Соглашение изменений, предусмотренных в подпунктах «а» – «д» пункта 42 настоящего Порядка, осуществляется в порядке, установленном пунктами 3 – 25 и 32 – 41 настоящего Порядка.

44. Внесение в Соглашение изменений, предусмотренных в подпунктах «е» – «з» пункта 42 настоящего Порядка, осуществляется в порядке, определенном Министерством экономики Республики Татарстан.

45. Расторжение Соглашения осуществляется в порядке, определенном Соглашением, в следующих случаях:

- а) несоответствие резидента требованиям нормативных документов;
- б) внесение в Единый государственный реестр юридических лиц записи о том, что резидент находится в процессе ликвидации;
- в) прекращение деятельности резидента в результате реорганизации в форме слияния, разделения, присоединения к другому юридическому лицу или преобразования;
- г) вступление в законную силу решения суда о признании резидента банкротом;
- д) изменение предусмотренных Соглашением параметров инвестиционного проекта, исключающих возможность его реализации с соблюдением требований к инвестиционным проектам, реализуемым резидентами;
- е) несоблюдение резидентом условий Соглашения;
- ж) по инициативе резидента.

46. Резидентом осуществляется отдельный учет доходов (расходов), имущества, земельных участков и рабочих мест в части деятельности по реализации инвестиционного проекта, осуществляемой в соответствии с Соглашением, и иной деятельности.

47. Резидент в течение трех рабочих дней со дня наступления оснований для расторжения Соглашения, установленных в пункте 45 настоящего Порядка, уведомляет Министерство экономики Республики Татарстан и исполнительный комитет.

48. Информацию о расторжении Соглашения Министерство экономики Республики Татарстан представляет в Министерство экономического развития Российской Федерации в течение трех рабочих дней со дня прекращения действия Соглашения для внесения в реестр записи о лишении юридического лица статуса резидента.



Приложение № 1  
к Порядку заключения соглашения об  
осуществлении деятельности на терри-  
тории опережающего социально-эко-  
номического развития, создаваемой на  
территории монопрофильного муницип-  
ального образования (моногорода)  
Республики Татарстан

Форма

Заявка  
на заключение (изменение) соглашения  
об осуществлении деятельности на территории  
опережающего социально-экономического развития  
« \_\_\_\_\_ »  
(наименование территории опережающего  
социально-экономического развития)

\_\_\_\_\_  
(наименование юридического лица)  
зарегистрированное и осуществляющее свою деятельность исключительно на терри-  
тории муниципального образования \_\_\_\_\_,  
(наименование муниципального образования)

в лице \_\_\_\_\_,  
(должность, Ф.И.О. (последнее – при наличии))

действующего на основании \_\_\_\_\_,  
направляет заявку на заключение (изменение) соглашения об осуществлении деятель-  
ности на территории опережающего социально-экономического развития  
« \_\_\_\_\_ » и подтверждает намерение реализовать инвестиционный про-  
ект, отвечающий требованиям Федерального закона от 29 декабря 2014 года  
№ 473-ФЗ «О территориях опережающего социально-экономического развития в  
Российской Федерации», постановления Правительства Российской Федерации от  
22 июня 2015 г. № 614 «Об особенностях создания территорий опережающего соци-  
ально-экономического развития на территориях монопрофильных муниципальных  
образований Российской Федерации (моногородов)» и постановления Правительства  
Российской Федерации от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ «О создании территории опережающего  
социально-экономического развития « \_\_\_\_\_ ».

Требуемые к заявке материалы прилагаются. Достоверность сведений гаранти-  
рую.

Руководитель: \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О) (дата)  
М.П (при наличии, в случае применения простой электронной подписи печать не требуется)

Приложение № 2  
к Порядку рассмотрения заявки на заключение соглашения об осуществлении деятельности на территории опережающего социально-экономического развития, создаваемой на территории монопрофильного муниципального образования (моногорода) Республики Татарстан

Форма

Паспорт инвестиционного проекта

Информация о заявителе:

Полное и сокращенное наименование	
Организационно-правовая форма	
Дата регистрации	
Место регистрации	
Место фактического нахождения	
Собственники (включая информацию об отсутствии связи с градообразующей организацией моногорода)	
Основные виды экономической деятельности с указанием кодов по ОКВЭД	
Среднесписочная численность работников за последние три года	
Наличие и формы государственной поддержки	
Применение специального налогового режима	
ИНН	
ОГРН	
КПП	
Контактное лицо	
Телефон	
Адрес электронной почты	

Информация об инвестиционном проекте:

1.	Наименование инвестиционного проекта	
2.	Вид экономической деятельности по инвестиционному проекту согласно ОКВЭД	

3.	Место реализации инвестиционного проекта	
4.	Характер инвестиционного проекта (строительство, реконструкция, модернизация, выпуск новой продукции на действующем производстве, расширение действующего производства, иное)	
5.	Цель инвестиционного проекта и краткое описание его сути с указанием проектной годовой мощности в натуральном и денежном выражениях	
6.	Обоснование соответствия инвестиционного проекта задачам социально-экономического развития Республики Татарстан, приоритетам отраслевых стратегий развития (программ, концепций) с указанием соответствующих нормативных правовых актов об их утверждении	
7.	Сроки реализации инвестиционного проекта (период вложения инвестиций в основной капитал), в том числе основных его этапов:	
7.1.	предынвестиционные исследования, разработка проектной документации/бизнес-плана	
7.2.	получение согласующей и разрешительной документации	
7.3.	строительство	
7.4.	закупка и поставка оборудования	
7.5.	запуск проекта (ввод в эксплуатацию)	
7.6.	выход на проектную мощность	
8.	Степень проработанности инвестиционного проекта (дата и уровень принятия решения о необходимости реализации инвестиционного проекта, степень готовности проектной документации (наличие заключений государственной экспертизы), ранее проведенные и осуществляемые в настоящее время мероприятия по реализации инвестиционного проекта, наличие формы предоставленной государственной поддержки в рамках реализации инвестиционного проекта)	
9.	Общая стоимость инвестиционного проекта (без НДС), млн.рублей, в том числе:	
9.1.	объем планируемых инвестиций после получения статуса резидента территории опережающего социально-экономического развития (без НДС), млн.рублей	

9.2.	общий объем планируемых капитальных вложений (без НДС) в рамках реализации инвестиционного проекта, млн.рублей, в том числе:		
9.3.	объем планируемых капитальных вложений (без НДС) после получения статуса резидента территории опережающего социально-экономического развития, млн.рублей		
10.	Степень обеспеченности финансирования инвестиционного проекта (документально подтвержденные источники финансирования), % от общей стоимости инвестиционного проекта		
11.	Структура инвестиционных затрат и степень их освоения (без НДС):	Стоимость, тыс.рублей	Доля вложенных средств от запланированного объема, %
11.1.	капитальные затраты, в том числе:		
	проектирование		
	приобретение земли		
	приобретение основных средств		
	строительно-монтажные работы		
	приобретение оборудования		
	прочие расходы в инвестиционной фазе		
11.2.	инвестиции в оборотный капитал		
12.	Кадастровый номер и площадь земельного участка для реализации инвестиционного проекта (при наличии)		
13.	Требуемая для инвестиционного проекта инфраструктура, ресурсы и их наличие, в том числе:		
13.1.	площадь земельного участка или имущество, необходимые для осуществления инвестиционного проекта, и их наличие		
13.2.	величина необходимой присоединяемой мощности энергопринимающих устройств заявителя, виды, объемы и планируемая величина необходимой подключаемой нагрузки в отношении необходимых ресурсов (в том числе холодной и горячей воды, сетевого газа и тепловой энергии), используемых для предоставления услуг по теплоснабжению, газоснабжению и водоснабжению, а также		

	иных ресурсов, необходимых для осуществления инвестиционного проекта, и их наличие	
14.	Предполагаемая форма поддержки со стороны государства и институтов развития	
15.	Значения показателей финансово-экономической, бюджетной и социальной эффективности инвестиционного проекта:	
15.1.	чистый дисконтированный доход (NPV), млн.рублей	
15.2.	простой срок окупаемости, лет	
15.3.	дисконтированный срок окупаемости, лет	
15.4.	внутренняя норма доходности (IRR), %	
15.5.	добавленная стоимость, генерируемая инвестиционным проектом за год, при выходе на проектную мощность, а также в целом по проекту (прибыль до налогообложения, выплаты процентов по долговым обязательствам и амортизационных отчислений + суммарная зарплата работников + арендная плата), млн.рублей	
15.6.	объем налоговых поступлений в консолидированный бюджет Республики Татарстан за год при выходе инвестиционного проекта на проектную мощность, а также в целом по проекту, тыс.рублей	
16.	Количество создаваемых рабочих мест, единиц, в том числе:	
16.1.	создаваемых после получения статуса резидента территории опережающего социально-экономического развития, единиц	
16.2.	занятых иностранной рабочей силой, единиц	
17.	Соотношение выручки от реализации товаров, оказания услуг градообразующей организации моногорода или ее дочерним организациям ко всей выручке, получаемой от реализации товаров (услуг), произведенных (оказанных) в результате реализации инвестиционного проекта, %	
18.	Среднемесячная заработная плата при выходе инвестиционного проекта на проектную мощность, рублей	
19.	Опыт реализации заявителем инвестиционных проектов	

20.	Структура финансирования инвестиционного проекта	
21.	Ключевые риски инвестиционного проекта	
22.	Затраты на создание инфраструктуры (в разрезе объектов инфраструктуры)	

Руководитель \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(дата) (подпись) (Ф.И.О.)

М.П.  
(при наличии, в случае применения простой  
электронной подписи печать не требуется)







1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
20.	Выпадающие доходы Республики Татарстан (пункт 18 - пункт 19)																
21.	Сальдо по Республике Татарстан (пункт 19 - пункт 20)																
22.	Подлежит зачислению в бюджет муниципального образования без учета льгот (пункт 9.2 + пункт 11.1)																
23.	Подлежит зачислению в бюджет муниципального образования с учетом льгот (пункт 9.2 + пункт 11.2)																
24.	Выпадающие доходы муниципального образования (пункт 22 - пункт 23)																
25.	Сальдо по муниципальному образованию (пункт 23 - пункт 24)																

<sup>1</sup>Сумма налога исчисляется по ставке 7,6 процента. Данная льгота распространяется в течение 10 лет со дня получения юридическим лицом статуса резидента территории опережающего развития. Льготные тарифы страховых взносов применяются в отношении резидентов, получивших такой статус не позднее трех лет со дня создания территории опережающего развития.

<sup>2</sup>В период 2017 – 2024 гг. сумма налога, исчисленная по налоговой ставке в размере 3 процентов, с 2025 года и далее – сумма налога, исчисленная по налоговой ставке в размере 2 процентов.

<sup>3</sup>Налоговая ставка в размере 0 процентов в течение пяти налоговых периодов, начиная с налогового периода, в котором в соответствии с данными налогового учета была получена первая прибыль от деятельности, осуществляемой при исполнении соглашений об осуществлении деятельности на территории опережающего развития.

<sup>4</sup>В период 2017 – 2024 гг. сумма налога, исчисленная по налоговой ставке в размере 17 процентов, с 2025 года и далее – сумма налога, исчисленная по налоговой ставке в размере 18 процентов.

<sup>5</sup>Налоговая ставка в размере 5 процентов в течение первых пяти налоговых периодов, начиная с налогового периода, в котором в соответствии с данными налогового учета была получена первая прибыль от деятельности, осуществляемой при исполнении соглашений об осуществлении деятельности соответственно на территории опережающего развития, и 10 процентов – в течение следующих пяти налоговых периодов.

<sup>6</sup>Ставка в отношении имущества, учитываемого на балансе организации, в течение 10 лет со дня постановки имущества на учет устанавливается в размере 0 процентов.

<sup>7</sup>Ставка устанавливается в размере 0 процентов.

Руководитель \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
 (дата) (подпись) (Ф.И.О.)

М.П.  
 (в случае применения простой электронной подписи  
 печать не требуется)

Приложение № 4  
к Порядку заключения соглашения об  
осуществлении деятельности на терри-  
тории опережающего социально-эко-  
номического развития, создаваемой на  
территории монопрофильного муницип-  
ального образования (моногорода)  
Республики Татарстан

Форма

Соглашение  
об использовании простой электронной подписи

1.1. Исполнительный комитет направляет заявителю оферту на заключение (изменение) соглашения об использовании простой электронной подписи (далее – Соглашение) на условиях, содержащихся в Соглашении.

Исполнительный комитет и заявитель далее могут именоваться по отдельности «Сторона», а вместе – «Стороны».

1.2. Термины и определения, используемые в Соглашении:

Исполнительный комитет – исполнительный комитет \_\_\_\_\_  
муниципального образования Республики Татарстан;

Заявитель – резидент, осуществляющий подачу заявки в электронном виде с использованием Системы;

Заявка – документы, оформленные в соответствии с требованиями Порядка, представляемые в Исполнительный комитет Заявителем для заключения соглашения об осуществлении деятельности на территории опережающего социально-экономического развития;

Порядок – Порядок заключения соглашения об осуществлении деятельности на территории опережающего социально-экономического развития моногорода, создаваемой на территории монопрофильного муниципального образования (моногорода) Республики Татарстан;

Система – информационная система «Мои субсидии», использование которой осуществляется Заявителем на основании и в соответствии с Пользовательским соглашением об использовании информационной системы «Мои субсидии» (<https://subsidiya.tatar.ru/landing/terms-of-use/>);

простая электронная подпись – электронная подпись, которая посредством использования ключа простой электронной подписи подтверждает факт формирования электронной подписи конкретным Заявителем.

1.3. Порядок заключения Соглашения.

Оферта на заключение настоящего Соглашения направляется Заявителю путем ее размещения Исполнительным комитетом в Системе ([https://\\_\\_\\_\\_\\_](https://_____)).

Соглашение считается заключенным между Исполнительным комитетом и Заявителем со дня его акцепта путем совершения Заявителем в своем личном кабинете

в Системе следующих действий: проставление соответствующей отметки о принятии условий настоящего Соглашения на странице Системы, на которой опубликован текст Соглашения. Со дня совершения указанных действий Заявитель подтверждает, что ознакомился с Соглашением, полностью и безоговорочно принимает все его условия, присоединяется к нему.

Актуальная редакция Соглашения вступает в силу со дня ее публикации в Системе и всегда доступна в месте ее размещения.

## 2. Основные положения.

2.1. Стороны пришли к соглашению об использовании простой электронной подписи для подписания Заявителем Заявки в электронном виде (далее – «Электронный документ») в соответствии с Порядком.

2.2. Ключом простой электронной подписи является сочетание двух элементов – идентификатора и пароля ключа. Идентификатором является логин от учетной записи Заявителя в Единой системе идентификации и аутентификации, а паролем ключа – пароль от учетной записи Заявителя в Единой системе идентификации и аутентификации.

2.3. Факт формирования простой электронной подписи Заявителем подтверждается при соблюдении следующих условий в совокупности:

осуществление входа в учетную запись Заявителя в Единой системе идентификации и аутентификации путем введения корректного логина и пароля от учетной записи в Единой системе идентификации и аутентификации (ключа простой электронной подписи) в интерактивной форме Системы;

регистрация Заявителя в Единой системе идентификации и аутентификации осуществлена в соответствии с нормативными правовыми актами;

Заявитель – юридическое лицо в соответствии с нормативными правовыми актами осуществил регистрацию в Единой системе идентификации и аутентификации с использованием квалифицированного сертификата ключа проверки электронной подписи, выданного руководителю юридического лица;

Системой в порядке информационного обмена получена из Единой системы идентификации и аутентификации информация о корректности введенных Заявителем логина и пароля от учетной записи в Единой системе идентификации и аутентификации и, в случае их корректности, осуществлена регистрация (авторизация) Заявителя в Единой системе идентификации и аутентификации;

Системой в порядке информационного обмена получена из Единой системы идентификации и аутентификации информация о владельце учетной записи в Единой системе идентификации и аутентификации.

2.4. Проверка простой электронной подписи Заявителя осуществляется путем получения Системой в порядке информационного обмена из Единой системы идентификации и аутентификации информации о корректности введенных Заявителем логина и пароля от учетной записи в Единой системе идентификации и аутентификации. В случае их корректности простая электронная подпись Заявителя является подтвержденной.

2.5. Заявка, подписанная простой электронной подписью, признается электронным документом, равнозначным документу на бумажном носителе, подписанному

собственноручной подписью Заявителя, при соблюдении условий пункта 2.3 Соглашения и нажатия соответствующей кнопки в интерфейсе Системы об отправке электронного документа.

2.6. Заявка является подписанной простой электронной подписью Заявителя при соблюдении пункта 2.3 Соглашения и нажатии соответствующей кнопки в интерфейсе Системы об отправке электронного документа.

2.7. Правила применения ключа простой электронной подписи устанавливаются оператором Системы в соглашении об использовании Системы.

2.8. В созданном и (или) отправленном с использованием Системы электронном документе содержится информация, указывающая на Заявителя, от имени которого был создан и (или) отправлен электронный документ.

2.9. Заявитель обязуется соблюдать конфиденциальность ключа простой электронной подписи.

---