



РЕШЕНИЕ

26.10.2021

КАРАР

№ 1-33

Об утверждении «Положения о муниципальной казне муниципального образования «Исаковское сельское поселение» Буинского муниципального района»

В соответствии с Гражданским кодексом, Федеральным законом от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования «Исаковское сельское поселение» Буинского муниципального района, в целях повышения эффективности управления имуществом, его сохранности и содержания, совершенствования системы учета Совет Исаковское сельское поселение Буинского муниципального района

РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение о муниципальной казне муниципального образования «Исаковское сельское поселение» Буинского муниципального района согласно приложению.

2. Настоящее решение вступает в законную силу со дня официального опубликования на Официальном портале правовой информации Республики Татарстан по адресу <http://pravo.tatarstan.ru/>, а также на Портале муниципальных образований Республики Татарстан в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу <http://buinsk.tatarstan.ru>.

3. Контроль за исполнением настоящего решения оставляю за собой.

Глава,
председатель Совета
Исаковского сельского поселения
Буинского муниципального района РТ

З.Р. Мухаметзянова

ПОЛОЖЕНИЕ

о муниципальной казне муниципального образования «Исаковское сельское поселение» Буинского муниципального района

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования «Исаковское сельское поселение» Буинского муниципального района Республики Татарстан и определяет цели, задачи и общий порядок формирования муниципальной казны муниципального образования «Исаковское сельское поселение» Буинского муниципального района Республики Татарстан (далее – Приволжское сельское поселение), ее структуру и режим использования объектов муниципальной казны.

1.2. Муниципальную казну Исаковского сельского поселения (далее – муниципальная казна) составляют денежные средства и муниципальное имущество, не закрепленное за муниципальными учреждениями на праве хозяйственного ведения и праве оперативного управления.

2. Цели и задачи управления и распоряжения имуществом муниципальной казны

2.1. Целями управления и распоряжения муниципальной казной являются создание и укрепление материально-финансовой основы местного самоуправления:

- оптимизация структуры и состава собственности муниципального образования;

- привлечение инвестиций и стимулирование предпринимательской активности на территории Исаковского сельского поселения;

- обеспечение обязательств Исаковского сельского поселения по гражданско-правовым сделкам;

- содействие сохранению муниципальной казны.

2.2. В указанных целях при управлении и распоряжении имуществом муниципальной казны решаются следующие задачи:

- пообъектный учет имущества, входящего в муниципальную казну, своевременное отражение его движения;

- выявление и применение наиболее эффективных способов использования муниципального имущества;

- контроль за сохранностью и использованием муниципального имущества по целевому назначению.

3. Состав и источники формирования муниципальной казны

3.1. Объектами муниципальной казны являются:

- средства бюджета муниципального образования;

- имущество, необходимое для обеспечения деятельности органа местного самоуправления;

- нематериальные активы, закрепленные в муниципальной собственности,

- иное движимое и недвижимое имущество, не закрепленное за муниципальными учреждениями в установленном законом порядке.

3.2. Источниками образования муниципальной казны может быть имущество:

а) переданное в муниципальную собственность муниципального образования в порядке, предусмотренным законодательством о разграничении полномочий между федеральными органами государственной власти, органами государственной власти субъектов Российской Федерации и муниципальными образованиями;

б) переданное в муниципальную собственность Исаковского сельского поселения от иного муниципального образования;

в) вновь созданное или приобретенное за счет средств бюджета Исаковского сельского поселения;

г) переданное безвозмездно юридическими и физическими лицами в собственность муниципального образования;

д) оставшееся после ликвидации муниципальных учреждений;

е) бесхозное имущество, признанное по решению суда собственностью муниципального образования;

ж) поступившее в собственность Исаковского сельского поселения по иным основаниям, предусмотренным действующим законодательством.

3.3. Включение в состав муниципальной казны имущества, образованного за счет источников, указанных в пункте 3.2. осуществляется на основании постановления Главы Исаковского сельского поселения в соответствии с настоящим Положением.

3.4. Формирование, учет, оформление, и государственную регистрацию права собственности на имущество, входящее в состав муниципальной казны, осуществляет Исполнительный комитет Исаковского сельского поселения.

3.5. Формирование муниципальной казны и финансирование ее содержания осуществляются за счет средств бюджета Исаковского сельского поселения.

4. Учет объектов муниципальной казны

4.1. Имущество, составляющее муниципальную казну, принадлежит на праве собственности Приволжскому сельскому поселению.

4.2. Имущество, включенное в состав муниципальной казны, передается на баланс и подлежит отражению в бухгалтерской отчетности Исполнительного комитета Исаковского сельского поселения. Учет объектов муниципальной казны осуществляется путем занесения соответствующих сведений в специальный раздел «Муниципальная казна» Реестра муниципальной собственности Исаковского сельского поселения.

4.3. Реестр содержит следующие сведения об имуществе, составляющим муниципальную казну:

- наименование объекта учета;
- адрес местонахождения объекта;
- год ввода в эксплуатацию;
- балансовая (первоначальная и остаточная) стоимость;
- общая площадь;
- основание постановки на учет.

4.4. Имущество муниципальной казны, переданное юридическим лицам в пользование, подлежит бухгалтерскому учету у пользователей на забалансовом счете.

4.5. Оценка имущества, составляющего муниципальную казну, осуществляется по правилам, установленным законами и иными правовыми актами для оценки имущества, принадлежащего на праве собственности юридическим лицам.

5. Порядок управления и распоряжения муниципальной казной

5.1. Имущество, составляющее муниципальную казну, может быть передано в пользование юридическим и физическим лицам на основании заключения соответствующих договоров о передаче муниципального имущества в соответствии с действующим законодательством:

- в аренду;
- в безвозмездное пользование;
- в доверительное управление;
- в наем;
- в управление;
- в залог.

5.2. Имущество может быть исключено из муниципальной казны в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами органа местного самоуправления, в случаях:

а) возмездной или безвозмездной передачи из муниципальной собственности в государственную собственность субъектов Российской Федерации либо федеральную собственность Российской Федерации;

б) внесения муниципального имущества в качестве вкладов в акционерные общества, в случаях предусмотренных действующим законодательством;

в) закрепления на праве хозяйственного ведения за муниципальными предприятиями;

г) закрепления на праве оперативного управления за муниципальными учреждениями;

д) отчуждения имущества вследствие гражданско-правовой сделки (продажа, дарение, мена);

е) вступления в законную силу решения суда;

ж) принятия решения о списании имущества муниципальной казны в результате физического износа;

з) потерь, возникших вследствие причинения ущерба недвижимому имуществу, а также его уничтожения либо повреждения при стихийных бедствиях и других чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера;

и) прекращения права муниципальной собственности на имущество муниципальной казны по иным основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

5.3. Исключение имущества из состава муниципальной казны при его приватизации осуществляется в порядке, предусмотренным законодательством.

5.4. Исключение из состава муниципальной казны имущества, в случаях указанных в подпунктах «а» и «б» пункта 5.2. осуществляется на основании решений Совета Исаковского сельского поселения Буинского муниципального района Республики Татарстан, в подпунктах «в»-«и» пункта 5.2. на основании постановлений Главы Исаковского сельского поселения.

6. Контроль за сохранностью и целевым использованием муниципальной казны

6.1. Контроль за сохранностью и целевым использованием имущества, входящего в состав муниципальной казны, переданного в пользование юридическим и физическим лицам, а также привлечение этих лиц к ответственности за ненадлежащее использование переданных объектов осуществляется Исполнительным комитетом Исаковского сельского поселения в соответствии с условиями заключенных договоров о передаче имущества.

В ходе контроля Исполнительный комитет Исаковского сельского поселения по мере необходимости осуществляет проверки состояния переданного имущества и соблюдения условий договоров о передаче имущества.

На срок передачи имущества, входящего в состав муниципальной казны, в пользование обязанности по содержанию имущества и риск случайной гибели

имущества подлежат закреплению за пользователем при заключении договора передачи имущества.

6.2. В период, когда имущество, входящее в состав муниципальной казны, не обременено договорными обязательствами, контроль за его состоянием исполняет Исполнительный комитет Исаковского сельского поселения.