



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

13.10.2021

с. Старое Дрожжаное

КАРАР

№ 444

Об утверждении Положения о порядке использования бюджетных ассигнований резервного фонда Исполнительного комитета Дрожжановского муниципального района Республики Татарстан

На основании статьи 81 Бюджетного кодекса РФ, руководствуясь Уставом Дрожжановского муниципального района Республики Татарстан, Исполнительный комитет Дрожжановского муниципального района Республики Татарстан ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о Порядке использования бюджетных ассигнований резервного фонда Исполнительного комитета Дрожжановского муниципального района Республики Татарстан.

2. Признать утратившим силу постановление Исполнительного комитета Дрожжановского муниципального района Республики Татарстан от 13.11.2009 № 594 «О резервном фонде Исполнительного комитета Дрожжановского муниципального района Республики Татарстан».

3. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию и размещению на сайте Дрожжановского муниципального района Республики Татарстан.

Руководитель
Исполнительного комитета:



Д.А. Сатдинов

Утверждено
постановлением
Исполнительного комитета
Дрожжановского
муниципального района
Республики Татарстан
от 13.10. 2021 № 444

Положение
о порядке использования бюджетных ассигнований резервного фонда
Исполнительного комитета Дрожжановского муниципального района
Республики Татарстан

1. Общие положения

1.1. Положением о порядке использования бюджетных ассигнований резервного фонда Исполнительного комитета Дрожжановского муниципального района Республики Татарстан (далее - Положение) устанавливаются порядок формирования; направления, основание и порядок расходования; осуществление контроля за использованием средств резервного фонда Исполнительного комитета Дрожжановского муниципального района Республики Татарстан.

1.2. Резервный фонд Исполнительного комитета Дрожжановского муниципального района Республики Татарстан (далее - Резервный фонд) представляет собой обособленную часть средств бюджета муниципального района, предназначенную для финансирования непредвиденных расходов, в том числе на проведение аварийно-восстановительных работ и иных мероприятий, связанных с ликвидацией последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций на территории муниципального образования, имеющих место в текущем финансовом году.

Непредвиденными расходами считаются расходы, на оплату которых в текущем финансовом году в бюджете Дрожжановского муниципального района не предусмотрены бюджетные ассигнования.

1.3. Обязательными условиями, учитываемыми при выделении средств Резервного фонда, являются:

- возникновение непредвиденной ситуации, события, повлекшего необходимость расходования средств;

- отсутствие необходимых средств в составе расходной части бюджета муниципального района, бюджетов поселений на текущий финансовый год по соответствующим разделам классификации расходов бюджетов Российской Федерации.

2. Порядок формирования средств Резервного фонда

2.1. Резервный фонд образуется в составе расходов бюджета Дрожжановского муниципального района Республики Татарстан в соответствии с бюджетной классификацией Российской Федерации.

2.2. Источником формирования средств Резервного фонда являются доходы бюджета Дрожжановского муниципального района Республики Татарстан.

2.3. Размер Резервного фонда утверждается решением Совета Дрожжановского муниципального района Республики Татарстан о бюджете Дрожжановского муниципального района Республики Татарстан в составе расходной части бюджета. Предельный объем Резервного фонда не может превышать трех процентов утвержденного решением о бюджете общего объема расходов бюджета Дрожжановского муниципального района Республики Татарстан.

3. Направления расходования средств Резервного фонда

Бюджетные ассигнования Резервного фонда используются на:

3.1. Предоставление иных межбюджетных трансфертов бюджетам сельских поселений Дрожжановского муниципального района Республики Татарстан на финансовое обеспечение непредвиденных расходов, относящихся к полномочиям органов местного самоуправления и не предусмотренных в бюджете, в том числе проведение аварийно-восстановительных и других неотложных работ при возникновении чрезвычайных ситуаций, работ по предупреждению чрезвычайных ситуаций.

Размер средств из Резервного фонда, выделяемых на указанные цели, максимальными пределами не ограничивается.

3.2. Осуществление непредвиденных расходов, связанных с решением вопросов местного значения муниципального района, не учтенных в составе расходов бюджета на текущий финансовый год, в том числе:

- обслуживание делегаций, проведение приемов, встреч, конференций и семинаров по вопросам местного значения, а также участие в аналогичных мероприятиях республиканского уровня;

- проведение мероприятий, имеющих важное общественное и социально-экономическое значение для муниципального района, в том числе приобретение подарков к юбилеям предприятий и учреждений, к иным знаменательным датам;

3.3. Осуществление непредвиденных расходов на оказание разовых мер социальной помощи для отдельных категорий нуждающихся граждан, проживающих на территории муниципального района, в том числе в виде:

- денежных выплат (социальные выплаты на приобретение предметов и услуг первой необходимости);

- оказание единовременной материальной (денежной) помощи гражданам в случае возникновения трудной жизненной ситуации.

4. Порядок расходования средств Резервного фонда

4.1. Выделение и использование средств Резервного фонда осуществляется на основании распоряжений Исполнительного комитета Дрожжановского муниципального района Республики Татарстан.

4.2. Бюджетные ассигнования из Резервного фонда используются только по целевому назначению, определенному распоряжением Исполнительного комитета Дрожжановского муниципального района Республики Татарстан о выделении средств.

Бюджетный учет расходования средств Резервного фонда осуществляет Финансово-бюджетная палата Дрожжановского муниципального района Республики Татарстан.

4.3. Основанием для подготовки проекта распоряжения о выделении бюджетных ассигнований из Резервного фонда, является решение Комиссии по рассмотрению обращений граждан об оказании материальной помощи, состав которой утверждается распоряжением Исполнительного комитета Дрожжановского муниципального района Республики Татарстан (далее по тексту - Комиссия).

Решения Комиссии о необходимости выделения средств Резервного фонда принимаются на основании поступившего на имя Главы муниципального района и(или) Руководителя Исполнительного комитета муниципального района письменного обращения получателя средств (по форме согласно приложению № 1), за исключением случаев, когда обращения о выделении бюджетных ассигнований из Резервного фонда исходят от должностных лиц (руководителей казенных, бюджетных и автономных учреждений, предприятий, организаций).

К обращениям, служебным запискам о выделении средств по пункту 3.3 настоящего Положения должны прилагаться документы, подтверждающие факт непредвиденной острой нуждаемости определенной категории граждан, находящихся на территории муниципального района, в предоставлении за счет Резервного фонда разовой материальной помощи (не обусловленной наличием на территории муниципального района чрезвычайной ситуации) и обосновывающие необходимость выделения запрашиваемых средств, требуемые виды социальной поддержки и социальной помощи и их объем.

Подготовка заседания Комиссии, обеспечение предоставления документов, необходимых для принятия решения, осуществляется управляющим делами Исполнительного комитета Дрожжановского муниципального района Республики Татарстан.

Подготовку проектов распоряжений о выделении средств из Резервного фонда с указанием размера и направления их расходования осуществляет управляющий делами Исполнительного комитета Дрожжановского муниципального района Республики Татарстан на основании рассмотренных Комиссией документов.

4.4. Расходование средств Резервного фонда в соответствии с пунктом 3.2 настоящего Положения производится на основании распоряжения

Исполнительного комитета Дрожжановского муниципального района Республики Татарстан.

4.5. Финансово-бюджетная палата Дрожжановского муниципального района Республики Татарстан на основании распоряжений Исполнительного комитета Дрожжановского муниципального района Республики Татарстан подготавливает и направляет главному распорядителю или органам местного самоуправления муниципальных образований поселений уведомление о бюджетных ассигнованиях и открытых лимитах бюджетных ассигнований.

Распоряжение о выделении средств из Резервного фонда является основанием для внесения Финансово-бюджетной палатой Дрожжановского муниципального района Республики Татарстан изменений в сводную бюджетную роспись районного бюджета на текущий финансовый год.

Внесение изменений осуществляется путем уменьшения бюджетных ассигнований по подразделу «Резервные фонды» раздела «Общегосударственные вопросы» классификации расходов бюджетов с одновременным увеличением бюджетных ассигнований по соответствующим разделам и подразделам классификации расходов бюджетов (исходя из ведомственной принадлежности).

Главным распорядителем бюджетных средств районного бюджета при выделении средств из Резервного фонда муниципальным образованиям, входящим в состав территории муниципального района, является Исполнительный комитет Дрожжановского муниципального района Республики Татарстан.

В случаях выделения целевых бюджетных ассигнований Резервного фонда бюджетным и автономным учреждениям заключаются Соглашения (дополнительные Соглашения) в соответствии с типовой формой о предоставлении муниципальным учреждениям субсидий на иные цели.

4.6. Средства Резервного фонда, не использованные в соответствии с распоряжением о выделении средств, подлежат возврату в бюджет Дрожжановского муниципального района до 25 декабря текущего финансового года.

4.7. Главные распорядители бюджетных средств, органы местного самоуправления, учреждения, предприятия и организации ежеквартально в срок не позднее 5-го рабочего дня по окончании отчетного квартала представляют в Финансово-бюджетную палату Дрожжановского муниципального района Республики Татарстан отчет об использовании бюджетных средств, источником финансового обеспечения которых являются бюджетные ассигнования Резервного фонда по форме согласно Приложению № 2 к настоящему Положению.

4.8. Отчет об использовании бюджетных ассигнований Резервного фонда формируется Финансово-бюджетной палатой и прилагается к ежеквартальному и годовому отчетам об исполнении бюджета Дрожжановского муниципального района Республики Татарстан по форме согласно Приложению № 3 к настоящему Положению.

5. Контроль и отчетность использования средств Резервного фонда

5.1. Контроль за использованием бюджетных ассигнований Резервного фонда осуществляется на стадии подготовки распоряжения Исполнительного комитета Дрожжановского муниципального района и включает в себя проверку обоснованности объема запрашиваемых средств, правильность финансовых расчетов, анализ проекта распоряжения на соответствие действующему законодательству Российской Федерации и осуществляется функциональными подразделениями Исполнительного комитета Дрожжановского муниципального района.

5.2. Главные распорядители бюджетных средств, органы местного самоуправления, учреждения, предприятия и организации, которым выделены средства Резервного фонда, несут ответственность в случае нецелевого использования этих средств в соответствии с действующим законодательством.

5.2. Контроль за использованием бюджетных ассигнований Резервного фонда осуществляется в соответствии с действующим законодательством, Уставом Дрожжановского муниципального района Республики Татарстан Финансово-бюджетной палатой Дрожжановского муниципального района Республики Татарстан.

/Управляющий делами:



Д.Р. Сабирзянова

Приложение № 1
к Положению о порядке
использования бюджетных
ассигнований резервного фонда
Исполнительного комитета
Дрожжановского
муниципального района
Республики Татарстан

Главе (Руководителю
Исполнительного комитета)
Дрожжановского
муниципального района

от _____
фамилия, имя, отчество

проживающего (ей) по адресу:

паспорт: серия _____ номер _____
выдан _____

контактный тел. _____

Заявление

Прошу оказать мне материальную помощь в связи с _____

излагаются обстоятельства (пожара, паводка, урагана и т.д.);

причины нахождения в трудной жизненной ситуации

Материальную помощь прошу перечислить по следующим реквизитам:

указываются реквизиты банковского счета, ИНН

За достоверность представленных сведений и их полноту несу полную персональную ответственность.

К заявлению прилагаю следующие документы:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____

Я подтверждаю свое согласие на обработку моих персональных данных, включающих фамилию, имя, отчество, пол, дату и место рождения, адрес, контактный телефон, семейное, социальное, имущественное положение, профессию, доходы, трудовой статус, паспортные

данные, данные документов, подтверждающих право на оказание материальной помощи, номер лицевого счета в кредитной организации и ИНН, и персональных данных моих несовершеннолетних детей и иных членов семьи, включающих фамилию, имя, отчество, пол, дату и место рождения, адрес и другую информацию, указанную в заявлении и документах, представляемых мной в отношении себя и членов моей семьи, в целях предоставления материальной помощи (далее - согласие).

Предоставляю право осуществлять все действия (операции) с моими персональными данными, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, использование, обезличивание, блокирование, уничтожение моих персональных данных, в том числе с применением средств автоматизированной обработки.

Мне разъяснены право отозвать согласие путем направления письменного заявления и последствия отзыва согласия, а именно: блокировки персональных данных заявителя (прекращается их сбор, систематизация, накопление, использование, распространение, а персональные данные заявителя подлежат уничтожению по истечении трех лет со дня отзыва согласия).

(подпись заявителя)

(расшифровка подписи)

"__" _____ 20__ г.

Приложение № 2
к Положению о порядке
использования бюджетных
ассигнований резервного фонда
Исполнительного комитета
Дрожжановского муниципального
района Республики Татарстан

ОТЧЕТ
об использовании бюджетных средств, выделенных из резервного фонда Исполнительного комитета Дрожжановского
муниципального района Республики Татарстан за _____ 20_____ г.

Наименование получателя бюджетных средств: _____

Периодичность: месячная, до 5 числа месяца следующего за отчетным _____

Единица измерения: рублей

№, дата распоряжения	Ведомство	Раздел, подраздел	Целевая статья	Вид расходов	КОСГУ	Направление использования бюджетных средств	Выделено распоряжением	Кассовый расход	Остаток
							0,00	0,00	0,00
							0,00	0,00	0,00
							0,00	0,00	0,00
							0,00	0,00	0,00
ИТОГО							0,00	0,00	0,00

Руководитель _____

_____ подпись
расшифровка подписи

Главный бухгалтер _____

_____ подпись
расшифровка подписи

" _____ " _____ 20_____ г.

Приложение № 3
к Положению о порядке
использования бюджетных
ассигнований резервного фонда
Исполнительного комитета
Дрожжановского муниципального
района Республики Татарстан

ОТЧЕТ
об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда Исполнительного комитета Дрожжановского муниципального района Республики Татарстан за _____ 20_____ г.

Периодичность: квартальная
Единица измерения: рублей

№ п/п	Наименование получателя бюджетных средств	№, дата распоряжения	Ведомство	Раздел, подраздел	Целевая статья	Вид расходов	КОСГУ	Направление использования бюджетных средств	Выделенная сумма	Кассовый расход
1									0,00	0,00
2									0,00	0,00
3									0,00	0,00
4									0,00	0,00
	ИТОГО								0,00	0,00

Председатель Финансово-бюджетной палаты
Дрожжановского муниципального района Республики Татарстан

Главный бухгалтер

_____ подпись _____ расшифровка подписи

_____ подпись _____ расшифровка подписи

" _____ " _____ 20_____ г.