



ПРИКАЗ

09.09.2021

г.Казань

БОЕРЫК

№ 646

Об утверждении Правил определения индивидуальной потребности граждан пожилого возраста (инвалидов) в постороннем уходе

В целях реализации постановления Кабинета Министров Республики Татарстан от 31.03.2021 № 198 «О системе долговременного ухода за гражданами пожилого возраста и инвалидами в Республике Татарстан», пункта 2.1 Положения о порядке и условиях реализации проекта по предоставлению услуги «Сиделка» в рамках создания системы долговременного ухода за гражданами пожилого возраста и инвалидами в 2021 – 2022 годах, утвержденного постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 13.02.2021 № 77 «О мерах по реализации системы долговременного ухода за гражданами пожилого возраста и инвалидами в 2021-2022 годах», п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемые Правила определения индивидуальной потребности граждан пожилого возраста (инвалидов) в постороннем уходе.
2. Признать утратившим силу приказ Министерства труда, занятости и социальной защиты Республики Татарстан от 16.03.2020 № 167 «Об утверждении Порядка оценки зависимости от посторонней помощи пожилых граждан».
3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра труда, занятости и социальной защиты Республики Татарстан Ю.И. Абдрееву.

И.о.министра

Р.Ф.Валиуллов

Утвержден
приказом Министерства
труда, занятости и
социальной защиты
Республики Татарстан
от 09.09. 2021 № 646

Правила определения индивидуальной потребности гражданина пожилого возраста (инвалида) в постороннем уходе

I. Общие Положения

1.1. Правила определения индивидуальной потребности гражданина пожилого возраста (инвалида) в постороннем уходе (далее – Правила) разработаны в целях реализации постановления Кабинета Министров Республики Татарстан от 31.03.2021 № 198 «О системе долговременного ухода за гражданами пожилого возраста и инвалидами в Республике Татарстан», пункта 2.1 Положения о порядке и условиях реализации проекта по предоставлению услуги «Сиделка» в рамках создания системы долговременного ухода за гражданами пожилого возраста и инвалидами в 2021 - 2022 годах, утвержденного постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 13.02.2021 № 77 «О мерах по реализации системы долговременного ухода за гражданами пожилого возраста и инвалидами в 2021-2022 годах».

1.2. Основные понятия, используемые в настоящих Правилах, применяются в том же значении, в каком они определены в постановлении Кабинета Министров Республики Татарстан от 31.03.2021 № 198 «О системе долговременного ухода за гражданами пожилого возраста и инвалидами в Республике Татарстан».

II. Органы и учреждения, участвующие в проведение типизации

Проведение типизации граждан пожилого возраста (инвалидов), являющихся получателями социальных услуг производится:

территориальным органом социальной защиты совместно с комплексными центрами социального обслуживания населения Республики Татарстан (далее – комплексные центры) - в отношении получателей социальных услуг в форме социального обслуживания на дому и в полустационарной форме, а также граждан пожилого возраста (инвалидов), обратившихся в управление (отдел) социальной защиты Министерства труда, занятости и социальной защиты Республики Татарстан в муниципальном районе (городском округе) (далее - территориальный орган социальной защиты) за предоставлением социальных услуг в форме социального обслуживания на дому либо в стационарной форме или в полустационарной форме в отделениях дневного пребывания;

домами-интернатами для престарелых и инвалидов Республики Татарстан (далее – дома-интернаты) - в отношении получателей социальных услуг, проживающих в домах-интернатах;

домами-интернатами, предназначенными для граждан, имеющих психические расстройства, Республики Татарстан (далее – интернаты для граждан, имеющих психические расстройства) - в отношении получателей социальных услуг, проживающих в данных учреждениях.

III. Сроки проведения типизации

3.1. Проведение типизации граждан пожилого возраста (инвалидов), нуждающихся в постороннем уходе, обратившихся в территориальный орган социальной защиты за предоставлением социальных услуг, или в случае поступления от медицинской организации, государственных органов, органов местного самоуправления, общественных объединений информации о потенциальной нуждаемости гражданина пожилого возраста (инвалида) в постороннем уходе либо при поступлении сигнальной карты в модуле «Система долговременного ухода» подсистемы «Организация предоставления услуг в сфере социального обслуживания населения в Республике Татарстан» государственной информационной системы «Социальный регистр населения Республики Татарстан», организует территориальный орган социальной защиты в течение двух рабочих дней со дня приема заявления (обращения) о предоставлении социальных услуг либо поступления сигнальной карты с привлечением специалистов комплексного центра, расположенного по месту проживания гражданина пожилого возраста (инвалида).

Проведение типизации получателей социальных услуг в комплексных центрах в форме социального обслуживания на дому и в отделениях дневного пребывания, получателей социальных услуг в домах-интернатах, интернатах для граждан, имеющих психические расстройства, организуется администрациями указанных учреждений и проводится сотрудниками этих учреждений в соответствии со сроками проведения плановой и внеплановой типизации.

3.2. Плановая типизация граждан пожилого возраста (инвалидов), получающих социальные услуги в комплексных центрах, домах-интернатах, интернатах для граждан, имеющих психические расстройства, проводится:

один раз в год для получателей социальных услуг, отнесенных по результатам предыдущей типизации к первому и второму уровню нуждаемости в постороннем уходе;

один раз в полтора года для получателей социальных услуг, отнесенных по результатам предыдущей типизации к нулевому или третьему уровню нуждаемости в постороннем уходе.

3.3. Внеплановая типизация проводится в случае выявления обстоятельств, улучшающих или ухудшающих жизнедеятельность получателей социальных услуг (выздоровление, реабилитация, улучшение психологической обстановки, развитие острого заболевания или обострение хронического заболевания, перенесенное хирургическое вмешательство в период после госпитализации, изменение социально-

го (семейного) статуса; утрата, потеря близкого человека, изменение жилищных условий, выраженное ухудшение общего состояния здоровья), вне зависимости от уровня нуждаемости в постороннем уходе. Внеплановая типизация проводится в срок не более чем три рабочих дня со дня выявления указанных обстоятельств.

IV. Требования к специалистам, проводящим типизацию

4.1. Типизацию проводят специалисты территориального органа социальной защиты, специалисты по социальной реабилитации, специалисты по социальной работе учреждений социального обслуживания, прошедшие соответствующую подготовку (далее – типизаторы).

4.2. В проведении типизации участвуют не менее двух типизаторов.

4.3. Внешний вид типизатора должен соответствовать общепринятому деловому стилю, который отличают официальность, сдержанность, традиционность, аккуратность, отсутствие религиозной атрибутики.

4.4. Проведение типизации социальным работником или сиделкой (помощником по уходу), обслуживающим гражданина пожилого возраста (инвалида), не допускается.

V. Порядок проведения типизации

5.1. Типизация проводится по месту нахождения гражданина пожилого возраста (инвалида) (в квартире, частном доме или стационарном учреждении социального обслуживания).

5.2. Перед посещением гражданина пожилого возраста (инвалида) типизатор должен по телефону:

объяснить гражданину пожилого возраста (инвалиду) и (или) его законному представителю или иному доверенному лицу цель предстоящего визита для проведения типизации и получить его согласие или согласие его законного представителя или иного доверенного лица на проведение типизации;

устно согласовать с гражданином пожилого возраста (инвалидом) (его законным представителем или иным доверенным лицом) дату и время визита для проведения типизации.

5.3. При посещении гражданина пожилого возраста (инвалида) с целью типизации типизатор должен:

представиться (имя, должность, цель прихода), предъявить служебное удостоверение;

описать из чего будет состоять встреча;

отключить сотовый телефон;

создать доброжелательную атмосферу.

5.4. В случае наличия у граждан пожилого возраста (инвалидов) когнитивных расстройств встреча со специалистом и проведение типизации должно проводиться в присутствии родственника гражданина пожилого возраста (инвалида) либо социального работника или сиделки (помощника по уходу), который осуществляет уход

за гражданином пожилого возраста (инвалидом) (при наличии).

5.5. В случае если гражданин пожилого возраста (инвалид) имеет ограничения по слуху, зрению и речи, интервьюирование должно проводиться в присутствии его родственника или лица, осуществляющего (осуществлявшего) за ним уход.

5.6. Типизация гражданина пожилого возраста (инвалида), признанного в установленном порядке недееспособным, проводится в присутствии его законного представителя.

5.7. В случае, если уход за гражданами пожилого возраста (инвалидами) осуществляется социальным работником или сиделкой (помощником по уходу), то типизация проводится в присутствии социального работника (сиделки).

5.8. Если гражданин пожилого возраста (инвалид) не дает согласие на проведение типизации, типизатор должен повторно объяснить её цель. В случае, если после повторного объяснения типизатора гражданин пожилого возраста (инвалид) продолжает отказываться от проведения типизации, то его типизация не проводится, составляется акт об отказе гражданина пожилого возраста (инвалида) от проведения типизации.

5.9. В ходе типизации оценивается социальный, в том числе семейный статус, а также критерии, определяющие ограничения жизнедеятельности гражданина пожилого возраста (инвалида).

5.10. Типизация включает:

обследование жилищно-бытовых и социальных условий проживания гражданина пожилого возраста (инвалида) (включает изучение информации о жизнедеятельности гражданина пожилого возраста (инвалида) (общие (персональные) и медицинские сведения), условий проживания, социального окружения, оценку внешней среды (расположение жизненно важных социальных объектов), коммунально-бытовых условий, наличия и использования необходимых бытовых предметов и приспособлений, в том числе технических средств реабилитации и вспомогательных средств, факторов, снижающих функциональные возможности гражданина пожилого возраста (инвалида), заполнение акта обследования жилищно-бытовых и социальных условий проживания по форме согласно Приложению 6 к совместному приказу Министерства труда, занятости и социальной защиты Республики Татарстан и Министерства здравоохранения Республики Татарстан от 09.04.2021 № 209/635 «О мерах по реализации системы долговременного ухода за гражданами пожилого возраста и инвалидами, нуждающимся в постороннем уходе, в Республике Татарстан» (далее – совместный приказ № 209/635);

интервьюирование гражданина пожилого возраста (инвалида) в соответствии с бланком оценки по форме согласно Приложению 7 к совместному приказу № 209/635 (проводится в форме непринужденного разговора, профессионально конструктивно). Зачитывать гражданину пожилого возраста (инвалиду) вопросы, предусмотренные в бланке, не допускается;

наблюдение за выполнением гражданином пожилого возраста (инвалидом) по просьбе специалиста (повторением за специалистом) базисных повседневных действий, которые свидетельствуют о способности человека самостоятельно осуществлять основные физиологические потребности, выполнять повседневную бы-

товую деятельность, в том числе использовать навыки личной гигиены; перемещаться в пространстве согласно бланку оценки;

резюмирование результатов интервьюирования и диагностики, заполнение бланка оценки;

определение уровня нуждаемости гражданина пожилого возраста (инвалида) в постороннем уходе согласно Приложению № 8 к совместному приказу № 209/635.

5.11. В день проведения типизации:

информация о проведенной типизации гражданина пожилого возраста (инвалида) вносится типизатором в модуль «Система долговременного ухода» подсистемы «Организация предоставления услуг в сфере социального обслуживания населения в Республике Татарстан» государственной информационной системы «Социальный регистр населения Республики Татарстан»;

акт обследования жилищно-бытовых и социальных условий, бланк оценки, информация об установленном гражданину пожилого возраста (инвалиду) уровне нуждаемости в постороннем уходе (об изменении уровня нуждаемости в постороннем уходе) передается в территориальный орган социальной защиты нарочно для принятия территориальным органом социальной защиты решения о нуждаемости гражданина пожилого возраста (инвалида) в социальном обслуживании (отказе в признании гражданина нуждающимся в социальном обслуживании) и составлении индивидуальной программы предоставления социальных услуг либо для пересмотра индивидуальной программы предоставления социальных услуг;

5.12. В течение десяти рабочих дней со дня проведения типизации - для получателей социальных услуг, которым установлен первый-третий уровень нуждаемости в постороннем уходе, составляется индивидуальный план ухода по форме, утверждаемой приказом Министерством труда, занятости и социальной защиты Республики Татарстан, который передается социальным работникам (ухаживающему персоналу) для осуществления и исполнения указанных в нем мероприятий.

Утвержден
приказом Министерства
труда, занятости и
социальной защиты
Республики Татарстан
от 09.09. 2021 № 646

Правила определения индивидуальной потребности гражданина пожилого возраста (инвалида) в постороннем уходе

I. Общие Положения

1.1. Правила определения индивидуальной потребности гражданина пожилого возраста (инвалида) в постороннем уходе (далее – Правила) разработаны в целях реализации постановления Кабинета Министров Республики Татарстан от 31.03.2021 № 198 «О системе долговременного ухода за гражданами пожилого возраста и инвалидами в Республике Татарстан», пункта 2.1 Положения о порядке и условиях реализации проекта по предоставлению услуги «Сиделка» в рамках создания системы долговременного ухода за гражданами пожилого возраста и инвалидами в 2021 - 2022 годах, утвержденного постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 13.02.2021 № 77 «О мерах по реализации системы долговременного ухода за гражданами пожилого возраста и инвалидами в 2021-2022 годах».

1.2. Основные понятия, используемые в настоящих Правилах, применяются в том же значении, в каком они определены в постановлении Кабинета Министров Республики Татарстан от 31.03.2021 № 198 «О системе долговременного ухода за гражданами пожилого возраста и инвалидами в Республике Татарстан».

II. Органы и учреждения, участвующие в проведение типизации

Проведение типизации граждан пожилого возраста (инвалидов), являющихся получателями социальных услуг производится:

территориальным органом социальной защиты совместно с комплексными центрами социального обслуживания населения Республики Татарстан (далее – комплексные центры) - в отношении получателей социальных услуг в форме социального обслуживания на дому и в полустационарной форме, а также граждан пожилого возраста (инвалидов), обратившихся в управление (отдел) социальной защиты Министерства труда, занятости и социальной защиты Республики Татарстан в муниципальном районе (городском округе) (далее - территориальный орган социальной защиты) за предоставлением социальных услуг в форме социального обслуживания на дому либо в стационарной форме или в полустационарной форме в отделениях дневного пребывания;