

**ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ КОМИТЕТ
ПЕСЧАНО-КОВАЛИНСКОГО
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ЛАИШЕВСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН**

422625 с. Песчаные Ковали,
ул. Октябрьская, д.9а
тел: 8 84378 4-56-47
тел: (факс) 8 84378 4-56-41
E-mail: Pkov.La@tatar.ru



**ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ
ЛАИШ МУНИЦИПАЛЬ
РАЙОНЫ
КОМЛЫ КОВАЛ АВЫЛ ЖИРЛЕГЕ
БАШКАРМА КОМИТЕТЫ**

422625 с. Комлы Ковал авылы,
ул. Октябрьск урамы, 9 а нчы йорт,
тел: 8 84378 4-56-47
тел: (факс) 8 84378 4-56-41
E-mail: Pkov.La@tatar.ru

№ 17

от 28 сентября 2021 года

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

КАРАР

**Об утверждении Плана мероприятий
по противодействию коррупции
в муниципальном образовании
«Песчано-Ковалинское сельское поселение
Лаишевского муниципального района» на 2021 год**

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента Российской Федерации от 16.08.2021 № 478 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2021-2024 годы», Закона Республики Татарстан № 34-ЗРТ от 04.05.2006г. «О противодействии коррупции в Республике Татарстан и в целях повышения эффективности деятельности Песчано-Ковалинского сельского поселения по профилактике коррупционных правонарушений Исполнительный комитет Песчано-Ковалинского сельского поселения **ПОСТАНОВЛЯЕТ**:

1. Утвердить План мероприятий по противодействию коррупции в муниципальном образовании «Песчано-Ковалинское сельское поселение Лаишевского муниципального Района Республики Татарстан», согласно приложению.

2. Настоящее постановление опубликовать на «Официальном портале правовой информации Республики Татарстан» в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по веб-адресу: <http://pravo.tatarstan.ru>, на официальном сайте Лаишевского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по веб-адресу: <http://laishevo.tatarstan.ru> и на специальных информационных стендах на территории Песчано-Ковалинского сельского поселения Лаишевского муниципального района Республики Татарстан.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Руководитель

Н.С. Гилязетдинова

**План мероприятий
по противодействию коррупции в Песчано-Ковалинском сельском поселении на 2021 г.**

| Разделы и пункты | Мероприятия | Срок исполнения | Ответственные |
|--|--|--------------------------------------|-------------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. Мероприятия в области совершенствования правового регулирования и организационного обеспечения деятельности по противодействию коррупции | | | |
| 1.1. | Приведение муниципальных правовых актов по вопросам противодействия коррупции в соответствие с изменениями и дополнениями с законодательством Российской Федерации и Республики Татарстан | В течение года | Руководитель Исполкома СП |
| 1.2. | Проведение антикоррупционной экспертизы: - проектов муниципальных правовых актов; - муниципальных правовых актов; | В течение года | Начальник юридического отдела |
| 1.3. | Обеспечение взаимодействия с комиссией при Главе Лаишевского муниципального района по противодействию коррупции | В течение года | Руководитель Исполкома СП |
| 1.4. | Обеспечение взаимодействия с правоохранительными органами в сфере противодействия коррупции | В течение года | Руководитель Исполкома СП |
| 1.5. | Проведения мониторинга (опроса) среди населения о качестве предоставления муниципальных услуг в соответствии с утвержденными административными регламентами . | Постоянно | Руководитель Исполкома СП |
| 1.6. | Совершенствование организации работы с обращениями граждан. Утверждение графика приема граждан. | Постоянно | Руководитель Исполкома СП, |
| 1.7. | Анализ жалоб и обращений граждан о фактах коррупции в органе местного самоуправления и организация проверок указанных фактов (при наличии) | 1 раз в квартал | Руководитель Исполкома СП |
| 2. Мероприятия по совершенствованию кадровой политики | | | |
| 2.1. | Проведение проверок в установленном порядке и применение соответствующих мер юридической ответственности по каждому случаю несоблюдения ограничений, запретов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия | При установлении факта не соблюдения | Руководитель Исполкома СП |

| | | | |
|--|--|------------------------|---|
| | коррупции, нарушения ограничений, касающихся муниципальных служащих. Усилить контроль за делопроизводством. | | |
| 2.2. | Участие в совещаниях для муниципальных служащих по разъяснению требований к служебному поведению и служебной этике, вопросов административной и уголовной ответственности за коррупционные правонарушения и преступления | В течение года | Руководитель Исполкома СП |
| 2.3. | Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению муниципальными служащими ограничений, запретов и по исполнению обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе ограничений, касающихся получения подарков | В течение года | Руководитель Исполкома СП |
| 2.4 | Организация работы по своевременному заполнению и представлению сведений о доходах и расходах муниципальных служащих и членов их семей | До 30 апреля 2021 года | Руководитель Исполкома СП |
| 3. Мероприятия по совершенствованию деятельности в сфере размещения муниципального заказа | | | |
| 3.1. | Обеспечение выполнения плана закупок за счет планирования торгов, утверждение ежегодного плана-графика (с учетом возможных изменений) и размещение его на официальном сайте в сети «Интернет» | В течение года | Бухгалтер СП |
| 4. Мероприятия по информированию населения | | | |
| 4.1 | Проведение разъяснительной работы по вопросам противодействия коррупции в учреждениях и организациях на территории сельского поселения | В течение года | Глава СП, руководители учреждений и организаций (по согласованию) |
| 4.2. | Размещение на информационных стендах сельского поселения, учреждений образования и в сети «Интернет» на сайте Лаишевского муниципального района принимаемых муниципальных правовых актов по противодействию коррупции | В течение года | Руководитель Исполнительного комитета |
| 4.3. | Ведение контроля за выдачей выписок из похозяйственных книг. | В течение года | Глава СП |
| 4.4. | Мероприятия по проведению разъяснительной работы среди населения по противодействию коррупции совместно с отделом культуры и образования. Проведение круглых столов, бесед в том числе приуроченных к международному дню борьбы с коррупцией. Размещения «Ящиков гласности» в учреждениях для письменного обращения граждан. | Ежеквартально | Глава СП, руководители учреждений и организаций (по согласованию) |