



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

15.09.2021

г.Казань

КАРАР

№ 872

Об организации и финансовом обеспечении обучения государственных гражданских служащих Республики Татарстан на основании государственных образовательных сертификатов на дополнительное профессиональное образование

В соответствии с постановлениями Правительства Российской Федерации от 18 мая 2019 г. № 619 «О государственном образовательном сертификате на дополнительное профессиональное образование государственного гражданского служащего Российской Федерации», от 18 мая 2019 г. № 620 «Об утверждении Правил предоставления из федерального бюджета грантов в форме субсидий организациям, осуществляющим образовательную деятельность, в целях возмещения затрат, связанных с обучением федеральных государственных гражданских служащих на основании государственных образовательных сертификатов на дополнительное профессиональное образование», от 18 сентября 2020 г. № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации» Кабинет Министров Республики Татарстан ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые:

Положение о порядке организации обучения государственных гражданских служащих Республики Татарстан на основании государственных образовательных сертификатов на дополнительное профессиональное образование;

Правила предоставления из бюджета Республики Татарстан грантов в форме субсидий организациям, осуществляющим образовательную деятельность, в целях возмещения затрат, связанных с обучением государственных гражданских служащих

Республики Татарстан на основании государственных образовательных сертификатов на дополнительное профессиональное образование.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Министерство образования и науки Республики Татарстан.

Премьер-министр
Республики Татарстан



А.В.Песошин

Утверждено
постановлением
Кабинета Министров
Республики Татарстан
от 15.09. 2021 № 872

Положение

о порядке организации обучения государственных гражданских служащих Республики Татарстан на основании государственных образовательных сертификатов на дополнительное профессиональное образование

1. Настоящее Положение определяет порядок организации обучения государственных гражданских служащих Республики Татарстан (далее – гражданские служащие) на основании государственных образовательных сертификатов на дополнительное профессиональное образование (далее – образовательный сертификат), формирования реестра исполнителей государственной услуги по реализации дополнительных профессиональных программ для гражданских служащих на основании образовательных сертификатов (далее – реестр образовательных организаций), формирования и утверждения показателей дополнительного профессионального образования гражданских служащих на основании образовательных сертификатов (далее – показатели).

2. Образовательный сертификат является именованным документом, подтверждающим право гражданского служащего на получение дополнительного профессионального образования (по программе профессиональной переподготовки или программе повышения квалификации) в образовательной организации, включенной в реестр образовательных организаций.

3. Реестр образовательных организаций формируется в федеральной государственной информационной системе «Единая информационная система управления кадровым составом государственной гражданской службы Российской Федерации» (далее – федеральная информационная система) и в государственной информационной системе Республики Татарстан «Единая информационная система кадрового состава государственной гражданской службы Республики Татарстан и муниципальной службы в Республике Татарстан» (далее – республиканская информационная система).

Ведение реестра образовательных организаций осуществляется путем включения образовательных организаций в реестр образовательных организаций и исключения из него, обновления при необходимости информации об образовательных организациях, включенных в реестр образовательных организаций, и (или) дополнительных профессиональных программах, предлагаемых ими к реализации на основании образовательных сертификатов.

Формирование и ведение реестра образовательных организаций осуществляется Департаментом государственной службы и кадров при Президенте Республики Татарстан (далее – Департамент).

4. Включение образовательной организации в реестр образовательных организаций осуществляется Департаментом на основании заявки образовательной организации, подписанной руководителем образовательной организации, и заключения Министерства образования и науки Республики Татарстан (далее – Министерство) о соответствии или несоответствии требованиям, установленным пунктом 6 настоящего Положения.

Образовательная организация, претендующая на включение в реестр образовательных организаций, помимо заявки представляет в Министерство следующие документы (копии документов):

копию лицензии на осуществление образовательной деятельности по дополнительному профессиональному образованию;

декларацию о соответствии требованиям, указанным в подпунктах «б» – «ж» пункта 9 Положения о государственном образовательном сертификате на дополнительное профессиональное образование государственного гражданского служащего Российской Федерации, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 18 мая 2019 г. № 619 «О государственном образовательном сертификате на дополнительное профессиональное образование государственного гражданского служащего Российской Федерации» (далее – Положение о государственном образовательном сертификате), подписанную электронной подписью руководителя образовательной организации или уполномоченного им лица;

документ, подтверждающий согласие учредителя на включение образовательной организации в реестр образовательных организаций, подписанный электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени учредителя.

5. О принятом решении образовательная организация уведомляется в течение пяти рабочих дней со дня принятия решения.

Представление образовательной организацией документов (копий документов), предусмотренных пунктом 4 настоящего Положения, не в полном объеме или с нарушением предъявляемых к ним требований, а равно наличие в указанных документах (копиях документов) неполных и (или) недостоверных сведений являются основанием для отказа во включении образовательной организации в реестр образовательных организаций.

6. Основаниями для принятия решения о включении образовательной организации в реестр образовательных организаций является соответствие образовательной организации следующим требованиям:

образовательная организация должна иметь лицензию на осуществление образовательной деятельности по дополнительному профессиональному образованию;

образовательная организация не находится в процессе ликвидации, банкротства;

образовательная организация не была привлечена в течение двух лет до дня подачи заявки на включение в реестр образовательных организаций и в течение всего срока нахождения в реестре образовательных организаций к административной ответственности за совершение административного правонарушения, предусмотренного статьей 19.28 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях;

образовательная организация не должна являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале

которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство (территория), включенное в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

образовательная организация не должна получать на день подачи заявки на включение в реестр образовательных организаций и в течение всего срока нахождения в реестре образовательных организаций средства из бюджета Республики Татарстан в форме субсидии в целях возмещения затрат, связанных с обучением гражданских служащих на основании образовательных сертификатов;

у образовательной организации на день подачи заявки на включение в реестр образовательных организаций и в течение всего срока нахождения в реестре образовательных организаций должны отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет Республики Татарстан субсидий и бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, иная просроченная задолженность перед бюджетом Республики Татарстан;

у образовательной организации на день подачи заявки на включение в реестр образовательных организаций и в течение всего срока нахождения в реестре образовательных организаций должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

образовательная организация должна иметь согласие федерального органа государственной власти или органа государственной власти Республики Татарстан (муниципального органа), осуществляющего функции и полномочия учредителя в отношении государственного (муниципального) учреждения (в случае представления заявки государственным (муниципальным) учреждением) на включение в реестр образовательных организаций.

Исключение образовательной организации из реестра образовательных организаций и повторное включение в него осуществляется Департаментом.

7. Образовательной организации, включаемой в реестр образовательных организаций, присваивается регистрационный номер.

Регистрационный номер записи, вносимой в реестр образовательных организаций, состоит из 14 знаков, расположенных в следующей последовательности:

М	М	Г	Г	Г	Г	Н	Н	Н	Н	Н	Н	Н	Н
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

где:

ММ (с первого по второй знак) – месяц внесения записи об образовательной организации в реестр образовательных организаций;

ГГ (с третьего по шестой знак) – год внесения записи об образовательной организации в реестр образовательных организаций;

НННННННН (с седьмого по 14-й знак) – код образовательной организации по общероссийскому классификатору предприятий и организаций (ОКПО).

8. Образовательная организация в течение 10 рабочих дней со дня ее включения в реестр образовательных организаций заполняет форму согласно приложению № 1 к настоящему Положению и представляет ее в электронном виде и на бумажном носителе в Департамент.

9. Руководитель исполнительного органа государственной власти Республики Татарстан (далее – государственный орган) на основании рекомендации непосредственного руководителя гражданского служащего или заявления гражданского служащего о направлении на обучение по профессиональному развитию гражданского служащего с указанием выбранного гражданским служащим и (или) его непосредственным руководителем названия планируемой к освоению дополнительной профессиональной программы – программы повышения квалификации или программы профессиональной переподготовки, ее объема, срока проведения обучения из числа дополнительных профессиональных программ, предлагаемых образовательными организациями, включенными в реестр образовательных организаций, и обоснованием выбора указанной дополнительной профессиональной программы формирует сводную информацию и направляет в Департамент.

10. Департамент на основе информации, представленной государственными органами, определяет структуру показателей и объем бюджетных ассигнований, предусмотренных на обучение гражданских служащих на основании образовательных сертификатов на очередной финансовый год, формирует проект показателей по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению.

11. Показатели на очередной финансовый год утверждаются Департаментом не позднее 1 ноября года, предшествующего году реализации мероприятий по дополнительному профессиональному образованию на основании образовательных сертификатов.

12. В течение 10 рабочих дней со дня утверждения показателей государственные органы направляют в Департамент информацию о гражданских служащих, которым должны быть выданы образовательные сертификаты, по форме согласно приложению № 3 к настоящему Положению.

13. Образовательный сертификат формируется Департаментом в форме электронного документа в федеральной информационной системе или республиканской информационной системе или на бумажном носителе и подписывается руководителем Департамента.

Подписание образовательного сертификата в форме электронного документа осуществляется с использованием электронной подписи.

14. Департамент доводит образовательные сертификаты до государственного органа не позднее 15 календарных дней со дня представления государственными органами информации о гражданских служащих, которым должны быть выданы образовательные сертификаты.

В течение пяти рабочих дней со дня доведения до государственного органа Департамент информирует об этом образовательные организации, реализующие дополнительные профессиональные программы, освоение которых предусмотрено соответствующими образовательными сертификатами.

15. После получения образовательного сертификата гражданские служащие не позднее чем за 15 календарных дней до начала обучения по дополнительной образо-

вательной программе, указанной в образовательном сертификате, представляют образовательный сертификат в образовательную организацию, реализующую соответствующую дополнительную профессиональную программу и включенную в реестр образовательных организаций, для зачисления на обучение.

16. Образовательная организация на основании представленных образовательных сертификатов осуществляет зачисление гражданских служащих на обучение и информирует Департамент о начале обучения гражданских служащих.

17. Образовательная организация не позднее 30 календарных дней после завершения обучения гражданских служащих на основании образовательных сертификатов направляет в Департамент заполненные уполномоченным представителем образовательной организации образовательные сертификаты гражданских служащих, успешно освоивших соответствующую дополнительную профессиональную программу, а также гражданских служащих, не прошедших итоговую аттестацию или получивших на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, освоивших часть дополнительной профессиональной программы и (или) отчисленных из образовательной организации, и информирует Министерство о завершении обучения гражданских служащих на основании образовательных сертификатов.

Министерство не позднее пяти рабочих дней с даты получения уведомления образовательной организации о завершении обучения гражданских служащих на основании образовательных сертификатов размещает объявление о проведении отбора на предоставление грантов в форме субсидий организациям, осуществляющим образовательную деятельность, в целях возмещения затрат, связанных с обучением государственных гражданских служащих Республики Татарстан на основании государственных образовательных сертификатов на дополнительное профессиональное образование.

18. Обучение гражданских служащих, получивших образовательные сертификаты, осуществляется в течение года, в котором получен соответствующий образовательный сертификат.

19. В случае невозможности направления гражданского служащего на обучение по дополнительной профессиональной программе, предусмотренной образовательным сертификатом, государственный орган информирует об этом с указанием причин невозможности направления гражданского служащего Департамент, который аннулирует соответствующий образовательный сертификат.

20. Департамент осуществляет учет выданных образовательных сертификатов и контроль за их использованием.

Приложение № 2
к Положению о порядке организации обучения государственных гражданских служащих Республики Татарстан на основании государственных образовательных сертификатов на дополнительное профессиональное образование

Форма

Показатели
дополнительного профессионального образования
государственных гражданских служащих Республики Татарстан
на основании государственных образовательных сертификатов
на дополнительное образование на _____ год

№ п/п	Наименование исполнительного органа государственной власти Республики Татарстан	Планируемое количество государственных гражданских служащих Республики Татарстан, направляемых на обучение на основании государственного сертификата, человек	Объем бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете Республики Татарстан, тыс.рублей
1	2	3	4
	Итого		

Приложение № 3
к Положению о порядке организа-
ции обучения государственных
гражданских служащих Респуб-
лики Татарстан на основании госу-
дарственных образовательных сер-
тификатов на дополнительное про-
фессиональное образование

Форма

Информация
о государственных гражданских служащих Республики Татарстан,
которым должны быть выданы образовательные сертификаты
на дополнительное профессиональное образование

Фамилия, имя, отче- ство (последнее – при наличии) государ- ственного граждан- ского служащего, направляемого на обу- чение на основании государственного сер- тификата	Полное наименова- ние заме- щаемой должности	Наименование планируемой к освоению про- граммы повыше- ния квалифика- ции/профессио- нальной перепод- готовки	Объем плани- руемой к осво- ению про- граммы повы- шения квали- фикации/про- фессиональной переподготов- ки, часов	Срок обучения
1	2	3	4	5

Утверждены
постановлением
Кабинета Министров
Республики Татарстан
от 15.09. 2021 № 872

Правила
предоставления из бюджета Республики Татарстан грантов в форме субсидий
организациям, осуществляющим образовательную деятельность, в целях
возмещения затрат, связанных с обучением государственных гражданских
служащих Республики Татарстан на основании государственных
образовательных сертификатов на дополнительное
профессиональное образование

I. Общие положения

1.1. Настоящие Правила разработаны в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 г. № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», Бюджетным кодексом Республики Татарстан и определяют цель, условия и механизм предоставления из бюджета Республики Татарстан грантов в форме субсидий организациям, осуществляющим образовательную деятельность (далее – образовательные организации), в целях возмещения затрат, связанных с обучением государственных гражданских служащих Республики Татарстан (далее – гражданские служащие) на основании государственных образовательных сертификатов на дополнительное профессиональное образование гражданских служащих (далее соответственно – грант, образовательный сертификат).

1.2. Целью предоставления гранта является возмещение затрат, связанных с обучением гражданских служащих на основании образовательных сертификатов, проведенным в соответствии с Положением о порядке организации обучения государственных гражданских служащих Республики Татарстан на основании государственных образовательных сертификатов на дополнительное профессиональное образование, утвержденным постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 15.09.2021 № 872 «Об организации и финансовом обеспечении обучения государственных гражданских служащих Республики Татарстан на основании государственных образовательных сертификатов на дополнительное профессиональное образование».

1.3. Главным распорядителем средств бюджета Республики Татарстан, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как до

получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление гранта на соответствующий финансовый год, является Министерство образования и науки Республики Татарстан (далее – Министерство).

Министерство при формировании проекта закона Республики Татарстан о бюджете Республики Татарстан (проекта закона Республики Татарстан о внесении изменений в закон Республики Татарстан о бюджете Республики Татарстан) размещает на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» сведения о гранте.

1.4. Предоставление гранта осуществляется в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных в бюджете Республики Татарстан на очередной финансовый год и на плановый период на реализацию мероприятий государственной программы «Развитие государственной гражданской службы Республики Татарстан и муниципальной службы в Республике Татарстан на 2014 – 2024 годы», доведенных в установленном порядке до Министерства как до получателя бюджетных средств, на цель, предусмотренную пунктом 1.2 настоящих Правил.

1.5. Способ проведения отбора – запрос предложений на основании заявок, направленных образовательными организациями для участия в отборе (далее – заявка), исходя из соответствия образовательной организации критериям отбора, требованиям, установленным пунктами 2.1, 2.2 настоящих Правил, и очередности поступления заявок.

II. Условия и порядок предоставления гранта

2.1. Критерии отбора образовательных организаций:

осуществляют реализацию дополнительных профессиональных программ; включены в реестр исполнителей государственной услуги по реализации дополнительных профессиональных программ для гражданских служащих на основании образовательных сертификатов, формирование и ведение которого осуществляется Департаментом государственной службы и кадров при Президенте Республики Татарстан (далее соответственно – Департамент, реестр образовательных организаций);

осуществили обучение гражданских служащих на основании образовательных сертификатов в текущем году.

2.2. Образовательная организация на 1 число месяца, предшествующего месяцу, в котором размещено объявление о проведении отбора, должна соответствовать следующим требованиям:

не имеет неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

не имеет просроченной задолженности по возврату в бюджет Республики Татарстан субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Республикой Татарстан;

не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к образовательной организации другого юридического лица), ликвидации, в отношении нее не введена процедура банкротства, деятельность образовательной организации не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере образовательной организации;

не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

не получает средства из бюджета Республики Татарстан на основании иных нормативных правовых актов Республики Татарстан на цель, установленную пунктом 1.2 настоящих Правил.

2.3. Размер гранта (G_i) по i -й дополнительной профессиональной программе, реализованной образовательной организацией на основании образовательных сертификатов, рассчитывается по формуле:

$$G_i = S \times K_i \times N_i,$$

где:

S – стоимость одного человеко-часа по виду мероприятия: дополнительное профессиональное образование (профессиональная переподготовка, повышение квалификации) в соответствии с постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 25.06.2010 № 519 «О порядке формирования государственного заказа на мероприятия по профессиональному развитию государственных гражданских служащих Республики Татарстан и муниципальных служащих в Республике Татарстан», рублей;

K_i – количество гражданских служащих, прошедших обучение по i -й дополнительной профессиональной программе, человек;

N_i – количество освоенных часов i -й дополнительной профессиональной программы, часов.

2.4. Отбор осуществляется Министерством. Сроки проведения отбора, сроки подачи (приема) заявок, дата, время рассмотрения заявок утверждаются приказом Министерства.

2.5. Для получения гранта образовательные организации представляют в Министерство следующие документы:

заявку, включающую в том числе согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об образова-

тельной организации, о подаваемой образовательной организацией заявке, иной информации об образовательной организации, связанной с соответствующим отбором, по форме согласно приложению к настоящим Правилам;

копии учредительных документов образовательной организации, а также документов обо всех изменениях к ним;

копию свидетельства о государственной регистрации образовательной организации либо копию листа записи Единого государственного реестра юридических лиц; информационную справку, подписанную руководителем образовательной организации, подтверждающую соответствие образовательной организации требованиям, установленным абзацами третьим – седьмым пункта 2.2 настоящих Правил;

справку, выданную территориальным органом Федеральной налоговой службы, подтверждающую отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

информационную справку, подписанную руководителем образовательной организации, подтверждающую осуществление образовательной организацией деятельности по реализации дополнительных профессиональных программ;

выписку из реестра образовательных организаций;

копии договоров, подтверждающих произведенные образовательной организацией затраты, установленные пунктом 2.12 настоящих Правил, первичной документации об исполнении указанных договоров (при наличии);

платежные документы (счета, счета-фактуры, товарно-транспортные накладные, платежные поручения, приходные и расходные ордера), оформленные с учетом указания Банка России от 9 декабря 2019 г. № 5348-У «О правилах наличных расчетов»;

копии удостоверений о повышении квалификации или дипломов о профессиональной переподготовке, полученных гражданскими служащими, успешно освоившими соответствующую дополнительную профессиональную программу, образовательных сертификатов гражданских служащих, успешно освоивших соответствующую дополнительную профессиональную программу, заполненных уполномоченным представителем образовательной организации, образовательных сертификатов гражданских служащих, не прошедших итоговую аттестацию или получивших на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, освоивших часть дополнительной профессиональной программы и (или) отчисленных из образовательной организации, заполненных уполномоченным представителем образовательной организации;

лицензии на осуществление образовательной деятельности;

согласие органа государственной власти или органа местного самоуправления, осуществляющих функции и полномочия учредителя в отношении бюджетных или автономных учреждений, на участие таких бюджетных или автономных учреждений в отборе (в случае подачи заявки образовательной организацией, являющейся государственным или муниципальным учреждением).

В случае если документы, указанные в абзацах четвертом, шестом, восьмом, двенадцатом настоящего пункта, не представлены образовательной организацией,

уполномоченный орган запрашивает их в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

2.6. Министерство не позднее чем за пять календарных дней до даты начала отбора размещает на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и на своем официальном сайте (<https://mon.tatarstan.ru/>) объявление о проведении отбора с указанием:

сроков проведения отбора (даты и времени начала (окончания) подачи (приема) заявок), которые не могут быть меньше 30 календарных дней, следующих за днем размещения объявления о проведении отбора;

наименования, места нахождения, почтового адреса, адреса электронной почты уполномоченного органа;

результата предоставления гранта в соответствии с пунктом 2.18 настоящих Правил;

доменного имени, и (или) сетевого адреса, и (или) указателей страниц сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором обеспечивается проведение отбора;

требований к образовательным организациям в соответствии с пунктом 2.2 настоящих Правил и перечня документов, представляемых образовательными организациями для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

порядка подачи заявок и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок в соответствии с пунктом 2.5 настоящих Правил;

порядка отзыва заявок, порядка возврата заявок, определяющего в том числе основания для возврата заявок, порядка внесения изменений в заявки;

правил рассмотрения заявок в соответствии с пунктами 2.7 – 2.9 настоящих Правил;

порядка предоставления образовательным организациям разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

срока, в течение которого победитель отбора должен подписать соглашение о предоставлении гранта (далее – соглашение);

условия признания победителя отбора уклонившимся от заключения соглашения;

даты размещения результатов отбора на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора.

2.7. Поступившая в Министерство заявка регистрируется в течение одного рабочего дня со дня поступления в соответствии с очередностью по дате и времени ее поступления. Уполномоченному представителю образовательной организации, подавшему заявку, выдается расписка в получении заявки с указанием даты и времени ее получения и подписью должностного лица Министерства, принявшего заявку.

При поступлении заявки через организацию почтовой связи датой регистрации заявки считается дата и время получения почтового отправления структурным под-

разделением организации почтовой связи, осуществляющим непосредственную выдачу почтовых отправок уполномоченному органу, поступивших в адрес Министерства, подтвержденные штампом соответствующего структурного подразделения организации почтовой связи на почтовом отделении.

При поступлении заявки в электронной форме датой регистрации заявки является дата присвоения Министерством входящего номера документу, поступившему от образовательной организации в уполномоченный орган.

Заявки рассматриваются по адресу места нахождения Министерства: г.Казань, ул.Кремлевская, д.9. Одна образовательная организация может подать только одну заявку.

2.8. В целях рассмотрения заявок Министерством создается комиссия по рассмотрению заявок (далее – комиссия). Комиссия формируется из числа сотрудников Министерства и представителей Департамента в составе не менее пяти членов, включая председателя и секретаря. Состав комиссии, в том числе председатель и секретарь, утверждается приказом Министерства.

Секретарь комиссии осуществляет подготовку заявок к рассмотрению на заседании комиссии, подготовку и оформление протоколов заседаний, направление протоколов заседаний в Министерство и Департамент.

Работа комиссии осуществляется на заседаниях. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют не менее половины ее членов.

Решения комиссии принимаются открытым голосованием большинством голосов присутствующих на заседании комиссии членов. При равенстве голосов голос председателя является решающим.

Комиссия в трехдневный срок, исчисляемый в рабочих днях, со дня, следующего за днем истечения срока подачи (приема) заявок:

рассматривает заявки в соответствии с очередностью их поступления, а также на соответствие образовательной организации критериям отбора и требованиям, установленным пунктами 2.1, 2.2 настоящих Правил;

принимает решение об определении победителя отбора, а также об отклонении заявок, которое оформляется протоколом заседания и подписывается председателем и секретарем комиссии в день проведения заседания комиссии.

Протокол заседания направляется в Министерство и Департамент в день его подписания.

2.9. Основаниями для отклонения заявки на стадии рассмотрения заявок являются: несоответствие образовательной организации критериям отбора и требованиям, установленным пунктами 2.1, 2.2 настоящих Правил;

несоответствие представленных образовательной организацией заявки и документов требованиям к заявкам, установленным в объявлении о проведении отбора;

недоверенность представленной образовательной организацией информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе образовательной организации;

подача образовательной организацией заявки после даты и (или) времени окончания срока подачи (приема) заявок.

В случае отклонения заявки на стадии рассмотрения заявок Министерство в пятидневный срок, исчисляемый в рабочих днях, со дня принятия комиссией решения об отклонении заявки направляет образовательной организации уведомление об этом.

2.10. Министерство на основании протокола заседания принимает решение о предоставлении гранта и утверждает его приказом Министерства в срок не позднее трех рабочих дней с даты подписания протокола заседания комиссией.

2.11. Министерство не позднее трех календарных дней, следующих за днем принятия решения о предоставлении гранта, размещает на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://mon.tatarstan.ru/>) информацию о результатах отбора, включающую следующие сведения:

дату, время и место проведения рассмотрения заявок;

информацию об образовательных организациях, заявки которых были рассмотрены;

информацию об образовательных организациях, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки;

наименование образовательной организации, признанной победителем отбора, с которой заключается соглашение, и размер предоставляемого ей гранта.

2.12. Направления затрат, источником возмещения которых является грант:

оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда профессорско-преподавательского состава и других работников образовательной организации, непосредственно связанных с обучением гражданских служащих на основании образовательных сертификатов, включая страховые взносы в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации и Федеральный фонд обязательного медицинского страхования, страховые взносы на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

приобретение материальных запасов и движимого имущества (основных средств и нематериальных активов), не отнесенного к особо ценному движимому имуществу и использованного в процессе обучения гражданских служащих на основании образовательных сертификатов, с учетом срока его полезного использования, а также аренда указанного имущества;

приобретение учебной литературы, периодических изданий, издательских и полиграфических услуг, электронных изданий, связанных с обучением гражданских служащих на основании образовательных сертификатов;

найм жилого помещения и дополнительные расходы, связанные с проживанием вне места постоянного жительства (суточные) профессорско-преподавательского состава на время повышения квалификации, в том числе на проезд профессорско-преподавательского состава до места прохождения повышения квалификации и обратно, связанные с обучением гражданских служащих на основании образовательных сертификатов;

содержание объектов недвижимого имущества (в том числе затрат на арендные платежи), связанных с обучением гражданских служащих на основании образовательных сертификатов;

содержание объектов особо ценного движимого имущества, связанного с обучением гражданских служащих на основании образовательных сертификатов;

приобретение услуг связи, в том числе затрат на местную, междугороднюю и международную телефонную связь, услуг информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», связанных с обучением гражданских служащих на основании образовательных сертификатов.

2.13. Образовательные организации, признанные победителями отбора, ведут отдельный бухгалтерский учет по поступлению и расходованию гранта.

2.14. Основанием для предоставления гранта является соглашение, заключаемое Министерством с образовательной организацией, признанной победителем отбора, не позднее третьего рабочего дня, следующего за днем размещения Министерством информации о результатах отбора в соответствии с пунктом 2.11 настоящих Правил, в соответствии с типовой формой соглашения, установленной Министерством финансов Республики Татарстан.

2.15. Основаниями для отказа в предоставлении гранта и заключении соглашения являются:

несоответствие представленных образовательной организацией документов требованиям, определенным в объявлении о проведении отбора, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

установление факта недостоверности представленной образовательной организацией информации.

2.16. В соглашении предусматриваются:

цель предоставления гранта;

размер гранта;

сроки и порядок перечисления гранта;

сроки и порядок представления отчета о достижении результата предоставления гранта;

значение результата предоставления гранта;

случаи и порядок возврата гранта;

сроки принятия мер по принудительному взысканию гранта;

ответственность за нарушение цели, условий и порядка предоставления гранта;

условие и порядок заключения с образовательной организацией, признанной победителем отбора, дополнительного соглашения к соглашению, в том числе дополнительного соглашения о расторжении соглашения, по формам в соответствии с приложениями к типовой форме соглашения, установленной Министерством финансов Республики Татарстан;

условие о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения уполномоченному органу ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 1.3 настоящих Правил, приводящего к невозможности предоставления гранта в размере, определенном в соглашении.

2.17. Грант перечисляется не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем принятия Министерством решения о предоставлении гранта, на расчетный или корреспондентский счет, открытый грантополучателю в учреждении Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации.

2.18. Результатом предоставления гранта является проведение обучения не менее одного гражданского служащего по соответствующей дополнительной профессиональной программе (программам) на основании образовательного сертификата в срок до 30 декабря текущего года.

III. Требования к отчетности

Образовательная организация не позднее 30 календарных дней с даты завершения обучения гражданских служащих на основании образовательных сертификатов представляет в Министерство отчет о достижении результата предоставления гранта по формам, прилагаемым к типовой форме соглашения, установленной Министерством финансов Республики Татарстан.

IV. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, цели и порядка предоставления гранта и ответственности за их нарушение

4.1. В соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации Министерство и органы государственного финансового контроля осуществляют обязательную проверку соблюдения образовательной организацией, признанной победителем отбора, условий, цели и порядка предоставления гранта.

4.2. В случае нарушения образовательной организацией, признанной победителем отбора, условий, установленных при предоставлении гранта, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных Министерством и органами государственного финансового контроля, а также недостижения значений результата предоставления гранта образовательная организация осуществляет возврат полученных средств в бюджет Республики Татарстан в полном объеме в течение 30 календарных дней с даты получения письменного требования Министерства.

4.3. В случае отказа от добровольного возврата гранта в соответствии с пунктом 4.2 настоящих Правил Министерство принимает меры по его взысканию в принудительном порядке в семидневный срок, исчисляемый в календарных днях, со дня получения отказа грантополучателя в возврате полученных средств в бюджет Республики Татарстан или по истечении срока добровольного возврата полученных образовательной организацией средств в бюджет Республики Татарстан, указанных в письменном требовании Министерства, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.4. Контроль за эффективным использованием гранта, соблюдением условий, цели и порядка его предоставления осуществляется Министерством.

Приложение
к Правилам предоставления из бюджета Республики Татарстан грантов в форме субсидий организациям, осуществляющим образовательную деятельность, в целях возмещения затрат, связанных с обучением государственных гражданских служащих Республики Татарстан на основании государственных образовательных сертификатов на дополнительное профессиональное образование

Форма

Регистрационный номер: _____

Дата регистрации заявки: _____

Заявка

на участие в отборе на предоставление грантов в форме субсидий из бюджета Республики Татарстан организациям, осуществляющим образовательную деятельность, в целях возмещения затрат, связанных с обучением государственных гражданских служащих на основании государственных образовательных сертификатов на дополнительное профессиональное образование

Наименование образовательной организации	Фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) руководителя	Место нахождения образовательной организации, телефон, электронный адрес
1	2	3

Настоящей заявкой образовательная организация подтверждает соответствие требованиям, установленным пунктом 2.2 Правил предоставления из бюджета Республики Татарстан грантов в форме субсидий организациям, осуществляющим образовательную деятельность, в целях возмещения затрат, связанных с обучением государственных гражданских служащих на основании государственных образовательных сертификатов на дополнительное профессиональное образование, утвержденных постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 15.09.2021 № 872 «Об организации и финансовом обеспечении обучения государственных гражданских служащих Республики Татарстан на основании государственных образовательных сертификатов на дополнительное профессиональное образование».

Настоящей заявкой образовательная организация подтверждает согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об образовательной организации, о подаваемой образовательной организацией заявке, иной информации об образовательной организации, связанной с соответствующим отбором на предоставление грантов.

Приложения: 1.
2.

Заявитель _____ / _____
(наименование образовательной организации) (фамилия, инициалы руководителя) (подпись)
