

**РЕСПУБЛИКА ТАТАРСТАН
ЧЕРЕМШАНСКИЙ
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
СОВЕТ СТАРОКАДЕЕВСКОГО
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

Советская ул, 6, с.Старое Кадеево,
423117

**ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ
ЧИРМЕШӨН МУНИЦИПАЛЬ РАЙОНЫ
ИСКЕ КАДИ АВЫЛ ЖИРЛЕГЕ
СОВЕТЫ**

Совет урамы, 6, Иске Кади авылы, 423117

тел.(884396) 3-13-25 факс (884396) 3-13-25 email: Skad.Cmn@tatar.ru

16.06.2021 года

№29

РЕШЕНИЕ

**Совета Старокадеевского сельского поселения
Черемшанского муниципального района
Республика Татарстан**

Об утверждении Порядка размещения на официальном сайте Старокадеевского сельского поселения Черемшанского муниципального района Республики Татарстан в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и предоставления для опубликования средствам массовой информации сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных лицами, замещающими в Старокадеевском сельском поселении Черемшанского муниципального района Республики Татарстан муниципальные должности и должность руководителя исполнительного комитета по контракту

Во исполнение Указа Президента Российской Федерации от 10 декабря 2020 года № 778 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О цифровых финансовых активах, цифровой валюте и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Указа Президента Республики Татарстан от 03.06.2021 №УП-427 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О цифровых финансовых активах, цифровой валюте и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» и о внесении изменений в отдельные указы Президента Республики Татарстан по вопросам противодействия коррупции» Совет Старокадеевского сельского поселения Черемшанского муниципального района Республики Татарстан РЕШИЛ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок размещения на официальном сайте Старокадеевского сельского поселения Черемшанского муниципального района Республики Татарстан в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и предоставления для опубликования средствам массовой информации сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных лицами, замещающими в Старокадеевском сельском поселении Черемшанского муниципального района Республики Татарстан муниципальные должности и должность руководителя Исполнительного комитета по контракту (Приложение №1).

2. Контроль за исполнением настоящего решения оставляю за собой.

3. Разместить настоящее решение на официальном портале правовой информации (Pravo.tatar.ru) на официальном сайте Черемшанского муниципального района Республики Татарстан в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Глава, председатель Совета
Старокадеевского сельского поселения
Черемшанского муниципального района

Приложение №1
к решению Совета
Старокадеевского сельского поселения
Черемшанского муниципального района
Республики Татарстан
от 16.06.2021 г. № 29

Порядок
размещения на официальном сайте Старокадеевского сельского поселения
Черемшанского муниципального района Республики Татарстан
в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и предоставления
для опубликования средствами массовой информации сведений о доходах, расходах, об
имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных лицами,

замещающими в Старокадеевском сельском поселении Черемшанского муниципального района Республики Татарстан муниципальные должности и должность руководителя Исполнительного комитета по контракту

1. Настоящий Порядок распространяется на лиц, замещающих Старокадеевском сельском поселении Черемшанского муниципального района Республики Татарстан (далее – Поселение):

муниципальную должность (депутат, член выборного органа местного самоуправления, выборное должностное лицо местного самоуправления, иное лицо, замещающее муниципальную должность);

должность руководителя Исполнительного комитета по контракту.

2. Настоящий Порядок регламентирует процедуру размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (далее – сведения) должностных лиц, указанных в пункте 1 настоящего Порядка (далее – должностные лица), их супругов и несовершеннолетних детей на официальном сайте Поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт), а также предоставления сведений средствами массовой информации для опубликования в связи с их запросами, если федеральными законами и законами Республики Татарстан не установлен иной порядок размещения указанных сведений и (или) их предоставления средствами массовой информации.

3. На официальном сайте размещаются и средствами массовой информации предоставляются для опубликования следующие сведения:

а) перечень объектов недвижимого имущества, принадлежащих должностному лицу, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям на праве собственности или находящихся в их пользовании, с указанием вида, площади и страны расположения каждого из них;

б) перечень транспортных средств, с указанием вида и марки, принадлежащих на праве собственности должностному лицу, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям;

в) декларированный годовой доход должностного лица, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

г) сведения о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций, (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), цифровых финансовых активов, цифровой валюты за отчетный период (с 1 января по 31 декабря), если общая сумма таких сделок превышает общий доход данного лица и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих совершению сделки, и об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка».

4. В размещаемых на официальном сайте и предоставляемых средствами массовой информации для опубликования сведениях запрещается указывать:

а) иные сведения (кроме указанных в пункте 3 настоящего Порядка) о доходах должностного лица, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем на праве собственности названным лицам, и об их обязательствах имущественного характера;

б) персональные данные супруги (супруга), детей и иных членов семьи должностного лица;

в) данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, телефон и иные индивидуальные средства коммуникации должностного лица, его супруги (супруга), детей и иных членов семьи;

г) данные, позволяющие определить местонахождение объектов недвижимого имущества, принадлежащих должностному лицу, его супруге (супругу), детям, иным членам семьи на праве собственности или находящихся в их пользовании;

д) информацию, отнесенную к государственной тайне или являющуюся конфиденциальной.

5. Сведения, указанные в пункте 3 настоящего Порядка, размещаются на официальном сайте в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для их подачи.

6. Размещение на официальном сайте сведений, указанных в пункте 3 настоящего Порядка, обеспечивается кадровой службой (подразделением кадровой службы, специалистом по кадровой работе и вопросам муниципальной службы) органа местного самоуправления (далее – кадровая служба).

7. Размещенные на официальном сайте сведения, в том числе за предшествующие годы:

а) не подлежат удалению;

б) находятся в открытом доступе (размещены на официальных сайтах) в течение всего периода замещения должностным лицом своей должности.

8. При представлении должностным лицом уточненных сведений соответствующие изменения вносятся в размещенные на официальном сайте сведения не позднее 14 рабочих дней после окончания срока, установленного для представления уточненных сведений.

9. При поступлении запроса от средства массовой информации кадровая служба:

а) в течение трех рабочих дней со дня поступления запроса сообщает о нем должностному лицу, в отношении которого поступил запрос;

б) в течение семи рабочих дней со дня поступления запроса обеспечивает предоставление сведений, указанных в пункте 3 настоящего Порядка, в том случае, если запрашиваемые сведения отсутствуют на официальном сайте.

10. Муниципальные служащие кадровой службы несут ответственность за несоблюдение настоящего Порядка, а также за разглашение сведений, отнесенных к государственной тайне или являющихся конфиденциальными, в соответствии с законодательством Российской Федерации