



423327, Республика Татарстан,  
Азнакаевский муниципальный район,  
с.Татарский Шуган, ул. Советская, д. 41в

Совет урамы, 41в, Татар Шуганы  
авылы, Азнакай муниципаль районы,  
423327

Тел. (факс) (85592) 36-1-41

Tshug .Azn @tatar.ru

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

## КАРАР

21 .05.2021 год

№ 10

О внесении изменений в административные регламенты, утвержденные постановлением Исполнительного комитета Татарско-Шуганского сельского поселения Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан от 04.02.2019 №5 «Об административных регламентах предоставления муниципальных услуг Исполнительным комитетом Татарско-Шуганского сельского поселения Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан» (в редакции постановлений от 02.08.2019 №39, от 18.10.2019 №43, от 27.02.2020 №3, от 24.04.2020 №8, от 23.11.2020 №18, 08.02.2021 №2, 22.04.2021 №8)

В соответствии с Федеральным законом от 19.12.2016 № 433-ФЗ «О внесении изменений в статью 7 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Исполнительный комитет Татарско-Шуганского сельского поселения Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан постановляет:

1. Внести в утвержденные постановлением Исполнительного комитета Татарско-Шуганского сельского поселения Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан от 04.02.2019 №5 «Об административных регламентах предоставления муниципальных услуг Исполнительным комитетом Татарско-Шуганского сельского поселения Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан» (в редакции постановлений от 02.08.2019 №39, от 18.10.2019 №43, от 27.02.2020 №3, от 24.04.2020 №8, от 23.11.2020 №18, 08.02.2021 №2, 22.04.2021 №8) административные регламенты, следующие изменения:

1.1. В административном регламенте предоставления муниципальной услуги по предоставлению жилого помещения, муниципального жилищного фонда, гражданину по договору социального найма:

а) подпункт 3 пункта 2.5 изложить в следующей редакции:

«3) Свидетельства о государственной регистрации актов гражданского состояния, выданные компетентными органами иностранного государства, и их

нотариально удостоверенный перевод на русский язык, свидетельства об усыновлении, выданные органами записи актов гражданского состояния или консульскими учреждениями Российской Федерации;»;

б) приложение №1 изложить согласно приложению №1 к настоящему постановлению.

1.2. В административном регламенте предоставления муниципальной услуги по обмену жилых помещений муниципального жилищного фонда, предоставленных по договору социального найма:

а) подпункт 5 пункта 2.5 изложить в следующей редакции:

«5) Свидетельства о государственной регистрации актов гражданского состояния, выданные компетентными органами иностранного государства, и их нотариально удостоверенный перевод на русский язык, свидетельства об усыновлении, выданные органами записи актов гражданского состояния или консульскими учреждениями Российской Федерации;»;

б) приложение №1 изложить согласно приложению №2 к настоящему постановлению.

2. Обнародовать настоящее постановление путем размещения на «Официальном портале правовой информации Республики Татарстан» по веб-адресу: <http://pravo.tatarstan.ru> и на официальном сайте Азнакаевского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по веб-адресу: <http://aznakayevo.tatarstan.ru>.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава



*М.Ш. Хаертдинов*

М.Ш.Хаертдинов

В Исполнительный комитет Татарско-Шуганского  
сельского поселения

(наименование органа местного самоуправления  
Азнакаевского муниципального района  
Республики Татарстан

муниципального образования)

от

\_\_\_\_\_ (далее - заявитель).

(для физических лиц - фамилия, имя, отчество,  
паспортные данные, регистрацию по месту  
жительства, телефон)

### Заявление

о предоставлении жилого помещения, находящегося в муниципальной  
собственности, гражданину по договору социального найма

Прошу Вас предоставить жилое помещение по договору социального найма.  
Адрес жилого помещения: Азнакаевский муниципальный район, населенный  
пункт Татарский Шуган, ул. \_\_\_\_\_ д. \_\_\_\_\_ .

К заявлению прилагаются следующие отсканированные документы:

- 1) Копии паспорта гражданина-заявителя и членов его семьи или иных документов, удостоверяющих личность;
- 2) Свидетельства о государственной регистрации актов гражданского состояния, выданные компетентными органами иностранного государства, и их нотариально удостоверенный перевод на русский язык, свидетельства об усыновлении, выданные органами записи актов гражданского состояния или консульскими учреждениями Российской Федерации;
- 3) Копии документов, подтверждающих право пользования жилым помещением, занимаемым гражданином-заявителем и членами его семьи (договор, ордер, решение о предоставлении жилого помещения и иные документы);
- 4) Документы, дающие основание относить гражданина-заявителя либо члена его семьи к категории граждан, имеющих право на предоставление жилого помещения вне очереди в соответствии с жилищным законодательством:
  - медицинская справка из лечебного медицинского учреждения - при наличии в составе семьи гражданина больного, страдающего тяжелой формой хронического заболевания, при котором совместное проживание с ним в одной квартире невозможно, по перечню, утвержденному уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти;

- справка из органов опеки и попечительства о назначении опекуна - в случае подписания заявления о принятии на учет опекуном, действующим от имени недееспособного гражданина;

- документы, подтверждающие статус детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, по окончании их пребывания в образовательных и иных учреждениях, в том числе в учреждениях социального обслуживания, в приемных семьях, детских домах семейного типа, при прекращении опеки (попечительства), а также по окончании службы в Вооруженных Силах Российской Федерации или по возвращении из учреждений, исполняющих наказание в виде лишения свободы.

5) Копии документов, подтверждающих право пользования жилым помещением, занимаемым гражданином-заявителем и членами его семьи (договор, ордер, решение о предоставлении жилого помещения и иные документы);

б) иные документы, указанные в статьях 12, 18, 19 Закона Республики Татарстан 31-ЗРТ (для признания граждан малоимущими).

Обязуюсь при запросе предоставить оригиналы отсканированных документов.

---

(дата)

---

(подпись)

---

(ФИО)

Приложение № 2 к постановлению  
Исполнительного комитета Татарско-  
Шуганского сельского поселения  
Азнакаевского муниципального района  
Республики Татарстан  
от 21.05.2021 № 10

В Исполнительный комитет Татарско-Шуганского  
сельского поселения

(наименование органа местного самоуправления  
Азнакаевского муниципального района  
Республики Татарстан

муниципального образования)

от \_\_\_\_\_

(далее - заявитель).

(для физических лиц - фамилия, имя, отчество,  
паспортные данные, регистрацию по месту  
жительства, телефон)

### Заявление

об оформлении документов по обмену жилых помещений, предоставленных по  
договору социального найма

Прошу Вас оформить документы по обмену жилого помещения.

Адрес жилого помещения: Азнакаевский муниципальный район, населенный  
пункт Татарский Шуган, ул. \_\_\_\_\_ д. \_\_\_\_\_ .

К заявлению прилагаются следующие отсканированные документы:

- 1) Документы удостоверяющие личность;
- 2) Документ, подтверждающий полномочия представителя (если от имени заявителя действует представитель);
- 3) Копии документов, подтверждающих право пользования жилым помещением, занимаемым гражданином-заявителем и членами его семьи (договор, ордер, решение о предоставлении жилого помещения и иные документы);
- 4) Свидетельства о государственной регистрации актов гражданского состояния, выданные компетентными органами иностранного государства, и их нотариально удостоверенный перевод на русский язык, свидетельства об усыновлении, выданные органами записи актов гражданского состояния или консульскими учреждениями Российской Федерации
- 5) Выписка из технических паспортов БТИ с поэтажным планом (при наличии) и экспликацией.

Обязуюсь при запросе предоставить оригиналы отсканированных документов.

\_\_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(ФИО)