## Исполнительный комитет Кузнечихинского сельского поселения Спасского муниципального района Республики Татарстан

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

02.03.2021r. № 4

О внесении изменений и дополнений в Постановление исполнительного комитета Кузнечихинского сельского поселения N 6-3 от 01.07.2015 г. "Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги по выдаче справки (выписки)" (с изм. от 06.06.2019 № 12-2)

В целях приведения нормативных правовых актов в соответствии в действующим законодательством, руководствуясь Уставом муниципального образования Приволжского сельское поселение Спасского муниципального района РТ, Исполнительный комитет Кузнечихинского сельского поселения Спасского муниципального района РТ

## ПОСТАНОВЛЯЕТ:

- 1. Внести в постановление Исполнительного комитета Кузнечихинского сельского поселения от 01.07.2015 N 6-3 "Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги по выдаче справки (выписки)" следующие изменения и дополнения:
  - 1.1. Абзац 7 пункта 1.4 исключить.
  - 1.2. Абзац второй пункта 1.5.Регламента
- «под справкой (выпиской) выдаваемой органами местного самоуправления понимается выписка из похозяйственной книги, архивная выписка из домовой книги, справка с предыдущего места жительства, бытовая характеристика.»;
  - 1.3. пункт 2.5. изложить в следующей редакции:
- «Для получения муниципальной услуги заявитель представляет следующие документы:
  - 1) документ, удостоверяющий личность;
- 2) документ, удостоверяющий полномочия представителя заявителя, в случае обращения за предоставлением муниципальной услуги представителя заявителя (за исключением законных представителей физических лиц);
  - 3) заявление:
  - в форме документа на бумажном носителе (приложение № 1);
- в электронной форме (заполняется посредством внесения соответствующих сведений в интерактивную форму), подписанное в соответствии с требованиями Федерального закона от 06 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи», при обращении посредством Республиканского портала;
- 4) в случае, если для предоставления муниципальной услуги необходима обработка персональных данных лица, не являющегося заявителем, и если в соответствии с федеральным законом обработка таких персональных данных может

осуществляться с согласия указанного лица, при обращении за получением муниципальной услуги заявитель дополнительно представляет документы, подтверждающие получение согласия указанного лица или его законного представителя на обработку персональных данных указанного лица. Документы, подтверждающие получение согласия, могут быть представлены в том числе в форме электронного документа.

Бланк заявления для получения муниципальной услуги заявитель может получить при личном обращении в Исполкоме. Электронная форма бланка размещена на официальном сайте Исполкома.

Заявление и прилагаемые документы могут быть представлены (направлены) заявителем на бумажных носителях одним из следующих способов:

- лично (лицом, действующим от имени заявителя на основании доверенности);
- почтовым отправлением.

Заявление и документы также могут быть представлены (направлены) заявителем через Республиканский портал в виде электронных документов.».

- 1.3. Приложение № 1 изложить в новой прилагаемой редакции;
- 1.4. Приложение № 2 признать утратившим силу.
- 2. Настоящее постановление опубликовать на официальном сайте муниципального образования Кузнечихинское сельское поселение Спасского муниципального района РТ в сети Интернет http://spasskiy.tatarstan.ru/.
  - 3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Кузнечихинского Сельского поселения



Р.Р. Ибрагимов

## Приложение № 1

	В (наименование органа местного самоуправления
	муниципального образования)
	от (фамилия, имя, отчество)
	(данные, регистрация по месту жительства)
	По доверенности
	По доверенности(Ф.И.О., номер доверенности)
	(телефон)
0 вь	Заявление ідаче справки (выписки)
Прошу выдать справку (выписку)	
По адресу:	(указать вид справки)
К заявлению прилагаю следующі 1.	ие документы:
2.	
3.	
	<del>_</del>

Прошу уведо способом	мить о результате пр	едоставления	муниципальной услуги след ——	ующим
		/		
(дата)	(подпись)		(Ф.И.О.)	