

**СОВЕТ ТУТАЕВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
АПАСТОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН**

**РЕШЕНИЕ**

19 февраля 2021 года

№20

**О внесении изменений в Порядок выдвижения, внесения, обсуждения  
и рассмотрения инициативных проектов в Тутаевском сельском поселении  
Апастовского муниципального района Республики Татарстан**

В соответствии со статьей 26.1 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом муниципального образования «Тутаевское сельское поселение» Апастовского муниципального района Республики Татарстан, Совет Тутаевского сельского поселения Апастовского муниципального района Республики Татарстан решил:

1. Внести в Порядок выдвижения, внесения, обсуждения и рассмотрения инициативных проектов в Тутаевском сельском поселении Апастовского муниципального района Республики Татарстан, утвержденный решением Совета Тутаевского сельского поселения Апастовского муниципального района Республики Татарстан от 15 января 2021 года №15, следующие изменения:

1) часть 3 статьи 2 дополнить предложением «Примерная форма описания проекта и рекомендации по ее заполнению утверждаются Исполнительным комитетом муниципального образования.»;

2) часть 3 статьи 4 дополнить предложением «Примерная форма протокола может быть утверждена Исполнительным комитетом муниципального образования.»;

3) в статье 7:

в пункте 3 части 1 слова «а в случае проведения собрания в очно-заочной форме – вопросы, по которым планируется проведение голосования жителей» исключить;

в пункте 5 части 1 слова «либо участников очного обсуждения вопросов повестки дня в случае проведения собрания в очно-заочной форме» исключить;

в пункте 4 части 3 слова «(очного обсуждения в случае проведения собрания в очно-заочной форме) и (или) об использовании специализированного сайта для голосования жителей по вопросам, поставленным на голосование» исключить;

в части 5 слова «(очного обсуждения в случае проведения собрания в очно-заочной форме)» исключить;

в пункте 2 части 6 слова «(очного обсуждения в случае проведения собрания в очно-заочной форме)» исключить;

4) в статье 9:

в части 2 слова «статьями 7-10» заменить словами «статьями 6-8»;

в части 3 слова «частью 1 статьи 8» заменить словами «частью 1 статьи 7»;

5) в статье 11:

в части 1 слова «или его части, в которых предлагается реализовать инициативный проект,» исключить;

в части 2 слова «или его части, в которых предлагается реализовать инициативный проект» исключить;

6) в статье 14:

в части 6 слова «со статьей 17» заменить словами «со статьей 15»;

в пункте 2 части 8 слова «Субъекта Российской Федерации» заменить словами «Республики Татарстан»;

в части 10 слова «со статьей 15» заменить словами «со статьей 13»;

7) в статье 15:

в части 3 слова « со статьей 15» заменить словами «со статьей 13»;

дополнить пунктом 2.1 следующего содержания:

«2.1. Критерии конкурсного отбора, их значения, соответствующие им баллы и весовые коэффициенты установлены в приложении к настоящему Порядку (далее – критерии).»;

8) слова «глава Муниципального образования» заменить словами «руководитель Исполнительного комитета муниципального образования»;

9) дополнить статьей 17 следующего содержания:

«Статья 17. Порядок реализации инициативных проектов

1. На основании протокола заседания комиссии координаторы муниципальных программ муниципального образования обеспечивают включение мероприятий по реализации инициативных проектов в состав муниципальных программ муниципального образования.

2. Реализация инициативных проектов осуществляется на условиях софинансирования за счёт средств бюджета муниципального образования, инициативных платежей в объёме, предусмотренном инициативным проектом и (или) добровольного имущественного и (или) трудового участия в реализации инициативного проекта инициатора проекта собственными и (или) привлечёнными силами в объёме, предусмотренном инициативным проектом.

3. Инициатор проекта до начала его реализации за счёт средств бюджета муниципального образования обеспечивает внесение инициативных платежей в доход бюджета муниципального образования на основании договора пожертвования, заключенного с Исполнительным комитетом муниципального образования, и (или) заключает с Исполнительным комитетом муниципального образования договор добровольного пожертвования имущества и (или) договор на безвозмездное оказание услуг (выполнение работ), по реализации инициативного проекта.

4. Порядок взаимодействия участников инициативной деятельности по вопросам, связанным с заключением договоров пожертвования, безвозмездного оказания услуг (выполнения работ), внесения и возврата инициативных платежей, устанавливается регламентом взаимодействия.

5. Учёт инициативных платежей осуществляется отдельно по каждому проекту.

6. Контроль за целевым расходованием аккумулированных инициативных платежей осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

7. Контроль за ходом реализации инициативного проекта осуществляют координаторы муниципальных программ муниципального образования, в рамках которых предусмотрена реализация соответствующих инициативных проектов.

Инициаторы проекта, другие граждане, проживающие на территории муниципального образования, уполномоченные сходом, собранием или конференцией граждан, а также иные лица, определяемые законодательством Российской Федерации, вправе осуществлять общественный контроль за реализацией инициативного проекта в формах, не противоречащих законодательству Российской Федерации.

8. Инициаторы проекта или их представители принимают обязательное участие в приёмке результатов поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг.

Члены комиссии имеют право на участие в приёмке результатов поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг.

9. Инициатор проекта, члены комиссии имеют право на доступ к информации о ходе принятого к реализации инициативного проекта.

10. Координаторы муниципальных программ муниципального образования, в состав которых включены мероприятия по реализации инициативного проекта, ежемесячно в срок не позднее 5 числа месяца, следующего за отчётным, направляют в

Исполнительный комитет муниципального образования отчёт о ходе реализации инициативного проекта.

11. Координаторы муниципальных программ муниципального образования в срок до 31 декабря года, в котором был реализован инициативный проект, обеспечивают направление документов, подтверждающих окончание реализации инициативного проекта (акты приемки, акты выполненных работ, акты оказанных услуг, документы, подтверждающие оплату, протоколы собраний групп в целях проведения общественного контроля за реализацией проекта, фотографии и др.) в Исполнительный комитет муниципального образования.

12. Информация о рассмотрении инициативного проекта Исполнительным комитетом муниципального образования, о ходе реализации инициативного проекта, в том числе об использовании денежных средств, о добровольном имущественном и (или) трудовом участии заинтересованных в его реализации лиц, подлежит опубликованию (обнародованию) на информационных стендах и размещению на официальном сайте Апастовского муниципального района в разделе Муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

13. Отчет об итогах реализации инициативного проекта подлежит опубликованию (обнародованию) на информационных стендах и размещению на официальном сайте Апастовского муниципального района в разделе Муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в течение 30 календарных дней со дня завершения реализации инициативного проекта.»;

10) дополнить статьей 18 следующего содержания:

«Статья 18. Порядок расчета и возврата сумм инициативных платежей

1. В случае, если инициативный проект не был реализован либо в случае наличия остатка инициативных платежей по итогам реализации инициативного проекта, не использованных в целях реализации инициативного проекта, инициативные платежи подлежат возврату инициаторам проекта, осуществившим их перечисление в бюджет поселения (далее – денежные средства, подлежащие возврату).

2. Размер денежных средств, подлежащих возврату инициаторам проекта, рассчитывается исходя из процентного соотношения софинансирования инициативного проекта.

3. Инициаторы проекта предоставляют заявление на возврат денежных средств с указанием банковских реквизитов в Исполнительный комитет муниципального образования в целях возврата инициативных платежей.

4. Исполнительный комитет муниципального образования в течение 5 рабочих дней со дня поступления заявления осуществляет возврат денежных средств.»;

11) дополнить приложением в редакции согласно приложению к настоящему решению.

2. Опубликовать настоящее решение на официальном портале правовой информации Республики Татарстан по веб-адресу: <http://pravo.tatarstan.ru>.

3. Контроль за исполнением настоящего решения оставляю за собой.

**Глава Тутаевского  
сельского поселения**

**Н.М.Насретдинова**

ПРИЛОЖЕНИЕ

к Порядку выдвижения, внесения, обсуждения и рассмотрения инициативных проектов Тутаевском сельском поселении Апастовского муниципального района Республики Татарстан

Критерии оценки инициативного проекта

| № критерия                                      | Наименование критерия/группы критериев   | Баллы по критерию  |
|---|--|--|
| 1.  | Критерии прохождения конкурсного отбора, (ПКОк)  |  |
| 1.1.  | Реализация инициативного проекта предусматривает проведение мероприятий, создание (реконструкцию), ремонт, благоустройство объектов, служащих исключительно интересам:<br>частной коммерческой деятельности (частные предприятия, бары, рестораны и т.д.);<br>религиозных организаций (церквей, мечетей и т.д.);<br>отдельных этнических групп   |  |
|   | да   | 0  |
|   | нет  | 1  |
| 1.2.  | Сумма бюджетных средств поселения превышает 300 тыс. руб.  |  |
|   | Да   | 0  |
|   | нет  | 1  |
| Итог «Критерии прохождения конкурсного отбора»: |  | <i>произведение баллов, присвоенных проекту по каждому из критериев, входящих в группу «Критерии прохождения конкурсного отбора проекта»</i> |
| 2.  | Рейтинговые критерии, (Рк)   |  |
| 2.1.  | Эффективность реализации инициативного проекта:  |  |
| 2.1.1.  | Общественная полезность реализации инициативного проекта   |  |
|   | проект оценивается как имеющий высокую социальную, культурную, досуговую и иную общественную полезность для жителей поселения:<br>способствует формированию активной гражданской позиции, здоровому образу жизни, направлен на воспитание нравственности, толерантности, других социально значимых качеств (мероприятия, акции, форумы);<br>направлен на создание, развитие и ремонт муниципальных объектов социальной сферы;<br>направлен на создание, развитие и ремонт объектов общественной инфраструктуры, благоустройства, рекреационных зон, точек социального притяжения, мест массового отдыха населения, объектов культурного наследия;<br>направлен на строительство (реконструкцию), капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог местного значения | 5  |
|   | проект оценивается как не имеющий общественной полезности  | 0  |
| 2.1.2.  | Актуальность (острота) проблемы:   |  |

|        |  |    |
|--------|--|----|
|        | очень высокая - проблема оценивается населением как критическая, решение проблемы необходимо для поддержания и сохранения условий жизнеобеспечения населения | 8  |
|        | высокая – проблема оценивается населением значительной, отсутствие её решения будет негативно сказываться на качестве жизни                                  | 7  |
|        | средняя - проблема оценивается населением в качестве актуальной, её решение может привести к улучшению качества жизни  | 6  |
|        | низкая - не оценивается населением в качестве актуальной, её решение не ведёт к улучшению качества жизни   | 0  |
| 2.1.3. | Необходимость осуществления дополнительных бюджетных расходов в последующих периодах в целях содержания (поддержания) результатов инициативного проекта      |    |
|        | нет  | 5  |
|        | да   | 0  |
| 2.1.4. | Срок реализации инициативного проекта  |    |
|        | до 1 календарного года   | 4  |
|        | до 2 календарных лет   | 3  |
|        | до 3 календарных лет   | 2  |
|        | более 3 календарных лет  | 1  |
| 2.1.5. | «Срок жизни» результатов инициативного проекта   |    |
|        | от 5 лет   | 4  |
|        | от 3 до 5 лет  | 3  |
|        | от 1 до 3 лет  | 2  |
|        | до 1 года  | 1  |
| 2.2.   | Оригинальность, инновационность инициативного проекта  |    |
| 2.2.1. | Оригинальность, необычность идеи инициативного проекта   |    |
|        | да   | 5  |
|        | нет  | 0  |
| 2.2.2. | Использование инновационных технологий, новых технических решений  |    |
|        | да   | 5  |
|        | нет  | 0  |
| 2.3.   | Качество подготовки документов для участия в конкурсном отборе инициативного проекта   |    |
| 2.3.1. | Наличие приложенной к заявке проектно-сметной (сметной) документации (по строительству (реконструкции), капитальному ремонту, ремонту объектов)              |    |
|        | да или необходимость в проектно-сметной (сметной) документации   | 10 |
|        | отсутствует  |    |
|        | нет  | 0  |
| 2.3.2. | Наличие приложенных к заявке презентационных материалов  |    |
|        | да   | 10 |
|        | нет  | 0  |
| 2.4.   | Участие общественности в подготовке и реализации инициативного проекта   |    |
| 2.4.1. | Уровень софинансирования инициативного проекта гражданами  |    |

|                              |  |   |
|------------------------------|--|---|
|                              | от 20 % стоимости инициативного проекта  | 5 |
|                              | от 15 % до 20 % стоимости инициативного проекта  | 4 |
|                              | от 10 % до 15 % стоимости инициативного проекта  | 3 |
|                              | от 5 % до 10 % стоимости инициативного проекта   | 2 |
|                              | до 5 % от стоимости инициативного проекта  | 1 |
| 2.4.2.                       | Уровень софинансирования инициативного проекта юридическими лицами, в том числе социально-ориентированными некоммерческими организациями и индивидуальными предпринимателями |   |
|                              | от 20 % стоимости инициативного проекта или софинансирование социально-ориентированными некоммерческими организациями от 5% стоимости инициативного проекта                  | 5 |
|                              | от 15 % до 20 % стоимости инициативного проекта  | 4 |
|                              | от 10% до 15 % стоимости инициативного проекта   | 3 |
|                              | от 5 % до 10 % стоимости инициативного проекта   | 2 |
|                              | до 5 % от стоимости инициативного проекта  | 1 |
| 2.4.3.                       | Уровень поддержки инициативного проекта населением   |   |
|                              | от 15 % от численности населения поселения, на территории которого реализуется инициативный проект   | 5 |
|                              | от 10 % до 15 % от численности населения поселения, на территории которого реализуется инициативный проект   | 4 |
|                              | от 5 % до 10 % от численности населения поселения, на территории которого реализуется инициативный проект  | 3 |
|                              | от 1 % до 5 % от численности населения поселения, на территории которого реализуется инициативный проект   | 2 |
|                              | до 1% от численности населения поселения, на территории которого реализуется инициативный проект   | 1 |
| Итог «Рейтинговые критерии»: | <i>сумма баллов, присвоенных инициативному проекту по каждому из критериев, входящих в группу «Критерии прохождения конкурсного отбора»</i>                                  |   |
| Оценка инициативного проекта | <i>итог «Критерии прохождения конкурсного отбора», итог «Рейтинговые критерии»</i>   |   |