



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

08.02.

2021г.

г.Бавлы

КАРАР

№ *13*

О внесении изменений и дополнений
в некоторые Административные
регламенты предоставления муницип-
альных услуг

В целях приведения нормативных правовых актов в соответствие с
действующим законодательством Исполнительный комитет Бавлинского
муниципального района Республики Татарстан

ПО С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Внести в Административный регламент предоставления муниципаль-
ной услуги по принятию на учет граждан, нуждающихся в предоставлении
жилых помещений по договорам найма жилых помещений жилищного фонда
социального использования, утвержденный постановлением Исполнительного
комитета Бавлинского муниципального района от 20.03.2019 №73, (приложение
№1 к постановлению) следующие изменения и дополнения:

в разделе 2 «Стандарт предоставления муниципальной услуги»:

в пункте 2.6:

подпункт 1) изложить в следующей редакции: «1) Сведения о
регистрации по месту жительства»;

дополнить подпунктами 5) - 9) следующего содержания:

«5) свидетельство о рождении ребенка для всех членов семьи заявителя,
не достигших 14-летнего возраста;

6) свидетельство о заключении брака для заявителя и/или членов его
семьи;

7) свидетельство об установлении отцовства;

8) свидетельство о расторжении брака;

9) сведения об установлении опеки.»;

в разделе 3 «Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме, а также особенности выполнения административных процедур в Многофункциональных центрах, в удаленных рабочих местах Многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг»:

в пункте 3.4.1.:

подпункт 1) изложить в следующей редакции: «1) сведений о регистрации по месту жительства»;

дополнить подпунктами 4) - 8) следующего содержания:

«4) свидетельства о рождении ребенка;

5) свидетельства о заключении брака;

6) свидетельства об установлении отцовства;

7) свидетельства о расторжении брака;

8) сведений об установлении опеки.».

2. Внести в Административный регламент предоставления муниципальной услуги по оформлению документов по обмену жилых помещений, предоставленных по договору социального найма, утвержденный постановлением Исполнительного комитета Бавлинского муниципального района от 20.03.2019 №73, (приложение №3 к постановлению) следующие изменения и дополнения:

в разделе 2 «Стандарт предоставления муниципальной услуги»:

в пункте 2.5.:

подпункт 4) «Выписка из домовой книги (в случае, если документ выдается коммерческими организациями)» исключить;

подпункт 5) считать соответственно подпунктом 4);

в пункте 2.6.:

подпункт 2) изложить в следующей редакции: «2) сведения о регистрации по месту жительства»;

дополнить подпунктами 3) - 7) следующего содержания:

«3) свидетельство о рождении ребенка для всех членов семьи заявителя, не достигших 14-летнего возраста;

4) свидетельство о заключении брака для заявителя и/или членов его семьи;

5) свидетельство об установлении отцовства;

6) свидетельство о расторжении брака;

7) сведения об установлении опеки.»;

в разделе 3 «Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме, а также особенности выполнения административных процедур в Многофункциональных центрах, в удаленных рабочих местах Многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг»:

в пункте 3.4.1.:

подпункт 2) изложить в следующей редакции: «2) сведений о регистрации по месту жительства»;

дополнить подпунктами 3) - 4) следующего содержания:

«3) свидетельства о рождении ребенка;

4) свидетельства о заключении брака;

5) свидетельства об установлении отцовства;

6) свидетельства о расторжении брака;

7) сведений об установлении опеки.»;

в приложении 1 к Административному регламенту подпункт 5 исключить, пункт 6 считать соответственно подпунктом 5.

3. Внести в Административный регламент предоставления муниципальной услуги по предоставлению жилого помещения муниципального жилищного фонда гражданину по договору социального найма, утвержденный постановлением Исполнительного комитета Бавлинского муниципального района от 20.03.2019 №73, (приложение №4 к постановлению) следующие изменения и дополнения:

в пункте 2.6.:

подпункт 5) изложить в следующей редакции: «5) сведения о регистрации по месту жительства»;

дополнить подпунктами 8) - 12) следующего содержания:

«8) свидетельство о рождении ребенка для всех членов семьи заявителя, не достигших 14-летнего возраста;

9) свидетельство о заключении брака для заявителя и/или членов его семьи;

10) свидетельство об установлении отцовства;

11) свидетельство о расторжении брака;

12) сведения об установлении опеки.»;

в разделе 3 «Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме, а также особенности выполнения административных процедур в Многофункциональных центрах, в удаленных рабочих местах Многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг»:

в пункте 3.4.1.:

подпункт 5) изложить в следующей редакции: «5) сведений о регистрации по месту жительства»;

дополнить подпунктами 8) - 12) следующего содержания:

«8) свидетельства о рождении ребенка;

9) свидетельства о заключении брака;

10) свидетельства об установлении отцовства;

11) свидетельства о расторжении брака;

12) сведений об установлении опеки.»;

в приложении 1 к Административному регламенту подпункт 5 исключить, подпункты 6 и 7 считать соответственно пунктами 5 и 6.

4. Внести в Административный регламент предоставления муниципальной услуги по постановке на учет нуждающихся в улучшении жилищных условий в системе социальной ипотеки в Республике Татарстан, утвержденный постановлением Исполнительного комитета Бавлинского муниципального

района от 20.03.2019 №73, (приложение №5 к постановлению) следующие изменения и дополнения:

в пункте 2.6.:

подпункт 4) изложить в следующей редакции: «4) сведения о регистрации по месту жительства»;

дополнить подпунктами 8) - 13) следующего содержания:

«8) свидетельство о рождении ребенка для всех членов семьи заявителя, не достигших 14-летнего возраста;

9) свидетельство о заключении брака для заявителя и/или членов его семьи;

10) свидетельство об установлении отцовства;

11) свидетельство о расторжении брака;

12) сведения об установлении опеки;

13) справка об отсутствии задолженности по налогам, сборам и иным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.»;

в пункте 2.8. дополнить подпунктом 5) следующего содержания: «5) «наличие задолженности по налогам, сборам и иным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.»;

в разделе 3 «Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме, а также особенности выполнения административных процедур в Многофункциональных центрах, в удаленных рабочих местах Многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг»:

в пункте 3.4.1.:

подпункт 4) изложить в следующей редакции: «4) сведений о регистрации по месту жительства»;

дополнить подпунктами 8) - 13) следующего содержания:

«8) свидетельства о рождении ребенка;

9) свидетельства о заключении брака;

10) свидетельства об установлении отцовства;

- 11) свидетельства о расторжении брака;
- 12) сведений об установлении опеки;
- 13) справка об отсутствии задолженности по налогам, сборам и иным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.»;

в приложении 3 к Административному регламенту слова «выписка(-и) из домовой книги» исключить.

5. Внести в Административный регламент предоставления муниципальной услуги по предоставлению социальных выплат на строительство (приобретение) жилья гражданам, проживающим в сельской местности, в том числе молодым семьям и молодым специалистам, утвержденный постановлением Исполнительного комитета Бавлинского муниципального района от 20.03.2019 №73, (приложение №6 к постановлению) следующие изменения и дополнения:

в пункте 2.6.:

подпункт 2) изложить в следующей редакции: «2) сведения о регистрации по месту жительства»;

дополнить подпунктами 5) - 9) следующего содержания:

«5) свидетельство о рождении ребенка для всех членов семьи заявителя, не достигших 14-летнего возраста;

6) свидетельство о заключении брака для заявителя и/или членов его семьи;

7) свидетельство об установлении отцовства;

8) свидетельство о расторжении брака;

9) сведения об установлении опеки.»;

в разделе 3 «Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме, а также особенности выполнения административных процедур в Многофункциональных центрах, в удаленных рабочих местах Многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг»:

в пункте 3.4.1.:

подпункт 4) изложить в следующей редакции: «4) сведений о регистрации по месту жительства»;

дополнить подпунктами 5) - 9) следующего содержания:

«5) свидетельства о рождении ребенка;

6) свидетельства о заключении брака;

7) свидетельства об установлении отцовства;

8) свидетельства о расторжении брака;

9) сведений об установлении опеки.».

6. Внести в Административный регламент предоставления муниципальной услуги по постановке на учет и выдаче свидетельства о праве на получение социальной выплаты на приобретение (строительства) жилья по подпрограмме «Обеспечение жильем молодых семей в Республике Татарстан на 2014-2020 годы», утвержденный постановлением Исполнительного комитета Бавлинского муниципального района от 20.03.2019 №73, (приложение №7 к постановлению) следующие изменения:

в приложении 3 к Административному регламенту пункт 4 исключить.

7. Внести в Административный регламент предоставления муниципальной услуги по оформлению документов при передаче жилых помещений муниципального жилищного фонда в собственность граждан, утвержденный постановлением Исполнительного комитета Бавлинского муниципального района от 15.03.2019 №66, (приложение №24 к постановлению) следующие изменения и дополнения:

в пункте 2.5. подпункт 5) исключить;

в пункте 2.6.:

подпункт 1) изложить в следующей редакции: «1) сведения о регистрации по месту жительства»;

дополнить подпунктами 4) - 8) следующего содержания:

«4) свидетельство о рождении ребенка для всех членов семьи заявителя, не достигших 14-летнего возраста;

5) свидетельство о заключении брака для заявителя и/или членов его семьи;

- б) свидетельство об установлении отцовства;
- 7) свидетельство о расторжении брака;
- 8) сведения об установлении опеки.»;

в разделе 3 «Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме, а также особенности выполнения административных процедур в Многофункциональных центрах, в удаленных рабочих местах Многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг»:

в пункте 3.4.1.:

подпункт 1) изложить в следующей редакции: «1) сведений о регистрации по месту жительства»;

дополнить подпунктами 4) - 8) следующего содержания:

- «4) свидетельства о рождении ребенка;
- 5) свидетельства о заключении брака;
- б) свидетельства об установлении отцовства;
- 7) свидетельства о расторжении брака;
- 8) сведений об установлении опеки.»;

в приложении 1 к Административному регламенту пункт 4 исключить.

8. Внести в Административный регламент предоставления муниципальной услуги по принятию ранее приватизированных жилых помещений в муниципальную собственность, утвержденный постановлением Исполнительного комитета Бавлинского муниципального района от 15.03.2019 №66, (приложение №25 к постановлению) следующие изменения и дополнения:

в разделе 2 «Стандарт предоставления муниципальной услуги»:

в пункте 2.5. подпункт 7) исключить;

в пункте 2.6.:

подпункт 1) изложить в следующей редакции: «1) Сведения о регистрации по месту жительства»;

дополнить подпунктами 4) - 8) следующего содержания:

«4) свидетельство о рождении ребенка для всех членов семьи заявителя, не достигших 14-летнего возраста;

5) свидетельство о заключении брака для заявителя и/или членов его семьи;

6) свидетельство об установлении отцовства;

7) свидетельство о расторжении брака;

8) сведения об установлении опеки.»;

в разделе 3 «Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме, а также особенности выполнения административных процедур в Многофункциональных центрах, в удаленных рабочих местах Многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг»:

в пункте 3.4.1.:

подпункт 1) изложить в следующей редакции: «1) сведений о регистрации по месту жительства»;

дополнить подпунктами 4) - 8) следующего содержания:

«4) свидетельства о рождении ребенка;

5) свидетельства о заключении брака;

6) свидетельства об установлении отцовства;

7) свидетельства о расторжении брака;

8) сведений об установлении опеки.»;

в приложении 1 к Административному регламенту подпункт 6 исключить.

9. Внести в Административный регламент предоставления муниципальной услуги по выдаче ордера на производство земляных работ, утвержденный постановлением Исполнительного комитета Бавлинского муниципального района от 19.04.2019 №118, следующие изменения и дополнения:

пункт 2.6. дополнить абзацем следующего содержания:

«справка об отсутствии задолженности по налогам, сборам и иным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением случаев, связанных с аварийными ситуациями).»;

пункт 2.8. дополнить подпунктом 5) следующего содержания:

«5) наличие задолженности по налогам, сборам и иным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением случаев, связанных с аварийными ситуациями)»;

в разделе 3 «Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме, а также особенности выполнения административных процедур в Многофункциональных центрах, в удаленных рабочих местах Многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг»:

пункт 3.4.1. дополнить подпунктом 3) следующего содержания:

«3) справки об отсутствии задолженности по налогам, сборам и иным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением случаев, связанных с аварийными ситуациями).».

10. Опубликовать настоящее постановление на официальном портале правовой информации Республики Татарстан (<http://www.pravo.tatarstan.ru>) и на сайте Бавлинского муниципального района Республики Татарстан (<http://www.bavly.tatarstan.ru>).

11. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя руководителя Исполнительного комитета Бавлинского муниципального района по инфраструктурному развитию.

Руководитель
Исполнительного комитета
Бавлинского муниципального района



И.И. Гузаиров