



ПРИКАЗ
от 18 декабря 2020г.

г. Казань

БОЕРЫК
№ 686/2020

О внесении изменений в Административный регламент предоставления Государственным комитетом Республики Татарстан по тарифам государственной услуги по установлению тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения, утвержденный приказом Государственного комитета Республики Татарстан по тарифам от 19.03.2020 № 40

В целях совершенствования работы по предоставлению Государственным комитетом Республики Татарстан по тарифам государственной услуги
п р и к а з ы в а ю:

1. Внести в Административный регламент предоставления Государственным комитетом Республики Татарстан по тарифам государственной услуги по установлению тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения, утвержденный приказом Государственного комитета Республики Татарстан по тарифам от 19.03.2020 № 40 (с изменениями, внесенными приказом Государственного комитета Республики Татарстан по тарифам от 28.07.2020 № 284/2020), следующие изменения:

пункт 2.8. изложить в следующей редакции:

«2.8. Исчерпывающий перечень оснований для отказа или	Основания предоставления отсутствуют.	для приостановления государственной услуги	пункт 10 Регламента №1154-э
---	---------------------------------------	--	-----------------------------

<p>приостановления в предоставлении государственной услуги</p>	<p>Основанием для отказа в предоставлении государственной услуги является: несоблюдение заявителем сроков представления предложения об установлении тарифов; представление в Госкомитет неполного объема документов и материалов, предусмотренных пунктом 2.5 настоящего Регламента</p>	<p>»;</p>
--	---	-----------

пункт 2.14. изложить в следующей редакции:

<p>«2.14. Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга, к залу ожидания, местам для заполнения запросов о предоставлении государственной услуги, информационным стендам с образцами их заполнения и перечнем документов, необходимых для предоставления каждой государственной услуги, размещению и оформлению визуальной, текстовой и мультимедийной информации о порядке предоставления такой услуги, в том числе к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Республики Татарстан о социальной защите</p>	<p>Предоставление государственной услуги осуществляется в помещениях, оборудованных: системой кондиционирования воздуха; противопожарной системой и системой пожаротушения; мебелью для оформления документов; информационным стендом. Предоставление государственной услуги инвалидам и лицам с ограниченными возможностями передвижения может осуществляться по месту жительства или в дистанционном режиме посредством видеосвязи, через интернет. Информационные щиты, визуальная, текстовая информация о порядке предоставления государственной услуги размещаются на стендах у основного входа в Госкомитет и у входа через отдел обращения граждан, в удобных для заявителей местах, в том числе с учетом ограниченных возможностей инвалидов. Осуществляются меры по обеспечению инвалидам, в том числе использующим кресла-коляски и собак-проводников, условий доступности объектов и услуг, включая: условия для беспрепятственного доступа к объектам и предоставляемым на них услугам; возможность самостоятельного или с помощью сотрудников, предоставляющих услуги, передвижения по территории, на которой расположены объекты, входа в такие объекты и выхода из них; возможность посадки в транспортное средство и высадки из него перед входом на объекты, в том числе с использованием кресла-коляски и при необходимости с помощью сотрудников, предоставляющих услуги; сопровождение инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения и самостоятельного передвижения, и оказание им помощи на объектах; надлежащее размещение оборудования и носителей информации, необходимых для</p>	<p>статья 15 Федерального закона от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»</p>
---	---	--

инвалидов	<p>обеспечения беспрепятственного доступа инвалидов к объектам и услугам с учетом ограничений их жизнедеятельности;</p> <p>дублирование необходимой для получения услуги звуковой и зрительной информации, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля и на контрастном фоне, допуск сурдопереводчика, тифлосурдопереводчика, а также иного лица, владеющего жестовым языком;</p> <p>допуск на объект собаки-проводника при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение, по форме и в порядке, установленных приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22.06.2015 г. № 386н «Об утверждении формы документа, подтверждающего специальное обучение собаки-проводника, и порядка его выдачи»;</p> <p>оказание сотрудниками, предоставляющими услуги инвалидам, необходимой помощи, связанной с разъяснением в доступной для них форме порядка предоставления услуги, оформлением необходимых для ее предоставления документов, ознакомлением инвалидов с размещением кабинетов, последовательностью действий, необходимых для получения услуги;</p> <p>возможность получения государственной услуги в электронном виде с учетом ограничений жизнедеятельности инвалидов;</p> <p>оказание сотрудниками, предоставляющими услуги, иной необходимой инвалидам помощи в преодолении барьеров, мешающих получению ими услуг наравне с другими лицами.</p> <p>Требования в части обеспечения доступности для инвалидов объектов, в которых осуществляется предоставление государственной услуги, применяются к объектам, введенным в эксплуатацию, прошедшим капитальный ремонт, реконструкцию, модернизацию после 1 июля 2016 года</p>	»;
-----------	--	----

подпункт 3.4.2. изложить в следующей редакции:

«При наличии оснований, установленных пунктом 2.8. настоящего Регламента, ответственный исполнитель готовит проект письма-уведомления заявителю об отказе в открытии дела об установлении тарифов и направляет его на согласование начальнику Отдела.

Начальник Отдела рассматривает, согласовывает письмо-уведомление и направляет его на согласование заместителю председателя.

Заместитель председателя, рассмотрев письмо-уведомление, принимает решение о его подписании.

Специалист отдела общего обеспечения и делопроизводства регистрирует письмо-уведомление и направляет его заявителю.

Процедура, устанавливаемая настоящим пунктом, осуществляется в течение 10 рабочих дней с момента регистрации заявления об установлении тарифов.

Результат процедуры: письмо-уведомление об отказе в открытии дела об установлении тарифов, направленное заявителю.».

2. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на заместителя председателя Государственного комитета Республики Татарстан по тарифам Л.В.Хабибуллину.

Врио председателя



А.Л.Штром