



---

Решение		Карар
15 декабря 2020 года	г.Чистополь	№ 3/5

Об административной комиссии  
Чистопольского муниципального  
Района Республики Татарстан

В соответствии с Законом Республики Татарстан от 30 декабря 2005 года № 144-ЗРТ «О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов государственными полномочиями Республики Татарстан по созданию и организации деятельности административных комиссий» Совет Чистопольского муниципального района

**РЕШИЛ:**

1. Создать административную комиссию Чистопольского муниципального района Республики Татарстан согласно приложению 1 к настоящему решению.
2. Утвердить Регламент работы административной комиссии Чистопольского муниципального района Республики Татарстан согласно приложению 2 к настоящему решению.
3. Признать утратившими силу следующие решения Совета Чистопольского муниципального района:
  - от 24.03.2006 № 7/6 «Об административной комиссии Чистопольского муниципального района»,
  - от 24.06.2009 №32/3 «О внесении изменений в решение Совета Чистопольского муниципального района от 24.03.2006 № 7/6 «Об административной комиссии Чистопольского муниципального района»,
  - от 03.11.2010 № 2/3 «О внесении изменений в решение Совета Чистопольского муниципального района от 24.03.2006 № 7/6 «Об административной комиссии Чистопольского муниципального района»,
  - от 29.12.2010 № 5/9 «О внесении изменений в решение Совета Чистопольского муниципального района от 24.03.2006 № 7/6 «Об административной комиссии Чистопольского муниципального района»,
  - от 11.03.2011 № 7/4 «О внесении изменений в решение Совета Чистопольского муниципального района от 24.03.2006 № 7/6 «Об административной комиссии Чистопольского муниципального района»,
  - от 20.10.2011 № 12/9 «О внесении изменений в решение Совета Чистопольского муниципального района от 24.03.2006 № 7/6 «Об административной комиссии Чистопольского муниципального района»,
  - от 15.02.2012 № 15/6 «О внесении изменений в решение Совета Чистопольского муниципального района от 24.03.2006 № 7/6 «Об административной комиссии Чистопольского муниципального района»,

- от 31.08.2012 № 20/4 «О внесении изменений в решение Совета Чистопольского муниципального района от 24.03.2006 № 7/6 «Об административной комиссии Чистопольского муниципального района»,
- от 19.12.2012 № 22/5 «О внесении изменений в решение Совета Чистопольского муниципального района от 24.03.2006 № 7/6 «Об административной комиссии Чистопольского муниципального района»,
- от 15.05.2013 № 26/9 «О внесении изменений в решение Совета Чистопольского муниципального района от 24.03.2006 № 7/6 «Об административной комиссии Чистопольского муниципального района»,
- от 16.07.2013 № 27/2 «О внесении изменений в решение Совета Чистопольского муниципального района от 24.03.2006 № 7/6 «Об административной комиссии Чистопольского муниципального района»,
- от 21.05.2014г. № 35/7 «О внесении изменений в решение Совета Чистопольского муниципального района от 24.03.2006 № 7/6 «Об административной комиссии Чистопольского муниципального района»,
- от 17.12.2014 № 40/7 «О внесении изменений в решение Совета Чистопольского муниципального района от 24.03.2006 № 7/6 «Об административной комиссии Чистопольского муниципального района»,
- от 28.04.2015 №45/13 «О внесении изменений в решение Совета Чистопольского муниципального района от 24.03.2006 № 7/6 «Об административной комиссии Чистопольского муниципального района»,
- от 04.10.2017 №25/8 «О внесении изменений в решение Совета Чистопольского муниципального района от 24.03.2006 № 7/6 «Об административной комиссии Чистопольского муниципального района»,
- от 17.09.2018 №36/6 «О внесении изменений в решение Совета Чистопольского муниципального района от 24.03.2006 № 7/6 «Об административной комиссии Чистопольского муниципального района»,
- от 23.05.2019 № 44/7 «О внесении изменений в решение Совета Чистопольского муниципального района от 24.03.2006 № 7/6 «Об административной комиссии Чистопольского муниципального района»,
- от 25.07.2019 45/8 «О внесении изменений в решение Совета Чистопольского муниципального района от 24.03.2006 № 7/6 «Об административной комиссии Чистопольского муниципального района».

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на первого заместителя главы Чистопольского муниципального района Республики Татарстан Иванова К.В.

Глава Чистопольского  
муниципального района

Д.А. Иванов

Приложение №1  
к решению Совета  
Чистопольского  
муниципального района  
от 15.12.2020 № 3/5

Состав  
административной комиссии Чистопольского муниципального района Республики  
Татарстан

1.	Иванов К.В.	первый заместитель главы Чистопольского муниципального района – председатель комиссии
2.	Рахимов И.Ф.	руководитель Чистопольского городского Исполнительного комитета (по согласованию)- заместитель председателя комиссии
3.	Демина Е.А.	секретарь административной комиссии Исполнительного комитета Чистопольского муниципального района - ответственный секретарь комиссии
Члены комиссии:		
4.	Садриева И.Ш.	начальник отдела по взаимодействию с органами местного самоуправления поселений Совета Чистопольского муниципального района
5.	Ефимов А.Т.	помощник главы Чистопольского муниципального района
6.	Федоровская И.М.	главный специалист Чистопольского городского Совета (по согласованию)
7.	Ахметова Ю.Ю.	главный специалист отдела торговли Чистопольского городского Исполнительного комитета (по согласованию)

Регламент  
работы административной комиссии Чистопольского  
муниципального района Республики Татарстан

Настоящий Регламент определяет порядок работы административной комиссии Чистопольского муниципального района Республики Татарстан (далее - административная комиссия).

1. Общие положения

1.1. Административная комиссия создается Советом Чистопольского муниципального района Республики Татарстан.

1.2. Административная комиссия осуществляет свои полномочия в соответствии с Конституцией Российской Федерации и Конституцией Республики Татарстан, Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, Кодексом Республики Татарстан об административных правонарушениях, Законом Республики Татарстан от 30.12.2005 N 144-ЗРТ «О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов государственными полномочиями Республики Татарстан по созданию и организации деятельности административных комиссий» (далее - Закон Республики Татарстан) и муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления Чистопольского муниципального района.

1.3. Административная комиссия является постоянно действующим коллегиальным органом, создаваемым для рассмотрения дел об административных правонарушениях, предусмотренных Кодексом Республики Татарстан об административных правонарушениях, и действует в пределах границ Чистопольского муниципального района Республики Татарстан.

1.4. Задачами административной комиссии являются всестороннее, полное, объективное и своевременное рассмотрение каждого дела об административном правонарушении в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях и Кодексом Республики Татарстан об административных правонарушениях, обеспечение исполнения вынесенного постановления, а также предупреждение административных правонарушений.

1.5. Срок полномочий административной комиссии начинается со дня первого заседания данной административной комиссии и составляет пять лет. По истечении указанного срока административная комиссия продолжает осуществлять свои полномочия до дня первого заседания административной комиссии нового состава.

1.6. Полномочия члена административной комиссии прекращаются досрочно в случаях, предусмотренных Законом Республики Татарстан.

1.7. Совет Чистопольского муниципального района обязан назначить нового члена административной комиссии вместо члена административной комиссии, досрочно прекратившего свои полномочия, не позднее чем в месячный срок со дня

принятия решения о досрочном прекращении полномочий члена административной комиссии.

1.8. Административная комиссия имеет печать, содержащую полное наименование административной комиссии.

1.9. Финансирование административной комиссии обеспечивается через Исполнительный комитет Чистопольского муниципального района Республики Татарстан.

## 2. Организация работы административной комиссии

2.1. Административная комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, ответственного секретаря административной комиссии и четырех членов административной комиссии (далее - члены административной комиссии), которые назначаются Советом Чистопольского муниципального района Республики Татарстан.

Члены административной комиссии осуществляют свои полномочия согласно Закону Республики Татарстан.

2.2. Административная комиссия состоит из семи человек. Персональный состав административной комиссии устанавливается Советом Чистопольского муниципального района Республики Татарстан.

2.3. На постоянной штатной основе в состав административной комиссии входит ответственный секретарь. Остальные члены административной комиссии работают в административной комиссии на общественных началах, кроме случаев, предусмотренных пунктом 2.4 настоящей статьи.

2.4. По решению Совета Чистопольского муниципального района Республики Татарстан члены административной комиссии могут исполнять свои обязанности на постоянной оплачиваемой основе за счет средств местного бюджета.

2.5. Председатель административной комиссии распределяет обязанности между заместителем председателя, ответственным секретарем и членами административной комиссии, определяет их функции в пределах полномочий, предоставленных Законом Республики Татарстан.

Председатель административной комиссии организывает работу по повышению квалификации членов административной комиссии, а также заместителя председателя и ответственного секретаря административной комиссии.

2.6. Административной комиссией может осуществляться прием посетителей. Порядок приема посетителей устанавливается председателем административной комиссии.

Поступившие в адрес административной комиссии жалобы и обращения граждан и юридических лиц рассматриваются в порядке и в сроки, установленные действующим законодательством.

## 3. Порядок созыва и проведения заседания административной комиссии

3.1. Рассмотрение дел об административных правонарушениях осуществляется административной комиссией в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

3.2. Дела об административных правонарушениях рассматриваются административной комиссией на заседаниях. Решение о дате, времени и месте проведения заседания административной комиссии принимается ее председателем, а в его отсутствие - заместителем председателя по мере поступления протоколов и иных материалов об административных правонарушениях.

3.3. Председательствует на заседаниях административной комиссии председатель, а в его отсутствие - заместитель председателя.

3.4. Заседания административной комиссии проводятся с периодичностью, обеспечивающей соблюдение сроков рассмотрения дел об административных правонарушениях.

3.5. Ответственный секретарь административной комиссии уведомляет членов административной комиссии о дате, времени и месте проведения заседания административной комиссии не менее чем за 2 дня до проведения заседания административной комиссии.

3.6. В случае невозможности участия в заседании административной комиссии председатель, заместитель председателя и члены административной комиссии обязаны уведомить об этом ответственного секретаря административной комиссии не менее чем за 1 день до дня заседания административной комиссии.

3.7. Заседание административной комиссии является правомочным, если в нем принимает участие не менее двух третей от установленного числа членов административной комиссии.

3.8. Заседания административной комиссии, как правило, являются открытыми.

3.9. По решению Административной комиссии ее заседания могут быть закрытыми. На них вправе присутствовать лишь члены и специально приглашенные лица.

3.10. В назначенное для рассмотрения дела об административном правонарушении время председательствующий открывает заседание, объявляет состав комиссии, разъясняет участвующему в деле права и обязанности, определяет порядок ведения заседания, выясняет, имеются ли у участников административного процесса заявления, ходатайства, руководит заседанием, способствуя полному выяснению всех обстоятельств дела, обеспечивает соблюдение в ходе заседания надлежащего порядка.

3.11. Очередность рассмотрения дел об административных правонарушениях определяется извещениями. При необходимости Административная комиссия вправе изменить эту очередность.

3.12. Рассмотрение дела об административном правонарушении начинается с доклада председательствующего об обстоятельствах, изложенных в административном материале. По окончании доклада члены административной комиссии вправе задать вопросы по существу рассматриваемого дела.

3.13. После доклада председательствующего комиссия переходит к обсуждению дела об административном правонарушении.

3.14. На каждом заседании административной комиссии обязательно ведение протокола о рассмотрении дела об административном правонарушении, которое осуществляется ответственным секретарем.

3.15. Отложение, объявление перерыва и возобновление рассмотрения дела об административном правонарушении осуществляются с соблюдением требований действующего законодательства.

3.16. По окончании рассмотрения дела об административном правонарушении по существу Административная комиссия объявляет перерыв для вынесения постановления, о чем председательствующий сообщает присутствующим в зале заседания.

3.17. Постановление, определение по делу об административном правонарушении принимаются простым большинством голосов членов административной комиссии, присутствующих на заседании. Постановление, определение по делу об административном правонарушении подписываются председательствующим на заседании административной комиссии.

3.18. Видеосъемка и фотосъемка во время заседания административной

комиссии осуществляется с разрешения председательствующего.

#### 4. Исполнение постановления о наложении административного наказания

4.1. Решения, вынесенные административной комиссией, исполняются в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

4.2. Контроль за исполнением лицами, участвующими в производстве по делу, иными физическими и юридическими лицами вынесенных административной комиссией постановлений, определений и представлений осуществляет ответственный секретарь административной комиссии.

#### 5. Профилактика административных правонарушений

5.1. В целях предупреждения административных правонарушений административная комиссия координирует свою деятельность с органами внутренних дел, территориальными отделами службы судебных приставов, Министерством юстиции Республики Татарстан, иными органами и общественными объединениями.

5.2. Административная комиссия проводит выездные заседания, в том числе в поселения, входящие в состав муниципального образования «Чистопольский муниципальный район» Республики Татарстан.

5.3. Административная комиссия организывает профилактическую работу путем освещения своей деятельности в средствах массовой информации и проведения разъяснительной работы среди населения.