
Центральная ул., 44 дом, Ульяновка село, 423115 тел./факс+7(84396) Үзәк
урамы, 44 йорты, Ульяновка авылы, 423115
2-33-16/2-33-17;
email: Ul.Cmn2@tatar.ru

«25» сентября 2020 г.

№ 6

**РЕШЕНИЕ
Совета Ульяновского сельского поселения
Черемшанского муниципального района
Республики Татарстан**

Об утверждении Положения о порядке выплаты лицам, замещающим муниципальные должности, муниципальным служащим Черемшанского муниципального района Республики Татарстан единовременного поощрения в связи с выходом на пенсию за выслугу лет

В соответствии с Федеральным законом от 2 марта 2007 г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», «Кодексом Республики Татарстан о муниципальной службе» от 25 июня 2013 г. № 50-ЗРТ, Законом Республики Татарстан от 12 февраля 2009 года № 15-ЗРТ «О гарантиях осуществления полномочий депутата представительного органа муниципального образования, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления в Республике Татарстан», Уставом Ульяновского сельского поселения Черемшанского муниципального района Республики Татарстан Совет Ульяновского сельского поселения Черемшанского муниципального района РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение о порядке выплаты лицам, замещающим муниципальные должности, муниципальным служащим Ульяновского сельского поселения Черемшанского муниципального района единовременного поощрения в связи с выходом на пенсию за выслугу лет (Приложение №1).

2. Признать утратившим силу решение Совета Ульяновского сельского поселения Черемшанского муниципального района от 19 июля 2018 года № 85 «Об утверждении Положения о порядке выплаты муниципальным служащим Ульяновского сельского поселения Черемшанского муниципального района Республики Татарстан единовременного поощрения в связи с выходом на пенсию за выслугу лет».

3. Опубликовать настоящее решение на официальном правовом портале pravo.tatarstan.ru и разместить на официальном сайте Ульяновского сельского поселения Черемшанского муниципального района Республики Татарстан в сети

Интернет.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянные комиссии Совета Ульяновского сельского поселения Черемшанского муниципального района по экономической политике и бюджету, по местному самоуправлению, регламенту Совета, правопорядку, экологии и безопасности населения.

Глава, Председатель Совета
Ульяновского сельского поселения

Шамсутдинов С.З.

Положение
о порядке выплаты лицам, замещающим муниципальную должность,
муниципальным служащим Ульяновского сельского поселения Черемшанского
муниципального района Республики Татарстан единовременного поощрения в
связи с выходом на пенсию за выслугу лет

1. Настоящее Положение о порядке выплаты лицам, замещающим муниципальные должности, муниципальным служащим Ульяновского сельского поселения Черемшанского муниципального района единовременного поощрения в связи с выходом на пенсию за выслугу лет разработано в соответствии с Федеральным законом от 2 марта 2007 г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», «Кодексом Республики Татарстан о муниципальной службе» от 25 июня 2013 г. № 50-ЗРТ, Законом Республики Татарстан от 12 февраля 2009 года № 15-ЗРТ «О гарантиях осуществления полномочий депутата представительного органа муниципального образования, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления в Республике Татарстан», Уставом Ульяновского сельского поселения Черемшанского муниципального района Республики Татарстан.

2. Муниципальному служащему при увольнении с муниципальной службы в связи с выходом на пенсию за выслугу лет выплачивается единовременное поощрение в пятикратном размере его месячного денежного содержания по должности муниципальной службы, занимаемой на день увольнения, при наличии стажа муниципальной службы 15 лет, и за каждый последующий полный год муниципальной службы - дополнительно по 0,5 денежного содержания, но не более десяти размеров денежного содержания муниципального служащего. Стаж муниципальной службы определяется на день увольнения муниципального служащего с муниципальной службы.

3. Под выходом на пенсию за выслугу лет понимается увольнение с муниципальной службы по достижении возраста, дающего право на получение трудовой пенсии по старости, или назначении пенсии по инвалидности в соответствии с Федеральным законом «О трудовых пенсиях в Российской Федерации», за исключением увольнения в связи с виновными действиями муниципального служащего.

4. В состав месячного денежного содержания, учитываемого при определении размера единовременного поощрения, включаются:

- должностной оклад;
- надбавка к должностному окладу за классный чин;
- 1/12 размера единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска;
- иные ежемесячные выплаты:
 - надбавка к должностному окладу за выслугу лет;
 - ежемесячное денежное поощрение в размере, не превышающем 50 процентов должностного оклада;
 - ежемесячная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну;
 - ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия муниципальной

службы в размере, установленном не менее чем за шесть месяцев до дня увольнения муниципального служащего;

- компенсационные выплаты за работу в условиях ненормированного служебного дня;

- надбавка к должностному окладу за профильную ученую степень;

5. Лицу, замещающему муниципальную должность на постоянной основе, при увольнении в связи с выходом на пенсию с муниципальной должности выплачивается единовременное денежное поощрение, которое включает в себя:

- ежемесячное денежное вознаграждение;

- ежемесячное денежное поощрение, в размере десятикратного месячного денежного вознаграждения, по должности, занимаемой на день увольнения, при наличии общего стажа замещения муниципальных или государственных должностей, стажа государственной и муниципальной службы в совокупности не менее 10 лет.

6. Решение о выплате единовременного поощрения принимается руководителем органа местного самоуправления - представителем нанимателя (работодателем), одновременно с принятием решения об увольнении муниципального служащего, лиц занимающих муниципальные должности в связи с выходом на пенсию за выслугу лет.

7. Единовременное поощрение выплачивается один раз с отметкой в трудовой книжке. При поступлении гражданина на муниципальную службу, на муниципальную должность после выхода на пенсию за выслугу лет и последующем прекращении трудовой деятельности, единовременное поощрение, повторно не выплачивается.

8. Для определения размера единовременного поощрения лиц, замещающих муниципальные должности, муниципальных служащих, орган местного самоуправления (муниципальный орган) за 30 календарных дней до дня увольнения, в связи с выходом на пенсию за выслугу лет, представляет в Финансово-бюджетную палату Черемшанского муниципального района (далее - Финансовый орган) следующие документы:

- справку о месячном денежном содержании, о денежном вознаграждении;

- справку о стаже работы заверенную руководителем и кадровой службой;

- копии трудовой книжки, военного билета, заверенные кадровой службой;

- выписки из нормативных актов о присвоении классного чина, назначении надбавок к должностному окладу, входящих в состав месячного денежного содержания муниципального служащего.

9. Единовременное поощрение не выплачивается:

- муниципальным служащим, лицам замещающим муниципальные должности, по которым уже выплачивалось единовременное поощрение в связи с выходом на государственную пенсию за выслугу лет в соответствии с законодательством.

10. Финансово-бюджетная палата Черемшанского муниципального района в течение 20 дней с момента представления документов органом местного самоуправления доводит до него уведомления о бюджетных ассигнованиях и о лимитах бюджетных обязательств для выплаты единовременного поощрения муниципальному служащему, лицам, замещающим муниципальные должности, либо мотивированный отказ в предоставлении денежных средств органу местного самоуправления для выплаты единовременного поощрения.

Финансово-бюджетная палата Черемшанского муниципального района отказывает в предоставлении денежных средств органу местного самоуправления для выплаты единовременного поощрения в случаях, если представлены не все документы, предусмотренные пунктом 9 настоящего Положения.

11. Орган местного самоуправления на основании указанных уведомлений производит выплату единовременного поощрения.

12. Выплата единовременного поощрения осуществляется из средств бюджета Черемшанского муниципального района в соответствии с настоящим Положением.

