



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

КАРАР

01.09.2020

г. Лениногорск

№ 989

Об утверждении Порядка предоставления из бюджета муниципального образования «Лениногорский муниципальный район» субсидий сельскохозяйственным предприятиям Лениногорского муниципального района Республики Татарстан занятым на заготовке кормов и уборке урожая 2020 года

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 06.09.2016 № 887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг», постановлением Исполнительного комитета муниципального образования «Лениногорский муниципальный район» от 01.03.2013 №59 «Об утверждении муниципальной целевой программы «Об устойчивом и стабильном производстве продукции сельского хозяйства на 2013-2020 годы», Исполнительный комитет муниципального образования «Лениногорский муниципальный район» **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемые:

Порядок предоставления из бюджета муниципального образования Лениногорский муниципальный район субсидий сельскохозяйственным предприятиям Лениногорского муниципального района Республики Татарстан, занятым на заготовке кормов и уборке урожая 2020 года;

форму заявления;

отчет о достижении значений показателей результативности.

2. Определить уполномоченным органом Исполнительного комитета муниципального образования «Лениногорский муниципальный район» по предоставлению из бюджета муниципального образования «Лениногорский муниципальный район» субсидий сельскохозяйственным предприятиям Лениногорского муниципального района, занятым на заготовке кормов и уборке урожая 2020 года в пределах средств, предусмотренных в сводной бюджетной росписи Лениногорского муниципального района на данные цели в 2020 году МКУ «Финансово-бюджетная палата» муниципального образования «Лениногорский муниципальный район».

3. Опубликовать настоящее постановление в официальном публикаторе-газете «Лениногорские вести» и разместить на официальном сайте Лениногорского муниципального района.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя руководителя Исполнительного комитета муниципального образования «Лениногорский муниципальный район» по экономике.

Исполняющий обязанности руководителя



Г.А. Иванова

Л.М. Галимова
5-44-72

Утвержден

постановлением Исполнительного
комитета муниципального
образования «Лениногорский
муниципальный район»

от «01» сентября 2020 № 989

Порядок
предоставления из бюджета муниципального образования
«Лениногорский муниципальный район» субсидий сельскохозяйственным
предприятиям Лениногорского муниципального района Республики Татарстан
занятых на заготовке кормов и уборке урожая 2020 года

Настоящий Порядок определяет процедуру предоставления субсидий из бюджета муниципального образования Лениногорского муниципального района сельскохозяйственным предприятиям Лениногорского муниципального района Республики Татарстан занятых на заготовке кормов и уборке урожая 2020 года (далее - субсидии).

1. Субсидии предоставляются в целях возмещения затрат, связанных с расходами на заготовку кормов и уборку урожая в 2020 году.

2. Субсидии предоставляются в сумме **150 000,00 (Сто пятьдесят тысяч) рублей** уполномоченному органу Исполнительного комитета Лениногорского муниципального района (далее - Уполномоченный орган)

3. Субсидии, предусмотренные в бюджете муниципального образования Лениногорского муниципального района на соответствующий финансовый год, учитываются на лицевом счете Уполномоченного органа, открытом в Территориальном отделении Департамента казначейства Министерства финансов Республики Татарстан г. Лениногорска.

4. Для получения субсидии сельскохозяйственные предприятия Лениногорского муниципального района Республики Татарстан занятых на заготовке кормов и уборке урожая 2020 года (далее - заявители), представляют в Уполномоченный орган следующие документы:

- 1) заявление о предоставлении субсидии;
- 2) документ, подтверждающий полномочия руководителя;

5. Субсидии предоставляются организациям, которые должны соответствовать на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения (договора) (либо принятие решения о предоставлении субсидии), следующим критериям:

организация осуществляет деятельность по заготовке кормов и уборке урожая на территории Лениногорского муниципального района;

у организации должна отсутствовать задолженность по налогам, сборам

и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации;

у организации должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет муниципального образования Лениногорского муниципального района субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед бюджетом муниципального образования Лениногорского муниципального района;

получатели субсидий - юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении их не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а получатели субсидий - индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

организации не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации Перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

организация не получает средств из бюджета Лениногорского муниципального района в соответствии с иными муниципальными правовыми актами на цели, указанные в [пункте 1](#) настоящего Порядка.

6. Размер субсидии выделяется в сумме **150 000,00 (Сто пятьдесят тысяч) рублей.**

7. Уполномоченный орган осуществляет проверку представленных документов и расчетов, готовит заключение о возможности предоставления субсидии в порядке, установленном настоящим Порядком.

8. Основаниями для предоставления субсидий являются заключение о возможности предоставления субсидии и соглашение (договор), заключаемое между Уполномоченным органом и организацией. Соглашение заключается в соответствии с типовой формой соглашения (договора) о предоставлении субсидии, утвержденной приказом МКУ «Финансово-бюджетная палата».

9. Перечисление субсидий осуществляется Уполномоченным органом на расчетные счета организаций, открытые ими в кредитных организациях. Срок перечисления субсидий - не позднее 10 рабочих дней после принятия заключения, указанного в [пункте 7](#) Порядка.

10. Решение об отказе в предоставлении субсидии принимается в случае: несоответствия представленных получателем субсидии документов требованиям, установленным настоящим Порядком, или непредставления

(представления не в полном объеме) указанных документов;
недостоверности представленной получателем субсидии информации;
несоответствия организации критериям, изложенным в настоящем
Порядке;

если средства, предусмотренные в решении Лениногорского районного Совета о бюджете на выплату субсидии, уже предоставлены в качестве субсидии в соответствии с настоящим Порядком.

11. Уполномоченный орган и орган государственного (муниципального) финансового контроля осуществляют обязательную проверку соблюдения организациями условий, целей и порядка предоставления субсидий.

В случаях выявления нарушений условий, целей и порядка предоставления субсидий субсидии по письменному требованию уполномоченного органа подлежат возврату получателем субсидии в срок не позднее 10 рабочих дней со дня получения требований о возврате в бюджет муниципального образования Лениногорского муниципального района. В случае если субсидия не возвращена в установленный срок, она взыскивается в доход бюджета муниципального образования Лениногорского муниципального района в порядке, установленном действующим законодательством.

12. В случае отказа от добровольного возврата в доход бюджета Лениногорского муниципального района Республики Татарстан средств, указанных в пункте 11 настоящего Порядка, они подлежат взысканию Исполкомом в принудительном порядке в соответствии с законодательством.

13. В соответствии с законодательством Исполком и органы государственного финансового контроля осуществляют проверку соблюдения получателями условий, целей и порядка предоставления субсидий.

14. Ответственность за достоверность документов, представляемых получателями в Исполком, возлагается на соответствующих должностных лиц

Утверждена

постановлением Исполнительного
комитета муниципального
образования «Лениногорский
муниципальный район»

от «___» _____ 2020 № _____

(Форма)

Руководителю Исполнительного
комитета муниципального
образования «Лениногорский
муниципальный район»

З.Г. Михайловой

От

(Фамилия, имя, отчество руководителя
организации)

действующей на основании

Заявление

Прошу перечислить на расчетный счет средства в размере _____
(_____) рублей, причитающиеся по статье «Субсидии
связанные с расходами на заготовку кормов и уборку урожая в 2020 году».

Платежные реквизиты организации:

Получатель	_____
ИНН/КПП	_____
Расчетный счет	_____
Наименование банка	_____
корреспондентский счет	_____
БИК	_____
ОКТМО (до муниципального образования)	_____
Адрес юридического лица	_____

Адрес местонахождения _____

Контактный телефон _____

руководителя _____

E-mail: _____

Также подтверждаю, что на _____ 2020 года

_____ осуществляет производственную деятельность на территории Лениногорского муниципального района Республики Татарстан;

не находится в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства (юридического лица), не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

не является получателем средств из бюджета Лениногорского муниципального района Республики Татарстан в соответствии с иными нормативными правовыми актами Лениногорского муниципального района Республики Татарстан на цели, указанные в пункте 1 настоящего Порядка;

не имеет просроченной задолженности по возврату в бюджет Республики Татарстан субсидий, бюджет Лениногорского муниципального района Республики Татарстан субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед бюджетом Республики Татарстан;

не имеет неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

Ф.И.О. _____ « ____ » _____ 2020 года

Утверждена

постановлением Исполнительного
комитета муниципального
образования «Лениногорский
муниципальный район»

от «___» _____ 2020 № _____

(Форма)

Отчет

о достижении значений показателей результативности
по состоянию на _____ 20__ года

Наименование Получателя: _____

Периодичность: ежегодно

№ п/п	Наименование показателя	Наименование проекта	Единица измерения по ОКЕИ		Планово е значение показате ля	Достигнутое значение показателя по состоянию на отчетную дату	Процент выполне ния плана	Причина отклоне ния
			Наимен ование (тонн)					
1	2	3	4		5	6	7	8
1		Субсидия на возмещение части затрат связанных с заготовкой кормов и уборкой урожая						

Руководитель Получателя
(уполномоченное лицо) _____