



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

03.09.2020

г.Казань

КАРАР

№ 782

О внесении изменений в Порядок предоставления субсидии из бюджета Республики Татарстан на возмещение работодателю части затрат по оплате труда временно трудоустроенных по направлению центра занятости населения незанятых граждан из числа выпускников профессиональных образовательных организаций и образовательных организаций высшего образования, утвержденный постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 28.02.2014 № 128 «Об утверждении Порядка предоставления субсидии из бюджета Республики Татарстан на возмещение работодателю части затрат по оплате труда временно трудоустроенных по направлению центра занятости населения незанятых граждан из числа выпускников профессиональных образовательных организаций и образовательных организаций высшего образования»

Кабинет Министров Республики Татарстан ПОСТАНОВЛЯЕТ:

Внести в Порядок предоставления субсидии из бюджета Республики Татарстан на возмещение работодателю части затрат по оплате труда временно трудоустроенных по направлению центра занятости населения незанятых граждан из числа выпускников профессиональных образовательных организаций и образовательных организаций высшего образования, утвержденный постановлением Кабинета

Министров Республики Татарстан от 28.02.2014 № 128 «Об утверждении Порядка предоставления субсидии из бюджета Республики Татарстан на возмещение работодателю части затрат по оплате труда временно трудоустроенных по направлению центра занятости населения незанятых граждан из числа выпускников профессиональных образовательных организаций и образовательных организаций высшего образования» (с изменениями, внесенными постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 30.12.2017 № 1135) (далее – Порядок), следующие изменения:

в пункте 1 слова «на 2014 – 2020 годы» заменить словами «на 2014 – 2025 годы»;

абзац шестой пункта 5 изложить в следующей редакции:

«не находятся в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении их не введена процедура банкротства, деятельность их не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, – для юридических лиц, не прекратили деятельности в качестве индивидуального предпринимателя – для индивидуальных предпринимателей;»;

в пункте 6:

абзац первый изложить в следующей редакции:

«6. Результатом предоставления субсидии является количество сохраненных работодателем в течение периода предоставления субсидии рабочих мест, указанных в заявке работодателя.»;

в абзаце втором слово «результативности» заменить словами «результата (R)»;

абзац пятый признать утратившим силу;

в пункте 7:

в абзаце первом слово «субсидии» заменить словами «субсидии (S)»;

абзац четвертый признать утратившим силу;

пункт 8 изложить в следующей редакции:

«8. Для получения субсидии работодателя не позднее 1 октября текущего года представляют в центр занятости по месту осуществления своей деятельности:

заявку по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;

справку об отсутствии просроченной задолженности по возврату в бюджет Республики Татарстан субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед бюджетом Республики Татарстан (в свободной форме), подписанную руководителем (индивидуальным предпринимателем) и главным бухгалтером работодателя (при наличии) или иным должностным лицом, на которое возлагается ведение бухгалтерского учета, скрепленную печатью работодателя (при наличии печати);

справку, подписанную руководителем (индивидуальным предпринимателем) и главным бухгалтером работодателя (при наличии) или иным должностным лицом, на которое возлагается ведение бухгалтерского учета, и скрепленную печатью работодателя (при наличии печати), подтверждающую, что работодатель не является получателем средств из бюджета Республики Татарстан в соответствии с иными нормативными правовыми актами согласно цели, указанной в пункте 2 настоящего Порядка;

справку, подтверждающую, что работодатель не находится в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность его не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, – в отношении юридических лиц, не прекратил деятельности в качестве индивидуального предпринимателя – для индивидуальных предпринимателей, подписанную руководителем (индивидуальным предпринимателем) и скрепленную печатью (при наличии печати).

8.1. Работодатель вправе по собственной инициативе представить следующие документы:

копию выписки из Единого государственного реестра юридических лиц (выписки из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей), выданной не ранее чем за три месяца до обращения с заявлением в центр занятости населения;

копию свидетельства о постановке на учет в налоговом органе;

справку налогового органа об отсутствии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

В случае непредставления работодателем документов, указанных в абзацах втором – четвертом настоящего пункта, центр занятости запрашивает указанные документы в порядке межведомственного информационного взаимодействия.»;

абзац третий пункта 10 изложить в следующей редакции:

«несоответствие представленных работодателем документов требованиям, предусмотренным пунктом 8 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;»;

пункт 13 изложить в следующей редакции:

«13. В договоре предусматриваются размер субсидии, ее целевое назначение, порядок перечисления субсидии, значение результата предоставления субсидии, сроки и форма представления дополнительной отчетности (при необходимости), отчета о достижении результата предоставления субсидии, случаи, порядок, сроки возврата субсидии работодателем, осуществление центром занятости, Министерством труда, занятости и социальной защиты Республики Татарстан (далее – Министерство) и Министерством финансов Республики Татарстан проверок соблюдения работодателем условий, целей и порядка предоставления субсидии, согласие работодателя на осуществление центром занятости, Министерством и Министерством финансов Республики Татарстан проверок соблюдения работодателем условий, целей и порядка предоставления субсидии, положения о соблюдении работодателем условий настоящего Порядка и заключаемого договора, ответственность за нарушение условий договора, иные условия и обязательства работодателя и центра занятости, предусмотренные настоящим Порядком.

При необходимости центр занятости и работодатель заключают дополнительное соглашение к договору, в том числе дополнительное соглашение о расторжении договора, в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Республики Татарстан.»;

пункт 16 изложить в следующей редакции:

«16. Перечисление субсидии осуществляется центром занятости населения ежемесячно, в 10-дневный срок, исчисляемый в рабочих днях, со дня принятия решения о предоставлении субсидии в срок, установленный абзацем первым пункта 10 настоящего Порядка, на расчетный счет работодателя, открытый в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях.

Отчет о достижении результата предоставления субсидии работодатель представляет в центр занятости по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку ежемесячно, не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным месяцем.

Центры занятости ежемесячно, не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным периодом, представляют в Министерство отчеты о произведенных расходах бюджета Республики Татарстан и о достижении работодателем результата предоставления субсидии по формам, утвержденным Министерством.

Ответственность за достоверность представляемых отчетов в Министерство возлагается на центры занятости.»;

в пункте 17:

в абзацах первом и втором слова «получатель субсидии» в соответствующих числах и падежах заменить словом «работодатель» в соответствующих числах и падежах;

абзац третий изложить в следующей редакции:

«в размере одного процента от суммы субсидии за недостигнутое значение предусмотренного в договоре показателя результата в случае недостижения показателя результата.»;

в предложении втором пункта 18 слова «получатель субсидии» заменить словом «работодатель»;

пункт 19 изложить в следующей редакции:

«19. Министерство и Министерство финансов Республики Татарстан осуществляют проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления центрами занятости субсидий работодателям.»;

в нумерационном заголовке приложения к Порядку слово «Приложение» заменить словами «Приложение № 1»;

дополнить указанный Порядок приложением № 2 (прилагается).

Премьер-министр
Республики Татарстан



А.В.Песошин

Приложение № 2
к Порядку предоставления субсидии
из бюджета Республики Татарстан на
возмещение работодателю части за-
трат по оплате труда временно тру-
доустроенных по направлению цен-
тра занятости населения незанятых
граждан из числа выпускников про-
фессиональных образовательных ор-
ганизаций и образовательных орга-
низаций высшего образования
(в редакции постановления
Кабинета Министров
Республики Татарстан
от 03.09. 2020 № 782)

Форма

Отчет

о достижении результата предоставления субсидии из бюджета
Республики Татарстан на возмещение работодателю части затрат
по оплате труда временно трудоустроенных по направлению центра
занятости населения незанятых граждан из числа выпускников
профессиональных образовательных организаций и образовательных
организаций высшего образования

Наименование работодателя

| № п/п | Наименование резуль- тата | Единица измерения по ОКЕИ | | Плановое значение результата | Достигнутое значение ре- зультата по состоянию на отчетную дату | Процент выполне- ния плано- вого зна- чения ре- зультата | Причина отклоне- ния |
|----------|--|------------------------------|-----|------------------------------------|--|---|----------------------------|
| | | наименование | код | | | | |
| 1. | Количество сохранен- ных работодателем в течение периода пре- доставления субсидии рабочих мест, указан- ных в заявке рабо- тодателя | Рабочее место | 904 | | | | |

(должность руководителя)

(подпись, Ф.И.О. (последнее – при наличии)
руководителя, индивидуального предпринимателя)

М.П.*

Главный бухгалтер

(подпись)

(расшифровка подписи)

« » 20 г.

* При наличии печати.