

ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ КОМИТЕТ  
ПОЛЯНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
РЫБНО-СЛОБОДСКОГО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН  
422643, деревня Полянка,  
ул. Механизаторов, дом 36  
тел.88436124002

ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ  
БАЛЫК БИСТӘСЕ  
МУНИЦИПАЛЬ РАЙОНЫНЫҢ  
ПОЛЯНКА АВЫЛ ЖИРЛЕГЕ БАШКАРМА  
КОМИТЕТЫ  
422643, д. Полянка,  
Механизаторлар урамы, 36 нче йорт,  
Тел.88436124002

## РАСПОРЯЖЕНИЕ БОЕРЫК

от 08 июля 2020 года

д. Полянка

№ 12

Об утверждении Порядка проведения анализа поступивших в Исполнительный комитет Полянского сельского поселения Рыбно-Слободского муниципального района Республики Татарстан обращений граждан

В соответствие с требованиями Закона Республики Татарстан от 12 мая 2003 года №16-ЗРТ «Об обращениях граждан в Республике Татарстан»,

1. Утвердить прилагаемый Порядок проведения анализа поступивших в Исполнительный комитет Полянского сельского поселения Рыбно-Слободского муниципального района Республики Татарстан обращений граждан (приложение).

2. Секретарю Исполнительного комитета Полянского сельского поселения Рыбно-Слободского муниципального района Республики Татарстан осуществлять анализ поступивших обращений граждан два раза в год не позднее 10 числа месяца, следующего за последним месяцем полугодия.

3. Результаты проведения анализа размещать на официальном сайте Рыбно-Слободского муниципального района Республики Татарстан в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по веб-адресу: <http://ribnaya-sloboda.tatarstan.ru> не позднее 15 числа месяца, следующего за последним месяцем полугодия.

2. Настоящее распоряжение разместить на специальных информационном стенде Полянского сельского поселения Рыбно-Слободского муниципального района Республики Татарстан, расположенных по адресу: Республика Татарстан, Рыбно-Слободский муниципальный район, д.Полянка, ул. Механизаторов, д.36, официальном сайте Рыбно-Слободского муниципального района Республики Татарстан в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по веб-адресу: <http://ribnaya-sloboda.tatarstan.ru> и «Официальном портале правовой информации Республики Татарстан» в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по веб-адресу: <http://pravo.tatarstan.ru>.

3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

И.о. Главы Исполнительного комитета  
Полянского сельского поселения  
Рыбно-Слободского муниципального района  
Республики Татарстан

Р.А. Сираев



Утвержден  
распоряжением Исполнительного  
комитета Полянского сельского  
поселения Рыбно-Слободского  
муниципального района Республики  
Татарстан от 08.07.2020 г. № 12

**Порядок проведения анализа поступивших в Исполнительный комитет  
Полянского сельского поселения Рыбно-Слободского муниципального  
района Республики Татарстан обращений граждан**

1. Настоящий Порядок разработан во исполнение статьи 23 Закона Республики Татарстан от 12.05.2003 №16-ЗРТ «Об обращениях граждан в Республике Татарстан» и устанавливает процедуру обобщения и анализа обращений граждан поступивших в Исполнительный комитет Полянского сельского поселения Рыбно-Слободского муниципального района Республики Татарстан.

2. Анализ обращений граждан поступивших в Исполнительный комитет Полянского сельского поселения Рыбно-Слободского муниципального района Республики Татарстан, проводится в целях повышения качества работы по рассмотрению обращений граждан, изучения общественного мнения и актуальных проблем граждан, а также совершенствования форм и методов работы с обращениями граждан, повышения качества защиты их прав и законных интересов.

3. Анализ обращений граждан, поступивших за соответствующий период, осуществляется по всем обращениям граждан, в том числе обращениям в письменной форме, в форме электронного документа, направленным посредством Интернет-приемной, размещенной на официальном сайте Рыбно-Слободского муниципального района Республики Татарстан, а также обращениям, принятым в ходе личного приема граждан уполномоченными лицами.

4. Анализ должен содержать информацию о количестве поступивших, переадресованных и рассмотренных письменных обращений, обращений в форме электронного документа, о местах, днях и часах приема граждан, о количестве граждан, принятых на личном приеме, об уполномоченных лицах по личному приему граждан и личном выездном приеме, о тематике обращений, о принятых по результатам рассмотрения обращений мерах, в том числе информацию о принятых нормативных правовых и иных актах (при наличии).

5. Обобщение и анализ обращений осуществляются должностным лицом Исполнительного комитета Полянского сельского поселения Рыбно-Слободского муниципального района Республики Татарстан, наделенным соответствующими полномочиями распоряжением Исполнительного комитета Полянского сельского поселения Рыбно-Слободского муниципального района Республики Татарстан (далее – уполномоченное лицо), на основании данных и информации по обращениям граждан, предоставляемых ответственными сотрудниками поступивших Исполнительного комитета Полянского сельского поселения Рыбно-Слободского муниципального района Республики Татарстан.

6. Состояние работы с обращениями (анализ поступивших обращений граждан) в обязательном порядке размещается на официальном сайте Рыбно-Слободского муниципального района Республики Татарстан в сети по веб-адресу: <http://ribnaya-sloboda.tatarstan.ru> по прилагаемой форме (приложение №1).



Приложение №1  
к Порядку проведения анализа поступивших  
в Исполнительный комитет Полянского  
сельского поселения Рыбно-Слободского  
муниципального района Республики  
Татарстан обращений граждан

**СТАТЕСТИЧЕСКИЕ ДАННЫЕ**  
о работе с обращениями граждан  
в Исполнительном комитете Полянского сельского поселения Рыбно-Слободского  
муниципального района Республики Татарстан

| № п/п     | Наименование сведений   | Количество (шт) |
|-----------|---|-----------------|
| <b>1.</b> | <b>Поступило всего обращений:</b>   |                 |
| 1.1       | из них  |                 |
| 1.1.2     | письменных  |                 |
| 1.1.2.1   | Поступило электронно  |                 |
| 1.1.3     | устных  |                 |
| <b>2.</b> | <b>Тематика:</b>  |                 |
| 2.1       | жилищный вопрос   |                 |
| 2.1.1.    | из стр.2.1<br>в т.ч. постановка на учет, вопросы по<br>улучшению жилищных условий                         |                 |
| 2.1.2     | перевод из нежилого помещения в жилое, из<br>жилого помещения в нежилое помещение                         |                 |
| 2.1.3     | перепланировка/переустройство помещений   |                 |
| 2.2       | Вопросы благоустройства   |                 |
|           | из строки 2.2   |                 |
| 2.2.1     | разрешение на складирование<br>стройматериалов  |                 |
| 2.2.2     | спил деревьев   |                 |
| 2.2.3     | иные вопросы благоустройства  |                 |
| 2.2.6     | уличное освещение   |                 |
| 2.3       | присвоение адреса   |                 |
| 2.3.1     | из стр. 2.3<br>в т.ч. объектам, присвоение адреса которым<br>регулируется административным<br>регламентом |                 |
| 2.4       | регистрация по месту жительства   |                 |
| 2.5       | земельные вопросы (согласование границ)   |                 |
| 2.6       | выдача справок  |                 |
| 2.6.1     | из стр. 2.6<br>в т.ч. справок, выдача которых регулируется<br>административным регламентом                |                 |
| 2.7.      | другое  |                 |
| <b>3.</b> | <b>из стр.1:</b>  |                 |
| 3.1       | удовлетворено   |                 |
| 3.2       | отказано  |                 |
| 3.3       | дано разъяснений  |                 |
| 3.4       | перенаправлено<br>в другие организации:   |                 |
| 3.5       | возвращено:   |                 |
| 3.6       | в работе:   |                 |