



422380 с. Федоровка, ул. Школьная, 1

422380 Федоровка авылы, Школьная ур, 1

тел. (84373) 5-70-15, факс 57-0-15; e-mail: Fedor@tatar.ru
ОКПО 4310588, ОГРН 1021606559875, ИНН/КПП 1638001688/163801001

РЕШЕНИЕ

27 апреля 2020 года

№ 57-2

**О внесении изменений в решение Совета Федоровского сельского поселения
Тетюшского муниципального района Республики от 07.05.2018 № 32-1
«Об утверждении Положения о муниципальной службе
в муниципальном образовании «Федоровское сельское поселение»
Тетюшского муниципального района Республики Татарстан»**

В соответствии с Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федеральным законом от 16.12.2019 № 439-ФЗ «О внесении изменений в Трудовой кодекс Российской Федерации в части формирования сведений о трудовой деятельности в электронном виде», Законом Республики Татарстан от 25.06.2013 № 50-ЗРТ «Кодекс Республики Татарстан о муниципальной службе», Уставом муниципального образования «Федоровское сельское поселение Тетюшского муниципального района Республики Татарстан», рассмотрев протест Прокурора Тетюшского района от 27.01.2020 № 02-08-02-2020, Совет Федоровского сельского поселения Тетюшского муниципального района Республики Татарстан **РЕШИЛ:**

1. Внести в решение Совета Федоровского сельского поселения Тетюшского муниципального района Республики Татарстан от 07.05.2018 № 32-1 «Об утверждении Положения о муниципальной службе в муниципальном образовании «Федоровское сельское поселение» Тетюшского муниципального района Республики Татарстан» следующие изменения:

1.1. Пункт 2.3.3 раздела 2.3 дополнить абзацами следующего содержания:

«До 1 октября 2020 года для замещения должности заместителя руководителя (секретаря) Исполнительного комитета Федоровского сельского поселения Тетюшского муниципального района квалификационные требования к уровню профессионального образования предусматривают наличие среднего профессионального образования и к стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки - не менее двух лет или не менее трех лет соответственно.

После 1 октября 2020 года квалификационные требования для замещения указанной должности, предусмотренные подпунктом 1 пункта 2.3.3 раздела 2.3 настоящего Положения, не применяются к муниципальным служащим, назначенным на должность до 1 октября 2020 года и соответствующим квалификационным требованиям, предусмотренным настоящим Положением.»;

1.2. Пункт 2.7.15, подпункт 4 пункта 4.1.3 раздела 4.1 после словосочетания «трудовую книжку» дополнить словосочетанием «и (или) сведения о трудовой деятельности»;

1.3. Подпункт 2 пункта 3.6.1 раздела 3.6 изложить в следующей редакции:

«2) участвовать в управлении коммерческой или некоммерческой организацией, за исключением следующих случаев:

а) участие на безвозмездной основе в управлении политической партией, органом профессионального союза, в том числе выборным органом первичной профсоюзной организации, созданной в органе местного самоуправления, аппарате избирательной комиссии муниципального образования, участие в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости;

б) участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией (кроме участия в управлении политической партией, органом профессионального союза, в том числе выборным органом первичной профсоюзной организации, созданной в органе местного самоуправления, аппарате избирательной комиссии муниципального образования, участия в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости) с разрешения представителя нанимателя, которое получено в порядке, установленном законом субъекта Российской Федерации;

в) представление на безвозмездной основе интересов муниципального образования в совете муниципальных образований субъекта Российской Федерации, иных объединениях муниципальных образований, а также в их органах управления;

г) представление на безвозмездной основе интересов муниципального образования в органах управления и ревизионной комиссии организации, учредителем (акционером, участником) которой является муниципальное образование, в соответствии с муниципальными правовыми актами, определяющими порядок осуществления от имени муниципального образования полномочий учредителя организации либо порядок управления находящимися в муниципальной собственности акциями (долями в уставном капитале);

д) иные случаи, предусмотренные федеральными законами;»;

1.4. Раздел 3.4 дополнить пунктом 3.4.4 следующего содержания:

«3.4.4. Муниципальный служащий, являющийся руководителем, в целях исключения конфликта интересов в органе местного самоуправления, аппарате избирательной комиссии муниципального образования не может представлять интересы муниципальных служащих в выборном профсоюзном органе данного

органа местного самоуправления, аппарата избирательной комиссии муниципального образования в период замещения им указанной должности.»;

1.5. Пункт 3.6.1 раздела 3.6 дополнить подпунктом 2.1 следующего содержания:

«2.1) заниматься предпринимательской деятельностью лично или через доверенных лиц;»;

1.6. Пункт 4.2.2 раздела 4.2 дополнить следующим предложением: «В случае проведения конкурса на замещение должности руководителя территориального органа местной администрации, на который возлагается осуществление части полномочий местной администрации в сельских населенных пунктах, расположенных в поселении, порядок формирования конкурсной комиссии в муниципальном образовании должен предусматривать включение в число ее членов кандидатур, выдвинутых сходом граждан в каждом из этих сельских населенных пунктов.»;

1.7. Подпункт 2 пункта 6.4.6 раздела 6.4 после словосочетания «трудовой книжки» дополнить словосочетанием «и (или) сведения о трудовой деятельности»;

1.8. Пункт 6.6.2 раздела 6.6 после словосочетания «трудовая книжка установленного образца» дополнить словосочетанием «и (или) сведения о трудовой деятельности»;

1.9. Пункт 6.6.3 раздела 6.6 изложить в следующей редакции:

«6.6.3. Записи в трудовой книжке и (или) сведения о трудовой деятельности, учитываемые при подсчете стажа муниципальной службы, должны быть оформлены в соответствии с трудовым законодательством, действовавшим на день их внесения в трудовую книжку и (или) сведения о трудовой деятельности. В случаях, когда в трудовой книжке и (или) сведениях о трудовой деятельности содержатся неправильные или неточные сведения, которые являются основанием для подтверждения периодов службы (работы), включаемых в стаж муниципальной службы, в трудовую книжку и (или) сведения о трудовой деятельности вносятся изменения в порядке, предусмотренном федеральным законодательством.

В случаях, когда в трудовой книжке и (или) сведениях о трудовой деятельности отсутствуют записи, подтверждающие стаж муниципальной службы, данный стаж подтверждается на основании представленных справок с приложением копий документов о назначении и освобождении от должности, подтверждающих периоды службы (работы) в должностях, которые включаются в этот стаж.»;

1.10. Пункт 6.6.4 раздела 6.6 после словосочетания «в трудовой книжке» дополнить словосочетанием «и (или) сведениях о трудовой деятельности»;

1.11. Пункт 7.2.3 раздела 7.2 изложить в следующей редакции:

«7.2.3. Порядок применения и снятия дисциплинарных взысканий определяется трудовым законодательством, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации.»»;

1.12. Пункт 7.3.3 раздела 7.3 дополнить подпунктом 2.1 следующего содержания:

«2.1) доклада подразделения кадровой службы соответствующего муниципального органа по профилактике коррупционных и иных правонарушений о совершении коррупционного правонарушения, в котором излагаются фактические обстоятельства его совершения, и письменного объяснения муниципального служащего только с его согласия и при условии признания им факта совершения коррупционного правонарушения (за исключением применения взыскания в виде увольнения в связи с утратой доверия);»;

1.13. Пункт 7.3.9 раздела 7.3 изложить в следующей редакции:

«7.3.9. Взыскания, предусмотренные разделами 3.6, 3.8 и 7.2 настоящего Положения, применяются не позднее шести месяцев со дня поступления информации о совершении муниципальным служащим коррупционного правонарушения, не считая периодов временной нетрудоспособности муниципального служащего, нахождения его в отпуске, и не позднее трех лет со дня совершения им коррупционного правонарушения. В указанные сроки не включается время производства по уголовному делу.»;

1.14. Раздел 7.3 дополнить пунктом 7.3.15 следующего содержания:

«7.3.15. Сведения о применении к муниципальному служащему взыскания в виде увольнения в связи с утратой доверия включаются органом местного самоуправления, в котором муниципальный служащий проходил муниципальную службу, в реестр лиц, уволенных в связи с утратой доверия, предусмотренный статьей 15 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ "О противодействии коррупции"».

2. Обнародовать настоящее решение на информационных стендах на территории Федоровского сельского поселения Тетюшского муниципального района Республики Татарстан, опубликовать на официальном сайте Тетюшского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <http://tetushi.tatarstan.ru/> и на Официальном портале правовой информации Республики Татарстан (PRAVO.TATARSTAN.RU).

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на Главу Федоровского сельского поселения Тетюшского муниципального района Республики Татарстан Никонорову Марину Юрьевну.

**Глава Федоровского
сельского поселения
Тетюшского муниципального района
Республики Татарстан**



М.Ю. Никонорова
М.Ю. Никонорова