



**ПРИКАЗ**

**БОЕРЫК**

03.02.2020

г.Казань

№ 52

О внесении изменений в приказ Министерства труда, занятости и социальной защиты Республики Татарстан от 11.07.2016 № 397 «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги по выдаче справки о размере среднедушевого дохода семьи или дохода одиноко проживающего гражданина для определения права на оказание бесплатной юридической помощи, на освобождение от уплаты курортного сбора»



1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в приказ Министерства труда, занятости и социальной защиты Республики Татарстан от 11.07.2016 № 397 «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги по выдаче справки о размере среднедушевого дохода семьи или дохода одиноко проживающего гражданина для определения права на оказание бесплатной юридической помощи, на освобождение от уплаты курортного сбора» (с изменениями, внесенными приказами Министерства труда, занятости и социальной защиты Республики Татарстан от 08.06.2017 № 349, от 07.05.2018 № 348, от 18.09.2018 № 885, от 02.07.2019 № 509, от 15.11.2019 № 1032).

2. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

Министр

Э.А. Зарипова

Утверждены приказом  
Министерства труда, занятости и  
социальной защиты Республики  
Татарстан  
от 03.02.2020 № 52

Изменения,

которые вносятся в приказ Министерства труда, занятости и социальной защиты Республики Татарстан от 11.07.2016 № 397 «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги по выдаче справки о размере среднедушевого дохода семьи или дохода одиноко проживающего гражданина для определения права на оказание бесплатной юридической помощи, на освобождение от уплаты курортного сбора»

Наименование изложить в следующей редакции:

«Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги по выдаче справки о размере среднедушевого дохода семьи или дохода одиноко проживающего гражданина на получение бесплатной юридической помощи, освобождение от уплаты курортного сбора, получение подарочного комплекта детских принадлежностей»;

пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Утвердить прилагаемый Административный регламент предоставления государственной услуги по выдаче справки о размере среднедушевого дохода семьи или дохода одиноко проживающего гражданина на получение бесплатной юридической помощи, освобождение от уплаты курортного сбора, получение подарочного комплекта детских принадлежностей (далее - Регламент).»;

в Административном регламенте предоставления государственной услуги по выдаче справки о размере среднедушевого дохода семьи или дохода одиноко проживающего гражданина для определения права на оказание бесплатной юридической помощи, на освобождение от уплаты курортного сбора, утвержденном указанным приказом (далее – Регламент):

наименование Регламента изложить в следующей редакции:

«Административный регламент предоставления государственной услуги по выдаче справки о размере среднедушевого дохода семьи или дохода одиноко проживающего гражданина на получение бесплатной юридической помощи, освобождение от уплаты курортного сбора, получение подарочного комплекта детских принадлежностей»;

в разделе 1:

пункт 1.1 изложить в следующей редакции:

«1.1. Настоящий Административный регламент предоставления государственной услуги по выдаче справки о размере среднедушевого дохода семьи или дохода одиноко проживающего гражданина на получение бесплатной юридической помощи, освобождение от уплаты курортного сбора, получение подарочного комплекта детских принадлежностей устанавливает стандарт и порядок предоставления государственной услуги по выдаче справки о размере среднедушевого дохода семьи или дохода одиноко проживающего гражданина на получение бесплатной юридической помощи, освобождение от уплаты



курортного сбора, получение подарочного комплекта детских принадлежностей (далее - государственная услуга).»;

пункт 1.2 изложить в следующей редакции:

«1.2. Заявители:

1) граждане, среднедушевой доход семей которых ниже величины прожиточного минимума, установленного в Республике Татарстан в соответствии с законодательством Российской Федерации – в случае обращения за получением государственной услуги по выдаче справки о размере среднедушевого дохода семьи или дохода одиноко проживающего гражданина на получение бесплатной юридической помощи, освобождение от уплаты курортного сбора;

2) одиноко проживающие граждане, доходы которых ниже величины прожиточного минимума, установленного в Республике Татарстан в соответствии с законодательством Российской Федерации – в случае обращения за получением государственной услуги по выдаче справки о размере среднедушевого дохода семьи или дохода одиноко проживающего гражданина на получение бесплатной юридической помощи, освобождение от уплаты курортного сбора;

3) граждане Российской Федерации, постоянно проживающие на территории Республики Татарстан, из числа: беременных женщин; женщин, родивших (усыновивших) ребенка; отцов (усыновителей) или опекунов ребенка – в случае обращения за получением государственной услуги по выдаче справки о размере среднедушевого дохода семьи для определения права на получение подарочного комплекта детских принадлежностей.»;

пункт 1.4 изложить в следующей редакции:

«1.4. Государственная услуга предоставляется отделением Государственного казенного учреждения «Республиканский Центр материальной помощи (компенсационных выплат)» (далее - отделение Центра) в муниципальном районе или городском округе Республики Татарстан по месту жительства либо по месту пребывания заявителя – для заявителей, указанных в подпунктах 1 и 2 пункта 1.2 настоящего Регламента, по месту жительства заявителя – для заявителей, указанных в подпункте 3 пункта 1.2 настоящего Регламента.»;

абзац пятнадцатый пункта 1.5 заменить абзацами следующего содержания:

«Положением о порядке исчисления размера среднедушевого дохода семьи и выдачи справки о размере среднедушевого дохода семьи для определения права на получение подарочного комплекта детских принадлежностей, утвержденным постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 04.12.2019 № 1100 «О предоставлении семьям с новорожденными детьми подарочных комплектов детских принадлежностей» (далее - Положение) (Официальный портал правовой информации Республики Татарстан ([pravo.tatarstan.ru](http://pravo.tatarstan.ru), 2019, 11 декабря);

распоряжением Кабинета Министров Республики Татарстан от 20.09.2019 № 2404-р «Об уполномоченном органе по выдаче справки на освобождение от уплаты курортного сбора» (далее - распоряжение КМ РТ № 2404-р) (Официальный портал правовой информации Республики Татарстан ([pravo.tatarstan.ru](http://pravo.tatarstan.ru), 2019, 23 сентября).»;



в разделе 2:

в пункте 2.1:

графу «Содержание требований к стандарту» изложить в следующей редакции:

«Выдача справки о размере среднедушевого дохода семьи или дохода одиноко проживающего гражданина на получение бесплатной юридической помощи, освобождение от уплаты курортного сбора, получение подарочного комплекта детских принадлежностей (далее - справка)»;

графу «Нормативный правовой акт, устанавливающий государственную услугу или требование» изложить в следующей редакции:

«подпункт «а» пункта 1 Приложения № 4 Порядка, утвержденного постановлением КМ РТ № 774; Распоряжение КМ РТ № 2404-р; пункт 1.1 Положения»;

в пункте 2.4:

абзац первый графы «Содержание требований к стандарту» изложить в следующей редакции:

«Решение о выдаче (об отказе в выдаче) справки принимается в течение 10 рабочих дней со дня регистрации заявления и документов, указанных в пункте 2.5 настоящего Регламента.»;

графу «Нормативный правовой акт, устанавливающий государственную услугу или требование» изложить в следующей редакции:

«пункт 2.4 Положения»;

в пункте 2.5:

графу «Содержание требований к стандарту» изложить в следующей редакции:

«1. Заявление о выдаче справки по форме согласно Приложению № 1 к настоящему Регламенту.

2. Документы о доходах за три месяца, предшествующих месяцу подачи заявления, полученных каждым членом семьи в денежной и натуральной форме, в том числе:

а) о всех предусмотренных системой оплаты труда выплатах, учитываемых при расчете среднего заработка в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 24 декабря 2007 г. № 922 «Об особенностях порядка исчисления средней заработной платы»;

б) о среднем заработке, сохраняемом в случаях, предусмотренных трудовым законодательством;

в) о компенсации, выплачиваемой государственным органом или общественным объединением за время исполнения государственных или общественных обязанностей;

г) о выходном пособии, выплачиваемом при увольнении, компенсации при выходе в отставку, заработной плате, сохраняемой на период трудоустройства при увольнении в связи с ликвидацией организации, сокращением численности или штата работников;

д) о социальных выплатах из бюджетов всех уровней, государственных внебюджетных фондов и других источников, к которым относятся:

пенсии, компенсационные выплаты (кроме компенсационных выплат неработающим трудоспособным лицам, осуществляющим уход за



нетрудоспособными гражданами) и дополнительное ежемесячное материальное обеспечение пенсионеров (за исключением выплат, осуществляемых Пенсионным фондом Российской Федерации);

ежемесячное пожизненное содержание судей, вышедших в отставку;

стипендии, выплачиваемые обучающимся в профессиональных образовательных организациях и образовательных организациях высшего образования, аспирантам, обучающимся по очной форме по программам подготовки научно-педагогических кадров, и докторантам образовательных организаций высшего образования и научных организаций, обучающимся в духовных образовательных организациях, а также компенсационные выплаты указанным категориям граждан в период их нахождения в академическом отпуске по медицинским показаниям;

ежемесячное пособие супругам военнослужащих, проходящих военную службу по контракту, в период их проживания с супругами в местностях, где они вынуждены не работать или не могут трудоустроиться в связи с отсутствием возможности трудоустройства по специальности и были признаны в установленном порядке безработными, а также в период, когда супруги военнослужащих вынуждены не работать по состоянию здоровья детей, связанному с условиями проживания по месту воинской службы супруга, если по заключению учреждения здравоохранения их дети до достижения возраста 18 лет нуждаются в постороннем уходе;

ежемесячная компенсационная выплата неработающим женам лиц рядового и начальствующего состава органов внутренних дел Российской Федерации и учреждений уголовно-исполнительной системы в отдаленных гарнизонах и местностях, где отсутствует возможность их трудоустройства;

ежемесячные страховые выплаты по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

надбавки и доплаты ко всем видам социальных выплат, указанных в настоящем подпункте (за исключением выплат, выплачиваемых органами социальной защиты);

иные социальные выплаты, установленные органами государственной власти Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, организациями (за исключением выплат, выплачиваемых органами социальной защиты);

е) ежемесячные компенсационные выплаты гражданам, состоящим в трудовых отношениях на условиях трудового договора и находящимся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им 3-летнего возраста (за исключением выплат, выплачиваемых органами социальной защиты);

ж) от имущества, принадлежащего на праве собственности семье (отдельным ее членам) или одиноко проживающему гражданину, к которым относятся доходы:

от реализации и сдачи в аренду (наем) недвижимого имущества (земельных участков, домов, квартир, дач, гаражей), транспортных и иных механических средств, средств переработки и хранения продуктов;



от реализации плодов и продукции личного подсобного хозяйства (многолетних насаждений, огородной продукции, продукционных и демонстрационных животных, птицы, пушных зверей, пчел, рыбы);

з) о других доходах семьи или одиноко проживающего гражданина, в которые включаются:

денежное довольствие военнослужащих, сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, таможенных органов Российской Федерации и других органов, в которых законодательством Российской Федерации предусмотрено прохождение федеральной государственной службы, связанной с правоохранительной деятельностью, а также дополнительные выплаты, носящие постоянный характер, и продовольственное обеспечение, установленные законодательством Российской Федерации;

единовременное пособие при увольнении с военной службы, из органов внутренних дел Российской Федерации, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, таможенных органов Российской Федерации, других органов, в которых законодательством Российской Федерации предусмотрено прохождение федеральной государственной службы, связанной с правоохранительной деятельностью;

оплата работ по договорам, заключаемым в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации;

материальная помощь, оказываемая работодателями своим работникам, в том числе бывшим, уволившимся в связи с выходом на пенсию по инвалидности или по возрасту;

авторские вознаграждения, получаемые в соответствии с законодательством Российской Федерации об авторском праве и смежных правах, в том числе по авторским договорам наследования;

доходы от занятий предпринимательской деятельностью, включая доходы, полученные в результате деятельности крестьянского (фермерского) хозяйства, в том числе хозяйства без образования юридического лица;

доходы по акциям и другие доходы от участия в управлении собственностью организации;

алименты, получаемые членами семьи;

проценты по банковским вкладам;

наследуемые и подаренные денежные средства;

денежные эквиваленты полученных членами семьи льгот и социальных гарантий, установленных органами государственной власти Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, организациями.

3. Копия свидетельства о рождении ребенка (детей) - в случае государственной регистрации рождения ребенка (детей) за пределами Республики Татарстан.

В случае рождения ребенка на территории иностранного государства представляется копия свидетельства о рождении ребенка, выданного консульским учреждением Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации, а в случаях, когда регистрация рождения ребенка произведена компетентным органом иностранного государства:



копия документа, подтверждающего факт рождения и регистрации ребенка, выданного и удостоверенного штампом «апостиль» компетентным органом иностранного государства, с удостоверенным в установленном законодательством Российской Федерации порядке переводом на русский язык – при рождении ребенка на территории иностранного государства – участника Конвенции, отменяющей требование легализации иностранных официальных документов, заключенной в Гааге 5 октября 1961 года;

копия документа, подтверждающего факт рождения и регистрации ребенка, выданного компетентным органом иностранного государства, переведенного на русский язык и легализованного консульским учреждением Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации – при рождении ребенка на территории иностранного государства, не являющегося участником Конвенции, отменяющей требование легализации иностранных официальных документов, заключенной в Гааге 5 октября 1961 года;

копия документа, подтверждающего факт рождения и регистрации ребенка, выданного компетентным органом иностранного государства, переведенного на русский язык и скрепленного гербовой печатью – при рождении ребенка на территории иностранного государства, являющегося участником Конвенции о правовой помощи и правовых отношениях по гражданским, семейным и уголовным делам, заключенной в г. Минске 22 января 1993 года.

4. Копия свидетельства о регистрации заключения брака – в случае государственной регистрации брака за пределами Республики Татарстан.

5. Справка из женской консультации либо другой медицинской организации, поставившей женщину на учет – в случае обращения за справкой о размере среднедушевого дохода семьи для определения права, на получение подарочного комплекта детских принадлежностей беременной женщины.

6. Документ, подтверждающий наличие согласия членов семьи заявителя на обработку их персональных данных и полномочие заявителя действовать от их имени при передаче персональных данных в отделение Центра.

Законные представители заявителей (в случаях, предусмотренных законодательством) либо лица, уполномоченные заявителями, дополнительно представляют документы, подтверждающие их полномочия на представление интересов заявителя.

Заявитель при обращении предъявляет паспорт или иной документ, удостоверяющий личность.

Копии документов представляются с предъявлением оригиналов в случае, если они не заверены в соответствии с законодательством Российской Федерации, и заверяются специалистами отделения Центра.

Документы и справки получают заявителем в соответствующих организациях непосредственно, в том числе, при наличии такой возможности, в электронной форме.

Заявление и прилагаемые к нему документы могут быть представлены (направлены) заявителем на бумажных носителях лично либо почтовым отправлением.

Бланк заявления для получения государственной услуги заявитель может получить при личном обращении в отделение Центра. Электронная форма бланка размещена на официальном сайте Министерства.



Заявление также может быть заполнено в отделении Центра при личном приеме у специалиста в электронной форме, которое подписывается заявителем с применением электронных считывателей подписи.

Заявление и документы также могут быть представлены (направлены) заявителем в форме электронного документа, подписанного электронной подписью в соответствии с требованиями Федерального закона № 63-ФЗ и статей 21<sup>1</sup> и 21<sup>2</sup> Федерального закона № 210-ФЗ, через информационно-телекоммуникационные сети общего доступа, в том числе через сеть «Интернет»;

графу «Нормативный правовой акт, устанавливающий государственную услугу или требование» изложить в следующей редакции:

«Федеральный закон № 44-ФЗ; постановление Правительства Российской Федерации № 512; пункт 2.1 Положения»;

в пункте 2.6:

графу «Содержание требований к стандарту» изложить в следующей редакции:

«Получаются по каналам межведомственного взаимодействия документы, подтверждающие сведения:

о гражданах, зарегистрированных совместно с заявителем по месту жительства (временного пребывания) (в уполномоченных органах);

о государственной регистрации рождения детей - в случае государственной регистрации рождения ребенка (детей) на территории Республики Татарстан (в уполномоченных органах);

о государственной регистрации заключения брака – в случае государственной регистрации брака на территории Республики Татарстан (в уполномоченных органах);

о страховом номере индивидуального лицевого счета (в Пенсионном фонде Российской Федерации);

об установлении опеки (попечительства) и получении опекуном (попечителем) денежных средств на содержание ребенка (в органах местного самоуправления);

о лишении родительских прав или об ограничении в родительских правах (в органах местного самоуправления);

о размерах выплат (отсутствии выплат) всех видов пособий по безработице и других выплат безработным (в органах государственной службы занятости населения);

о получении и размерах: пенсий, компенсационных выплат (кроме компенсационных выплат неработающим трудоспособным лицам, осуществляющим уход за нетрудоспособными гражданами) и дополнительного ежемесячного материального обеспечения пенсионеров, осуществляемых Пенсионным фондом Российской Федерации (из Пенсионного фонда Российской Федерации);

о получении, назначении, неполучении пенсии и о прекращении выплат - в МВД России;

о размере получаемой пенсии военнослужащих (Минобороны России);

о размерах пособия по беременности и родам, выплачиваемого органами социальной защиты или территориальными органами Фонда социального страхования Российской Федерации (в органах социальной защиты или в



территориальных органах Фонда социального страхования Российской Федерации);

о размерах пособия по временной нетрудоспособности (в территориальных органах Фонда социального страхования Российской Федерации);

о размерах единовременного пособия женщинам, вставшим на учет в медицинских учреждениях в ранние сроки беременности, выплачиваемого органами социальной защиты или территориальными органами Фонда социального страхования Российской Федерации (в органах социальной защиты или в территориальных органах Фонда социального страхования Российской Федерации);

о размерах ежемесячного пособия по уходу за ребенком, выплачиваемого органами социальной защиты или территориальными органами Фонда социального страхования Российской Федерации (в органах социальной защиты или в территориальных органах Фонда социального страхования Российской Федерации);

о размерах ежемесячного пособия на ребенка, выплачиваемого органами социальной защиты (в органах социальной защиты);

о размерах надбавок и доплат ко всем видам социальных выплат, указанных в настоящем подпункте, выплачиваемых органами социальной защиты (в органах социальной защиты);

о размерах иных социальных выплат, установленных органами государственной власти Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, выплачиваемых органами социальной защиты (в органах социальной защиты);

о ежемесячных страховых выплатах по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, выплачиваемых застрахованным гражданам, если по заключению учреждения медико-социальной экспертизы результатом наступления страхового случая стала утрата им профессиональной трудоспособности, либо лицам, имеющим право на их получение, - если результатом наступления страхового случая стала смерть застрахованного лица (в территориальных органах Фонда социального страхования Российской Федерации).

Указанные документы могут быть получены заявителем непосредственно в уполномоченных организациях, в том числе, при наличии такой возможности, в электронной форме.

Способы получения и порядок представления документов, которые заявитель вправе представить, определены пунктом 2.5 настоящего Регламента.

Непредставление заявителем вышеуказанных документов не является основанием для отказа заявителю в предоставлении государственной услуги.

Отделение Центра не вправе требовать от заявителя:

представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением государственной услуги;

представления документов и информации, в том числе подтверждающих внесение заявителем платы за предоставление государственных услуг, которые в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации,



нормативными правовыми актами Республики Татарстан находятся в распоряжении государственных органов, предоставляющих государственную услугу, иных государственных органов, органов местного самоуправления и (или) организаций, участвующих в предоставлении государственной услуги, за исключением документов, указанных в части 6 статьи 7 Федерального закона № 210-ФЗ;

представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона № 210-ФЗ»;

графу «Нормативный правовой акт, устанавливающий государственную услугу или требование» изложить в следующей редакции:

«пункт 2.2 Положения»;

графу «Содержание требований к стандарту» пункта 2.7 изложить в следующей редакции:

«1. Представление в отделение Центра заявления и документов (копий документов) в форме электронных документов, не подписанных (не заверенных) электронной подписью в соответствии с требованиями Федеральных законов № 63-ФЗ и № 210-ФЗ.

2. Непредставление документа из перечня документов, указанных в пункте 2.5 настоящего Регламента.

3. Наличие в документах подчисток, приписок, зачеркнутых слов и исправлений, не заверенных в установленном порядке.

4. Обращение за предоставлением государственной услуги заявителя или лица, уполномоченного заявителем действовать на основании доверенности, оформленной в соответствии с законодательством Российской Федерации, в отделение Центра не по месту жительства или не по месту пребывания заявителя.

5. Непредъявление оригиналов документов в случае, если их копии не заверены в установленном законом порядке, в случае личного обращения.

6. Направление заявителем по почте копий документов, не заверенных в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7. Обращение за предоставлением государственной услуги лица, не указанного в пункте 1.2 настоящего Регламента, или лица, уполномоченного заявителем действовать на основании доверенности, оформленной в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8. Несоответствие сведений, указанных в заявлении, сведениям, содержащимся в документах, прилагаемых к заявлению»;

графу «Содержание требований к стандарту» пункта 2.8 изложить в следующей редакции:

«Основания для приостановления предоставления государственной услуги не установлены.

Основаниями для отказа в предоставлении государственной услуги является выявленное на основании совокупности имеющихся сведений и документов отсутствие права на ее получение»;

в разделе 3:

пункт 3.1 изложить в следующей редакции:



«3.1. Описание последовательности действий при предоставлении государственной услуги

Предоставление государственной услуги по выдаче справки включает в себя следующие процедуры:

консультирование заявителя, оказание помощи заявителю, в том числе в части оформления документов, необходимых для предоставления государственной услуги;

принятие и регистрация заявления с приложенным пакетом документов на выдачу справки либо отказ в приеме документов;

получение сведений, формирование и направление межведомственных запросов в органы, участвующие в предоставлении государственной услуги;

подготовка и принятие решения о выдаче (об отказе в выдаче) справки;

выдача заявителю результата предоставления государственной услуги.»;

пункт 3.4.1 изложить в следующей редакции:

«3.4.1. Специалист отделения Центра получает в электронной форме сведения:

о гражданах, зарегистрированных совместно с заявителем по месту жительства (временного пребывания) из уполномоченных организаций;

о государственной регистрации рождения детей, родившихся после 23.10.2013 г., в случае регистрации акта рождения на территории Республики Татарстан, из уполномоченных органов;

о государственной регистрации заключения брака – в случае государственной регистрации брака на территории Республики Татарстан, из уполномоченных органов;

о выплатах всех видов пособий по безработице и других выплат безработным из органа государственной службы занятости населения;

о получении и размерах: пенсий, компенсационных выплат (кроме компенсационных выплат неработающим трудоспособным лицам, осуществляющим уход за нетрудоспособными гражданами) и дополнительного ежемесячного материального обеспечения пенсионеров, осуществляемых Пенсионным фондом Российской Федерации, из Пенсионного фонда Российской Федерации;

сведения о размерах пособия по беременности и родам, выплачиваемого органами социальной защиты, из органов социальной защиты;

сведения о размерах единовременного пособия женщинам, вставшим на учет в медицинских учреждениях в ранние сроки беременности, выплачиваемого органами социальной защиты, из органов социальной защиты;

сведения о размерах ежемесячного пособия по уходу за ребенком, выплачиваемого органами социальной защиты, из органов социальной защиты;

пособие по временной нетрудоспособности - в территориальные органы Фонда социального страхования Российской Федерации;

о размерах ежемесячного пособия на ребенка, выплачиваемого органами социальной защиты, - в органах социальной защиты;

о размерах надбавок и доплат ко всем видам социальных выплат, указанных в пункте 2.6 настоящего Регламента, выплачиваемых органами социальной защиты, - в органах социальной защиты;



сведения о размерах иных социальных выплат, установленных органами государственной власти Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, организациями, выплачиваемых органами социальной защиты - в органах социальной защиты.

Процедура, устанавливаемая настоящим пунктом, осуществляется в день приема и регистрации заявления и документов.

Результат процедуры: полученные сведения.»;

пункт 3.4.2 изложить в следующей редакции:

«3.4.2. При отсутствии в отделении Центра сведений, необходимых для принятия решения о выдаче (об отказе в выдаче) справки, специалист отделения Центра направляет в электронной форме посредством системы межведомственного электронного взаимодействия запросы о предоставлении сведений:

о гражданах, зарегистрированных совместно с заявителем по месту жительства (временного пребывания) - в уполномоченные организации;

о государственной регистрации рождения детей, родившихся до 23.10.2013 г., в случае регистрации акта рождения на территории Республики Татарстан - в уполномоченный орган;

о страховом номере индивидуального лицевого счета - в Пенсионный фонд Российской Федерации;

о лишении родительских прав или об ограничении в родительских правах - в органы местного самоуправления;

об установлении опеки (попечительства) и получении опекуном (попечителем) денежных средств на содержание ребенка - в органы местного самоуправления;

сведения о размере получаемой пенсии военнослужащих - в Минобороны России;

о ежемесячных страховых выплатах по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, выплачиваемых застрахованным гражданам, если по заключению учреждения медико-социальной экспертизы результатом наступления страхового случая стала утрата им профессиональной трудоспособности, либо лицам, имеющим право на их получение, если результатом наступления страхового случая стала смерть застрахованного лица, - в территориальные органы Фонда социального страхования Российской Федерации;

о размерах пособия по временной нетрудоспособности - в территориальные органы Фонда социального страхования Российской Федерации;

о размерах пособия по беременности и родам, единовременного пособия женщинам, вставшим на учет в медицинских учреждениях в ранние сроки беременности, выплачиваемых органами социальной защиты или территориальными органами Фонда социального страхования Российской Федерации, - в органах социальной защиты или в территориальных органах Фонда социального страхования Российской Федерации;

о размерах ежемесячного пособия по уходу за ребенком, выплачиваемого органами социальной защиты или территориальными органами Фонда социального страхования Российской Федерации, - в органах социальной защиты



или в территориальных органах Фонда социального страхования Российской Федерации;

о получении, назначении, неполучении пенсии и о прекращении выплат - в МВД России.

Процедура, устанавливаемая настоящим пунктом, осуществляется в день приема и регистрации заявления и документов.

Результат процедуры: запрос о предоставлении сведений.»;

абзац пятый пункта 3.5.1 изложить в следующей редакции:

«Процедуры, устанавливаемые настоящим пунктом, осуществляются в течение двух рабочих дней со дня поступления ответов на запросы, но не позднее семи рабочих дней со дня регистрации заявления.»;

в абзаце первом пункта 3.6.2 слова «Управления (отдела)» заменить словами «отделения Центра»;

приложение № 1 к Регламенту изложить в следующей редакции:

«Приложение № 1

к Административному регламенту предоставления государственной услуги по выдаче справки о размере среднедушевого дохода семьи или дохода одиноко проживающего гражданина на получение бесплатной юридической помощи, освобождение от уплаты курортного сбора, получение подарочного комплекта детских принадлежностей

В отделение № \_\_ ГКУ «Республиканский центр материальной помощи (компенсационных выплат)» в

\_\_\_\_\_ муниципальном районе (городском округе)

ЗАЯВЛЕНИЕ № \_\_\_\_\_

от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Я, \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество (последнее-при наличии), законного представителя либо лица, уполномоченного заявителем действовать на основании доверенности, полностью)

Наименование документа, удостоверяющего личность	Серия и (или) номер	Кем выдан	Дата выдачи

проживающая (ий) по адресу:

\_\_\_\_\_



(почтовый адрес заявителя с указанием индекса, телефона, адреса электронной почты) действующая (ий) на основании:

\_\_\_\_\_,  
(реквизиты документа, подтверждающего полномочия законного представителя либо лица, уполномоченного заявителем действовать на основании доверенности, представлять интересы заявителя, при обращении доверенного лица или законного представителя)

СНИЛС (заявителя) \_\_\_\_\_

Прошу выдать \_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество (последнее-при наличии) заявителя полностью) проживающей (му) по адресу:

\_\_\_\_\_  
(почтовый индекс, адрес регистрации по месту жительства заявителя)

\_\_\_\_\_  
(реквизиты документа, удостоверяющего личность заявителя)

Справку о размере среднедушевого дохода семьи или дохода одиноко проживающего гражданина:

- на оказание бесплатной юридической помощи;
- на освобождение от уплаты курортного сбора;
- на получение подарочного комплекта детских принадлежностей  
(нужное подчеркнуть)

Представляю следующие документы (справки):

№	Наименование документов	Количество экземпляров
1		
2		
3		
4		
5		

Состав семьи заявителя:

№	Ф.И.О. (дата рождения)	Родственные отношения	Реквизиты паспорта (свидетельства о рождении детей)	Нужное отметить*
1				
2				
3				
4				



(при установлении опеки над ребенком указать наименование и местонахождение органа, установившего опеку)

С положениями об ответственности за достоверность предоставленных сведений, подлинность документов, в которых они содержатся, и об обязанности своевременного извещения об изменении условий, влияющих на размер среднедушевого дохода семьи или дохода одиноко проживающего гражданина на получение бесплатной юридической помощи, освобождение от уплаты курортного сбора, получение подарочного комплекта детских принадлежностей (нужное подчеркнуть)  
ознакомлен(а)

\_\_\_\_\_ (подпись заявителя, законного представителя либо лица, уполномоченного заявителем действовать на основании доверенности)

Согласен(на) на получение информации, в том числе о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги:

в письменной форме по почтовому адресу  
смс-сообщением на телефон \_\_\_\_\_

(номер телефона)

в форме электронного документа  
по адресу электронной почты \_\_\_\_\_

(адрес электронной почты)

Заявитель:

\_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(Ф.И.О. заявителя, \_\_\_\_\_ (подпись)  
либо лица, представляющего  
интересы заявителя  
на основании доверенности, заверенной  
в установленном порядке)

Заявление и документы приняты \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_

(подпись, расшифровка подписи  
специалиста)

Линия отрыва

Расписка-уведомление

Регистрационный № заявителя \_\_\_\_\_

Количество документов \_\_ ед. на \_\_ листах

Документы принял \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (должность) (подпись) (расшифровка подписи) (дата);

приложение № 2 к Регламенту изложить в следующей редакции:

«Приложение № 2  
к Административному регламенту  
предоставления государственной услуги  
по выдаче справки о размере  
среднедушевого дохода семьи



или дохода одиноко проживающего гражданина на получение бесплатной юридической помощи, освобождение от уплаты курортного сбора, получение подарочного комплекта детских принадлежностей

В отделение № \_\_ ГКУ «Республиканский центр материальной помощи (компенсационных выплат)» в

муниципальном районе (городском округе)

### СОГЛАСИЕ

на обработку персональных данных членов семьи и действовать от имени членов семьи при передаче персональных данных

Фамилия Имя Отчество	Родственные отношения	Наименование документа, удостоверяющего личность (серия и (или) номер, кем выдан, дата выдачи)	Дата, подпись

в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года 152-ФЗ «О персональных данных» я даю свое согласие на сбор, обработку (в том числе автоматизированную обработку персональных данных), хранение и передачу третьим лицам в системе информационного обмена персональных данных, указанных в настоящем Заявлении.

2. Несу ответственность за достоверность предоставленных сведений, а также за подлинность приложенных документов.

3. Настоящее заявление действует на период до истечения сроков хранения соответствующей информации или документов, содержащих указанную информацию, определяемых в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Отзыв заявления осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.



Заявитель:

\_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
 (Ф.И.О. заявителя) (подпись)»;

наименование приложения № 4 изложить в следующей редакции:

«Приложение № 4 к Административному регламенту предоставления государственной услуги по выдаче справки о размере среднедушевого дохода семьи или дохода одиноко проживающего гражданина на получение бесплатной юридической помощи, освобождение от уплаты курортного сбора, получение подарочного комплекта детских принадлежностей»;

приложение № 5 к Регламенту изложить в следующей редакции:

«Приложение № 5 к  
 Административному регламенту  
 предоставления государственной  
 услуги по выдаче справки о размере  
 среднедушевого дохода семьи или  
 дохода одиноко проживающего  
 гражданина на получение бесплатной  
 юридической помощи, освобождение  
 от уплаты курортного сбора,  
 получение подарочного комплекта  
 детских принадлежностей

рекомендуемая форма

Отделение № \_\_ ГКУ «Республиканский  
 центр материальной помощи  
 (компенсационных  
 выплат)» в

\_\_\_\_\_ муниципальном районе (городском округе)

#### Решение

о выдаче справки (об отказе в выдаче справки) о размере среднедушевого дохода семьи или дохода одиноко проживающего гражданина на получение бесплатной юридической помощи

№ \_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ справку (и) о размере

(выдать, отказать в выдаче)

(указать нужное)

среднедушевого дохода семьи или дохода одиноко проживающего гражданина на получение бесплатной юридической помощи

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. заявителя (последнее-при наличии))

Адрес заявителя \_\_\_\_\_

Среднедушевой доход семьи на «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. составляет

\_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_\_ коп.

(\_\_\_\_\_).

(прописью)

Величина прожиточного минимума на душу населения в Республике Татарстан, установленная на день обращения, составляет \_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_\_ коп.

Заведующий(ая) отделением  
№ \_ ГКУ «Республиканский  
центр материальной помощи  
(компенсационных выплат)» в

\_\_\_\_\_ муниципальном районе (городском округе) \_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

(подпись)

М.П.

Специалист отделения № \_\_\_\_\_  
ГКУ «Республиканский центр  
материальной помощи  
(компенсационных выплат)» в

\_\_\_\_\_ муниципальном районе (городском округе) \_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

(подпись)

Заявитель уведомлен (нужное подчеркнуть):

в письменной форме по почтовому адресу

смс-сообщением на телефон \_\_\_\_\_

(номер телефона)

в форме электронного документа

по адресу электронной почты \_\_\_\_\_

(адрес электронной почты)

специалист отделения \_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

подпись

Отделение № \_\_ ГКУ «Республиканский  
центр материальной помощи  
(компенсационных  
выплат)» в

\_\_\_\_\_ муниципальном районе (городском округе)

### Решение

о выдаче справки (об отказе в выдаче справки) о размере среднедушевого дохода семьи или дохода одиноко проживающего гражданина для определения права на освобождение от уплаты курортного сбора

№ \_\_\_\_\_

от «\_\_» \_\_\_\_\_



\_\_\_\_\_ справку (и) о размере

(выдать, отказать в выдаче)

(указать нужное)

среднедушевого дохода семьи или дохода одиноко проживающего гражданина для определения права на освобождение от уплаты курортного сбора

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. заявителя (последнее-при наличии))

Адрес заявителя \_\_\_\_\_

Среднедушевой доход семьи на «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. составляет

\_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_\_ коп.

(\_\_\_\_\_).

(прописью)

Величина прожиточного минимума на душу населения в Республике Татарстан, установленная на день обращения, составляет \_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_\_ коп.

Заведующий(ая) отделением

№ \_ ГКУ «Республиканский

центр материальной помощи

(компенсационных выплат)» в

\_\_\_\_\_ муниципальном районе (городском округе) \_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

(подпись)

М.П.

Специалист отделения № \_\_\_\_\_

ГКУ «Республиканский центр

материальной помощи

(компенсационных выплат)» в

\_\_\_\_\_ муниципальном районе (городском округе) \_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

(подпись)

Заявитель уведомлен (нужное подчеркнуть):

в письменной форме по почтовому адресу

смс-сообщением на телефон \_\_\_\_\_

(номер телефона)

в форме электронного документа

по адресу электронной почты \_\_\_\_\_

(адрес электронной почты)

специалист

отделения \_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

подпись

Решение

о выдаче справки (об отказе в выдаче справки) о размере среднедушевого дохода семьи для определения права на получение подарочного комплекта детских принадлежностей

№ \_\_\_\_\_

от «\_\_» \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ справку (и) о размере

(выдать, отказать в выдаче)

(указать нужное)

среднедушевого дохода семьи для определения права на получение подарочного комплекта детских принадлежностей

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. заявителя (последнее-при наличии))

Адрес заявителя \_\_\_\_\_

Среднедушевой доход семьи на «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. составляет

\_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_\_ коп.

(\_\_\_\_\_).

(прописью)

Величина прожиточного минимума на душу населения в Республике Татарстан, установленная на день обращения, составляет \_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_\_ коп.

Заведующий(ая) отделением

№ \_ ГКУ «Республиканский

центр материальной помощи

(компенсационных выплат)» в

\_\_\_\_\_ муниципальном районе (городском округе) \_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

(подпись)

М.П.

Специалист отделения № \_\_\_\_\_

ГКУ «Республиканский центр

материальной помощи

(компенсационных выплат)» в

\_\_\_\_\_ муниципальном районе (городском округе) \_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

(подпись)

Заявитель уведомлен (нужное подчеркнуть):

в письменной форме по почтовому адресу

смс-сообщением на телефон \_\_\_\_\_

(номер телефона)

в форме электронного документа

по адресу электронной почты \_\_\_\_\_

(адрес электронной почты)

специалист

отделения \_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

подпись»;



приложение № 6 к Регламенту изложить в следующей редакции:

«Приложение № 6  
к Административному регламенту  
предоставления государственной  
услуги по выдаче справки о размере  
среднедушевого дохода семьи или  
дохода одиноко проживающего  
гражданина на получение бесплатной  
юридической помощи, освобождение  
от уплаты курортного сбора,  
получение подарочного комплекта  
детских принадлежностей

### СПРАВКА

о размере среднедушевого дохода семьи или дохода  
одиноко проживающего гражданина  
на получение бесплатной юридической помощи

№ \_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Дана \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) заявителя)

на получение бесплатной юридической помощи.

Среднедушевой доход семьи на «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. составляет

\_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_\_ коп.

(\_\_\_\_\_).

(прописью)

Величина прожиточного минимума на «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. на душу  
населения в Республике Татарстан составляет \_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_\_ коп.

\_\_\_\_\_ (должность)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

МП

### СПРАВКА

о размере среднедушевого дохода семьи или дохода  
одиноко проживающего гражданина для определения права  
на освобождение от уплаты курортного сбора

№ \_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Дана \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) заявителя)

для определения права на освобождение от уплаты курортного сбора.

Среднедушевой доход семьи на «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. составляет \_\_\_\_\_ руб.

\_\_\_\_\_ коп.

(\_\_\_\_\_).

(прописью)

Величина прожиточного минимума на «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. на душу населения в Республике Татарстан составляет \_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_\_ коп.

\_\_\_\_\_  
 (должность) (подпись) (расшифровка подписи)  
 МП

### СПРАВКА

о размере среднедушевого дохода семьи  
 для определения права на получение подарочного комплекта  
 детских принадлежностей

№ \_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_  
 г.

Дана \_\_\_\_\_  
 (фамилия, имя, отчество (последнее при наличии))

для определения права на получение подарочного комплекта детских принадлежностей.

Среднедушевой доход семьи на «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. составляет \_\_\_\_\_ рублей \_\_\_\_\_ копеек  
 (\_\_\_\_\_  
 (прописью)).

Величина прожиточного минимума на душу населения в Республике Татарстан, установленная на день обращения, составляет \_\_\_\_\_ рублей \_\_\_\_\_ копеек.

Среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума на душу населения в Республике Татарстан.

\_\_\_\_\_  
 (должность) (подпись) (расшифровка подписи)  
 М.П.»;

наименование приложения № 7 к Регламенту изложить в следующей редакции:

«Приложение № 7 к Административному регламенту предоставления государственной услуги по выдаче справки о размере среднедушевого дохода семьи или дохода одиноко проживающего гражданина на получение бесплатной юридической помощи, освобождение от уплаты курортного сбора, получение подарочного комплекта детских принадлежностей»;

наименование приложения № 8 к Регламенту изложить в следующей редакции:

«Приложение № 8 к Административному регламенту предоставления государственной услуги по выдаче справки о размере среднедушевого дохода семьи или дохода одиноко проживающего гражданина на получение бесплатной юридической помощи, освобождение от уплаты курортного сбора, получение подарочного комплекта детских принадлежностей»;

приложение (справочное) к Регламенту изложить в следующей редакции:

«Приложение (справочное) к  
 Административному регламенту



предоставления государственной услуги по выдаче справки о размере среднедушевого дохода семьи или дохода одиноко проживающего гражданина на получение бесплатной юридической помощи, освобождение от уплаты курортного сбора, получение подарочного комплекта детских принадлежностей

#### Сведения

об органах (учреждениях) и должностных лицах, ответственных за осуществление контроля за предоставлением государственной услуги по выдаче справки о размере среднедушевого дохода семьи или дохода одиноко проживающего гражданина на получение бесплатной юридической помощи, освобождение от уплаты курортного сбора, получение подарочного комплекта детских принадлежностей

1. Государственное казенное учреждение  
«Республиканский центр материальной помощи  
(компенсационных выплат)»

Должность	Телефон	Электронный адрес
Директор	523-90-40	koord.rcmp@tatar.ru

2. Министерство труда, занятости и социальной защиты  
Республики Татарстан

Должность	Телефон	Электронный адрес
Министр	557-20-01	mtsz@tatar.ru
Заместитель министра	557-20-08	Natalya.Butaeva@tatar.ru
Начальник отдела методологии мер социальной поддержки	557-20-77	Elena.Zenina@tatar.ru
Начальник отдела аудита мер социальной поддержки	557-20-86	Elvira.Pislegina@tatar.ru».