



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

КАРАР

от « 18 » сентября 2020 г.

№ 50

Об утверждении Положения о семейном образовании и самообразовании в Арском муниципальном районе Республики Татарстан

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.11.2013 г. № НТ-1139/08 «Об организации получения образования в семейной форме», письма Министерства образования и науки Республики Татарстан «Об организации получения образования в семейной форме и в форме самообразования», на основании решения коллегии от 29.11.2018 №РК-5/18, в целях обеспечения прав граждан Российской Федерации на выбор формы получения общего образования, исполнительный комитет Арского муниципального района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение о получении общего образования в формах семейного образования и самообразования (приложение 1).
2. Утвердить форму:
 - уведомления о выборе формы получения образования в форме семейного обучения или форму самообразования (приложение 2);
 - заявление гражданина или его родителей (законных представителей) на зачисление в образовательную организацию для прохождения промежуточной и/или государственной итоговой аттестации экстерном (приложение 3);
 - форму приказа о зачислении экстерна (приложение 4);
 - справки о прохождении промежуточной аттестации в общеобразовательной организации (приложение 5);
 - договора об организации и проведении промежуточной и государственной итоговой аттестации обучающегося, получающего общее образование в форме семейного образования или самообразования (приложение 6);

- журнала учёта детей, получающих образование в форме семейного образования или самообразования (приложение 7).

3. Обнародовать настоящее постановление путем размещения на официальном сайте Арского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети интернет по веб-адресу: <http://arsk/tatarstan.ru>.

4. Контроль за исполнением данного постановления возложить на заместителя

руководителя исполнительного комитета Арского муниципального района Р.Р.Мухутдинова.

Руководитель



И.А.Галимуллин

УТВЕРЖДЕНО
постановлением
исполнительного комитета
Арского муниципального района
от «28» 01 2019 г. № 50

**Положение о получении общего образования
в формах семейного образования и самообразования
в Арском муниципальном районе**

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с требованиями Конституций РФ и РТ, Семейный кодекс Российской Федерации, Семейный кодекс Республики Татарстан, Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Закона Республики Татарстан от 22 июля 2013 года N 68-ЗРТ «Об образовании», письма Министерства Образования и Науки Российской Федерации от 15.11.2013 № НТ -1139/08 «Об организации получения образования в семейной форме», иными нормативными правовыми актами.

1.2. В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» общее образование может быть получено:

- а) в организациях, осуществляющих образовательную деятельность;
- б) вне организаций, осуществляющих образовательную деятельность (в формах семейного образования и самообразования).

1.3. С учетом потребностей и возможностей личности обучающихся, общеобразовательные программы могут осваиваться в форме семейного образования и самообразования. Обучение в форме семейного образования и самообразования осуществляется с правом последующего прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации в организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

1.4. Семейное образование - форма освоения ребенком по инициативе родителей (законных представителей) общеобразовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования вне образовательной организации (в семье).

1.5. Самообразование, как форма обучения предполагает самостоятельное, ускоренное освоение общеобразовательных программ по отдельным предметам, классам, курсам среднего общего образования с последующей аттестацией в образовательных организациях, прошедших государственную аккредитацию.

1.6. Лицо, получающее образование в семейной форме или в форме самообразования, по решению своему или родителей (законных

представителей) с учетом мнения несовершеннолетнего обучающегося на любом этапе обучения вправе продолжить его в любой иной форме, предусмотренной Законом, либо использовать право на сочетание форм получения образования и обучения.

1.7. Совершеннолетний обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося информируют о выборе формы получения общего образования в форме семейного образования/самообразования Управление образования района, на территории которого проживает обучающийся, направляя уведомление согласно приложению №2.

1.8. Обучающиеся, выбравшие форму получения образования в форме семейного образования/самообразования, но не зачисленные в образовательную организацию в качестве экстернов, вправе участвовать во всероссийской олимпиаде школьников, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях в заявительном порядке. В этом случае заявление на участие в мероприятии подается в общеобразовательное учреждение, закрепленного за конкретными территориями, на котором проживает обучающийся.

1.9. Общеобразовательное учреждение при получении уведомления о выборе формы получения образования в форме семейного образования/самообразования информирует совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося о прохождении промежуточной и(или) государственной итоговой аттестации.

1.10. Совершеннолетний обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе подать заявление о прохождении промежуточной и(или) государственной итоговой аттестации (приложение № 3) одновременно с заявлением об отчислении из образовательной организации в связи с выбором семейной формы получения образования или формы самообразования.

1.11. Вместе с заявлением предоставляются следующие документы:

- оригинал документа, удостоверяющего личность совершеннолетнего гражданина;
- оригинал документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) несовершеннолетнего гражданина;
- оригинал свидетельства о рождении ребенка, либо заверенную в установленном порядке копию документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося для несовершеннолетнего экстерна);
- личное дело (при отсутствии личного дела в образовательном учреждении)

оформляется личное дело на время прохождения аттестации);
- документы (при их наличии), подтверждающие освоение общеобразовательных программ (справка об обучении в образовательном учреждении, реализующей основные общеобразовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего, справка о промежуточной аттестации в образовательном учреждении, документ об основном общем образовании).

1.12. Управление образования района в целях контроля соблюдения родителями обязанности в части получения общего образования несовершеннолетними обучающимися сообщает в Комиссию по делам несовершеннолетних о всех случаях:

- отчисления из образовательной организации в связи с выбором семейной формы получения образования или формы самообразования и отказе совершеннолетнего или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего предоставить сведения о прикреплении к образовательной организации для прохождения промежуточной и(или) государственной Итоговой аттестации;
- неявки экстерна для прохождения промежуточной и(или) государственной итоговой аттестации в сроки.

1.13. Экстернами являются лица, зачисленные в образовательную организацию для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации. Экстерны являются обучающимися и обладают всеми академическими правами, предоставленными обучающимся. Экстерны могут рассчитывать на получение при необходимости социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции.

1.14. Образовательная организация предоставляет экстерну бесплатно в пользование на время прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации учебники, учебные пособия в соответствии с утвержденным руководителем образовательной организации списком учебников и учебных пособий, обеспечивающих преподавание учебных предметов.

2. Возникновение образовательных отношений при выборе обучающимся формы получения образования в форме семейного образования/самообразования

2.1. Совершеннолетний обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося обращаются в образовательную организацию с заявлением об отчислении обучающегося в связи с выбором семейной формы получения образования или формы самообразования. На основании указанного заявления образовательная организация в течение трех рабочих дней издает распорядительный акт об отчислении обучающегося.

2.2. Образовательная организация выдает совершеннолетнему

обучающемуся или родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося личное дело обучающегося и документы, содержащие информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году, заверенную печатью образовательной организации и подписью ее руководителя.

2.3. Основанием возникновения образовательных отношений является распорядительный акт образовательной организации о прохождении промежуточной аттестации и(или) государственной итоговой аттестации.

Прием граждан для прохождения промежуточной и(или) государственной итоговой аттестации осуществляется по личному заявлению совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося. Зачисление в образовательную организацию экстерна на период, указанный в заявлении, оформляется распорядительным актом образовательной организации (приложение № 4) в течение 7 рабочих дней после приема документов. По окончании срока, указанного в заявлении и распорядительном акте образовательной организации, экстерн отчисляется из образовательной организации.

2.4. Сроки подачи заявления о прохождении промежуточной аттестации экстерном, а также формы прохождения промежуточной аттестации устанавливаются образовательной организацией.

Срок подачи заявления экстерном для прохождения государственной итоговой аттестации по образовательной программе среднего общего образования не может быть позже 1 февраля, по образовательной программе основного общего образования - не может быть позже 1 марта.

2.5. Зачисление обучающегося в образовательную организацию экстерном для прохождения промежуточной и(или) государственной итоговой аттестации осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством для приема граждан в образовательные организации (приказ Министерства Образования и Науки Российской Федерации от 22 января 2014 г. № 32 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»).

2.6. Образовательная организация может отказать гражданину в зачислении только при отсутствии в ней свободных мест. В случае отсутствия мест в образовательной организации совершеннолетний обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в Управление образования района.

2.7. При отсутствии у экстерна личного дела в образовательной организации оформляется личное дело на время прохождения промежуточной и(или) государственной итоговой аттестации.

3. Организация и проведение промежуточной и(или) государственной итоговой аттестации экстернов

3.1. Лица, осваивающие основную образовательную программу в форме самообразования или семейного образования, вправе пройти экстерном промежуточную и(или) государственную итоговую аттестацию в организации, осуществляющей образовательную деятельность по соответствующей имеющей государственную аккредитацию образовательной программе.

Указанные лица, не имеющие основного общего или среднего общего образования, вправе пройти экстерном промежуточную и(или) государственную итоговую аттестацию в образовательной организации, по соответствующей имеющей государственную аккредитацию образовательной программе, бесплатно.

3.2. Образовательной организацией должен быть принят соответствующий локальный акт, регламентирующий порядок организации и прохождения промежуточной аттестации, в том числе экстернами. В указанном локальном акте необходимо отразить сроки подачи заявления о зачислении экстерном, сроки проведения промежуточной аттестации экстерна, формы и порядок проведения промежуточной аттестации экстерна, а также возможность применения дистанционных образовательных технологий при проведении консультаций.

По заявлению экстерна образовательная организация вправе установить индивидуальный срок проведения промежуточной аттестации, предусмотреть возможность ускоренного обучения в пределах осваиваемой образовательной программы.

Формы и порядок проведения промежуточной аттестации устанавливаются локальным актом образовательной организации; а также заключается договор об организации и проведении промежуточной и государственной итоговой аттестации обучающегося, получающего общее образование в форме семейного образования или самообразования (приложение №6);

3.3. При получении общего образования в форме семейного образования/самообразования образовательная организация несет ответственность

только за организацию и проведение промежуточной и(или) государственной итоговой аттестации, а также за обеспечение соответствующих академических прав обучающегося.

Родители (законные представители) несут ответственность за целенаправленную организацию деятельности обучающегося по овладению знаниями, умениями, навыками и компетенцией, приобретению опыта деятельности, развитие способностей, приобретение опыта применения знаний в повседневной жизни и формирование у обучающегося мотивации получения образования в течение всей жизни.

В связи с обязательностью прохождения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования родители (законные представители) экстерна несут ответственность за ее прохождение обучающимся в соответствии с действующим законодательством.

3.4. Порядок прохождения аттестации образовательной организации целесообразно определять с учетом мнения совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе исходя из темпа и последовательности изучения учебного материала.

3.5. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или не прохождение промежуточной аттестации в сроки, определенные распорядительным актом образовательной организации, при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

Родители (законные представители) несовершеннолетнего экстерна и образовательные организации обязаны создать условия для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

3.6. Экстерны, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые образовательной организацией, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни экстерна, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.

Для проведения промежуточной аттестации во второй раз образовательной организацией создается комиссия.

3.7. Результаты промежуточной аттестации экстернов отражаются в протоколах.

3.8. Экстерны, не прошедшие государственную итоговую аттестацию или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, вправе пройти государственную итоговую аттестацию в сроки, определяемые порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.

Лицам, не прошедшим государственную итоговую аттестацию или получившим на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому образовательной организацией.

3.9. Экстернам, прошедшим промежуточную аттестацию и не

проходившим государственную итоговую аттестацию, выдается справка о промежуточной аттестации по форме согласно приложению № 5.

3.10. Экстернам, прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается документ об основном общем или среднем общем образовании образовательной организацией, в которой проводилась государственная итоговая аттестация.

3.11. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в образовательной организации.

4. Финансовое обеспечение организации и проведения промежуточной и(или) государственной итоговой аттестации обучающихся, получающих образование в форме семейного образования/самообразования

4.1. Финансирование расходов, связанных с организацией и проведением образовательной организацией промежуточной и(или) государственной итоговой аттестации обучающихся, получающих образование в форме семейного образования или самообразования, производится за счет бюджетных ассигнований, предусмотренных муниципальными бюджетными образовательными организациями района в пределах текущего финансирования.

Приложение №2
УТВЕРЖДЕНО
постановлением
исполнительного комитета
Арского муниципального района
от «28» 01 2019 г. № 50

Начальнику МУ «Управление образования»
исполнительного комитета
Арского муниципального района
Республики Татарстан»

от _____
проживающего по адресу: _____

Тел. _____

**Уведомление
о выборе формы получения образования
в форме семейного образования или форме самообразования**

Настоящим, в соответствии с требованиями ст.63 ч.5. ФЗ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», информирую, что, на основании ст. 17 ч.1 и 3, ст.44 ч.3 пункты 1 и 3, ст.63 ч.4 указанного Федерального закона, нами, как родителями (законными представителями) несовершеннолетнего ребенка, выбрана для него (нее) форма получения общего образования в форме семейного образования. Решение о выборе формы образования и формы обучения принято с учетом мнения ребенка. О получении настоящего уведомления прошу информировать меня в письменной форме по вышеуказанному адресу.

Решение о выборе формы образования в форме семейного образования принято с учетом мнения ребенка.

Дата _____

Подпись родителя (законного представителя) _____ / _____ /

Подпись ребенка (с 14 лет) _____ / _____ /

Приложение №3
постановлением исполнительного
комитета Арского муниципального
района
от «28» 01 2019 г. № 50

Форма заявления гражданина или родителей (законных представителей) на
зачисление в образовательную организацию для прохождения промежуточной
и/или государственной итоговой аттестации экстерном

Директору МБОУ
(наименование образовательной организации)

_____ (фамилия и инициалы руководителя образовательной
организации)

от _____
(фамилия, имя, отчество полностью)

Место регистрации (адрес) _____

Сведения о документе, подтверждающем статус
законного представителя (№, серия, дата
выдачи, кем
выдан) _____

Телефон/e-mail _____

Заявление

Прошу зачислить меня (моего(ю) сына(дочь))

_____ (ФИО полностью)

для прохождения промежуточной и(или) государственной итоговой аттестации за
курс _____

класса/по предмету(ам) _____ на весь период
получения

общего образования/на период прохождения промежуточной и(или)

государственной

итоговой аттестации/на период _____ учебного года.

Прошу разрешить мне/моему(ей) сыну (дочери): посещать лабораторные и
практические занятия (указать, по каким предметам)

_____ принимать участие в мониторинговых исследованиях

С лицензией на осуществление образовательной деятельности,
свидетельством о государственной аккредитации, Уставом

_____ 5
(наименование образовательной организации)

образовательной программой образовательной организации, Порядком
проведения промежуточной аттестации, Положением о порядке и формах
проведения государственной итоговой аттестации ознакомлен(а).

Дата _____

Подпись _____

Согласен на обработку персональных данных и персональных данных ребенка в
порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Дата _____

Подпись _____

Приложение №4

УТВЕРЖДЕНО
постановлением
исполнительного комитета
Арского муниципального района
от «28» 01 2019 г. № 50

ПРИКАЗ

2

№

**О зачислении экстерна для прохождения промежуточной
и(или) государственной итоговой аттестации**

В соответствии с частью 3 статьи 34 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Зачислить _____

(Ф.И.О. экстерна)

с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г. для прохождения
промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации за курс __ класса (по
предмету (ам) _____ / на весь
период получения общего образования / на период прохождения промежуточной и(или)
государственной итоговой аттестации/на период _____ учебного года.

2. Утвердить следующий график проведения промежуточной аттестации:

Предметы	Форма проведения промежуточной аттестации	Сроки проведения промежуточной аттестации

3. Утвердить следующий график проведения консультаций по учебным предметам:

Предметы	Сроки проведения консультаций	
	1 консультация	2 консультация
	9	

4. Заместителю _____ руководителя по учебно-воспитательной работе _____ осуществлять контроль за своевременным
(ФИО заместителя)

проведением консультаций и проведением промежуточной аттестации педагогическими работниками, ведением журнала учета проведенных консультаций.

5. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя руководителя по учебно-воспитательной работе

Директор школы _____ /

УТВЕРЖДЕНО
постановлением
исполнительного комитета
Арского муниципального района
от «28» 01 2019 г. № 50

СПРАВКА
о результатах промежуточной аттестации

_____ (фамилия, имя, отчество)

В

_____ (наименование ОУ)

В _____ учебном году пройдена промежуточная аттестация

№ п/п	Наименование учебных предметов	Четверть, триместр, полугодие, модуль, класс, полный курс предмета	Отметка
1			
2			
3			
4			
5			

_____ (Ф.И.О. обучающегося)

В _____ класс.
(продолжит обучение, переведен)

Директор _____ / _____

М.П.

« » _____ Г.

Обучающегося.

2.2.2. Определять возможность участия педагогов, приглашенных Представителем, в промежуточной и итоговой аттестации Обучающегося.

2.2.3. Отказать Обучающемуся в выдаче документа государственного образца о соответствующем образовании в случае невыполнения им условий Положения об итоговой аттестации _____.

2.3. Представитель обязан:

2.3.1. Обеспечить усвоение Обучающимся общеобразовательных программ в сроки, соответствующие расписанию проведения промежуточных аттестаций обучающихся, получающих образование в семье, утвержденному директором Организации.

2.3.2. Обеспечивать явку Обучающегося в Организацию в установленные Организацией сроки, информировать Организацию о непосещении Обучающимся аттестации не позднее, чем за сутки до назначенного времени.

2.4. Представитель имеет право знакомиться с результатами аттестаций.

3. Ответственность сторон

3.1. Организация несет ответственность за качество проведения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации Обучающегося.

3.2. Представитель несет ответственность за освоение Обучающимся общеобразовательных программ в рамках федеральных государственных образовательных стандартов общего образования.

4. Срок действия договора

4.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания сторонами и действует до _____ года.

5. Порядок расторжения договора

5.1. Настоящий договор расторгается:

5.1.1. При ликвидации Организации. Обязательства по данному договору не переходят к правопреемнику Организации. Представитель заключает с правопреемником новый договор в установленном порядке.

5.1.2. При изменении формы получения общего образования Обучающимся по заявлению Представителя.

5.1.3. При подтверждении результатами промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации не усвоения Обучающимся общеобразовательных программ.

5.2. Настоящий договор расторгается в одностороннем порядке:

5.2.1. Организацией в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Представителем обязательств по настоящему договору.

5.2.2. Представителем по его желанию, оформленному в виде заявления на имя руководителя Организации.

6. Заключительная часть

6.1. Настоящий договор составлен в 2-х экземплярах по одному для каждой из сторон. Оба экземпляра имеют равную юридическую силу. Один экземпляр хранится в Организации, другой - у Представителя.

7. Реквизиты и подписи сторон