

**ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ  
АКТАНЫШ МУНИЦИПАЛЬ  
РАЙОНЫ КИРОВ АВЫЛ  
ЖИРЛЕГЕ БАШКАРМА  
КОМИТЕТЫ**



**ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ КОМИТЕТ  
КИРОВСКОГО СЕЛЬСКОГО  
ПОСЕЛЕНИЯ АКТАНЫШСКОГО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН**

423747, Киров авылы,  
Киров урамы, 52 йорт.  
тел. факс.: (85552) 3-44-47  
e-mail: kirov.sp@yandex.ru

423747, пос. совхоз им. Кирова,  
ул. Кирова, дом 52.  
тел. факс.: (85552) 3-44-47  
e-mail: kirov.sp@yandex.ru

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 17 января 2020 года

№ 1

Об утверждении плана работы  
исполнительного комитета Кировского сельского поселения

Исполнительный комитет Кировского сельского поселения Актанышского муниципального района Республики Татарстан **постановляет:**

1. Утвердить план работы исполнительного комитета Кировского сельского поселения Актанышского муниципального района Республики Татарстан на 2020 год согласно приложению №1.

Руководитель  
Исполнительного комитета  
Кировского сельского поселения



И.Ф.Гаянов

Подписание Ответственные исполнители, прямо переданы в исполнение  
Исполнительному комитету включаются по согласованию.

**ПЛАН РАБОТЫ**  
**Исполнительного комитета Кировского сельского поселения**  
**на 2020 год**

№ п/п	Наименование работ	Время работы	Ответственный
1	Подготовка отчета об исполнении бюджета Поселения за 2020 г.	Январь-март	Глава Совета сельского поселения
2	Утверждение планов комиссий и советов, созданных при Исполнительном комитете	январь	Глава Совета сельского поселения
3	Очистка дорог от снега в границах Поселения	Январь-апрель	Глава Совета сельского поселения
4	Выравнивание уличных дорог в границах населенных пунктов	постоянно	Глава Совета сельского поселения
5	Проведение спортивной спартакиады среди работников учреждений, находящихся на территории Кировского сельского поселения	февраль	Глава Совета сельского поселения Рук. учреждений
6	Организовать и обеспечить проведение первичных мер пожарной безопасности	февраль	Глава Совета сельского поселения
7	Создать противопоаводковую комиссию и разработать план мероприятий по защите населения в период весеннего половодья	март	Руководитель хозяйства, Глава Совета СП
8	Провести праздник 8- Марта	март	Директор СДК, школ, дет.садов
9	Провести двухмесячник по санитарной очистке, благоустройства и озеленении территории поселения	15.04-15.06	Глава Совета сельского поселения комиссия
10	Организовать очистку кладбищ	30.04-1.05	Совет ветеранов Руков.ИК
11	Подготовка и проведение дня Победы	7.05-9.05	комиссия
12	Подготовить и провести праздник «Сабантуй»	июнь	комиссия
13	Очистка несанкционированных территорий свалки бытовых отходов	постоянно	Глава Совета сельского поселения
14	Провести декаду пожилых граждан	1-10 октябрь	Руковод.учереждений, хозяйство.
15	Провести декаду инвалидов	1-10 декабрь	Руковод.учереждений, хозяйство.
16	Подготовка отчета об исполнении бюджета Поселения за 10 месяцев	декабрь	Глава Совета сельского поселения бухгалтер
17	Провести праздник Новый Год	30-31 декабря	комиссия

Примечание: Ответственные исполнители, прямо неподчиненные Исполнительному комитету включаются по согласованию.