



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27.12.

2019г.

г.Бавлы

КАРАР

№ *344*

Об утверждении Порядка предоставления субсидий из бюджета Бавлинского муниципального района транспортным организациям в связи с оказанием транспортных услуг гражданам по льготной транспортной карте и детской льготной транспортной карте

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Постановлением Правительства Российской Федерации от 06.09.2016 №887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регуливающим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг», Уставом Бавлинского муниципального района, Исполнительный комитет Бавлинского муниципального района Республики Татарстан

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить:

Порядок предоставления субсидий из бюджета Бавлинского муниципального района транспортным организациям в связи с оказанием транспортных услуг гражданам по льготной транспортной карте и детской льготной транспортной карте (далее - субсидии) согласно приложению №1;

состав комиссии по предоставлению субсидий из бюджета Бавлинского муниципального района согласно приложению №2.

2. Определить уполномоченным органом по предоставлению субсидий Исполнительный комитет Бавлинского муниципального района Республики Татарстан.

3. Разместить настоящее постановление на сайте Бавлинского муниципального района <http://www.bavly.tatarstan.ru>.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя руководителя Исполнительного комитета Бавлинского муниципального района по инфраструктурному развитию.

Руководитель
Исполнительного комитета
Бавлинского муниципального района



И.И. Гузаиров

**Порядок
предоставления субсидий из бюджета Бавлинского муниципального
района транспортным организациям в связи с оказанием транспортных
услуг гражданам по льготной транспортной карте и
детской льготной транспортной карте**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Постановлением Правительства Российской Федерации от 06.09.2016 №887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг», Уставом Бавлинского муниципального района.

1.2. Настоящий Порядок определяет процедуру предоставления субсидий из бюджета Бавлинского муниципального района транспортным организациям в связи с оказанием транспортных услуг гражданам по льготной транспортной карте и детской льготной транспортной карте (далее - субсидии).

1.3. Субсидии предоставляются в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных уполномоченному органу - Исполнительному комитету Бавлинского муниципального района (далее - Уполномоченный орган) на текущий финансовый год.

1.4. Субсидии, предусмотренные в бюджете Бавлинского муниципального района на текущий финансовый год, учитываются на лицевом счете Уполномоченного органа, открытом в Территориальном отделении Департамента казначейства Министерства финансов Республики Татарстан.

2. Категории юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, имеющих право на получение субсидии

Субсидии предоставляются транспортным организациям, которые должны соответствовать на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется принятие решения о предоставлении субсидии, следующим критериям:

- транспортная организация осуществляет деятельность по перевозке пассажиров транспортом общего пользования в Бавлинском муниципальном районе и владеет материально-техническими средствами для осуществления перевозки жителей;

- у транспортной организации должна отсутствовать задолженность по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- у транспортной организации должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет Бавлинского муниципального района субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед бюджетом Бавлинского муниципального района;

- получатели субсидий - юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении их не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а получатели субсидий - индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя (в случае, если такое требование предусмотрено правовым актом);

- транспортные организации не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или

территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации Перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

- транспортная организация не получает средства из бюджета Бавлинского муниципального района в соответствии с иными муниципальными правовыми актами на цели, указанные в разделе 1 настоящего Порядка.

3. Условия предоставления субсидии

3.1. Для получения субсидии претенденты на получение субсидии либо иные лица, уполномоченные на представление заявления и документов на получение субсидии (далее - заявители), ежемесячно не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным, а в декабре до 20 числа, представляют в Уполномоченный орган на рассмотрение Комиссии следующие документы:

заявление о предоставлении субсидии;

документ, подтверждающий полномочия руководителя;

справки, подтверждающие отсутствие у организации задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации, на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения (договора) (либо принятие решения о предоставлении субсидии), что подтверждается документом, подписанным руководителем и главным бухгалтером получателя субсидии и скрепленным печатью (при наличии) получателя субсидии;

справки, подтверждающие отсутствие задолженности по возврату в бюджет Бавлинского муниципального района субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед бюджетом Бавлинского муниципального района, что подтверждается документом, подписанным

руководителем и главным бухгалтером получателя субсидии и скрепленным печатью (при наличии) получателя субсидии.

4. Порядок предоставления субсидии

4.1. Основанием для предоставления субсидии является соглашение, заключенное между Уполномоченным органом и транспортной организацией в соответствии с типовой формой соглашения (договора) о предоставлении субсидии финансовым органом муниципального образования и протокол комиссии о возможности предоставления субсидии.

4.2. Уполномоченный орган осуществляет проверку представленных транспортной организацией документов. На основании отчета о количестве поездок льготных категорий граждан за отчетный месяц, представленного оператором автоматизированной системы оплаты проезда на городском и пригородном пассажирском транспорте АО «Социальная карта», готовит расчеты, утверждает протокол комиссии о предоставлении субсидии.

4.3. По мере поступления средств на расчетный счет Уполномоченный орган перечисляет средства на расчетный счет транспортной организации, открытый в ПАО «Ак Барс» Банк, в течение 10-рабочих дней.

4.4. Решение об отказе в предоставлении субсидии принимается в случае:

- несоответствия представленных получателем субсидии документов требованиям, установленным настоящим Порядком, или непредставления (представления не в полном объеме) указанных документов;
- недостоверности представленной получателем субсидии информации;
- несоответствия транспортной организацией критериям, изложенным в настоящем Порядке.

5. Расчет размера субсидии

Размер субсидии, причитающейся транспортной организации, рассчитывается в соответствии с Методикой расчета размера компенсаций из бюджета Республики Татарстан расходов транспортным организациям в связи с оказанием транспортных услуг гражданам по единому месячному социальному проездному билету и единому месячному детскому социальному проездному билету, утвержденной постановлением Кабинета Министров Республики

Татарстан от 07.04.2005 №161 (с изм. от 06.04.2012 №279) «Об утверждении Порядка предоставления единого месячного социального проездного билета и единого месячного детского социального проездного билета в Республике Татарстан».

6. Контроль за целевым использованием субсидии

6.1. Уполномоченный орган и орган муниципального финансового контроля осуществляют проверку соблюдения организациями условий, целей и порядка использования субсидий.

6.2. В случае выявления нарушений условий предоставления субсидий, либо их нецелевого использования, субсидии по письменному требованию Уполномоченного органа подлежат возврату получателем субсидии в срок не позднее 10 рабочих дней со дня получения требований о возврате в бюджет Бавлинского муниципального района. В случае если субсидия не возвращена в установленный срок, она взыскивается в доход бюджета Бавлинского муниципального района в порядке, установленном действующим законодательством.

Управляющий делами
Исполнительного комитета
Бавлинского муниципального района



Х.С. Мугинов

Состав

комиссии по предоставлению субсидий из бюджета Бавлинского муниципального района транспортным организациям в связи с оказанием транспортных услуг гражданам по льготной транспортной карте и детской льготной транспортной карте

- Гузаиров И.И. - руководитель Исполнительного комитета Бавлинского муниципального района, председатель комиссии;
- Валиев И.Р. - заместитель руководителя Исполнительного комитета Бавлинского муниципального района по инфраструктурному развитию, заместитель председателя комиссии;
- Адамова Р.А. - начальник отдела инфраструктурного развития Исполнительного комитета Бавлинского муниципального района;
- Мингалиева Э.С. - начальник отдела экономики и территориального развития Исполнительного комитета Бавлинского муниципального района;
- Свежинкина Л.С. - руководитель Финансово-бюджетной палаты Бавлинского муниципального района;
- Мухаметзянова А.С. - начальник отдела бухгалтерского учета и отчетности Исполнительного комитета Бавлинского муниципального района;
- Нургалимова Л.И. - начальник отдела муниципальных закупок Исполнительного комитета Бавлинского муниципального района.

Управляющий делами
Исполнительного комитета
Бавлинского муниципального района




Х.С. Мугинов