

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

№13/1

**КАРАР**

от 14.10.2019г.

О подготовке проекта внесения изменения в карту градостроительного зонирования Правил землепользования и застройки муниципального образования «Письмянское сельское поселение» Лениногорского муниципального района РТ в отношении земельного участка участка №16:25:190904:138.

В соответствии со ст. 33 Градостроительного кодекса Российской Федерации, на основании заключения Комиссии по землепользованию и застройке муниципальных образований от 02.09.2019 г. № 3, Исполнительный комитет муниципального образования «Письмянское сельское поселение» ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Приступить к подготовке проекта внесения изменения в карту градостроительного зонирования Правил землепользования и застройки муниципального образования «Письмянское сельское поселение» Лениногорского муниципального района Республики Татарстан, утвержденных Решением сельского Совета № 26 от 19.12.2013г., по изменению территориальной зоны СХ1 (зона сельскохозяйственных угодий) на территориальную зону СХ2 (зона размещения сельскохозяйственных предприятий и сооружений) в отношении земельного участка №16:25:190904:138, с целью размещения животноводческого предприятия хозяйства с содержанием животных (свинарники, коровники, питомники, конюшни зверофермы) до 100 голов, имеющего санитарно-защитную зону 100 м.

2. Установить порядок и сроки проведения работ по подготовке проекта внесения изменений.

3. Республика Татарстан, Лениногорский район, п.Подлесный, ул.Гагарина, д.5; с.Старая Письмянка, ул.Центральная, д.50 (здание сельского дома культуры) и опубликовать настоящее постановление на официальном сайте Лениногорского муниципального района ([leninogorsk.tatar.ru](http://leninogorsk.tatar.ru)) и официальном портале правовой информации Республики Татарстан ([pravo.tatarstan.ru](http://pravo.tatarstan.ru)).

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава муниципального образования  
«Письмянское сельское поселение»  
Лениногорского муниципального района  
Республики Татарстан



Р.В.Насретдинов

1. Состав комиссии по землепользованию и застройке  
муниципальных образований Лениногорского муниципального района

Залаков Наиль Ринатович	Руководитель Исполнительного комитета «Лениногорский муниципальный район» РТ председатель комиссии,
Карасёв Алексей Николаевич	Начальник отдела архитектуры и градостроительства ИК МО «ЛМР», секретарь комиссии,
Насретдинов Рамис Вазыхович	члены комиссии: Глава МО «Письмянское сельское поселение»
Фарукшина Ризид Рифовна	Начальник юридического отдела аппарата МО «ЛМР»,
Султанова Резеда Абулмагдановна	Председатель МКУ «Палата имущественных и земельных отношений МО «ЛМР»»
Маркелова Вера Николаевна	Главный специалист отдела архитектуры и градостроительства ИК МО «ЛМР»,
Мухаметшин Ильдар Рафаилович	Заместитель начальника Территориального Управления Роспотребнадзора по РТ в Альметьевском, Заинском, Лениногорском районах

5. Порядок деятельности комиссии по землепользованию и застройке  
муниципальных образований Лениногорского муниципального района.

1. Комиссия осуществляет свою деятельность в форме заседаний.
2. Заседания проводятся по мере необходимости при наличии кворума.  
Заседания комиссии ведет её председатель, а в его отсутствие заместитель  
комиссии.
3. Решения комиссии принимаются простым большинством голосов от числа  
присутствующих членов комиссии.
4. Итоги каждого заседания комиссии оформляются подписанным  
председателем и секретарём протоколом.
5. Комиссия имеет свой архив, в котором содержатся все протокола комиссии и  
материалы дел.

6. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют не менее одной второй от установленной численности членов комиссии.
7. Техническое обеспечение деятельности комиссии возлагается на начальника отдела архитектуры и градостроительства Исполнительного комитета «Лениногорский муниципальный район».
8. Предложения граждан и юридических лиц направляются на имя председателя комиссии. Председатель комиссии обеспечивает их рассмотрение в течении 30 дней с даты регистрации .
9. По результатам рассмотрения предложений принимается решение, которое отражается в протоколе и направляется заявителям в виде выписки из заключения комиссии.

6. Порядок и сроки проведения работ по подготовке проекта внесения изменений в Правила землепользования и застройки муниципального образования г. Лениногорск, Республики Татарстан.

№ п/п	Статья	Порядок действия	Примечание
1	ГрК РФ, ст. 33 п. 2,3 ПЗЗ ст. 30 п. 3	1. Поступление предложений от физических и юридических лиц в инициативном порядке, ОМС 2. Несоответствие ПЗЗ генплану, СТП...	Предложения подаются на имя председателя Комиссии по ПЗЗ
2	п.4 ст.33 ГрК; п4,.5 ст.30 ПЗЗ	Рассмотрение предложений на заседании Комиссии. Подготовка заключения, содержащее рекомендации о внесении изменений в ПЗЗ, либо отклонение предложений с указанием причин.	Работа Комиссии и подготовка заключения осуществляется в теч 30 дней со дня обращения. Заключение комиссии направляется РИК, далее Заявителю
3	п.4ст.33 ГрК РФ;	Направление заключения Комиссии Главе поселения	
4.	п.5ст.33 ГрК РФ; п.6 ст.30 ПЗЗ	1.Принятие Решения главы местной администрации о подготовке проекта о внесении изменений в ПЗЗ. 2. Копия решения направляется заявителю	в теч 30 дней
5	п.7 ст.31 ГрК РФ; п.7ст.30 ПЗЗ	Публикация Решения о подготовке проекта внесения изменений в Правила землепользования и застройки в установленном порядке. Сообщение о принятия Решения содержит сведения, предусмотренные п.8ст.31 ГрК РФ	Сайт ЛМР В течение 10 дней со дня принятия Решения.
6		Инициатор внесения изменений в ПЗЗ готовит проект и представляет его в Комиссию.	срок на усмотрение заявителя

7	п.9 ст. 31 Гр.К РФ; п.8 ст.30 ПЗЗ	Исполнительный комитет осуществляет проверку представленного Комиссией Проекта внесения изменений в ПЗЗ.	Отдел архитектуры и градостроительства
8	п.10,11 ст.31 ГрК РФ;	ОМС направляет проект внесения изменений в ПЗЗ Главе муниципального образования для принятия решения о проведении публичных слушаний.	
9	п.11 ст. 31 ГрК РФ; п.10 ст.30, п.1 ст.16 ПЗЗ. Положение о ПС	Глава муниципального образования принимает решение о проведении публичных слушаний по такому проекту.	В теч.10 дней со дня получения проекта внесения изменений в ПЗЗ. За 12 дней до начала ПС
10	П.5 Положения о проведении публичных слушаний в ЛМР №43 от23.07.08	Публикация постановления	Сайт ЛМР Информационные стенды
11	п.14 ст.31 ГрК РФ; п.1ст16, п.13 ст. 30 ПЗЗ	В случае подготовки изменений в ПЗЗ в части внесения изменений в градостроительный регламент, установленный для конкретной территориальной зоны, публичные слушания по внесению изменений в ПЗЗ проводятся в границах территориальной зоны, для которой установлен такой градостроительный регламент	Срок проведения публичных слушаний не более 1 месяца со дня опубликования.
12	п.13 ст.31 ГрК РФ; п.1ст16, п.11 ст. 30 ПЗЗ Положение о проведении публичных слушаний в ЛМР	Проведение публичных слушаний, в т.ч. собраний участников публичных слушаний. Принятие и рассмотрение предложений. Составление протокола и заключения.	Комиссия Срок проведения публичных слушаний не менее 2-х и не более 4-х месяцев
13	Положение о проведении публичных слушаний в ЛМР п.9	Публикация результатов публичных слушаний - заключения	Сайт ЛМР

14	п.15 ст.31 ГрК РФ;	Внесение изменений в проект по результатам (замечаниям) публичных слушаний	Комиссия
15	п.15 ст. 31 ГрК РФ; п.14 ПЗЗ	Проект внесения изменений в Правила землепользования и застройки ( в т.ч с учетом результатов публ. слушаний) с протоколом публичных слушаний и заключением о результатах публичных слушаний направляется Руководителю Исполнительного комитета	Комиссия
16	п.16 ст. 31 ГрК РФ; п.15 ст. 30 ПЗЗ	Руководитель Исполнительного комитета принимает решение о направлении проекта в Совет Лениногорского района или об отклонении проекта внесения изменений в ПЗЗ и о направлении его на доработку с указанием даты его повторного представления.	В теч. 10 дней со дня получения проекта Перечень документов, предоставляемых на рассмотрение в Совет, определен п.16 ст. 30 ПЗЗ
17	п.2 ст. 32 ГрК РФ; п.17 ст.30 ПЗЗ	Совет Лениногорского района утверждает вносимые изменения в Правила землепользования и застройки.	Проект внесения изменений в ПЗЗ может быть направлен Руководителю Исполнительного комитета на доработку.
18		Обновление карты градостроительного зонирования или текста ПЗЗ	
19	п.3 ст.32 ГрК РФ; п.18 ст. 30 ПЗЗ	Изменения в ПЗЗ подлежат опубликованию на сайте, вступают в силу со дня их официального опубликования.	Не позднее 7 дней после подписания
20	п.3.1 ст.32 ГрК РФ;	Размещение обновлённого документа во ФГИС ТП	Не позднее 10 дней после утверждения
21	п.3.1 ст.32 ГрК РФ;	Направление уведомления в случае нахождения мун.образования в приаэродромной территории	не позднее 5-ти дней с даты размещения во ФГИС ТП
22	Земельный кодекс	Внесение сведений в ГКН (Подготовка распоряжения об изменении вида разрешённого использования з/у )	КУ «Палата ИЗО»