

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

№ 29

от « 24 » декабря 2019 года

Об организации и условиях оплаты труда главных бухгалтеров и бухгалтеров Исполнительного комитета Антоновского сельского поселения Спасского муниципального района Республики Татарстан (за исключением должностей, отнесенных к должностям муниципальной службы)

В целях обеспечения социальных гарантий и упорядочения оплаты труда главных бухгалтеров и бухгалтеров Исполнительного комитета Антоновского сельского поселения Спасского муниципального района Республики Татарстан (за исключением должностей, отнесенных к должностям муниципальной службы), Исполнительный комитет Антоновского сельского поселения Спасского муниципального района Республики Татарстан

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемое:

Положение об организации и условиях оплаты труда главных бухгалтеров и бухгалтеров Исполнительного комитета Антоновского сельского поселения Спасского муниципального района Республики Татарстан (за исключением должностей, отнесенных к должностям муниципальной службы).

2. Размер заработной платы работников, устанавливаемый в соответствии с настоящим постановлением, при сохранении объема должностных обязанностей работников и выполнения ими работ той же квалификации, не может быть меньше размера заработной платы, выплачиваемой им на 31 марта 2019 года.

3. Признать утратившим силу постановление Исполнительного комитета Антоновского сельского поселения Спасского муниципального района от 02.08.2019 № 17 «Об организации и условиях оплаты труда главных бухгалтеров и бухгалтеров Исполнительного комитета Антоновского сельского поселения Спасского муниципального района Республики Татарстан (за исключением должностей, отнесенных к должностям муниципальной службы)».

4. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 апреля 2019 года.

5. Опубликовать настоящее постановление на официальном сайте Спасского муниципального района [http:// www. spasskiy.tatarstan.ru](http://www.spasskiy.tatarstan.ru), на официальном сайте правовой информации (<http://pravo.tatarstan.ru>).

Руководитель Исполнительного комитета
Антоновского сельского поселения



В.С. Фролов

Утверждено постановлением
Исполнительного комитета Антоновского
сельского поселения Спасского
муниципального района Республики
Татарстан от 24.12.2019г. № 29

Положение

Об организации и условиях оплаты труда главных бухгалтеров и бухгалтеров Исполнительного комитета Антоновского сельского поселения Спасского муниципального района Республики Татарстан (за исключением должностей, отнесенных к должностям муниципальной службы)

1. Настоящее Положение об организации и условиях оплаты труда главных бухгалтеров и бухгалтеров Исполнительного комитета Антоновского сельского поселения Спасского муниципального района Республики Татарстан (за исключением должностей, отнесенных к должностям муниципальной службы) (далее - Положение) регламентирует отдельные вопросы организации деятельности главных бухгалтеров и бухгалтеров (далее-бухгалтеров) и устанавливает размеры должностных окладов бухгалтеров, размеры выплат компенсационного и стимулирующего характера и условия их предоставления.
2. Заработная плата бухгалтеров состоит из должностного оклада, ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет, ежемесячной надбавки к должностному окладу за интенсивность работы, ежемесячного денежного поощрения, премий по результатам работы, единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска, материальной помощи, а также иных выплат в соответствии с настоящим постановлением.
3. Должностные оклады бухгалтеров устанавливаются в следующих размерах:

Должность	Исполнительный комитет Антоновского сельского поселения Спасского муниципального района РТ с численностью населения	
	До 3.5 тысяч человек	Свыше 3.5 тысяч человек
Главный бухгалтер	15 700	17000
Бухгалтер		14500

Условием введения в штатное расписание Исполнительного комитета Антоновского сельского поселения Спасского муниципального района РТ должности бухгалтера является численность населения поселения свыше 3.5 тысяч человек.

4. Бухгалтерам устанавливаются:

1) ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет в следующих размерах:

При стаже работы	Ежемесячная надбавка, процентов
От 1 до 5 лет	5
От 5 до 10 лет	7
От 10 до 15 лет	10

Свыше 15 лет	15
--------------	----

2) ежемесячная надбавка к должностному окладу за интенсивность работы в размере 10 процентов должностного оклада;

3) ежемесячное денежное поощрение в размере 2 процентов должностного оклада;

4) премии по результатам работы в размере 1 процента должностного оклада в пределах установленного фонда оплаты труда;

установить, что премии за выполнение особо важных и сложных заданий выплачиваются в порядке и при условии определенных представителем нанимателя (работодателем) с учетом обеспечения выполнения задач и функций муниципального органа, исполнения должностной инструкции и максимальным размером не ограничиваются;

5) единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска в размере 120 процентов должностного оклада в год.

В случае если бухгалтерам в течение календарного года ежегодный оплачиваемый отпуск не предоставлялся, единовременная выплата начисляется и выплачивается ему в декабре пропорционально отработанному времени, в случае увольнения – не позднее последнего дня работы;

6) материальная помощь в пределах установленного фонда оплаты труда, порядок выплаты которой определяется представителем нанимателя (работодателем).

5. Годовой фонд заработной платы рассчитывается по формуле:

$$FOT = \sum_1^n ((O_d + 0,3 * O_d) * k) * (1 + t) + \sum_1^n P * (1 + t);$$

где:

FOT – годовой фонд заработной платы бухгалтеров;

O_d – сумма средств на выплату должностных окладов бухгалтеру в месяц;

$0,3 * O_d$ – сумма средств на выплату ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет, ежемесячной надбавки к должностному окладу за интенсивность работы, ежемесячного денежного поощрения, единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска, материальной помощи;

P – годовой премиальный фонд бухгалтеров (определяемый исходя из условий, установленных абзацем 1 подпункта 4 пункта 4 настоящего Положения);

n – штатная численность руководителей и специалистов;

k – 12 месяцев;

t – начисления на выплаты по оплате труда.