



тел. +7 (84367) 3-02-02 факс: (84367) 3-02-01 E-mail: pitriash@tatar.ru

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «___» _____ 20__ г.

КАРАР

19.12.2019

№ 2008

О внесении изменений в постановление Исполнительного комитета Пестречинского муниципального района РТ от 02.03.2017 № 317 (с изменениями от 30.01.2018 № 89) «О предоставлении мер социальной поддержки гражданам, имеющим детей, посещающих образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования»

В целях оказания социальной поддержки семьям с детьми, посещающими образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования, Исполнительный комитет Пестречинского муниципального района постановляет:

1. Внести в Порядок предоставления компенсационных выплат гражданам, имеющим детей, посещающих образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования, утвержденный постановлением Исполнительного комитета Пестречинского муниципального района от 02.03.2017 №317 (с изменениями от 30.01.2018 №89 (далее – Порядок), изменения, изложив его в новой редакции (прилагается).

2. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2020 года.

Руководитель Исполнительного комитета
муниципального района



А.В.Хабибуллин

Утвержден постановлением
Исполнительного комитета
Пестречинского
муниципального района
от _____ № _____

Порядок предоставления компенсационных выплат гражданам,
имеющим детей, посещающих образовательные
организации, реализующие образовательную программу
дошкольного образования

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет механизм назначения и выплаты компенсационных выплат гражданам, имеющим детей, посещающих образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования (далее - компенсация).

1.2. Компенсация назначается и выплачивается родителю законному представителю (родителю, усыновителю, опекуну) или его уполномоченному лицу, заключившему договор с образовательной организацией и внесшему родительскую плату за присмотр и уход за ребенком в соответствующую образовательную организацию, реализующую образовательную программу дошкольного образования» (далее - заявитель) с учетом среднедушевого дохода семьи.

1.3. При определении права на получение компенсации среднедушевой доход семьи исчисляется по правилам, установленным постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 10.09.2016 № 625 «Об утверждении Порядка исчисления среднедушевого дохода семьи при назначении ежемесячного пособия на ребенка и внесении изменений в Положение о порядке предоставления денежных выплат, пособий, субсидий и стипендий отдельным категориям населения в Республике Татарстан, утвержденное постановлением от 17.12.2004 № 542 «Об утверждении Положения о порядке предоставления денежных выплат, пособий, субсидий и стипендий отдельным категориям населения в Республике Татарстан».

Среднедушевой доход семьи для назначения компенсации определяется за шесть последних календарных месяцев, предшествующих месяцу подачи заявления о назначении компенсации со всеми необходимыми документами (далее - расчетный период).

При определении среднедушевого дохода семьи независимо от раздельного или совместного проживания учитываются доходы граждан, являющихся получателем супругом (супругой).

Среднедушевой доход семьи в расчетном периоде исчисляется путем деления среднемесячного совокупного дохода семьи на количество членов семьи.

Среднемесячный совокупный доход семьи в расчетном периоде равен сумме среднемесячных доходов всех членов семьи.

Среднемесячный доход каждого члена семьи определяется путем деления суммы его доходов, полученных в течение расчетного периода, на количество месяцев этого расчетного периода, в течение которых он имел данные доходы.

1.4. При определении размера компенсации в составе семьи учитываются:

дети, находящиеся на иждивении и не достигшие 18-летнего возраста, в том числе находящиеся на излечении в больницах, детских санаториях, а также дети, за содержание которых в школах-интернатах родители вносят частичную плату;

дети в возрасте от 18 до 23 лет (не состоящие в браке), обучающиеся по очной форме обучения, в том числе в негосударственных учебных учреждениях, независимо от факта совместного проживания с родителями;

проживающие в семье пасынки и падчерицы, если они не учтены в семье другого родителя;

дети, находящиеся под опекой в семьях граждан;

дети, воспитываемые в приемных семьях.

1.5. Не учитываются в составе семьи дети:

в отношении которых оба родителя (в неполной семье - родитель) лишены родительских прав;

находящиеся на полном государственном обеспечении.

1.6. Размер компенсации рассчитывается по формуле:

$$ДК = \Phi \times (100 \% - МДД) - К, \text{ где:}$$

ДК - размер компенсации;

Φ - размер внесенной родительской платы, фактически взимаемой за присмотр и уход за ребенком в образовательной организации, реализующей образовательную программу дошкольного образования, в пределах размера родительской платы, утвержденного постановлением Исполнительного комитета;

МДД - максимально допустимая доля расходов граждан на родительскую плату за присмотр и уход за ребенком в образовательной организации, реализующей образовательную программу дошкольного образования, определяемая в соответствии с таблицей;

К - размер компенсации части родительской платы за присмотр и уход за ребенком в образовательной организации, реализующей образовательную программу дошкольного образования, рассчитанный в порядке, установленном постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 18.01.2007 № 9 «О компенсации части родительской платы за присмотр и уход за ребенком в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования».

**Максимально допустимая доля
расходов граждан на родительскую плату за присмотр и уход
за ребенком в образовательной организации, реализующей
образовательную программу дошкольного образования**

| Величина дохода на одного члена семьи | Максимально допустимая доля расходов граждан на уплату родительской платы (%) | | |
|---|---|--------------|----------------------------------|
| | на 1 ребенка | на 2 ребенка | на 3 ребенка и последующих детей |
| до величины прожиточного минимума на душу населения, установленного в Республике Татарстан на дату обращения (для семей, имеющих трех и более детей в возрасте до 18 лет) | 0 | 0 | 0 |
| до 10000 рублей | 60 | 38 | 23 |
| от 10001 до 15000 рублей | 70 | 43 | 36 |
| от 15001 до 20000 рублей | 80 | 53 | 53 |
| свыше 20000 рублей | 100 | 100 | 100 |

II. Порядок назначения и выплаты компенсации

2.1. Для получения компенсации заявитель представляет в Отделение № 34 Республиканского центра материальной помощи Пестречинского муниципального района по месту жительства (пребывания, в случае если у заявителя не имеется регистрации по месту жительства) на территории Республики Татарстан, а граждане, не зарегистрированные на территории Республики Татарстан, - по месту регистрации соответствующей образовательной организации следующие документы (далее – отделение Центра):

1) заявление о назначении компенсации с указанием реквизитов лицевого счета, открытого в банке или иной кредитной организации (при получении компенсации через банк или иную кредитную организацию (далее-заявление);

2) документы, подтверждающие доходы заявителя и членов его семьи, за шесть последних календарных месяцев, предшествующих месяцу подачи заявления о предоставлении компенсации (за исключением сведений о доходах, имеющих в Пенсионном фонде Российской Федерации);

3) копию свидетельства о рождении ребенка, на которого назначается компенсация (с предъявлением оригинала, если копия нотариально не заверена);

4) копии свидетельства о рождении (усыновлении) других детей, матерью, отцом (законным представителем) которых является заявитель (с предъявлением оригинала, если копия нотариально не заверена). Для назначения компенсации на ребенка, находящегося под опекой, дополнительно представляется выписка из решения органов местного самоуправления об установлении над ребенком опеки;

5) копию доверенности для доверенных лиц, оформленную в соответствии с законодательством Российской Федерации;

6) решение суда в случае лишения родителя (родителей) родительских прав в отношении ребенка (детей);

7) копию договора об устройстве ребенка в соответствующую образовательную организацию;

8) копию квитанции на оплату за присмотр и уход за ребенком в образовательной организации;

9) документ(ы) (в произвольной форме) от членов семьи заявителя или их законных представителей, подтверждающий(е):

-наличие согласия на обработку их персональных данных;

-полномочие заявителя действовать от их имени при передаче персональных данных в орган или организацию.

Заявитель при обращении с заявлением предъявляет паспорт (документ, его заменяющий), номер лицевого счета в кредитной организации лица, заключившего договор с образовательной организацией, при получении компенсации через банк.

В случае если на день обращения заявитель является получателем мер социальной поддержки, назначенных с учетом среднедушевого дохода семьи (одинокو проживающего гражданина), заявитель освобождается от обязанности представления сведений о доходах.

В случае, если на день обращения заявитель является получателем компенсации части родительской платы за присмотр и уход за ребенком в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, рассчитываемую в порядке, установленном постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 18.01. 2007 г. № 9 «О компенсации части родительской платы за присмотр и уход за ребенком в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования», заявитель освобождается от обязанности представления сведений, указанных в подпунктах 3)-8) пункта 2.1.

В случае получения гражданами ранее назначенной субсидии на оплату жилья и коммунальных услуг либо ежемесячного пособия на ребенка, по заявлению гражданина компенсация может быть назначена до окончания срока предоставления субсидии либо ежемесячного пособия на ребенка.

Если получатель компенсации входит в состав семьи гражданина,

обратившегося за назначением субсидии на оплату жилья и коммунальных услуг либо ежемесячного детского пособия, то ранее назначенная компенсация, по заявлению получателя, может быть вновь назначена на период получения субсидии либо ежемесячного пособия на ребенка с учетом предоставленных получателем субсидии либо ежемесячного детского пособия документов.

2.2. Заявление и документы могут быть направлены по почте. Направление заявления и документов по почте осуществляется способом, позволяющим подтвердить факт и дату получения отделением Центра.

2.3. На основании документов, указанных в пункте 2.1 настоящего порядка, отделение Центра в 10-дневный срок со дня регистрации заявления со всеми необходимыми документами принимает решение о назначении компенсации либо об отказе в ее назначении и доводит соответствующее решение до заявителя способом, указанным заявителем (письмом, смс-сообщением, электронной почтой, а для заявителей – зарегистрированных пользователей портала государственных и муниципальных услуг Республики Татарстан - уведомлением через личный кабинет).

2.4. Основаниями для отказа в назначении компенсации являются:

- не предоставление документов, указанных в пункте 2.1 настоящего порядка;
- представление (предъявление) документов с истекшим сроком действия;
- предоставление документов, оформленных с нарушением требований законодательства.

2.5. Компенсация назначается с месяца подачи заявления со всеми необходимыми документами и выплачивается в течение 6 месяцев.

2.6. После введения информационного взаимодействия, позволяющего специализированной организации получать из Пенсионного Фонда Российской Федерации, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного информационного взаимодействия, сведения о сумме выплат и иных вознаграждений, начисленных в пользу физического лица работодателем (страхователем), назначение компенсации производится с его согласия, указанного в заявлении, на основании полученных сведений, имеющихся в Пенсионном фонде Российской Федерации, за последние 6 месяцев из 12 месяцев, предшествующих месяцу обращения заявителя за назначением компенсации.

2.7. При наличии у отделения Центра сведений, подтверждающих право гражданина на компенсацию, компенсация назначается ему на новый срок автоматически, без обращения гражданина.

III. Заключительные положения

3.1. Заявитель несет ответственность за достоверность представленных сведений, а также подлинность документов, в которых они содержатся.

3.2. Отделение Центра вправе осуществлять дополнительную проверку представленных заявителем сведений в пределах предоставленных полномочий в случаях возникновения сомнений в подлинности документов и достоверности представленных сведений.

3.3. Сумма компенсации перечисляется на банковский счет заявителя.

Заявителю, не имеющему возможности по состоянию здоровья, в силу возраста, пешей или транспортной недоступности открыть банковский счет и пользоваться им, выплата (доставка) компенсации осуществляется через организации связи либо иные осуществляющие доставку денежных выплат организации, с которыми заключены соответствующие договоры (контракты) в порядке, установленном действующим законодательством.

3.4. Перечисление на банковские счета и доставка почтовой связью либо иной осуществляющей доставку денежных выплат организацией, с которыми заключены соответствующие договоры (контракты) в порядке, установленном действующим законодательством, компенсации производится в течение всего расчетного месяца.

3.5. Граждане обязаны извещать отделение Центра о наступлении обстоятельств, влекущих прекращение выплаты компенсации (смена образовательной организации, лишение родительских прав, смерть заявителя), не позднее одного месяца с момента наступления таких обстоятельств.

3.6. При наступлении обстоятельств, влекущих прекращение выплаты, выплата прекращается с месяца, следующего за месяцем, в котором наступили соответствующие обстоятельства.

3.7. Излишне выплаченные суммы компенсации вследствие представления документов с заведомо неверными сведениями, сокрытия данных, влияющих на право получения дополнительной компенсации, возмещаются заявителем добровольно путем внесения на казначейский счет отделения Центра, а в случае отказа заявителя взыскиваются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.8. Компенсация, не полученная своевременно по вине уполномоченного органа, выплачивается за прошедшее время без ограничения срока.

3.9. В случае смерти заявителя суммы начисленной компенсации, но не выплаченной ему при жизни, включаются в состав наследства и наследуются на общих основаниях, установленных законодательством Российской Федерации.

3.10. Споры по вопросам предоставления компенсации разрешаются в судебном порядке.

Лист согласования к документу № 2008 от 19.12.2019
Инициатор согласования: Газизуллина Г.З. Управляющий делами
Согласование инициировано: 18.12.2019 09:25

Лист согласования

Тип согласования: **смешанное**

| № | ФИО | Срок согласования | Результат согласования | Замечания |
|---|------------------|-------------------|------------------------------------|-----------|
| Тип согласования: параллельное | | | | |
| 1 | Кашапов И.М. | | 🔒Согласовано 18.12.2019 - 16:32 | - |
| 2 | Павлова С.М. | | Согласовано 18.12.2019 - 15:25 | - |
| 3 | Товкалев Г.П. | | Согласовано 18.12.2019 - 13:16 | - |
| 4 | Шайхисламов А.С. | | 🔒Согласовано 18.12.2019 - 14:43 | - |
| Тип согласования: последовательное | | | | |
| 5 | Хабибуллин А.В. | | 🔒Подписано 18.12.2019 - 18:32 | - |