

**СОВЕТКАЛМАШСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ТУКАЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН**

РЕШЕНИЕ

от «05» декабрь 2019 г.

№ 11/1

**«О бюджетном устройстве и бюджетном процессе
в Калмашском сельском поселении»**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и Бюджетным кодексом Республики Татарстан в части регулирования бюджетного процесса, Уставом муниципального образования Калмашского сельского поселения Тукаевского муниципального района,

РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение о бюджетном устройстве и бюджетном процессе в Калмашском сельском поселении согласно Приложению.

3. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования и подлежит применению при составлении и исполнении бюджета Района, начиная с бюджета на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов.

4. Разместить настоящее Решение на официальном портале правовой информации Республики Татарстан (<http://pravo.tatarstan.ru>), а также на официальном сайте Тукаевского муниципального района Республики Татарстан (tukay.tatarstan.ru).

5. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по бюджету, налогам, финансам и экономике.

Глава муниципального образования,
Председатель Совета



Р.К.Габдуллина

Приложение
к Решению Калмашского
сельского поселения
Тукаевского муниципального
района
от «05» декабря 2019 г. №11/1

**ПОЛОЖЕНИЕ
О БЮДЖЕТНОМ УСТРОЙСТВЕ И БЮДЖЕТНОМ ПРОЦЕССЕ
КАЛМАШСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ТУКАЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 1. Правоотношения, регулируемые настоящим Положением

Настоящее Положение о бюджетном устройстве и бюджетном процессе в Калмашском сельском поселении Тукаевского муниципального района (далее – Положение) в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Республики Татарстан, Уставом муниципального образования «Калмашское сельское поселение»(далее – Устав) регулирует бюджетные правоотношения, возникающие между участниками бюджетных отношений в ходе составления, рассмотрения, утверждения, исполнения бюджета Калмашского сельского поселения Тукаевского муниципального района(далее –СП)и контроля за исполнением.

Статья 2. Правовые основы осуществления бюджетных правоотношений в СП

Бюджет СП разрабатывается и утверждается решением Калмашского сельского поселения Тукаевского муниципального района.

Статья 3. Понятия и термины, применяемые в настоящем Положении

В настоящем Положении используются понятия и термины, определенные Бюджетным кодексом Российской Федерации.

II. БЮДЖЕТНЫЕ ПОЛНОМОЧИЯ СП

Статья 4. Основные этапы бюджетного процесса в сельском поселении

Бюджетный процесс сельского поселения включает следующие этапы:

- составление проекта бюджета;
- рассмотрение и утверждение бюджета;

- исполнение бюджета;
- внесение изменений и дополнений в решение о бюджете;
- утверждение отчета об исполнении бюджета;
- осуществление муниципального финансового контроля.

Статья 5. Участники бюджетного процесса

Участниками бюджетного процесса в сельском поселении являются:

- Совет;
- Исполнительный комитет;
- главные распорядители (распорядители) бюджетных средств;
- главные администраторы (администраторы) доходов бюджета;
- главные администраторы (администраторы) источников финансирования дефицита бюджета;
- получатели бюджетных средств.

Статья 7. Бюджетные полномочия участников бюджетного процесса

Совет сельского поселения рассматривает и утверждает бюджет СП, отчет о его исполнении, осуществляет контроль в ходе рассмотрения отдельных вопросов исполнения бюджета СП на своих заседаниях, заседаниях комиссий, рабочих групп Совета, осуществляет другие полномочия в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Республики Татарстан, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 7 февраля 2011 года № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Республики Татарстан, Уставом СП, настоящим Положением.

Совету в пределах его компетенции по бюджетным вопросам, установленной Конституцией Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Республики Татарстан, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Татарстан, для обеспечения его полномочий должна быть предоставлена Исполнительным комитетом Калмашского сельского поселения вся необходимая информация.

Исполнительный комитет Калмашского сельского поселения Тукаевского муниципального района (далее – Исполком СП) обеспечивает составление проекта бюджета СП, вносит его с необходимыми документами и материалами на утверждение Калмашского сельского поселения, разрабатывает и утверждает методики распределения и (или) порядки предоставления межбюджетных трансфертов, обеспечивает исполнение бюджета СП и составление бюджетной отчетности, представляет отчет об исполнении бюджета СП на утверждение Совету Калмашского сельского поселения, осуществляет иные полномочия, определенные Бюджетным кодексом Российской Федерации, настоящим Положением и (или) принимаемыми в соответствии с ними муниципальными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

ФБП Района составляет проект бюджета СП, представляет его с необходимыми документами и материалами для внесения в Совет СП, организует исполнение бюджета СП, устанавливает порядок составления бюджетной отчетности, осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации, настоящим Положением и (или) принимаемыми в соответствии с ними муниципальными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

ФБП Района ежемесячно составляет и представляет отчет о кассовом исполнении бюджета в порядке, установленном Министерством финансов Республики Татарстан.

Отдельные бюджетные полномочия финансового органа сельского поселения могут осуществляться ФБП Района на основе соглашения между Исполнительным комитетом сельского поселения и Исполкомом Района.

Контрольно-счетная палата осуществляет следующие полномочия:

- контроль за исполнением местного бюджета;
- экспертиза проектов местного бюджета;
- внешняя проверка годового отчета об исполнении местного бюджета;
- организация и осуществление контроля за законностью, результативностью (эффективностью и экономностью) использования средств бюджета СП, а также средств, получаемых бюджетом из иных источников, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

- контроль за соблюдением установленного порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности СП, в том числе охраняемым результатами интеллектуальной деятельности и средствами индивидуализации, принадлежащими СП;

- оценка эффективности предоставления налоговых и иных льгот и преимуществ, бюджетных кредитов за счет средств местного бюджета, а также оценка законности предоставления муниципальных гарантий и поручительств или обеспечения исполнения обязательств другими способами по сделкам, совершаемым юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями за счет средств местного бюджета и имущества, находящегося в собственности;

- анализ бюджетного процесса в муниципальном образовании и подготовка предложений, направленных на его совершенствование;

- иные полномочия в сфере внешнего муниципального финансового контроля, установленные федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Республики Татарстан, Уставом Района, настоящим Положением.

Главный распорядитель бюджетных средств:

- обеспечивает результативность, адресность и целевой характер использования бюджетных средств в соответствии с утвержденными ему бюджетными ассигнованиями и лимитами бюджетных обязательств;

- формирует перечень подведомственных ему распорядителей и получателей бюджетных средств;

- ведет реестр расходных обязательств, подлежащих исполнению в пределах утвержденных ему лимитов бюджетных обязательств и бюджетных ассигнований;

- осуществляет планирование соответствующих расходов бюджета, составляет обоснования бюджетных ассигнований;

- составляет, утверждает и ведет бюджетную роспись, распределяет бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств по подведомственным распорядителям и получателям бюджетных средств и исполняет соответствующую часть бюджета СП;

- вносит предложения по формированию и изменению лимитов бюджетных обязательств;

- вносит предложения по формированию и изменению сводной бюджетной росписи;

- определяет порядок утверждения бюджетных смет подведомственных получателей бюджетных средств, являющихся казенными учреждениями;

- формирует и утверждает муниципальные задания;

- обеспечивает соблюдение получателями межбюджетных субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, а также иных субсидий и бюджетных инвестиций, определенных Бюджетного Кодекса Республики Татарстан, условий, целей и порядка, установленных при их предоставлении;

- формирует бюджетную отчетность главного распорядителя бюджетных средств;

- осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации, настоящим Положением и принимаемыми в соответствии с ними муниципальными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

Главный администратор доходов бюджета:

- формирует перечень подведомственных ему администраторов доходов бюджета;

- представляет сведения, необходимые для составления среднесрочного финансового плана и (или) проекта бюджета;

- формирует и представляет бюджетную отчетность главного администратора доходов бюджета района;

- утверждает методику прогнозирования поступлений доходов в бюджет в соответствии с общими требованиями к такой методике, установленными Правительством Российской Федерации;

- ведет реестр источников доходов бюджета по закрепленным за ним источникам доходов на основании перечня источников доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

- осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации, настоящим Положением и принимаемыми в соответствии с ними муниципальными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

Статья 8. Доходы бюджета Района

Доходы бюджета формируются в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, Республики Татарстан, законодательством о налогах и сборах, законодательством об иных обязательных платежах.

К доходам бюджета относятся налоговые, неналоговые и безвозмездные

поступления.

К налоговым доходам бюджета относятся предусмотренные законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, законом субъекта Российской Федерации о налогах и сборах, нормативными правовыми актами Калмашского сельского поселения соответственно федеральные, региональные, местные налоги и сборы, а также пени и штрафы по ним.

Неналоговые доходы бюджета формируются в соответствии со статьями 41, 42, 46 и 62 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Статья 9. Расходы бюджета СП

Формирование расходов бюджета осуществляется в соответствии с расходными обязательствами, обусловленными установленным законодательством Российской Федерации разграничением полномочий федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления, исполнение которых согласно законодательству Российской Федерации и соглашений, должно происходить в очередном финансовом году и плановом периоде за счет средств бюджета СП.

Статья 10. Дефицит бюджета СП

Дефицит бюджета СП на очередной финансовый год и каждый год планового периода устанавливается решением о бюджете СП с соблюдением ограничений, установленных пунктом 2 настоящей статьи.

Дефицит бюджета СП не должен превышать 10 процентов утвержденного общего годового объема доходов местного бюджета без учета утвержденного объема безвозмездных поступлений и (или) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений.

В случае осуществления в отношении Района мер, предусмотренных пунктом 4 статьи 136 Бюджетного кодекса Российской Федерации, дефицит бюджета Района не должен превышать 5 процентов утвержденного общего годового объема доходов бюджета Района без учета утвержденного объема безвозмездных поступлений и (или) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений.

Дефицит бюджета СП, сложившийся по данным годового отчета, должен соответствовать ограничениям, установленным пунктом 2, настоящей статьи.

Статья 11. Источники финансирования дефицита бюджета СП

В состав источников внутреннего финансирования дефицита бюджета включаются:

- изменение остатков средств на счетах по учету средств местного бюджета в течение соответствующего финансового года;
- иные источники внутреннего финансирования дефицита местного бюджета.

В состав операций по управлению остатками средств на едином счете по учету средств бюджета СП включаются привлечение и возврат средств организаций, учредителем которых является СП, и лицевые счета которым

открыты в Финансово-бюджетной палате Района в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Статья 12. Формы межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета СП

Межбюджетные трансферты из бюджета СП предоставляются в форме:

- субсидий бюджетам муниципальных образований;
- субсидий бюджету Республики Татарстан в случаях, установленных статьей 44.10 Бюджетного кодекса Республики Татарстан;
- иных межбюджетных трансфертов.

Межбюджетные трансферты из бюджета СП бюджету Района (за исключением межбюджетных трансфертов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями) предоставляются при соблюдении органами местного самоуправления района условий, установленных правилами предоставления межбюджетных трансфертов из бюджета СП бюджету сельских района.

Цели, порядок и условия предоставления межбюджетных трансфертов из местных бюджетов, устанавливаются соглашениями между Калмашским сельским поселением и Районом, принятыми в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами Республики Татарстан.

Статья 13. Субсидии из бюджета СП бюджету Республики Татарстан

Субсидии из бюджета СП бюджету Республики Татарстан предоставляются в порядке, установленном статьей 44.10 Бюджетного кодекса Республики Татарстан.

Межбюджетные субсидии, указанные в 1 настоящей статье, предусматриваются в бюджете СП в соответствии с Законом Республики Татарстан о бюджете Республики Татарстан.

Статья 14. Субсидии бюджету Района из бюджетов сельских поселений

В случаях и порядке, предусмотренных решениями Калмашского сельского поселения, принимаемыми в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации Бюджетного кодекса Республики Татарстан, бюджетам других муниципальных образований могут быть предоставлены субсидии из бюджета СП в целях софинансирования расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения.

Цели и условия предоставления указанных в настоящей статье субсидий устанавливаются соглашениями между Исполнительными комитетами сельских поселений и Района, заключаемыми в порядке, установленном решением Тукаевского муниципального района.

Статья 15. Иные межбюджетные трансферты бюджету Района из бюджета сельских поселений

В случае и порядке, предусмотренных решениями Калмашского сельского поселения, принимаемыми в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации, Бюджетного кодекса Республики Татарстан и соответствующими им законами Республики Татарстан, бюджету Района могут быть предоставлены иные межбюджетные трансферты из бюджета СП, в том числе межбюджетные трансферты на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями.

III. СОСТАВЛЕНИЕ ПРОЕКТА БЮДЖЕТА

Статья 16. Общие положения

Проект бюджета составляется на основе прогноза социально-экономического развития в целях финансового обеспечения расходных обязательств.

Проект бюджета СП составляется в порядке, установленном Исполнительным комитетом СП, в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и принятым с соблюдением его требований настоящим Положением.

Проект бюджета СП, проект бюджета составляются и утверждаются сроком на один год (на очередной финансовый год) или сроком на три года (очередной финансовый год и плановый период) в соответствии с муниципальными правовыми актами, если законом субъекта Российской Федерации, за исключением закона о бюджете субъекта Российской Федерации, не определен срок, на который составляются и утверждаются проекты бюджетов СП.

Составление проекта бюджета основывается на:

- Бюджетном послании Президента Российской Федерации;
- основных направлениях бюджетной и налоговой политики;
- прогнозе социально-экономического развития СП на очередной финансовый год и плановый период;
- муниципальных программах.

Статья 17. Прогноз социально-экономического развития.

Прогноз социально-экономического развития сельского поселения разрабатывается на период не менее трех лет в порядке, установленном Исполкомом Района.

Прогноз социально-экономического развития СП одобряется Исполкомом СП одновременно с принятием решения о вынесении проекта бюджета СП в Совет сельского поселения.

Прогноз социально-экономического развития СП на очередной финансовый год и плановый период разрабатывается путем уточнения параметров планового периода и добавления параметров второго года планового периода.

Изменения прогноза социально-экономического развития СП в ходе составления или рассмотрения проекта бюджета влечет за собой изменения основных характеристик проекта бюджета.

Статья 18. Прогнозирование доходов бюджета

Доходы бюджета прогнозируются на основе прогноза социально-экономического развития СП в условиях действующего на день внесения проекта решения о бюджете СП в Совет СП законодательства о налогах и сборах и бюджетного законодательства Российской Федерации, законов Республики Татарстан и решений Калмашского сельского поселения, устанавливающих неналоговые доходы бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

Решения Калмашского сельского поселения, предусматривающие внесение изменений в решения о налогах и сборах, принятые после дня внесения в Совет СП проекта решения о местном бюджете на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период), приводящие к изменению доходов (расходов) бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, должны содержать положения о вступлении в силу не ранее 1 января года, следующего за очередным финансовым годом.

Статья 19. Планирование бюджетных ассигнований

Планирование бюджетных ассигнований осуществляется в порядке и в соответствии с методикой, устанавливаемой Финансово-бюджетной палатой Района, отдельно на исполнение действующих и принимаемых обязательств.

Статья 20. Муниципальные программы

Муниципальные программы района утверждаются Исполкомом сельского поселения.

Сроки реализации муниципальных программ СП определяются Исполкомом СП в устанавливаемом им порядке.

Порядок принятия решений о разработке муниципальных программ СП, формирования и реализации указанных программ устанавливается муниципальным правовым актом Исполкома СП.

Объем бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальных программ СП утверждается решением о бюджете СП по соответствующей каждой программе целевой статье расходов бюджета в соответствии с утвердившим программу муниципальным правовым актом Исполкома СП.

Муниципальные программы СП, предлагаемые к реализации начиная с очередного финансового года, а также изменения в ранее утвержденные муниципальные программы СП подлежат утверждению в сроки, установленные Исполкомом СП.

Муниципальные программы СП подлежат приведению в соответствие с решением о бюджете СП не позднее трех месяцев со дня вступления его в силу.

По каждой муниципальной программе СП ежегодно проводится оценка эффективности ее реализации. Порядок проведения указанной оценки и ее критерии устанавливаются Исполкомом СП.

По результатам указанной оценки Исполкомом Района может быть принято решение о необходимости прекращения или об изменении, начиная с очередного финансового года ранее утвержденной муниципальной программы Района, в том числе необходимости изменения объема бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальной программы Района.

Статья 21. Рассмотрение и утверждение проекта решения о бюджете.

В Решении о бюджете СП должны содержаться основные характеристики бюджета, к которым относятся общий объем доходов бюджета, общий объем расходов, дефицит (профицит) бюджета, а также иные показатели, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации, настоящим Положением.

В решении Калмашского сельского поселения о бюджете СП должны содержаться нормативы распределения доходов между бюджетами поселений в случае, если они не установлены Бюджетным кодексом Российской Федерации, законом Республики Татарстан о бюджете Республики Татарстан, законами Республики Татарстан и муниципальными правовыми актами, принятыми в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Решением о бюджете утверждаются:

-перечень главных администраторов доходов бюджета;

-перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета;

распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям, группам (группам и подгруппам) видов расходов либо по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов и (или) по целевым статьям (муниципальным) программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджетов на очередной финансовый год и плановый период;

-ведомственная структура расходов бюджета на очередной финансовый год и плановый период;

-общий объем бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств;

-объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов и (или) предоставляемых другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации в очередном финансовом году и плановом периоде;

-общий объем условно утверждаемых (утвержденных) расходов в случае утверждения бюджета на очередной финансовый год и плановый период на первый год планового периода в объеме не менее 2,5 процента общего объема расходов бюджета (без учета расходов бюджета, предусмотренных за счет межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы

Российской Федерации, имеющих целевое назначение), на второй год планового периода в объеме не менее 5 процентов общего объема расходов бюджета (без учета расходов бюджета, предусмотренных за счет межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, имеющих целевое назначение);

-источники финансирования дефицита бюджета на очередной финансовый год и плановый период;

-верхний предел муниципального внутреннего долга и (или) верхний предел государственного (муниципального) внешнего долга по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода, с указанием в том числе верхнего предела долга по муниципальным гарантиям;

-иные показатели бюджета СП, установленные соответственно Бюджетным кодексом Российской Федерации и настоящим Положением.

Проект решения о бюджете СП утверждается путем изменения параметров планового периода утвержденного бюджета и добавления к ним параметров второго года планового периода проекта бюджета.

Под условно утверждаемыми (утвержденными) расходами понимаются нераспределенные в плановом периоде в соответствии с классификацией расходов бюджетов бюджетные ассигнования.

Решением о бюджете СП может быть предусмотрено использование доходов бюджета по отдельным видам (подвидам) неналоговых доходов, предлагаемых к введению (отражению в бюджете) начиная с очередного финансового года, на цели, установленные решением о бюджете СП, сверх соответствующих бюджетных ассигнований и (или) общего объема расходов бюджета СП.

Статья 22. Документы и материалы, представляемые одновременно с проектом бюджета СП

Одновременно с проектом решения о бюджете СП на очередной финансовый год и плановый период в Совет СП представляются:

-основные направления бюджетной и налоговой политики;

-предварительные итоги социально-экономического развития СП за истекший период текущего финансового года и ожидаемые итоги социально-экономического развития СП за текущий финансовый год;

-прогноз социально-экономического развития СП;

-прогноз основных характеристик (общий объем доходов, общий объем расходов, дефицита (профицита) бюджета) консолидированного бюджета СП на очередной финансовый год и плановый период;

-пояснительная записка к проекту бюджета;

-методики (проекты методик) и расчеты распределения межбюджетных трансфертов;

-верхний предел муниципального внутреннего долга и (или) верхний предел государственного (муниципального) внешнего долганана 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода;

-оценка ожидаемого исполнения бюджета на текущий финансовый год;

-предложенные Советом, Контрольно-счетной палатой Района проекты бюджетных смет указанных органов, представляемые в случае возникновения разногласий с ФБП Района в отношении указанных бюджетных смет;

-иные документы и материалы.

В случае утверждения решением о бюджете распределения бюджетных ассигнований по муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности к проекту решения о бюджете представляются паспорта муниципальных программ (проекты изменений в указанные паспорта).

Исполком СП вносит на рассмотрение Калмашского сельского поселения проект решения о бюджете СП на очередной финансовый год и плановый период не позднее 15 ноября текущего года.

Проект решения о бюджете СП считается внесенным в срок, если он доставлен в Совет СП до 24.00 часов 15 ноября текущего года.

Статья 23. Внесение проекта решения о бюджете

В течение суток со дня внесения проекта решения о бюджете СП на очередной финансовый год и плановый период в Совет сельского поселения Глава направляет его в Контрольно-счетную палату Района для проведения экспертизы. Проект бюджета подлежит также официальному опубликованию на стендах, на сайте Района и публичным слушаниям.

Контрольно-счетная палата Района в срок до 1 декабря подготавливает заключение о проекте решения о бюджете с указанием недостатков данного проекта в случае их выявления.

Заключение Контрольно-счетной палаты Района учитывается при подготовке депутатами Калмашского сельского поселения поправок к проекту решения о бюджете СП.

Внесенный проект решения о бюджете СП на очередной финансовый год и плановый период с заключением Контрольно-счетной палаты Района направляется на рассмотрение в комиссию, а также депутатам Калмашского сельского поселения.

В случае возникновения несогласованных вопросов по проекту решения о бюджете СП решением Главы Района может создаваться согласительная комиссия, в которую входит равное количество представителей Исполкома и Калмашского сельского поселения.

Согласительная комиссия рассматривает спорные вопросы по проекту решения о бюджете СП в соответствии с регламентом, утвержденным Главой сельского поселения.

Принятое Советом СП решение о бюджете на очередной финансовый год и плановый период в течение суток направляется Главе СП для подписания и обнародования.

Статья 24. Сроки утверждения решения о бюджете и последствия непринятия проекта решения о бюджете на очередной финансовый год в срок

Решение о бюджете СП должно быть рассмотрено, утверждено Советом СП, подписано Главой СП и обнародовано до начала очередного финансового года.

Органы местного самоуправления СП обязаны принимать все возможные меры в пределах их компетенции по обеспечению своевременного рассмотрения, утверждения, подписания и обнародования принятого решения о бюджете.

В случае если решение о бюджете на очередной финансовый год не вступило в силу с начала финансового года, вводится режим временного управления бюджетом в соответствии с Бюджетным Кодексом Российской Федерации.

Статья 25. Внесение изменений в решение о бюджете на текущий финансовый год и плановый период

Исполком СП разрабатывает и представляет в Совет СП проект о внесении изменений в бюджет на текущий финансовый год и плановый период по всем вопросам, являющимся предметом правового регулирования решения.

Одновременно с проектом решения представляются следующие документы и материалы:

- ожидаемые итоги социально-экономического развития в текущем финансовом году;

- сведения об исполнении бюджета за истекший отчетный период текущего финансового года, в том числе по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам СП и непрограммным направлениям деятельности), группам видов расходов бюджета СП;

- оценка ожидаемого исполнения бюджета в текущем финансовом году; информация о перераспределении бюджетных ассигнований между текущим финансовым годом и плановым периодом по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам СП и непрограммным направлениям деятельности), группам видов расходов классификации расходов бюджета за истекший отчетный период текущего финансового года;

- информация о перераспределении бюджетных ассигнований, зарезервированных в составе утвержденных бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам СП и непрограммным направлениям деятельности), группам видов расходов, классификации расходов бюджета за истекший отчетный период текущего финансового года.

Проект решения о внесении изменений в решение о бюджете на текущий финансовый год и плановый период рассматривается Советом СП в одном чтении.

IV. ИСПОЛНЕНИЕ БЮДЖЕТА СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

Статья 26. Основы исполнения бюджета

Исполнение бюджета СП обеспечивается Исполкомом СП.

Организация исполнения бюджета возлагается на ФБП Района.

Бюджет исполняется на основе единства кассы и подведомственности расходов.

Статья 27. Сводная бюджетная роспись и кассовый план

Порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи и кассового плана устанавливаются ФБП Района в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Утверждение сводной бюджетной росписи и внесение изменений в нее осуществляется председателем ФБП Района.

Исполнение бюджета организуется на основе сводной бюджетной росписи, утвержденные показатели которой должны соответствовать решению о бюджете Района, и кассового плана.

Утвержденные показатели сводной бюджетной росписи по расходам доводятся до главных распорядителей бюджетных средств до начала очередного финансового года, за исключением случаев, предусмотренных статьями 190 и 191 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Статья 28. Исполнение бюджета СП по доходам

Исполнение бюджета сельского поселения по доходам предусматривает:

-зачисление на единый счет бюджета СП доходов от распределения налогов, сборов и иных поступлений в бюджет СП в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Республики Татарстан;

-перечисление излишне распределенных сумм, возврат излишне уплаченных или излишне взысканных сумм, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы;

-зачет излишне уплаченных или излишне взысканных сумм в соответствии с законодательством Российской Федерации;

-уточнение администратором доходов бюджета СП платежей в бюджет СП;

-перечисление излишне распределенных сумм, средств, необходимых для осуществления возврата (зачета, уточнения) излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налогов, сборов и иных платежей, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы, с единого счета бюджета СП в соответствии с Бюджетным кодексом российской Федерации.

Статья 29. Исполнение бюджета СП по расходам

Исполнение бюджета по расходам осуществляется в порядке, установленном ФБП Района с соблюдением требований Бюджетного кодекса Российской Федерации, Республики Татарстан и настоящего Положения.

Исполнение бюджета СП по расходам предусматривает:

- принятие и учет бюджетных и денежных обязательств;
- подтверждение денежных обязательств;
- санкционирование оплаты денежных обязательств;
- подтверждение исполнения денежных обязательств.

Статья 30. Исполнение бюджета СП по источникам финансирования дефицита бюджета

Исполнение бюджета по источникам финансирования дефицита бюджета осуществляется главными администраторами, администраторами источников финансирования дефицита бюджетов соответствии со сводной бюджетной росписью, за исключением операций по управлению остатками средств на едином счете бюджета, в порядке, установленном ФБП Района в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации, Республики Татарстан.

Статья 31. Использование доходов, фактически полученных при исполнении бюджета района сверх утвержденных решением о бюджете СП

Доходы, фактически полученные при исполнении бюджета сверх утвержденных решением о бюджете СП общего объема доходов, могут направляться ФБП Района без внесения изменений в решение о бюджете СП на текущий финансовый год и плановый период на замещение муниципальных заимствований, погашение муниципального долга, а также на исполнение публичных нормативных обязательств СП в случае недостаточности предусмотренных на их исполнение бюджетных ассигнований в размере, предусмотренном пунктом 3 статьи 217 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты и безвозмездные поступления от физических и юридических лиц, имеющие целевое назначение, в том числе поступающие в бюджет в порядке, установленном настоящим Положением, фактически полученные при исполнении бюджета сверх утвержденных решением о бюджете СП доходов, направляются на увеличение расходов бюджета СП соответственно целям предоставления субсидий, субвенций, иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, с внесением изменений в сводную бюджетную роспись без внесения изменений в решение о бюджете района на текущий финансовый год и плановый период.

Статья 32. Завершение текущего финансового года

Операции по исполнению бюджета СП завершаются 31 декабря, за исключением операций, указанных в пункте 2 статьи 242 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Завершение операций по исполнению бюджета СП в текущем финансовом году осуществляется в порядке, установленном ФБП Района в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации, Республики Татарстан и настоящей статьи.

Бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств и предельные объемы финансирования текущего финансового года прекращают свое действие 31 декабря.

До последнего рабочего дня текущего финансового года включительно орган, осуществляющий кассовое обслуживание исполнения бюджета СП, обязан

оплатить санкционированные к оплате в установленном порядке бюджетные обязательства в пределах остатка средств на едином счете бюджета СП.

Не использованные получателями средств бюджета СП остатки бюджетных средств, находящиеся не на едином счете бюджета СП, не позднее двух последних рабочих дней текущего финансового года подлежат перечислению получателями средств бюджета СП на единый счет бюджета СП.

Не использованные в текущем финансовом году межбюджетные трансферты, полученные в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, подлежат возврату в доход бюджета СП.

В соответствии с решением главного администратора средств бюджета СП о наличии потребности в межбюджетных трансфертах, полученных в форме субсидий и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, не использованных в текущем финансовом году, средства в объеме, не превышающем остатка указанных межбюджетных трансфертов, могут быть возвращены в очередном финансовом году в доход бюджета, которому они были ранее предоставлены, для финансового обеспечения расходов бюджета, соответствующих целям предоставления указанных межбюджетных трансфертов.

В случае если неиспользованный остаток межбюджетных трансфертов, полученных в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, не перечислен в доход бюджета СП, указанные средства подлежат взысканию в доход бюджета СП, в порядке, определяемом Финансово-бюджетной палатой Района с соблюдением общих требований, установленных Министерством финансов Российской Федерации.

ФБП Района устанавливает порядок обеспечения получателей средств бюджета при завершении текущего финансового года наличными деньгами, необходимыми для осуществления их деятельности в нерабочие праздничные дни в Российской Федерации в январе очередного финансового года.

V. СОСТАВЛЕНИЕ, ВНЕШНЯЯ ПРОВЕРКА, РАССМОТРЕНИЕ И УТВЕРЖДЕНИЕ БЮДЖЕТНОЙ ОТЧЕТНОСТИ

Статья 33. Основы бюджетного учета и бюджетной отчетности

Основы бюджетного учета и бюджетной отчетности устанавливаются Министерством Финансов Российской Федерации.

Бюджетный учет представляет собой упорядоченную систему сбора, регистрации и обобщения информации в денежном выражении о состоянии финансовых и нефинансовых активов СП, а также об операциях, изменяющих указанные активы и обязательства.

Бюджетный учет осуществляется в соответствии с планом счетов, включающим в себя бюджетную классификацию Российской Федерации.

План счетов бюджетного учета и инструкция по его применению утверждаются Министерством финансов Российской Федерации.

Бюджетная отчетность СП включает:

- отчет об исполнении бюджета;
- баланс исполнения бюджета;
- отчет о финансовых результатах деятельности;

- отчет о движении денежных средств;
- пояснительную записку.

Отчет об исполнении бюджета содержит данные об исполнении бюджета по доходам, расходам и источникам финансирования дефицита бюджета в соответствии с бюджетной классификацией Российской Федерации.

Баланс исполнения бюджета содержит данные о нефинансовых и финансовых активах СП на первый и последний день отчетного периода по счетам плана счетов бюджетного учета.

Отчет о финансовых результатах деятельности содержит данные о финансовом результате деятельности в отчетном периоде и составляется по кодам классификации операций сектора государственного управления.

Отчет о движении денежных средств отражает операции со средствами бюджета по кодам классификации операций сектора государственного управления.

Пояснительная записка содержит информацию об исполнении бюджета, дополняющую информацию, представленную в отчетности об исполнении бюджета, в соответствии с требованиями к раскрытию информации, установленными нормативными правовыми актами Министерства финансов Российской Федерации.

Статья 34. Составление бюджетной отчетности

Бюджетная отчетность СП составляется ФБП Района на основании сводной бюджетной отчетности главных администраторов средств бюджета СП.

Бюджетная отчетность СП является годовой. Отчет об исполнении бюджета СП является ежеквартальным.

Бюджетная отчетность СП представляется ФБП Района в Исполком СП.

Отчет об исполнении бюджета СП за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года утверждается Исполкомом СП и направляется в Совет СП и Контрольно-счетную палату Района.

Статья 35. Годовой отчет об исполнении бюджета СП

ФБП Района представляет бюджетную отчетность об исполнении консолидированного бюджета района в Министерство финансов Республики Татарстан.

Годовой отчет об исполнении бюджета до его рассмотрения в Совете СП подлежит внешней проверке, которая включает внешнюю проверку бюджетной отчетности главных администраторов средств бюджета СП и подготовку заключения на годовой отчет об исполнении бюджета СП.

Внешняя проверка годового отчета осуществляется Контрольно-счетной палатой Района.

Исполком СП представляет в Контрольно-счетную палату Района отчет об исполнении бюджета СП для подготовки заключения на него не позднее 1 апреля текущего года. Одновременно с годовым отчетом об исполнении бюджета предоставляются проект решения и иные документы, подлежащие представлению в Совет СП одновременно с годовым отчетом об исполнении бюджета СП.

Подготовка заключения на годовой отчет об исполнении бюджета СП производится в срок, не превышающий один месяц. Заключение на годовой отчет об исполнении бюджета СП предоставляется Контрольно-счетной палатой Района в Совет СП с одновременным направлением в Исполком СП.

Годовой отчет об исполнении бюджета СП представляется в Совет СП не позднее 1 мая текущего года.

Одновременно с годовым отчетом об исполнении бюджета представляются проект решения Калмашского сельского поселения об исполнении бюджета, иная бюджетная отчетность об исполнении бюджета и иные документы, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации.

По результатам рассмотрения годового отчета об исполнении бюджета Совет СП принимает решение об утверждении либо отклонении решения об исполнении бюджета СП.

В случае отклонения Советом СП решения об исполнении бюджета он возвращается для устранения фактов недостоверного или неполного отражения данных и повторного представления в срок, не превышающий один месяц.

Решением Калмашского сельского поселения об исполнении бюджета утверждается отчет об исполнении бюджета СП за отчетный финансовый год с указанием общего объема доходов, расходов и дефицита (профицита) бюджета. Отдельными приложениями к решению об исполнении бюджета СП утверждаются показатели:

- доходов бюджета по кодам классификации доходов бюджетов;
- доходов бюджета по кодам видов доходов, подвидов доходов, классификации операций сектора государственного управления, относящихся к доходам бюджета;
- расходов бюджета по ведомственной структуре расходов бюджета;
- расходов бюджета по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов;
- источников финансирования дефицита бюджета по кодам классификации источников финансирования дефицитов бюджетов.

VI. МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ФИНАНСОВЫЙ КОНТРОЛЬ

Статья 36. Органы, осуществляющие муниципальный финансовый контроль

Муниципальный финансовый контроль осуществляется в целях обеспечения соблюдения положений правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, правовых актов, обуславливающих публичные нормативные обязательства и обязательства по иным выплатам физическим лицам из бюджета Района, а также соблюдения условий муниципальных контрактов, договоров (соглашений) о предоставлении средств из бюджета.

Муниципальный финансовый контроль подразделяется на: внешний, внутренний, предварительный, последующий.

Внешний муниципальный финансовый контроль в сфере бюджетных правоотношений является контрольной деятельностью Контрольно-счетной палаты Района.

Внутренний муниципальный финансовый контроль в сфере бюджетных

правоотношений является контрольной деятельностью финансового органа и главных распорядителей бюджетных средств.

Предварительный контроль осуществляется в целях предупреждения и пресечения бюджетных нарушений в процессе исполнения бюджета Района.

Последующий контроль осуществляется по результатам исполнения бюджета в целях установления законности их исполнения, достоверности учета и отчетности.

Объектами муниципального финансового контроля (далее - объекты контроля) являются:

-главные распорядители (распорядители, получатели) бюджетных средств, главные администраторы (администраторы) доходов бюджета Района, главные администраторы (администраторы) источников финансирования дефицита бюджета Района;

-финансовый орган, бюджету которого предоставлены межбюджетные субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты, имеющие целевое назначение, бюджетные кредиты, Исполком Района;

-муниципальные учреждения;

-муниципальные унитарные предприятия;

-хозяйственные товарищества и общества с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческие организации с долей (вкладом) таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах;

-юридические лица (за исключением государственных (муниципальных) учреждений, государственных (муниципальных) унитарных предприятий, государственных корпораций (компаний), публично-правовых компаний, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с долей (вкладом) таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), индивидуальные предприниматели, физические лица, являющиеся: -юридическими и физическими лицами, индивидуальными предпринимателями, получающими средства из бюджета Района на основании договоров (соглашений) о предоставлении средств из бюджета Района и муниципальных контрактов, кредиты, обеспеченные муниципальными гарантиями; исполнителями (поставщиками, подрядчиками) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения договоров (соглашений) о предоставлении средств из бюджета Района и муниципальных контрактов, которым в соответствии с федеральными законами открыты лицевые счета в финансовых органах.

Муниципальный финансовый контроль в отношении объектов контроля (за исключением участников бюджетного процесса, бюджетных и автономных учреждений, муниципальных унитарных предприятий, публично-правовых компаний, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с долей (вкладом) таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах) в части соблюдения ими условий договоров (соглашений) о предоставлении средств из бюджета, муниципальных контрактов, а также контрактов (договоров, соглашений), заключенных в целях исполнения

указанных договоров (соглашений) и муниципальных контрактов, соблюдения ими целей, порядка и условий предоставления кредитов, обеспеченных муниципальными гарантиями, целей, порядка и условий размещения средств бюджета в ценные бумаги указанных юридических лиц осуществляется в процессе проверки главных распорядителей (распорядителей) бюджетных средств, главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета, получателей бюджетных средств, заключивших договоры (соглашения) о предоставлении средств из бюджета, муниципальные контракты, или после ее окончания на основании результатов проведения проверки указанных участников бюджетного процесса.

Муниципальный финансовый контроль за соблюдением целей, порядка и условий предоставления из бюджета Района межбюджетных субсидий, субвенций, иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, бюджетных кредитов, а также за соблюдением условий договоров (соглашений) об их предоставлении и условий контрактов (договоров, соглашений), источником финансового обеспечения (софинансирования) которых являются указанные межбюджетные трансферты, осуществляется органами муниципального финансового контроля муниципального образования, из бюджета которого предоставлены указанные межбюджетные трансферты, в отношении:

- главных администраторов (администраторов) средств бюджета Района, предоставивших межбюджетные субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты, имеющие целевое назначение, бюджетные кредиты;

- финансовых органов и главных администраторов (администраторов) средств бюджета Района, которому предоставлены межбюджетные субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты, имеющие целевое назначение, бюджетные кредиты, а также юридических и физических лиц, индивидуальных предпринимателей

Объекты контроля и их должностные лица обязаны своевременно и в полном объеме представлять в органы муниципального финансового контроля по их запросам информацию, документы и материалы, необходимые для осуществления муниципального финансового контроля, предоставлять должностным лицам органов муниципального финансового контроля допуск указанных лиц в помещения и на территории объектов контроля, выполнять их законные требования.

Непредставление или несвоевременное представление объектами контроля в органы муниципального финансового контроля информации, документов и материалов, указанных в абзаце первом настоящего пункта, а равно их представление не в полном объеме или представление недостоверных информации, документов и материалов, воспрепятствование законной деятельности должностных лиц органов муниципального финансового контроля влечет за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации.

Статья. 37. Методы осуществления муниципального финансового контроля

Методами осуществления муниципального финансового контроля являются проверка, ревизия, обследование.

Под проверкой в целях осуществления муниципального финансового контроля понимается совершение контрольных действий по документальному и фактическому изучению законности отдельных финансовых и хозяйственных операций, достоверности бюджетного (бухгалтерского) учета и бюджетной отчетности, бухгалтерской (финансовой) отчетности в отношении деятельности объекта контроля за определенный период.

Под ревизией в целях осуществления муниципального финансового контроля понимается комплексная проверка деятельности объекта контроля, которая выражается в проведении контрольных действий по документальному и фактическому изучению законности всей совокупности совершенных финансовых и хозяйственных операций, достоверности и правильности их отражения в бюджетной отчетности, бухгалтерской (финансовой) отчетности.

Результаты проверки, ревизии оформляются актом.

Проверки подразделяются на камеральные и выездные, в том числе встречные проверки.

Под камеральными проверками в целях осуществления муниципального финансового контроля понимаются проверки, проводимые по месту нахождения органа муниципального финансового контроля на основании бюджетной отчетности, бухгалтерской (финансовой) отчетности и иных документов, представленных по его запросу.

Под выездными проверками в целях осуществления муниципального финансового контроля понимаются проверки, проводимые по месту нахождения объекта контроля, в ходе которых в том числе определяется фактическое соответствие совершенных операций данным бюджетной отчетности, бухгалтерской (финансовой) отчетности и первичных документов.

Под встречными проверками в целях осуществления муниципального финансового контроля понимаются проверки, проводимые в рамках выездных и (или) камеральных проверок в целях установления и (или) подтверждения фактов, связанных с деятельностью объекта контроля.

Под обследованием в целях настоящего Положения понимаются анализ и оценка состояния определенной сферы деятельности объекта контроля.

Результаты обследования оформляются заключением.

Статья 38. Полномочия органов внутреннего муниципального финансового контроля по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля

Полномочиями органов внутреннего муниципального финансового контроля по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля являются:

-контроль за соблюдением положений правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, в том числе устанавливающих требования к бухгалтерскому учету и составлению и представлению бухгалтерской (финансовой) отчетности муниципальных учреждений;

-контроль за соблюдением положений правовых актов, обуславливающих публичные нормативные обязательства и обязательства по иным выплатам физическим лицам из бюджета Района, а также за соблюдением условий договоров (соглашений) о предоставлении средств из соответствующего бюджета, муниципальных контрактов;

-контроль за соблюдением условий договоров (соглашений), заключенных в целях исполнения договоров (соглашений) о предоставлении средств из бюджета, а также в случаях, предусмотренных настоящим Положением, условий договоров (соглашений), заключенных в целях исполнения государственных (муниципальных) контрактов;

-контроль за достоверностью отчетов о результатах предоставления и (или) использования бюджетных средств (средств, предоставленных из бюджета), в том числе отчетов о реализации муниципальных программ, отчетов об исполнении муниципальных заданий, отчетов о достижении значений показателей результативности предоставления средств из бюджета;

При осуществлении полномочий по контролю органами внутреннего муниципального финансового контроля:

- проводятся проверки, ревизии и обследования;

- направляются объектам контроля акты, заключения, представления и (или) предписания;

- направляются финансовым органам уведомления о применении бюджетных мер принуждения;

- осуществляется производство по делам об административных правонарушениях в порядке, установленном законодательством об административных правонарушениях;

- назначается (организуется) проведение экспертиз, необходимых для проведения проверок, ревизий и обследований;

- получается необходимый для осуществления внутреннего муниципального финансового контроля постоянный доступ к государственным и муниципальным информационным системам в соответствии с законодательством Российской Федерации об информации, информационных технологиях и о защите информации, законодательством Российской Федерации о государственной и иной охраняемой законом тайне.

Порядок осуществления полномочий органами внутреннего муниципального финансового контроля определяется соответственно федеральными законами, нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации, муниципальными правовыми актами Исполкома Района, а также стандартами осуществления внутреннего муниципального финансового контроля.

Порядок осуществления полномочий должен содержать основания и порядок проведения проверок, ревизий и обследований, в том числе перечень должностных лиц, уполномоченных принимать решения об их проведении, о периодичности их проведения, права и обязанности должностных лиц органов внутреннего муниципального финансового контроля, права и обязанности объектов контроля (их должностных лиц), в том числе по организационно-техническому обеспечению проверок, ревизий и обследований, осуществляемых

должностными лицами органов внутреннего муниципального финансового контроля.

Статья 39. Представления и предписания органов муниципального финансового контроля

Под представлением в целях настоящего Положения понимается документ органа внутреннего муниципального финансового контроля, направляемый объекту контроля и содержащий информацию о выявленных бюджетных нарушениях и одно из следующих обязательных для исполнения в установленные в представлении сроки или в течение 30 календарных дней со дня его получения, если срок не указан, требований по каждому бюджетному нарушению:

- требование об устранении бюджетного нарушения и о принятии мер по устранению его причин и условий;
- требование о принятии мер по устранению причин и условий бюджетного нарушения в случае невозможности его устранения.

Под предписанием в целях настоящего Положения понимается документ органа внутреннего муниципального финансового контроля, направляемый объекту контроля в случае невозможности устранения либо неустранения в установленный в представлении срок бюджетного нарушения при наличии возможности определения суммы причиненного ущерба публично-правовому образованию в результате этого нарушения. Предписание содержит обязательные для исполнения в установленный в предписании срок требования о принятии мер по возмещению причиненного ущерба публично-правовому образованию.

В случаях, установленных федеральными стандартами внутреннего муниципального финансового контроля, органы внутреннего муниципального финансового контроля направляют копии представлений и предписаний главным администраторам бюджетных средств, органам местного самоуправления, осуществляющим функции и полномочия учредителя, иным органам и организациям.

По решению органа внутреннего муниципального финансового контроля срок исполнения представления, предписания органа внутреннего муниципального финансового контроля может быть продлен в порядке, предусмотренном федеральными стандартами внутреннего муниципального финансового контроля, но не более одного раза по обращению объекта контроля.

Неисполнение предписаний органа внутреннего муниципального финансового контроля о возмещении причиненного муниципальному образованию ущерба является основанием для обращения уполномоченного соответственно муниципальным правовым актом местной администрации (муниципального) органа в суд с исковыми заявлениями о возмещении ущерба Району.

В представлениях и предписаниях органа муниципального финансового контроля не указывается информация о бюджетных нарушениях, выявленных по результатам внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита, при условии их устранения.