

ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
КАРАР

№ 54

от 29 Апреля 2019 года

Об организации и условиях оплаты труда главного бухгалтера и бухгалтеров Исполнительного комитета Айшинского сельского поселения Зеленодольского муниципального района

Исполнительный комитет Айшинского сельского поселения Зеленодольского муниципального района постановляет:

1. Утвердить прилагаемое:

Положение об организации и условиях оплаты труда работников бухгалтерских служб Исполнительного комитета муниципального образования «Айшинское сельское поселение» Зеленодольского муниципального района (за исключением должностей, отнесенных к должностям муниципальных служащих)

2. Размер заработной платы работников, устанавливаемый в соответствии с настоящим постановлением, при сохранении объема должностных обязанностей работников и выполнения ими работ той же квалификации, не может быть меньше размера заработной платы, выплачиваемой им на 31 марта 2019 года.

3. Признать утратившими силу постановление Исполнительного комитета Айшинского сельского поселения № 53 от 22 апреля 2019 года.

4. Исключить в постановлении Исполнительного комитета Айшинского сельского поселения ЗМР РТ № 21 от 28 апреля 2018 года:

- абзац 3 и 4 в п.1;

- п. 2.

5. Настоящее постановление вступает в силу с 1 апреля 2019 года.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Айшинского  
сельского поселения



Р.М.Галявиев



Положение  
об организации и условиях оплаты труда работников бухгалтерских служб  
Исполнительного комитета муниципального образования «Ашинское сельское  
поселение» Зеленодольского муниципального района (за исключением  
должностей, отнесенных к должностям муниципальных служащих)

1. Настоящее Положение об организации и условиях оплаты труда работников бухгалтерских служб Исполнительного комитета муниципального образования «Ашинское сельское поселение» (далее - бухгалтеры) Зеленодольского муниципального района (за исключением должностей, отнесенных к должностям муниципальных служащих) регламентирует отдельные вопросы организации деятельности бухгалтеров и устанавливает должностные оклады бухгалтеров, размеры выплат компенсационного и стимулирующего характера и условия их предоставления.

2. Заработная плата бухгалтеров состоит из должностного оклада, ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет, ежемесячной надбавки к должностному окладу за интенсивность работы, денежного поощрения, материальной помощи и единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска, премий по результатам работы.

3. Должностные оклады бухгалтеров устанавливаются в следующих размерах:

Численность населения в муниципальном образовании	Наименование должности, оклад (рублей)	
	Главный бухгалтер	Бухгалтер
До 3,5 тысяч рублей	15700	
Свыше 3,5 тысяч рублей	1700	
Свыше 1,9 тысяч человек		14500

Условием введения в штатное расписание Исполнительных комитетов муниципальных образований должности бухгалтера является численность населения в муниципальном образовании свыше 1,9 тысяч человек.

4. Бухгалтерам устанавливаются:

1) ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет в следующих размерах:

При стаже работы	Ежемесячная надбавка, процентов
От 1 до 5 лет	5
От 5 до 10 лет	7



От 10 до 15 лет	10
Свыше 15 лет	15

2) ежемесячная надбавка к должностному окладу за интенсивность работы в размере 10 процентов должностного оклада;

3) единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска в размере 120 процентов должностного оклада в год;

В случае если бухгалтерам в течение календарного года ежегодный оплачиваемый отпуск не предоставлялся, единовременная выплата начисляется и выплачивается ему в декабре пропорционально отработанному времени, в случае увольнения - не позднее последнего дня работы (пропорционально отработанному времени).

Единовременная выплата бухгалтерам при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска в первый год работы производится пропорционально отработанному времени в календарном году. Отработанное время исчисляется со дня поступления на работу по 31 декабря текущего календарного года.

4) денежное поощрение, материальная помощь в пределах установленного фонда оплаты труда;

5) премии по результатам работы в пределах установленного фонда оплаты труда (размер премии определяется исходя из результатов деятельности бухгалтера и максимальным размером не ограничивается).

5. Годовой фонд заработной платы бухгалтеров рассчитывается по формуле:

$$FOT = \sum_1^n ((O_d + 0,3 * O_d) * k) * (1 + t);$$

где:

$FOT$  – годовой фонд заработной платы бухгалтеров;

$O_d$  - сумма средств на выплату должностных окладов бухгалтеру в месяц;

$0,3 * O_d$  – сумма средств на выплату ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет, ежемесячной надбавки к должностному окладу за интенсивность работы, денежного поощрения, единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска, материальной помощи;

$n$  – штатная численность бухгалтеров;

$k$  – 12 месяцев;

$t$  – начисления на выплаты по оплате труда.