

РЕСПУБЛИКА ТАТАРСТАН
ЗЕЛЕНОДОЛЬСКИЙ
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ КОМИТЕТ
БОЛЬШЕАЧАСЫРСКОГО
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
422515, Зеленодольский район,
село Большие Ачасыры,
улица Центральная, дом 46
тел./ факс 2-56-47

ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ
ЯШЕЛ ҮЗӘН
МУНИЦИПАЛЬ РАЙОНЫ
ОЛЫ АЧАСЫР
АВЫЛ ЖИРЛЕГЕ
БАШКАРМА КОМИТЕТЫ
422515, Яшел Үзән районы,
Олы Ачасыр авылы,
Үзәк урам, 46 йорт
тел./ факс 2-56-47

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

КАРАР

23 апреля 2019 года

№10/2

Об организации и условиях оплаты труда бухгалтерских служб Исполнительного комитета Большеачасырского сельского поселения Зеленодольского муниципального района Республики Татарстан

В целях совершенствования оплаты труда работников бухгалтерских служб, Исполнительный комитет Большеачасырского сельского поселения Зеленодольского муниципального района **постановляет:**

1. Утвердить Положение об организации и условиях оплаты труда бухгалтерских служб Исполнительного комитета Большеачасырского сельского поселения Зеленодольского муниципального района Республики Татарстан.
2. Размер заработной платы работников, устанавливаемый в соответствии с настоящим постановлением, при сохранении объема должностных обязанностей работника и выполнения ими работ той же квалификации, не может быть меньше размера заработной платы, выплачиваемой им на 31 марта 2019 года.
3. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 апреля 2019 года.
4. Исполнительному комитету Большеачасырского сельского поселения обеспечить приведение наименований должностей работников в соответствие с настоящим постановлением.
5. Разместить настоящее постановление на официальном портале правовой информации Республики Татарстан (<http://pravo.tatarstan.ru>) и разместить на сайте Зеленодольского муниципального района в составе портала муниципальных образований Республики Татарстан (<http://zelenodolsk.tatarstan.ru>) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», так же на информационных стендах Большеачасырского сельского поселения Зеленодольского муниципального района

по адресам: с.Большие Ачасыры, ул.Центральная, д.46 (в здании администрации поселения), с.Большие Ачасыры, ул.Кооперативная, д.26 (в здании СДК).

6. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Большеачасырского
сельского поселения



М.Г. Гатиятуллин

**Положение
об организации и условиях оплаты труда работников бухгалтерских
служб Исполнительного комитета Большеачасырского сельского поселения
Зеленодольского муниципального района (за исключением должностей,
отнесенных к должностям муниципальных служащих)**

1. Настоящее Положение об организации и условиях оплаты труда бухгалтерских служб Исполнительного комитета Большеачасырского сельского поселения Зеленодольского муниципального района регламентирует отдельные вопросы организации деятельности бухгалтеров и устанавливает должностные оклады работников, размеры выплат компенсационного и стимулирующего характера и условия их предоставления.

2. Заработная плата бухгалтеров состоит из должностного оклада, ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет, ежемесячной надбавки к должностному окладу за интенсивность работы, денежного поощрения, материальной помощи и единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска, премий по результатам работы.

3. Должностные оклады бухгалтеров устанавливаются в следующих размерах:

Численность населения в муниципальном образовании	Наименование должности, оклад (рублей)	
	Главный бухгалтер	Бухгалтер
до 3,5 тысяч человек	15700	
свыше 3,5 тысяч человек	17000	
свыше 1,9 тысяч человек		14500

Условием введения в штатное расписание Исполнительного комитета Большеачасырского сельского поселения должности бухгалтера является численность населения в муниципальном образовании свыше 1,9 тысяч человек

4. Бухгалтерам устанавливаются:

1) ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет в следующих размерах:

При стаже работы	Ежемесячная надбавка, процентов
От 1 до 5 лет	5
От 5 до 10 лет	7
От 10 до 15 лет	10
Свыше 15 лет	15

2) ежемесячная надбавка к должностному окладу за интенсивность работы в размере 10 процентов должностного оклада;

3) единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска в размере 120 процентов должностного оклада в год;

В случае если бухгалтерам в течение календарного года ежегодный оплачиваемый отпуск не предоставлялся, единовременная выплата начисляется и выплачивается ему в декабре пропорционально отработанному времени, в случае увольнения - не позднее последнего дня работы.

Единовременная выплата бухгалтерам при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска в первый год работы производится пропорционально отработанному времени в календарном году. Отработанное время исчисляется со дня поступления на работу по 31 декабря текущего календарного года.

4) денежное поощрение, материальная помощь в пределах установленного фонда оплаты труда;

5) премия по результатам работы в пределах установленного фонда оплаты труда (размер премии определяется исходя из результатов деятельности бухгалтера и максимальным размером не ограничивается).

5. Годовой фонд заработной платы бухгалтеров рассчитывается по формуле:

$$FOT = \sum_{1}^{n} ((O_d + 0,3 * O_d) * k) * (1 + t)$$

где:

FOT – годовой фонд заработной платы бухгалтеров;

O_d - сумма средств на выплату должностных окладов бухгалтеру в месяц;

$0,3 * O_d$ – сумма средств на выплату ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет, ежемесячной надбавки к должностному окладу за интенсивность работы, денежного поощрения, единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска, материальной помощи;

n – штатная численность бухгалтеров;

k – 12 месяцев;

t – начисления на выплаты по оплате труда.