



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

КАРАР

от « ____ » _____ 2019 г.

№ 24.09.2019
1487

О создании муниципального унитарного предприятия «Пестречинские коммунальные сети»

В целях удовлетворения потребностей населения, предприятий, учреждений и организаций Пестречинского района Республики Татарстан в коммунальных услугах в соответствии с п.4 ч.1 ст. 14 Федерального закона № 131-ФЗ от 06.10.2003 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», с п. 4.2 Положения об Исполнительном комитете Пестречинского муниципального района Республики Татарстан **постановляю:**

1. Создать муниципальное унитарное предприятие «Пестречинские коммунальные сети».
2. Утвердить Устав муниципального унитарного предприятия «Пестречинские коммунальные сети» согласно приложению к настоящему постановлению.
3. Юридическим адресом вновь созданного юридического лица считать: Республика Татарстан, Пестречинский район, село Пестрецы, ул. Почтовая, д. 15А.
4. Определить имущество подлежащее передаче муниципальному унитарному предприятию «Пестречинские коммунальные сети» на праве хозяйственного ведения не позднее 01.11.2019 г.
5. Назначить руководителем муниципального унитарного предприятия «Пестречинские коммунальные сети» Фахрутдинова Илдара Масумовича, заключить с Фахрутдиновым Илдаром Масумовичем трудовой договор с момента государственной регистрации предприятия.

6. Выступить заявителем при государственной регистрации муниципального унитарного предприятия «Пестречинские коммунальные сети» Фахрутдинову Илдару Масумовичу.
7. Сформировать уставной фонд в объеме 200 000 (Двести тысяч) рублей в течении 3-х месяцев с момента регистрации, путем перечисления денежных средств на расчетный счет муниципального унитарного предприятия «Пестречинские коммунальные сети».
8. Опубликовать настоящее постановление на официальном портале правовой информации Республики Татарстан (www.pravo.tatarstan.ru) и на официальном сайте Пестречинского муниципального района (www.pestreci.tatarstan.ru).
9. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.



А.В. Хабибуллин

УТВЕРЖДЕНО
Постановлением Исполнительного комитета
Пестречинского муниципального района
Республики Татарстан
« ____ » _____ 2019 г. № _____

Руководитель Исполнительного комитета
Пестречинского муниципального района
Республики Татарстан

_____ А.В.Хабибуллин

« ____ » _____ 2019 г.

У С Т А В
муниципального унитарного предприятия
«Пестречинские коммунальные сети»

2019 г.
с. Пестрецы

1. Общие положения

1.1 Муниципальное унитарное предприятие «Пестречинские коммунальные сети», в дальнейшем именуемое «Предприятие», создано на основании постановления Исполнительного комитета Пестречинского муниципального района Республики Татарстан от «__» _____ 2019 года № ____.

1.2 Фирменное наименование Предприятия на русском языке:
полное наименование – Муниципальное унитарное предприятие «Пестречинские коммунальные сети»;

сокращенное наименование – МУП «Пестречинские коммунальные сети».

1.3 Местонахождение Предприятия: Республика Татарстан, Пестречинский муниципальный район, село Пестрецы, улица Почтовая, дом 15А.

1.4 Почтовый адрес: 422770, Республика Татарстан, Пестречинский муниципальный район, село Пестрецы, улица Почтовая, дом 15А.

1.5 Учредителем Предприятия является Исполнительный комитет Пестречинского муниципального района Республики Татарстан (далее – «Учредитель»).

1.6 Уставной фонд Предприятия – 200 000 рублей.

1.7 Предприятие является коммерческой организацией.

1.8 Предприятие является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, расчетный и иные счета в учреждениях банков, круглую печать со своим наименованием, штамп, бланки, фирменное название, товарный знак (знак обслуживания).

1.9 Предприятие отвечает по своим обязательствам всем принадлежащим ему имуществом. Предприятие не несет ответственности по обязательствам государства, его органов и дочерних предприятий, а государство, его органы и дочерние предприятия не несут ответственности по обязательствам Предприятия, за исключением случаев, предусмотренных законодательством.

1.10 Предприятие от своего имени приобретает имущественные и личные неимущественные права и несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде и арбитражном суде в соответствии с действующим законодательством.

1.11 Предприятие приобретает права юридического лица с момента его государственной регистрации.

1.12 В своей деятельности Предприятие руководствуется законодательством Российской Федерации, Республики Татарстан и настоящим Уставом.

2. Цели и предмет деятельности Предприятия

2.1. Целями Предприятия являются:

Предоставление услуг организациям и населению, проживающего в границах сельских поселений, входящих в состав Пестречинского района, по теплоснабжению, водоснабжению и водоотведению в соответствии с действующим законодательством.

2.2. Для достижения указанных целей Предприятие может осуществлять в установленном законодательством порядке следующие основные виды деятельности (предмет деятельности Предприятия):

- обеспечение населения и организаций водой, отведением и очисткой сточных вод;

- эксплуатация сетей теплоснабжения, водоснабжения, водоотведения;
- эксплуатация водозаборных сетей;
- эксплуатация канализационных насосных станций;
- эксплуатация очистных сооружений;
- выдача технических условий по водоснабжению и канализации;
- осуществлять производство, передачу и распределение пара и горячей воды (тепловой энергии);
- деятельность по обеспечению работоспособности котельных;
- деятельность по обеспечению работоспособности тепловых сетей;
- оказание транспортных услуг, содержание автохозяйства;
- проведение работ по ремонту систем теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения;
- выполнение проектно-сметных работ, связанных с целями предприятия;
- выполнение строительно-монтажных работ, связанных с целями предприятия;
- инжиниринговые услуги, связанные с целями предприятия;
- а также другие виды деятельности, направленные на достижение целей, указанных в п 2.1 настоящего Устава.

2.3. Предприятие вправе выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основной деятельности, для населения и юридических лиц за плату, установленную законодательством.

3. Имущество Предприятия

3.1. Имущество Предприятия находится в муниципальной собственности, является неделимым и не может быть распределено по вкладам (долям, паям), в том числе между работниками Предприятия, принадлежит Предприятию на праве хозяйственного ведения и отражается на его самостоятельном балансе.

В состав имущества Предприятия не может включаться имущество иной формы собственности.

Имущество Предприятия закрепляется за ним в пределах, установленных Договором о закреплении имущества за Предприятием на праве хозяйственного ведения, заключаемым с Исполнительным комитетом Пестречинского муниципального района Республики Татарстан (далее – «Договор»).

Предприятие в пределах, установленных действующим на территории Республики Татарстан законодательством, Договором и настоящим Уставом, самостоятельно владеет, пользуется и распоряжается имуществом, принадлежащим ему на праве хозяйственного ведения.

3.2. Право хозяйственного ведения в отношении муниципального имущества, закрепленного за Предприятием, возникает у Предприятия с момента передачи имущества Учредителем после государственной регистрации Предприятия, если иное не установлено действующим на территории Республики Татарстан законодательством или решением Учредителя.

Плоды, продукция и доходы от использования имущества, находящегося в хозяйственном ведении Предприятия, а также имущество, приобретенное им за счет полученной прибыли, является муниципальной собственностью, и поступают в хозяйственное ведение Предприятия.

3.3. Предприятие имеет уставный фонд в размере 200 000 (Двести тысяч) рублей, сформированный за счет средств бюджета Пестречинского муниципального района.

3.4. Увеличение (уменьшение) уставного фонда Предприятия производится по решению Учредителя в порядке, установленном законодательством и настоящим Уставом.

3.5. Увеличение уставного фонда Предприятия может быть произведено как за счет дополнительной передачи ему имущества Учредителем имеющихся активов, так и за счет прибыли, остающейся в распоряжении Предприятия.

3.6. В случае принятия решения об уменьшении уставного фонда, Предприятие обязано письменно уведомить об этом своих кредиторов в порядке и в сроки, установленные законодательством.

3.7. Источниками формирования имущества Предприятия являются:

– имущество, переданное Предприятию по решению Учредителя в оплату уставного фонда;

– имущество, закрепленное за ним на праве хозяйственного ведения;

– бюджетные поступления;

– доходы от платных услуг, оказываемых предприятием.

3.8. Предприятие может участвовать в коммерческих и некоммерческих организациях. Решение об участии Предприятия в коммерческой или некоммерческой организации может быть принято только с согласия Учредителя предприятия.

3.9. Предприятие распоряжается движимым имуществом, принадлежащим ему на праве хозяйственного ведения, самостоятельно, за исключением случаев, установленных федеральными законами и иными нормативными правовыми актами.

3.10. Предприятие не вправе продавать принадлежащее ему недвижимое имущество, сдавать его в аренду, отдавать в залог, вносить в качестве вклада в уставной (складочный) капитал хозяйственного общества или товарищества или иным способом распоряжаться таким имуществом без согласия Учредителя предприятия.

3.11. Движимым и недвижимым имуществом Предприятие распоряжается в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами только в пределах, не лишающих его возможности осуществлять деятельность, цели, предмет, виды которой определены уставом такого Предприятия.

3.12. Права Предприятия на объекты интеллектуальной собственности, созданные в процессе осуществления им хозяйственной деятельности, регулируются законодательством Российской Федерации.

3.13. Предприятие самостоятельно распоряжается результатами производственной деятельности, выпускаемой продукцией (кроме случаев, установленных законодательными актами), полученной чистой прибылью, остающейся в распоряжении Предприятия после уплаты установленных законодательством налогов и других обязательных платежей и перечислений в республиканский бюджет Республики Татарстан части прибыли.

По решению Учредителя часть чистой прибыли, остающейся в распоряжении Предприятия, может быть направлена на увеличение уставного фонда Предприятия:

– внедрение, освоение новой техники и технологий;

– создание фондов Предприятия, в том числе предназначенных для покрытия убытков;

– развитие и расширение финансово – хозяйственной деятельности Предприятия, пополнение оборотных средств;

– строительство, реконструкцию, обновление основных фондов;

– покупку иностранной валюты, других валютных и материальных ценностей, ценных бумаг;

- рекламу продукции и услуг Предприятия;
- строительство жилья (долевое участие) для работников Предприятия, нуждающихся в улучшении жилищных условий в соответствии с законодательством, действующим на территории Республики Татарстан;
- материальное стимулирование, обучение и повышение квалификации сотрудников Предприятия.

3.14. Предприятие создает резервный фонд.

Размер резервного фонда составляет не ниже 15 процентов уставного фонда Предприятия, если иное не установлено законодательством.

Резервный фонд Предприятия формируется из обязательных ежегодных отчислений в размере 5 процентов, если иное не установлено законодательством, от доли чистой прибыли, остающейся в распоряжении Предприятия, до достижения размера, предусмотренного настоящим пунктом Устава.

Резервный фонд Предприятия предназначен для покрытия его убытков и не может быть использован для других целей.

3.15. Предприятие имеет право образовать другие фонды в размерах, допустимых действующим законодательством, из прибыли, остающейся в распоряжении Предприятия.

4. Права и обязанности Учредителя Предприятия

4.1. Учредитель имеет следующие права и обязанности:

- закреплять за Предприятием на праве хозяйственного ведения имущество, находящееся в муниципальной собственности;
- осуществлять контроль над использованием по назначению и сохранностью закрепленного за Предприятием имущества и в случае обнаружения нарушений принимать необходимые меры по защите интересов государства в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- давать согласие на продажу недвижимого имущества, закрепленного за Предприятием, сдачу его в аренду, передачу в залог, внесение в качестве вклада в уставной (складочный) капитал хозяйственных обществ и товариществ и иное распоряжение;
- в случае нерационального и неэффективного использования имущества, закрепленного за Предприятием, пересматривать условия Договора в части закрепления имущества за Предприятием в порядке, установленном правовыми актами Республики Татарстан;
- вносить в установленном порядке изменения и дополнения в Устав;
- принимать решения о реорганизации и ликвидации Предприятия;
- принимать решения об увеличении и уменьшении уставного капитала Предприятия;
- обращаться в суд с иском о признании недействительной сделки Предприятия, совершенной в противоречии с целями и предметом деятельности, установленными Уставом Предприятия;
- осуществлять другие полномочия в соответствии с законодательством.

5. Права и обязанности Предприятия

5.1. Вести отдельный учет поступления и расходования финансовых средств, поступивших на выполнение целей, предусмотренных пунктом 2.1; подпунктом пункта 2.2.

5.2. Обеспечить использование финансовых средств, поступивших на выполнение целей, предусмотренных пунктом 2.1 строго по целевому назначению.

5.3. Предприятие строит свои отношения с другими предприятиями, организациями и гражданами во всех сферах хозяйственной деятельности на основе гражданско-правовых договоров, соглашений, контрактов.

Предприятие свободно в выборе предмета, содержания и формы договоров и обязательств, любых других форм хозяйственных взаимоотношений, которые не противоречат законодательству, действующему на территории Республики Татарстан, и настоящему Уставу.

5.4. Предприятие устанавливает цены и тарифы на все виды производственных работ, услуг, выпускаемую и реализуемую продукцию в соответствии с нормативными правовыми актами, действующие на территории Российской Федерации.

5.5. Для выполнения уставных целей Предприятие имеет право:

- приобретать или арендовать основные и оборотные средства за счет имеющихся у него финансовых ресурсов, кредитов, ссуд и других источников финансирования;

- передавать в залог, сдавать в аренду или вносить имущество в виде вклада в уставной (складочный) капитал хозяйственных обществ и товариществ, а также некоммерческих организаций в порядке и пределах, установленных законодательством, Договором и настоящим Уставом. При этом передача имущества должна осуществляться путем оформления акта приема-передачи с учетом требований п. 3.10 настоящего Устава;

- осуществлять внешнеэкономическую деятельность в соответствии с действующим законодательством;

- осуществлять материально-техническое обеспечение производства и развитие объектов социальной сферы;

- осуществлять все виды коммерческих сделок путем заключения договоров с юридическими и физическими лицами;

- планировать свою деятельность и определять перспективы развития исходя из основных экономических показателей, наличия спроса на выполняемые работы, оказываемые услуги, производимую продукцию;

- определять и устанавливать формы и системы оплаты труда, численность работников, структуру и штатное расписание;

- устанавливать для своих работников дополнительные отпуска, сокращенный рабочий день и иные социальные льготы в соответствии с действующим законодательством;

- в установленном порядке определять размер средств, направляемых на оплату труда работников Предприятия, на техническое и социальное развитие.

5.6. Предприятие осуществляет другие права, не противоречащие законодательству Российской Федерации и Республики Татарстан, целям и предмету деятельности Предприятия, несет обязанности, может быть привлечено к ответственности по основаниям и в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Республики Татарстан.

5.7. Предприятие имеет право привлекать граждан для выполнения отдельных работ на основе трудовых и гражданско-правовых договоров.

5.8. Предприятие осуществляет мероприятия по гражданской обороне и мобилизационной подготовке в соответствии с законодательством.

5.9. Предприятие обязано:

- выполнять утвержденные в установленном порядке основные экономические показатели деятельности Предприятия;

- нести ответственность в соответствии с законодательством за нарушение договорных, кредитных, арендных, расчетных и налоговых обязательств, продажу товаров, пользование которыми может принести вред здоровью населения;

- возмещать ущерб, причиненный нерациональным использованием земли и других природных ресурсов, загрязнением окружающей среды, нарушением правил безопасности производства, санитарно-гигиенических норм и требований по защите здоровья работников, населения и потребителей продукции, за счет результатов своей хозяйственной деятельности;

- обеспечивать своевременно и в полном объеме выплату работникам заработной платы и проводить ее индексацию в соответствии с действующим законодательством;

- обеспечивать своим работникам безопасные условия труда и нести ответственность в установленном порядке за ущерб, причиненный их здоровью и трудоспособности;

- обеспечивать гарантированные условия труда и меры социальной защиты своих работников;

- осуществлять оперативный и бухгалтерский учет результатов финансово-хозяйственной и иной деятельности, вести статистическую отчетность, отчитываться о результатах деятельности в соответствующих органах в порядке и сроки, установленные действующим законодательством. Не позднее 1 апреля каждого года направлять Учредителю, а также органу государственного управления заверенную налоговой инспекцией копию годового баланса с приложениями;

- ежегодно проводить аудит;

- ежегодно в установленном порядке представлять Учредителю и в соответствующий орган для учета сведения о закрепленном за ним имуществе и земельном участке.

За ненадлежащее исполнение обязанностей и искажение отчетности должностные лица Предприятия несут ответственность, установленную законодательством.

5.10. Контроль за производственной, хозяйственной и финансовой деятельностью Предприятия осуществляется Учредителем, иными государственными органами в пределах их компетенции, определенной действующим законодательством и настоящим Уставом.

5.11. Предприятие представляет государственным органам информацию, необходимую для налогообложения и ведения общегосударственной системы сбора и обработки экономической информации.

5.12. Проверка работы Предприятия осуществляется соответствующими налоговыми, природоохранными, антимонопольными и другими органами государственной власти в соответствии с действующим законодательством.

6. Управление Предприятием

6.1. Предприятия возглавляет руководитель, назначаемый на эту должность Исполнительным комитетом Пестречинского муниципального района Республики Татарстан (Учредителем) и который подотчетен ему.

6.2. Руководитель действует от имени Предприятия без доверенности, представляет его интересы на территории Республики Татарстан и за ее пределами.

6.3. Руководитель действует, на принципе единоначалия и несет ответственность за последствия своих действий в соответствии с законом, иными правовыми актами, настоящим уставом и заключенным с ним срочным трудовым договором.

6.4. Руководитель организует работу Предприятия, в установленном порядке распоряжается его имуществом, выдает доверенности, открывает в банках расчетные и другие счета, утверждает штатное расписание, в пределах своей компетенции издает приказы и другие акты, принимает и увольняет работников Предприятия, принимает к ним меры дисциплинарного взыскания и поощрения.

6.5. Компетенция заместителей руководителя Предприятия устанавливается руководителем Предприятия.

Заместители руководителя действуют от имени Предприятия, представляют его в государственных органах, на предприятиях, в организациях, учреждениях Российской Федерации и иностранных государств, совершают сделки и иные юридические действия в пределах полномочий, предусмотренных в доверенностях, выдаваемых руководителем Предприятия.

6.6. Взаимоотношения работников и руководителя Предприятия, возникшие на основе срочного трудового договора, регулируются законодательством о труде и коллективным договором.

6.7. Коллективные трудовые споры (конфликты) между администрацией Предприятия и трудовым коллективом рассматриваются в соответствии с законодательством о порядке разрешения коллективных трудовых споров (конфликтов).

6.8. На работников Предприятия в случае необходимости может быть возложена обязанность хранения служебной или коммерческой тайны.

6.9. Состав и объем сведений, составляющих служебную или коммерческую тайну, а также порядок их защиты определяются руководителем Предприятия в соответствии с действующим законодательством.

7. Реорганизация и ликвидация Предприятия

7.1. Реорганизация Предприятия осуществляется по решению Исполнительного комитета Пестречинского муниципального района Республики Татарстан, в форме слияния, присоединения, выделения, разделения, преобразования на условиях и в порядке, предусмотренных законодательством.

7.2. В случаях, установленных законом, реорганизация Предприятия в форме его разделения или выделения из его состава другого юридического лица (юридических лиц) осуществляется по решению уполномоченных государственных органов или по решению суда.

7.3. При реорганизации Предприятия вносятся необходимые изменения в Устав и иные формы учета согласно действующего законодательства. Реорганизация

влечет за собой переход прав и обязанностей Предприятия к его правопреемнику в соответствии с действующим законодательством.

Предприятие считается реорганизованной, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента регистрации вновь возникших, юридических лиц.

При реорганизации Предприятия в форме присоединения к нему другого юридического лица Предприятие считается реорганизованной с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенного юридического лица.

7.4. Предприятие может быть ликвидировано в порядке, установленном законодательством, по решению Учредителя, согласованному с органом государственного управления.

Предприятие может быть ликвидировано также по решению суда в случаях, предусмотренных законодательством.

7.5. Ликвидация Предприятия влечет его прекращение без перехода прав и обязанностей в порядке правопреемства к другим лицам.

Ликвидационная комиссия назначается Учредителем (органом муниципального управления) по согласованию с органом, осуществляющим государственную регистрацию юридических лиц.

С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Предприятия.

Ликвидационная комиссия от имени ликвидируемого Предприятия выступает в суде.

Ликвидационная комиссия помещает в печати публикацию о ликвидации Предприятия с указанием в ней порядка и сроков заявления требований кредиторов, выявляет кредиторов, рассчитывается с ними, принимает меры к получению дебиторской задолженности, а также письменно уведомляет кредиторов о ликвидации Предприятия.

Ликвидационная комиссия составляет ликвидационные балансы и представляет их Учредителю для утверждения.

Оставшимся после удовлетворения требований кредиторов имуществом ликвидируемой Предприятия Учредитель распоряжается в порядке, установленном законодательством.

7.6. Ликвидация Предприятия считается завершенной, а Предприятие прекратившей свою деятельность после внесения записи об этом в единый государственный реестр юридических лиц.

7.7. При ликвидации и реорганизации Предприятия увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством.

7.8. При реорганизации Предприятия все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) передаются в установленном порядке правопреемнику.

При ликвидации Предприятия архивы передаются в государственный архив по месту нахождения Предприятия в порядке, установленном законодательством.

Лист согласования к документу № 1487 от 24.09.2019

Инициатор согласования: Штейн Э.А. Первый заместитель руководителя

Исполнительного комитета

Согласование инициировано: 19.09.2019 11:08

Лист согласования

Тип согласования: **параллельное**

№	ФИО	Срок согласования	Результат согласования	Замечания
1	Кашапов И.М.		🔒Согласовано 19.09.2019 - 17:04	-
2	Павлова С.М.		Согласовано 20.09.2019 - 08:01	-
3	Жиганова Э.А.		Перенаправлено 19.09.2019 - 12:43	-
Перенаправление(последовательное)				
	Давлетханов И.Р.		🔒Согласовано 19.09.2019 - 17:33	-
3.1	Жиганова Э.А.		Согласовано 20.09.2019 - 16:37	-
4	Штейн Э.А.		Согласовано 19.09.2019 - 11:09	-
5	Хабибуллин А.В.		🔒Подписано 19.09.2019 - 13:41	-