



Исполнительного комитета
Азнакаевского
муниципального района

Азнакай муниципаль районы
башкарма комитеты

ул. Ленина, д.22, г. Азнакаево, 423330
Тел./факс (885592) 7-24-71, 7-26-97
E-mail: aznakay@tatar.ru
adm-aznakay@mail.ru

Ленин урамы, 22 йорт, Азнакай шәһәре, 423330
Тел./ факс (885592) 7-24-71, 7-26-97
E-mail: aznakay@tatar.ru
adm-aznakav@mail.ru

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от « 23 » 08 2019г.

КАРАР

№ 261

Об утверждении типовой (примерной) формы проверочного листа при осуществлении муниципального контроля на территории Азнакаевского муниципального района

В соответствии с частью 11.3 статьи 9 Федерального закона «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 13 февраля 2017 года № 177 «Об утверждении общих требований к разработке и утверждению проверочных листов (списков контрольных вопросов)», постановляет:

1. Утвердить:

- типовую (примерную) форму проверочного листа при осуществлении муниципального контроля на территории Азнакаевского муниципального района, согласно приложению №1;

- методические рекомендации по заполнению формы проверочного листа при осуществлении муниципального контроля на территории Азнакаевского муниципального района, согласно приложению № 2.

2. Всем субъектам, осуществляющим муниципальный контроль на территории Азнакаевского муниципального района:

- в административных регламентах осуществления муниципального контроля предусмотреть обязанность использования при проведении плановой проверки должностным лицом органа муниципального контроля проверочных листов (контрольных вопросов);

- ежегодно в срок до 1 сентября, текущего года, разработать и представить на утверждение в Исполнительный комитет Азнакаевского муниципального района проверочный лист (список контрольных вопросов), используемый при

проведении плановой проверки по муниципальному контролю (согласно соответствующему виду контролю).

3. Опубликовать настоящее постановление на «Официальном портале правовой информации Республики Татарстан» по веб-адресу: <http://pravo.tatarstan.ru> и разместить на официальном сайте Азнакаевского муниципального района в информационно - телекоммуникационной сети Интернет по веб-адресу: <http://aznakayevo.tatar.ru>.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Руководитель



А.Х. Шамсутдинов

Типовая (примерная) форма проверочного листа при осуществлении муниципального контроля на территории Азнакаевского муниципального района

_____ (название органа контроля)

_____ (вид контроля (надзора))

Проверочный список контрольных вопросов

Перечень предъявляемых требований	Структурные элементы нормативных правовых актов и технических нормативных правовых актов	Да	Нет	Не требуется	Количественный показатель	Примечание

_____ (подпись) (Ф.И.О., должность проверяющего (руководителя проверки)) « ____ » _____ 20__ г.

_____ (подпись) (Ф.И.О., должность представителя проверяемого субъекта) « ____ » _____ 20__ г.

Перечень нормативно-правовых актов, в том числе технических нормативных правовых актов, в соответствии с которым предъявлены требования.

Рекомендации по заполнению контрольного листа (списка контрольных вопросов):

в позиции "ДА" проставляется отметка, если предъявляемое требование реализовано в полном объеме;

в позиции "НЕТ" проставляется отметка, если предъявляемое требование не реализовано или реализовано не в полном объеме;

в позиции "Не требуется" проставляется отметка, если предъявляемое требование не подлежит реализации проверяемым субъектом и (или) контролю (надзору) применительно к данному проверяемому субъекту;

в позиции "Количественный показатель" проставляется количественный показатель, если предъявляемое требование подлежит количественной оценке;

в позиции "Примечание" отражаются поясняющие записи, если предъявляемое требование реализовано не в полном объеме, и иные пояснения.

**Методические рекомендации
по заполнению формы проверочного листа при осуществлении
муниципального контроля на территории Азнакаевского муниципального
района**

1. Проверочный лист (список контрольных вопросов) представляет собой исчерпывающий перечень требований, которые предъявляются к проверяемому субъекту в соответствии с законодательством Российской Федерации, подлежащему проверке соответствующими органами муниципального контроля (далее - орган муниципального контроля).

2. Проверочный лист (список контрольных вопросов) включает в себя перечни вопросов, ответы на которые однозначно свидетельствуют о соблюдении или несоблюдении юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем обязательных требований, составляющих предмет проверки.

3. Проверочные листы (списки контрольных вопросов) разрабатываются органом муниципального контроля и утверждаются нормативно правовым актом Исполнительного комитета Азнакаевского муниципального района.

4. Орган муниципального контроля с учетом специфики проверяемых лиц и объектов имеет право дополнить типовую форму дополнительными графами, строками.

5. Проверочный лист (список контрольных вопросов) содержит вопросы, затрагивающие все предъявляемые к юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю обязательные требования, требований, установленных муниципальными правовыми актами, либо ограничивает предмет плановой проверки только частью обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, соблюдение которых является наиболее значимым с точки зрения недопущения возникновения угрозы причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, безопасности государства, а также угрозы чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

6. Проверочные листы (списки контрольных вопросов) размещаются на сайте Азнакаевского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в разделе «Муниципальный контроль».

7. Проверочный лист (список контрольных вопросов) направляется органом муниципального контроля проверяемому лицу одновременно с распоряжениями о проведении проверки.

8. Проверочные листы (списки контрольных вопросов) используются как форма отражения проверяющим совместно с представителем проверяемого лица информации проведения проверки в прессе.

9. При осуществлении выездных проверок заполнение проверочных листов (списков контрольных вопросов) осуществляется в присутствии представителя проверяемого лица.

10. При проведении совместных плановых проверок могут применяться

сводные проверочные листы (списки контрольных вопросов), разрабатываемые несколькими органами муниципального контроля в порядке, установленном настоящим постановлением, согласно форме, установленной приложением №1 к настоящему постановлению.

11. При проведении проверки с использованием проверочного листа (списка контрольных вопросов), заполненного по результатам проведения проверки, проверочный лист (список контрольных вопросов) прикладывается к акту проверки.